

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CAIET DE OBIECTIVE

elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al managerului **TEATRULUI ION CREANGĂ**

Perioada de management este de 5 ani.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare *Instituția*: instituție de spectacole de repertoriu, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor din HCGMB nr. 831/22.11.2018, Teatrul ION CREANGĂ din Municipiul București funcționează în subordinea Consiliului General al Municipiului București ca instituție de spectacole de repertoriu.

Teatrul Ion Creangă este persoană juridică de drept public, iar finanțarea se realizează din venituri proprii și/sau subvenții de la bugetul local, prin bugetul Municipiului București.

Conform HCGMB nr. 831/22.11.2018 obiectivele instituției sunt următoarele:

- a. Continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale.
- b. Exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană.
- c. Stimularea inovației și creativității.
- d. Afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate.
- e. Diversificarea ofertei culturale și creșterea gradului de acces și participarea cetățenilor la viața culturală.
- f. Consolidarea imaginii instituționale, cu un loc definit în peisajul teatral al Bucureștiului, cu elemente de profundă originalitate și modernitate.
- g. Cultivarea/ educarea permanentă a publicului realizând astfel atragerea unui număr cât mai mare de spectatori.
- h. Valorizarea creației contemporane în context european și internațional.
- i. Accentuarea profului propriu în acord cu statutul de teatru bucureștean profund conectat la realitatea culturală, în conformitate cu proiectul de management.
- j. Identificarea și lansarea de noi talente pentru arta spectacolului din România.
- k. Diversificarea ofertei culturale prin programe ample care să atragă noi categorii de public, în vederea creșterii indicatorilor de consum cultural.
- l. Promovarea creației teatrale la nivel local, național, regional, european și internațional.
- m. Inițierea și implementarea unor proiecte culturale de cercetare și analiză teatrală



- n. Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin participări internaționale, dar și prin organizarea în București a unor manifestări culturale de anvergură, valorificând astfel potențialul artistic și imaginea specială pe care instituția o deține, contribuind la promovarea imaginii Bucureștiului;
- o. Valorificarea potențialului artistic al teatrului.
- p. Racordarea la standardele europene privind dotările, echipamentele instituției și de hosting, prin calitatea serviciilor culturale oferite și a celor adiacente (reparații teatru, vânzare bilete, promovare, marketing).
- q. Implementarea unor structuri europene de organizare, funcționare, mediatizare și marketing a spectacolelor și evenimentelor organizate.
- r. Includerea în repertoriu a unor spectacole care promovează toleranța, prietenia, nevoia de comunicare între oameni, știind că purtătorii de cultură ai unei țări deschid prin mijloace de expresie specifice o poartă de cunoaștere publicului larg, contribuind din plin la apropierea și înțelegerea dintre oameni.

Alte informații relevante: **obiectul de activitate**

1. Realizarea și promovarea de producții/coproducții artistice autohtone și universal de tipul spectacolelor dramatice sau lirice.
2. Realizarea de producții artistice constând din spectacole de teatru din dramaturgia națională și universală, spectacole muzica coregrafice cu scopul promovării actului de cultură, a educării publicului spectator.
3. Desfășurarea de manifestări specific – spectacole, festivaluri, proiecte și programe – dedicate copiilor și tineretului.
4. Susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ de care dispune, accentuând prezența ofertei culturale realizată de creatori din generații diferite.
5. Asigurarea montării de spectacole de genuri diferite pentru toate categoriile de spectacole.
6. Inițierea și susținerea de evenimente artistice valoroase la nivel local, național, european și internațional.
7. Promovarea valorii culturale prin implicarea artiștilor consacrați care sunt angajați în instituție, dar și prin invitarea altor artiști.
8. Inițierea și susținerea proiectelor educative–culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural.
9. Realizarea activității de impresariere pentru spectacole proprii din repertoriu.
10. Activarea de rețele culturale europene de profil din țară și din străinătate.

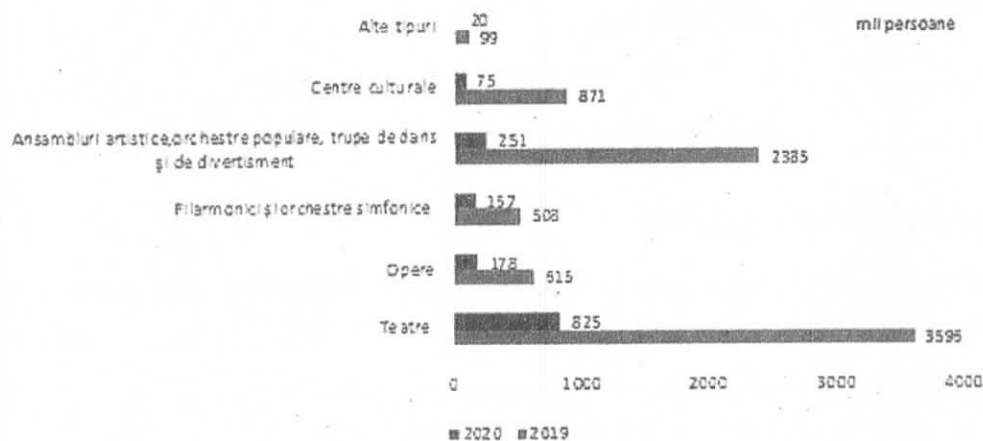
II. Misiunea instituției Teatrului Ion Creangă este de a crea spectacole de înaltă valoare artistică, adresate copiilor din București/ din zonele limitrofe și de a dezvolta programe artistice și complementare, cu valențe educative, cu scopul de a încuraja și dezvolta consumul cultural în rândul copiilor (începând de la cele mai fragede vârste), de a facilita accesul acestora la o paletă diversificată de arte performative și de a contribui la educația culturală și la formarea gustului estetic al copiilor.

