

*Anexa HCGMB nr. 311/5
30.07.2025*

PROTOCOL DE PARTENERIAT

între
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
și
ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA

I. PĂRȚILE PARTICIPANTE

1. **MUNICIPIUL BUCUREȘTI**, cu sediul în Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, reprezentată legal prin domnul primar general **Stelian Bujduveanu**, denumit în continuare „Municipiul”;
2. **SECTORUL 1 BUCUREȘTI**, cu sediul în Bd. Banu Manta nr. 9, sector 1, București, reprezentată legal prin domnul primar **George-Cristian Tuță**, denumit în continuare „Sectorul”;
3. **ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA**, cu sediul în Str. Pictor Arthur Verona nr. 19, sector 1, București, reprezentat legal prin domnul arh. **Ștefan Bălci**, Președinte, denumit în continuare „Ordinul”.

Municipiul, Sectorul și Ordinul vor fi numite, în continuare, în mod individual, „Partea”, iar în mod colectiv „Părțile”.

Părțile au hotărât încheierea prezentului protocol de parteneriat, denumit în cele ce urmează „Protocol”, cu respectarea următoarelor condiții:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Prezentul protocol are ca obiect **colaborarea dintre părți pentru organizarea și desfășurarea unui concurs internațional de arhitectură și urbanism** având ca temă: „Regenerarea urbană integrată a zonei Piața Matache din București”.

III. SCOPUL PARTENERIATULUI

Scopul acestui demers este de a asigura:

1. valorificarea spațiului urban situat în Str. Piața Haralambie Botescu nr. 11-13, Sector 1, București;
2. valorificarea patrimoniului istoric prin reconstrucția Halei Matache, monument istoric de importanță locală;

112



3. alegerea celei mai bune soluții de arhitectură și urbanism pentru revitalizarea zonei;
4. dezvoltarea coerentă, sustenabilă și integrată a spațiului urban;
5. implicarea specialiștilor și a comunității în procesul decizional.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Municipiul se angajează:

1. să sprijine logistic și administrativ desfășurarea concursului conform atribuțiilor și responsabilităților pe care le are în calitate de deținător al dreptului de proprietate asupra domeniului public și privat;
2. să asigure coordonarea proiectului din punct de vedere tehnic în conformitate cu prerogativele stabilite de lege;
3. să pună dispoziția elaboratorilor temei de concurs toate documentele și documentațiile pe care le dețin, aferente obiectivului de concurs;
4. să desemneze un angajat responsabil cu organizarea de concursuri de arhitectură care va derula și coordona activitățile care revin Municipiului București și va menține comunicarea cu Ordinul și Sectorul 1 al Municipiului București;
5. să colaboreze la definirea cerințelor funcționale și urbanistice ale zonei;
6. să contribuie la definitivarea propunerii datelor inițiale de temă pentru concurs ;
7. Să aprobe tema și regulamentul de concurs elaborate de Ordin;
8. să organizeze în colaborare cu celelalte părți conferința de presă aferentă lansării concursului;
9. să desemneze și să mandateze un reprezentant al Municipiului București în juriul concursului de arhitectură organizat de acesta;
10. să contribuie la integrarea rezultatelor concursului în documentațiile de urbanism subsecvente;
11. să sprijine implementarea rezultatelor concursului în condițiile legii.

Sectorul se angajează:

1. să sprijine logistic și administrativ desfășurarea concursului conform atribuțiilor și responsabilităților pe care le are în calitate de administrator al domeniului public și privat;



2. să aloce fondurile necesare pentru organizarea și promovarea concursului în calitate de autoritate contractantă, conform reglementărilor legale;
3. să desemneze un angajat responsabil cu organizarea de concursuri de arhitectură care va derula și coordona activitățile care revin Sectorului 1 al Municipiului București și va menține comunicarea cu Ordinul și Municipiul București;
4. să asigure suport tehnic de specialitate în conformitate cu atribuțiile stabilite de lege;
5. să contribuie la definitivarea propunerii datelor inițiale de temă pentru concurs;
6. să asigure promovarea concursului și comunicarea publică aferentă acestuia, în colaborare cu celelalte părți;
7. să desemneze și să mandateze un reprezentant al Sectorului 1 al Municipiului București în juriul concursului de arhitectură organizat de acesta;
8. să semneze contractul de servicii de proiectare cu câștigătorul concursului;
9. să asigure implementarea soluției câștigătoare, în funcție de resursele disponibile.

Ordinul se angajează:

1. să desemneze un angajat responsabil cu organizarea de concursuri de arhitectură care va coordona activitățile care revin Ordinului și va menține comunicarea cu Sectorul 1 al Municipiului București și Municipiul București;
2. să oferteze organizarea concursului conform standardelor și prevederilor internaționale după cum sunt menționate în Ghidul de bune practici în organizarea concursurilor de soluții de arhitectură și urbanism OAR, publicat în 2018 și revizuit în 2022 și legislația națională în vigoare (Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice);
3. să elaboreze tema de concurs în colaborare cu specialiști desemnați de părțile partenere;
4. să gestioneze procesul de jurizare și să asigure transparența și obiectivitatea procedurii;
5. să asigure comunicarea publică a concursului, inclusiv la nivel internațional;

V. Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și își produce efectele până la data atingerii obiectivelor stabilite.




112



Pagina 3 din 4

VI. Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului protocol se face prin act adițional, semnat de toate părțile.
2. În cazul apariției unor neînțelegeri, acestea vor fi soluționate amiabil, prin consultări directe între părți.
3. În cazul în care, ca urmare a modificării unor acte normative sau apariția altora noi, ulterior încheierii prezentului protocol, este necesară modificarea acestuia, părțile se angajează să încheie un act adițional corespunzător.
4. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către toate părțile și va fi publicat pe site-urile oficiale ale instituțiilor semnatare.

Semnat azi, _____, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte:

Pentru Municipiul București
Primar General,
Stelian BUJDUVEANU

Pentru Sectorul 1
Primar,
George-Cristian TUȚĂ

Pentru Ordinul Arhitecților din România
Președinte
Arh. Ștefan BĂLICI