III. Date privind evoluțiile economice și socio–culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea (se vor utiliza date statistice de la INS, precum și cele furnizate de barometrul cultural publicat pe site-ul www.culturadata.ro)



Conceptul de participare culturală este unul larg și include atât participarea activă, cât și cea pasivă, participarea intenționată sau voluntară, dar și cea neintenționată, de ocazie. Vitalitatea culturală este marcată intens de nivelul de participare culturală, semn al participării civice și al gradului de democratizare a unei societăți. Prezentul studiu își propune promovarea conceptului de oraș cultural și creativ, adică acel oraș care își exprimă identitatea locală, este prietenos cu rezidenții și cu cei care îl tranzitează, este deschis diversității și ospitalier cu străinii, iubește frumosul și armonia.

Numărul spectatorilor la spectacolele susținute de instituțiile și companiile de spectacole și concerte, în anii 2019 și 2022

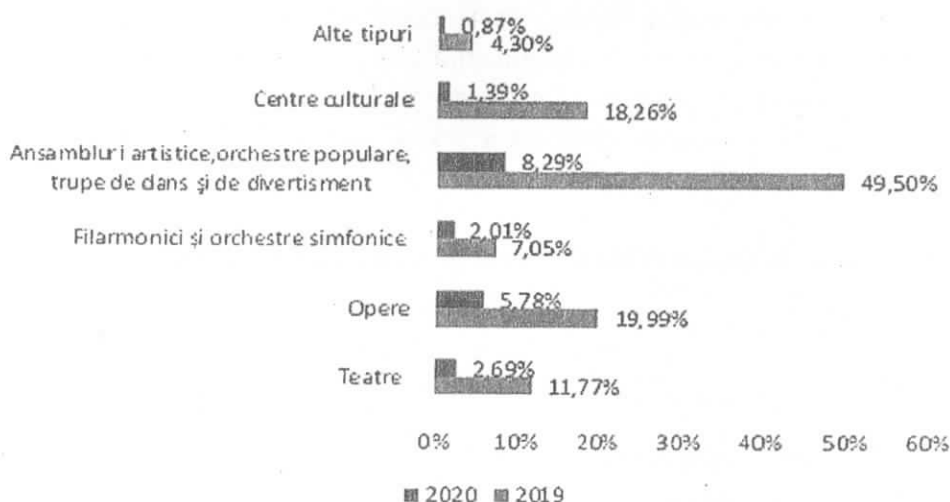


Sursa: Institutul Național de Statistică, 2021

Așa cum se poate observa în graficul de mai sus, în funcție de tipul instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte, în anul 2020, cei mai mulți spectatori s-au înregistrat la teatre (54,8%) și la spectacolele susținute de ansambluri artistice, orchestre populare, trupe de dans și de divertisment (16,7%) (Institutul Național de Statistică, 2021). Personalul existent la sfârșitul anului 2020 în cadrul instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte a fost de 12607 persoane, dintre acestea 59,4% aveau funcții artistice de specialitate, potrivit aceleiași surse.

Nivelul gradului de ocupare în sălile instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte în perioada 2019–2020 este redat în graficul de mai jos. Gradul de ocupare a fost calculat prin raportarea numărului de spectatori la numărul de locuri din săli din cadrul instituțiilor menționate, utilizând datele Institutului Național de Statistică.

Gradul de ocupare în sălile instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte, în anii 2019 și 2020



Sursa: Institutul Național de Statistică, 2021

Comparativ cu anul 2019, observăm o reducere importantă a gradului de ocupare în sălile instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte, după cum urmează:

- 41,21 puncte procentuale în cazul ansamblurilor artistice,
- 16,87 puncte procentuale în cazul centrelor culturale
- 14,41 puncte procentuale în cazul operelor
- 9,08 puncte procentuale în cazul teatrelor
- 5,04 puncte procentuale în cazul filarmonicilor și orchestrelor simfonice
- 3,43 puncte procentuale în cazul altor tipuri.

Potrivit Institutului Național de Statistică (2021), rețeaua instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte a cuprins, în anul 2020, un număr 167 unități de bază, cu 8 unități mai puține decât în anul 2019. În plus, instituțiile și companiile de spectacole și concerte au susținut în țară 10 mii reprezentații, urmărite de 1,5 milioane spectatori, față de 26,4 mii reprezentații, urmărite de 8,7 milioane spectatori în anul 2019.

Instituția își desfășoară activitatea specifică și funcțională în Municipiul București.

Analizând la nivel regional, regiunea București–Ilfov reprezintă una dintre cele mai dezvoltate regiuni din România. Potrivit Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză (CNSP), 27,4% din PIB –ul României aferent anului 2021 este realizat în regiunea anterior menționată. Creșterea economică medie anuală este estimată la 5,6% pentru perioada 2022–2025, cu o dinamică de 12% a valorii adăugate brute în sectorul construcțiilor, respectiv 5,3% în sectorul serviciilor, 5% în agricultură și 3,4% în industrie (CNSP, 2022). Dinamica redusă în industrie este datorată, în principal lipsei de muncă cerută de industrie în zonă, respectiv modelului industrial policentric incipient (companiile începând să se extindă și în alte zone din țară).

Referitor la piața muncii, redresarea rapidă de după pandemie se reflectă în rate de creștere atât a populației ocupate civile, cât și a numărului mediu de salariați, peste media națională (CNSP, 2022).

București, punctul central al regiunii București-Ilfov, este cel mai mare centru cultural al României. Orașul se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, inovatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități dar și de entități non-guvernamentale de profil.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile non-guvernamentale care activează în spațiul cultural, cultural-social, cultural-educational.

Dacă ne referim numai la spațiul instituțiilor municipale teatrale - identificăm 16 dintre cele mai mari instituții publice de spectacol din capitală ca aflându-se în subordinea autorității locale: Teatrul Municipal LS BULANDRA, Teatrul MIC, Teatrul ODEON, Teatrul „C.I. NOTTARA”, Teatrul de Comedie, Teatrul Tineretului METROPOLIS, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase”, Teatrul MASCA, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație ȚĂNDĂRICĂ, Teatrul ION CREANGĂ, Teatrul EXCELSIOR, Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii, Teatrul STELA POPESCU și Teatrul Dramaturgilor Români, cu argumentul valorii activității acestora, a prezenței lor permanente în spațiul citadin al influenței lor progresive în educarea și cultivarea locuitorilor, în stimularea consumului cultural de calitate, în inițierea unor activități specifice, în dezvoltarea culturală a orașului pe termen mediu și lung.

Cele 9 organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local care activează în sectorul cultural sunt: Centrul de Cultură PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI, Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București - ARCUB, Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București (CREART), Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică și Monumente de For Public a Municipiului București, Centrul Metropolitan de Educație și Cultură IOAN I. DALLES, Centrul Cultural EXPO ARTE, Casa Artelor DINU LIPATTI, Școala de Artă București și Centrul Cultural LUMINA.

"*Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026*", document de referință elaborat pe baza **Studiului de consum cultural la nivelul orașului București - iulie 2016**, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliul General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (care se găsește și poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București - www.pmb.ro la Secțiunea *Monitorul Oficial al Municipiului București - Acte normative*) și cuprinde principalele linii directoare în acest domeniu.

Astfel, au fost articulate șase direcții/ axe strategice și 16 obiective subsumate acestora, sintetizate în *Cadrul Strategic*, după cum urmează:

- I. Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane durabile
- II. Asigurarea accesului și încurajarea unei participări generalizate și echilibrate a tuturor cetățenilor orașului la sistemul cultural
- III. Poziționarea Bucureștiului ca o capitală culturală atractivă a spațiului european



- IV. Transformarea paradigmei de gândire în ceea ce privește antreprenorialul creativ
- V. Bucureștiul – oraș "conectiv"
- VI. Creșterea capacității și sustenabilității sectorului cultural.

Strategia vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș. Planificarea pe termen lung trebuie să includă toate celelalte planuri de dezvoltare (urbanistic, de mobilitate, social, economic, turistic) și să integreze principiile Strategiei Culturale.

O dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, dar și creșterea coeziunii comunitare. Asta contribuie la valorificarea istoriei orașului, a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potențează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

Referințe:

- Institutul Național de Statistică, 2021, *Activitatea unităților cultural – artistice în anul 2020*, nr. 166, disponibil la <https://insse.ro/cms/ro/content/activitatea-unit%C4%83%C5%A3ilor-cultural-artistice-%C3%AEn-anul-2020>
- Comisia Națională de Strategie și Prognoză, 2022, *Prognoza 2021–2025 în profil teritorial aferentă prognozei macroeconomice de toamnă 2021*, disponibil la <https://cnp.ro/prognoze-in-profil-teritorial/>

IV. Dezvoltarea specifică a Instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama, numărul total de posturi, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale **Teatrului Ion Creangă** – aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 831/2018 – **Anexa nr. 1** la prezentul *Caiet de obiective*.
- bugetul aprobat al **Teatrului Ion Creangă** pe ultimii 3 ani este prevăzut în **Anexa nr. 2** la prezentul *Caiet de obiective*.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Teatrul ION CREANGĂ a fost înființat la 4 mai 1965, din dorința și la inițiativa marelui actor ION LUCIAN, sub denumirea *Teatrul Pentru Copii și Tineret Ion Creangă*. A fost primul teatru care a oferit tinerei generații de spectatori un spațiu de cultură propriu, în sediul din Piața Lahovari. Spectacolul "Cocoșelul neascultător", al cărui text și direcție de scenă erau semnate de Ion Lucian, a avut premiera la 26 mai 1966 și a beneficiat de un mare succes în cadrul Bienalei de Teatru de la Veneția, 3 ani mai târziu. Anul 1968 a reprezentat o altă premieră pentru teatru, fiind primul teatru

care pleacă în turneu în afara granițelor României cu spectacolul "*Năzdrăvăniile lui Păcală*". De menționat este faptul că Prințul Șerban Cantacuzino a făcut parte din distribuția acestui spectacol. În anul 1971 a fost îmbogățit repertoriul teatrului cu încă 2 spectacole de succes: "*Snoave cu măști*", în regia profesorului și regizorului Ion Cojar și "*Pinocchio*", cu Alexandrina Halic interpretând celebrul rol al unui băiețel de lemn (și care va scrie istorie). De altfel, spectacolul "*Snoave cu măști*" a fost apreciat de presa de specialitate, iar în anul 1972 a efectuat un turneu în Italia, Canada, Statele Unite ale Americii și Cuba. În anul 1976, teatrul își mută sediul în Piața Amzei nr.13, anul fiind unul reprezentativ și pentru debutul în teatrul pentru copii al regizorului Cornel Todea, cu spectacolul "*Hocus pocus și-o găleată*". Anul 1977 vine cu un alt spectacol de succes, "*Alice în Țara Minunilor*", versiunea scenică a romanului fantastic al lui Lewis Carol, regizat de Valeriu Moiescu și având-o pe Alexandrina Halic în rolul titular.

Un alt spectacol de succes a fost adăugat în anul 1979, "*Albă ca zăpada și cei șapte pitici*", care a fost jucat timp de 12 ani și a avut peste 600 de reprezentații. Spectacolul, în regia Ilenei Cârstea, a avut-o ca principală protagonistă pe regretata actriță Florina Luican.

În anul 1982, regizorul Cornel Todea a montat din nou spectacolul "*Pinocchio*", tot cu Alexandrina Halic în rolul principal, iar această nouă montare a avut peste 500 de reprezentații și un turneu de succes în Italia. Un alt spectacol, montat în anul 1986 a fost "*Cenușăreasa*", în regia lui Ion Lucian, care a beneficiat de un real succes în anul 1987, în cadrul unui turneu în Japonia, alături de spectacolul "*Snoave cu măști*".

De-a lungul anilor, direcțiile repertoriale ale Teatrului au inclus spectacole diversificate: texte de teatru scurt ale lui Eugen Ionesco aparținând teatrului absurdului, epopoea "*Țiganiada*" a lui Ion Budai-Deleanu, în regia lui Mircea Cornișteanu, pe muzica lui Nicu Alifantis, proiectul "*Matilda*", care a presupus nu numai un spectacol, dar și o serie de ateliere și grupe de lucru pentru artiștii români, spectacolul "*Furtuna*" al lui William Shakespeare, transpusă sub formă de basm.

Anul 2002 a adus două premii importante pentru spectacolul "*Acasă*", în regia lui Radu Apostol, iar în anul 2005 are loc prima ediție a *Festivalului Internațional de Teatru pentru Copii "100, 1.000, 1.000.000 de povești"*. În anul 2006, Teatrul își lărgiște portofoliul cu un nou proiect "*Small size, the net*" prin care s-au demarat ateliere de cercetare finalizate cu dezvoltarea spectacolelor pentru segmentul de vârstă 0-6 ani. În anul 2008 a avut loc premiera spectacolului "*Când jucăriile spun pa!*", de Sînziana Popescu, în regia lui Attila Vizauer, spectacol câștigător al primei ediții a concursului de dramaturgie "*100, 1.000, 1.000.000 de povești*".

În anul 2009 a avut premiera creația colectivă româno-italiană a spectacolului "*Semințe-sem!*", o producție în cadrul proiectului european "*Small size, the net*", iar anul 2011 este marcat de o nouă premieră, "*Cărăbușil*", cu un scenariu creat de Iosif Herțea, Tompa Gabor și Cornel Todea. Noutatea a fost dată de muzica semnată de Iosif Herțea cu ajutorul unor instrumente neconvenționale și exotice. Anul 2012 adaugă și el o noutate în repertoriul teatrului, spectacolul "*Noddy*", o fantezie muzicală inspirată de Beatles și de spiritul "flower-power". De asemenea, în perioada 2014-2019, repertoriul a fost diversificat și îmbogățit cu spectacole noi, basme din dramaturgia românească și universală, cu succes în rândul micilor spectatori: "*Amintiri din copilărie*", "*Frumoasa din pădurea adormită sau Povestea unei treziri*", "*Tinerețe fără bătrânețe și viață fără de moarte*", "*Bekkankō*", "*Pantalone în lună*", "*Punguța cu doi bani*".

Anul 2020, an pandemic, a adus lansarea unui altfel de program, TIC ONLINE, adaptat noii realități virtuale. S-a dezvoltat un nou concept de prezentare a spectacolelor pe platforme gen Facebook, Instagram, YouTube și crearea unor materiale speciale cu diferite teme și activități.



7

Revenirea publicului în sălile de spectacole în anul 2021 a facilitat lansarea unei noi premiere apreciate de micii spectatori, "Hainele cele noi ale împăratului", cu un concept regizoral semnat de Ioana Petre.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/număr de beneficiari	144 lei	245 lei	62 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	107.508 lei
3.	Număr de activități specifice (premiere)	-	7	6
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	64	82	127
5.	Număr de beneficiari neplătitori	392.947	37.204	190.030
6.	Număr de beneficiari plătitori	10.030	9.493	28.885
7.	Număr de expoziții / Număr de evenimente / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică			
7.1.	* Număr de evenimente	5	3	4
7.2.	* Număr de reprezentații	255	315	638
7.3.	* Frecvența medie zilnică	4	6	8
8.	Număr de proiecte / acțiuni culturale (total)	14	15	15
9.	Venituri proprii din activitatea de baza	175.610 lei	280.000 lei	876.602 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	121.000 lei	121.000 lei	0

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Teatrul Ion Creangă are în administrare sala de spectacole din Piața Amzei nr.13, sector 1, aflată în curs de amenajare, reabilitare și refuncționalizare încă din anul 2009.

Toate spectacolele create de Teatrul Ion Creangă pentru segmentele de vârstă 0-3 ani și 3-6 ani se desfășoară în Sala Mică din str. Biserica Amzei nr. 21-23, una dintre soluțiile identificate pentru perioada "de tranziție", cu scopul de a concentra activitatea artistică într-un singur spațiu de joc. Sala funcționează începând din anul 2016 într-un imobil închiriat și amenajat special în acest scop. Deși are o capacitate mică, de maximum 60 de locuri, sala a asigurat un program constant de reprezentații și repetiții pentru instituție.

Sediul administrativ funcționează într-un imobil închiriat pe str. General Constantin Budișteanu nr. 24, asigurând spații adecvate pentru birouri, fiind folosit, de asemenea, punctual și pentru repetiții sau organizarea unor mini-evenimente din cadrul proiectelor cu valențe sociale și educaționale.

Pentru spectacolele adresate copiilor cu vârsta de peste 6 ani, instituția are o colaborare cu Teatrul Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”.

Spațiile de depozitare pentru decor și alte echipamente sunt închiriate de la Postăvăria Română și Arteca Jilava.

Nr. Crt.	Adresă spațiu	Destinație și dotări	Stare imobil	Situație juridică (Aparține domeniului public al statului/proprietate privată - contract de închiriere)
1.	București, str. Piața Amzei nr. 13, sector 1	Sală de spectacole	În curs de amenajare, reabilitare și refuncționalizare	Aparține domeniului public al statului
2.	București, str. Biserica Amzei nr. 21-23, sector 1	Sală de spectacole	Spațiu funcțional	Proprietate privată - contract de închiriere
3.	București, Str. Gen. Constantin Budișteanu nr. 24, Sector 1	Sediu administrativ	Spațiu funcțional	Proprietate privată - contract de închiriere
4.	București, Șos. Morarilor, nr. 1, Sector 2	Spațiu depozitare decor	Spațiu funcțional	Proprietate privată - contract de închiriere
5.	Jilava, Șos. Giurgiului nr. 33, Jud. Ilfov	Spațiu depozitare decor	Spațiu funcțional	Proprietate privată - contract de închiriere

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
1	PROGRAMUL: Creație universală	NU	DA	DA
	Spectacolul: „O mie și una de nopți - Lampa lui Aladin”	x	x	
	Proiectul: „TIL”			x
2	PROGRAMUL: Educația timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	DA	DA	DA
	Spectacolul: TIC PITIC - Zilele Small size	x	x	x
	Spectacolul: „CUTInE”		x	
	Spectacolul: „Hainele cele noi ale împăratului”		x	
	Spectacolul: „Mica Sirenă”			x
	Spectacolul: „Povești cu fire”			

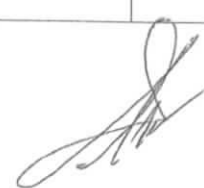
	Spectacolul: „Alertă în Laponia”			x
3	PROGRAMUL: Stagiune estivală	DA	DA	DA
	Proiectul: „VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru”	x	x	x
	Proiectul: „1 Iunie – VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru”			x
4	PROGRAMUL: TIC AED – Artă, Educație, Divertisment	DA	DA	DA
	Proiectul: TIC Online	x	x	x
	Proiectul: „1 Iunie cu spectacole de poveste”	x		
	Proiectul: „Expoziția Alaiul fantastic”	x		
5	PROGRAMUL: TIC 55	DA	DA	
	Proiectul: „TIC 55 la aniversare”	x		
	Proiectul: „Alexandrina Halic – Actrița poveste”	x		
	Proiectul: „Albumul Cornel Todea – Dincolo de regie”		x	
	Proiectul: „Digitalizarea arhivei TIC”	x	x	x
6	PROGRAMUL: TIC Internațional	DA	DA	DA
	Proiectul: „MAPPING – A Map on the Aesthetics of Performing Arts for Early Years”	x	x	x
7	PROGRAMUL: IdeaTIC – Laboratorul de povești	NU	DA	DA
	Spectacolul: „Cei trei purceluși”		x	
	Spectacolul: „Rotundul jucăuș”		x	
	Spectacolul: „Fata babei și fata moșului”		x	
	Spectacolul: „Glasul copilăriei”		x	
	Spectacolul: „Ursul păcălit de vulpe”			x
	PROGRAMUL: Cultural dedicat sărbătorilor de iarnă	NU	DA	DA
	Proiectul: „Acasă la Moș Crăciun”		x	x
8	PROGRAMUL: Social	NU	NU	DA
	Proiectul: „Poveștile care ne fac bine. Exerciții de imaginație, scriere creativă și teatru”			x
	Spectacolul: „12 Povești despre bullying”			x

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/ program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/ program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2020						
1	Creație universală	Programul menține producțiile din repertoriul existent, cărora li se alătură noi titluri din fondul literar universal. Programul	1	„O mie și una de nopți – Lampa lui Aladin”, adaptare și regie: Gabriela Dumitru (premierea a avut	250.000	76.219

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
		propune montări de anvergură, dedicate copiilor peste 5 ani.		loc în anul 2021, din cauza pandemiei de COVID-19).		
2	Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.	1	TIC PITIC – Zilele Small size, Ediția a VII-a (31 ianuarie – 2 februarie 2020).	30.000	23.634
3	Stagiune estivală	Program derulat sub forma unei stagiuni în parcuri, grădini etc., cu scopul de a încuraja consumul cultural.	1	Stagiunea estivală VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru – program de spectacole pe durata lunilor de vară (iulie – septembrie 2020).	70.000	66.691
TOTAL 2020					350.000	166.544
ANUL 2021						
1	Creare universală	Programul menține producțiile din repertoriul existent, cărora li se alătură noi titluri din fondul literar universal. Programul propune montări de anvergură, dedicate copiilor peste 5 ani.	1	„O mie și una de nopți – Lampa lui Aladin”, adaptare și regie: Gabriela Dumitru – proiectul a fost demarat în anul 2020, dar finalizat în iunie 2021 (premiera: 6 iunie 2021).	125.000	120.982
2	Educația Timpurie. Teatru	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație	3	„CUTInE”, un spectacol de Andra Burcă, pentru categoria	35.000	29.427

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
	pentru 0-6 ani	timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.		de vârstă 6 luni - 3 ani, cu premiera în data de 10 iulie.		
				TIC PITITC - Zilele Small size, ediția a VII-a, organizată online, în perioada 29-31 ianuarie.	30.000	25.855
				„Hainele cele noi ale împăratului”, adaptare și regie: Ioana Petre, spectacol pentru categoria de vârstă 3-6 ani, cu premiera în data de 21 august.	42.000	40.932
3	Stagiunea estivală	Program derulat sub forma unei stagiuni în parcuri, grădini etc, cu scopul de a încuraja consumul cultural în rândul publicului.	2	VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru - stagiune estivală - susținerea unui program de spectacole și ateliere pe durata lunilor de vară (1 iunie - 26 septembrie 2021).	85.000	80.423
				1 Iunie - Lansarea stagiunii estivale VăraTIC Miniteatru în Amfiteatru.	5.000	1.800
4	TIC AED - Artă, Educație, Divertisment	Organizarea unor ateliere de bricolaj, jocuri teatrale, animații educative, poezii ilustrate, difuzate online	1	TIC Online, perioada ianuarie - decembrie	100.000	84.961



Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/ program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/ program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
TOTAL 2021					422.000	384.380
ANUL 2022						
1	Creație universală	Programul menține producțiile din repertoriul existent, cărora li se alătură noi titluri din fondul literar universal. Programul propune montări de anvergură, dedicate copiilor peste 5 ani.	1	„TILL”, adaptare și regie: Radu Crăciun, cu premiera în data de 4 decembrie.	90.000	87.757
2	Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.	3	„Mica Sirenă”, regia: Gabriela Dumitru, cu premiera în data de 29 iunie.	22.000	22.947
				„Povești cu fire”, regia: Andra Burcă, cu premiera în data de 8 septembrie.	58.000	54.975
				TIC PITIC – Zilele Small size, ediția a VIII-a, organizată în perioada 29-31 ianuarie.	50.000	26.338
1			1	„Alertă în Laponia”, regia Ani Crețu, cu premiera în data de 8 decembrie.	30.000	25.533
3	IdeaTIC – Laboratorul de povești	Angajații din cadrul Compartimentului Artistic sunt încurajați să pună în scenă spectacole după texte clasice sau după scenarii proprii.	1	„Ursul păcălit de vulpe”, regia: Andrei Răduț, cu premiera în data de 10 aprilie.	10.000	7.129

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
4	Stagiunea estivală	Program derulat sub forma unei stagiuni în parcuri, grădini etc, cu scopul de a încuraja consumul cultural în rândul publicului.	1	VăraTIC: Stagiune estivală cu povești – susținerea unui program de spectacole și ateliere, în perioada 1 iunie – 3 iulie.	90.000	59.132
5	TIC AED – Artă, Educație, Divertisment	Organizarea unor ateliere de bricolaj, jocuri teatrale, animații educative, poezii ilustrate, difuzate online.	1	TIC Online, perioada ianuarie – decembrie.	30.000	13.820 (
6	Program social	Proiect de intervenție culturală având ca temă <i>bullyingul</i> , care cuprinde două etape: susținerea unor ateliere în centrele de plasament din Sectorul 5 (acestea s-au finalizat în luna mai) și punerea în scenă a unui spectacol după texte scrise de beneficiarii proiectului.	1	„Poveștile care ne fac bine. Exerciții de imaginație, scriere creativă și teatru”, derulat în perioada martie – septembrie, pentru care Teatrul a câștigat finanțare de la Administrația Fondului Cultural Național.	66.463	65.834
			1	„12 Povești despre bullying”, regia Gabriela Dumitru, spectacol realizat în cadrul programului de intervenție culturală „Poveștile care ne fac bine. Exerciții de imaginație, scriere creativă și teatru”, pentru	20.000	18.434

Nr. Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte/program	Denumirea proiectului	Buget prevăzu/program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
				care Teatrul a câștigat finanțare de la Administrația Fondului Cultural Național. Din distribuția spectacolului au făcut parte și beneficiari ai proiectului (patru copii aflați în evidențele DGASPC Sector 5).		
TOTAL 2022					466.463	381.899

4.6. Alte informații

Analiza statului de funcții în perioada 2020–2022 (pe număr de posturi aprobate)

ALTE INFORMAȚII							
Nr. crt.	Posturi	Anul 2020		Anul 2021		Anul 2022	
		Nr. personal aprobat prin HCGMB nr. 831 /2018	Nr. posturi ocupate la nivelul lunii decembrie	Nr. personal aprobat prin HCGMB nr. 831 /2018	Nr. posturi ocupate la nivelul lunii decembrie	Nr. personal aprobat prin HCGMB nr. 831 /2018	Nr. posturi ocupate la nivelul lunii decembrie
		126	106	126	103	126	102
1	Personal de conducere	14	14	14	14	14	14
2	Personal de execuție din care:	112	92	112	89	112	88
3	Personal de specialitate	76	61	76	58	76	56
4	Alte categorii de personal – funcții comune (muncitor	13	9	13	10	13	11

	calificat, curier, pompier)						
5	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM	23	22	23	21	23	21
Alte informații privind managementul resurselor umane din instituție							
6	Premii acordate pentru motivarea personalului	Nu au fost acordate premii					
	Anul	2020	2021	2022			
7	Promovări	31	21	29			
8	Perfecționare personal	33	6	13			

V. Sarcini pentru management

Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Realizarea și dezvoltarea programelor și proiectelor promovate de către Primăria Municipiului București prin intermediul Direcției Cultură, Învățământ, Turism, în sensul dezvoltării urbane durabile, prin extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, accentuarea identității cartierelor și creșterea coeziunii comunitare. Participarea instituției în cadrul proiectului *Străzi Deschise – București, promenadă urbană* sau în cadrul unui proiect similar.
2. Inițierea și dezvoltarea de programe și proiecte educațional – culturale inovatoare, adecvate tuturor categoriilor de vârstă. Participarea instituției în cadrul proiectului Vocea Teatrului Licean Bucureștean (sau în cadrul unui proiect similar) și încheierea unor parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar în acest sens.
3. Dezvoltarea unor programe în mediul online.
4. Asigurarea schimburilor de metode artistice, practici culturale și idei profesionale cu artiști din țările europene, pentru promovarea propriilor valori artistice din domeniul artelor spectacolului, conform Strategiei Culturale a Municipiului București.
5. Raportarea activității specifice la cadrul strategic al Strategiei Culturale a Municipiului București. Realizarea unui plan de acțiuni pentru promovarea orașului București ca oraș „conectiv” și oraș cultural-turistic.
6. Creșterea gradului de ocupare a sălii de spectacol/sălilor de spectacol la media anuală de minimum 75% din numărul de locuri.
7. Realizarea unei strategii de marketing și comunicare a instituției pentru creșterea vizibilității programelor și evenimentelor instituției. Dezvoltarea unei strategii de branding a instituției.
8. Cercetarea și identificarea profilului consumatorului specific instituției, realizarea programelor, evenimentelor și a tipurilor de conținut conform așteptărilor publicului.
9. Participarea activă în rețelele naționale și internaționale, conform profilului instituției

10. Exploatarea producțiilor de succes în alte teatre sau festivaluri naționale și internaționale – minimum două deplasări pe an.
11. Realizarea de co-producții cu alte instituții publice de cultură și cu organizații din sectorul cultural independent.
12. Realizarea, în primii doi ani de mandat, cel puțin a unui spectacol într-o limbă de circulație internațională și subtitrarea unui alt spectacol într-o limbă de circulație internațională; realizarea, în următorii trei ani de mandat, cel puțin a unui spectacol într-o limbă de circulație internațională și subtitrarea altui spectacol într-o limbă de circulație internațională.
13. Realizarea, în primii doi ani de mandat, cel puțin a unui spectacol având la bază un text al unui autor român și în următorii trei ani de mandat cel puțin a unui spectacol având la bază un text al unui autor român.
14. Realizarea și comunicarea publică, cu un avans de minimum 6 săptămâni, a programării spectacolelor.
15. Asigurarea distribuirii în spectacole a întregului personal artistic angajat în instituție. În cazul colaboratorilor din cadrul spectacolelor se vor avea în vedere artiștii din sectorul cultural independent care nu au niciun contract stabil cu vreo instituție publică de cultură.
16. Eficientizarea cheltuielilor, precum și a costurilor reprezentațiilor. Aplicarea unor măsuri concrete de reducere a costurilor per beneficiar. Fiecare premieră va rămâne în repertoriul instituției minimum 50 de reprezentații, fiind inclusă constant în programul anual de spectacole al acesteia.
17. Implicarea, alături de celelalte instituții/servicii publice de cultură de interes local ale Municipiului București, în realizarea și implementarea unei platforme de streaming video pe bază de serviciu media audiovizual la cerere, pentru producțiile culturale (proiect coordonat de PMB).
18. Implicarea în implementarea unei platforme unice (comune) online de vânzare a biletelor la spectacole, alături de celelalte instituții/servicii publice de cultură de interes local ale Municipiului București (proiect coordonat de PMB).
19. Elaborarea și aprobarea unei proceduri interne prin care să se reglementeze închirierea către terți a spațiilor aflate în domeniul public al municipiului București și în administrarea instituției, aliniate la cerințele OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Procedura va fi aprobată prin HCGMB. Exploatarea potențialului spațiilor aflate în folosință gratuită/administrare și punerea în valoare a unor spații neconvenționale în scopul desfășurării de activități cultural-artistice.
20. Aplicarea unei strategii financiare eficiente pentru creșterea veniturilor proprii în primul an de mandat la minimum 10% din subvenția primită pentru anul respectiv. Începând cu al doilea an de mandat veniturile proprii vor crește cu minimum 7% față de veniturile proprii realizate în anul precedent. Acțiunea anterior menționată se va derula în fiecare an până la sfârșitul mandatului.
21. Atragerea de resurse financiare din diverse surse, finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, sponsorizări, donații, fonduri nerambursabile. Întocmirea de proiecte în scopul atragerii unor finanțări din fonduri nerambursabile/granturi etc. – minimum o cerere de finanțare depusă la o autoritate finanțatoare, pentru fiecare an de mandat.
22. Disponerea măsurilor legale pentru asigurarea unui climat de siguranță în desfășurarea optimă a activității specifice și funcționale a instituției.
23. Disponerea măsurilor legale pentru obținerea autorizațiilor și avizelor legale (ex: autorizație de funcționare, aviz ISU pentru spațiile aflate în administrarea instituției etc) și necesare desfășurării activităților în siguranță.



24. Asigurarea implementării standardelor de control intern managerial prevăzute de Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

25. Asigurarea transparenței decizionale și a liberului acces la informațiile de interes public, în condițiile și cu respectarea Legii nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și ale DPG nr. 690/2021 privind transparentizarea contractelor încheiate de Primăria Municipiului București și instituțiile subordonate Consiliului General al Municipiului București.

26. Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției.

27. Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

***Indicatorii de performanță corespunzători sarcinilor se redimensionează în situația apariției unor reglementări cu privire la instituirea stării de urgență/alertă, în concordanță cu restricțiile impuse desfășurării activității.*

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului (candidatului) asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;

f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.



Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Prima pagină a proiectului de management va fi redactată conform modelului prezentat în Anexa nr. 3 la prezentul *Caiet de obiective*.

MODELUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/ mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.



D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/ obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/ alocații, surse atrase/ venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/ obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/ tarife practicate: preț întreg/ preț redus/ bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;



b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:					
	1.a. venituri proprii, din care:					
	1.a.1. venituri din activitatea de baza					
	1.a.2. surse atrase					
	1.a.3. alte venituri proprii					
	1.b. subvenții/ alocații					
	1.c. alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:					
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:					
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile					
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal					
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:					

	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere				
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Font 8

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
Primul an de management					
Anul II de management					
Anul III de management					
Anul IV de management					

Anul V de management					

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Direcția Cultură, Învățământ, Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: cultura@pmb.ro și/sau de la instituție (datele de contact se găsesc pe site-ul oficial al instituției).

Datele referitoare la instituție sunt preluate din informările și raportările primite de la aceasta, pentru secțiunile 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 și 4.6. Site-ul instituției a fost utilizat pentru secțiunea 4.1.

VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

PRIMAR GENERAL,

NICUSOR DAN



ANEXA nr.1
la Caietul de obiective – TEATRUL ION CREANGĂ

Organigrama, numărul total de posturi, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare al TEATRULUI ION CREANGĂ – aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 831/2018 se găsesc pe site-ul Primăriei Municipiului București www.pmb.ro, secțiunea MONITORUL OFICIAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ACTE NORMATIVE EMISE DE PRIMARUL GENERAL SAU CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.



Bugetul aprobat/ executat al Teatrului ION CREANGĂ pentru perioada 2020-2022:

TEATRUL ION CREANGĂ	Anul 2020		Anul 2021		Anul 2022	
	HCGMB nr. 428/21.12.2020		HCGMB nr. 353/29.10.2021		HCGMB nr. 697/21.12.2022	
	Buget definitiv (mii lei)	Buget executat (mii lei)	Buget definitiv (mii lei)	Buget executat (mii lei)	Buget definitiv (mii lei)	Buget executat (mii lei)
TOTAL VENITURI	15.313	12.684	12.841	12.349	14.049	13.392
Venituri proprii	175	175	200	281	875	877
Venituri din valorificarea unor bunuri	8	7	-	-		
Subvenții	15.130	12.502	12.641	12.068	13.114	12.455
Donații și sponsorizări	-	-	-	-	5	5
Alte transferuri voluntare	-	-	-	-	55	55
TOTAL CHELTUIELI	15.313	12.684	12.841	12.349	14.049	13.392
Cheltuieli de personal	9.814	8.947	9.427	9.195	9.822	9.602
Cheltuieli cu bunuri și servicii	5.308	3.646	3.194	3.002	3.829	3.467
Alte cheltuieli - Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	210	111	120	97	110	62
Cheltuieli de capital (Active nefinanciare)	8	7	100	58	408	381
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-27	-27	-	-3	-120	-120



PROIECT DE MANAGEMENT
pentru *TEATRUL ION CREANGĂ*

- 5 ANI -



26