

PROTOCOL DE ASOCIERE
(Model)

Art. 1. PĂRȚILE

a) **Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București**, cu sediul în Șos. București – Ploiești Nr. 8 B, sector 1, București, Telefon: (+4) 021 2245860 Fax: (+4) 021 2245862, E-mail: office@alpab.ro reprezentată prin Director General DI. TĂNASE Bogdan Peter și

b) **SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în Municipiul București, Bld. George Coșbuc nr. 6-16, Sectorul 4, având cod de identificare fiscală 4316422, reprezentată legal prin Primar **BĂLUȚĂ DANIEL**,

Au convenit încheierea prezentului protocol de asociere, în următoarele condiții:

Art. 2. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Protocolul se încheie în scopul asigurării cadrului legal de cooperare între părți, respectiv stabilirea condițiilor, drepturilor și obligațiilor părților pentru realizarea și finanțarea în comun a lucrărilor/amenajărilor în vederea reabilitării împrejmuirii Parcului Tineretului-tronson Bulevardul Tineretului

Art. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București se obligă:

- a) Să pună la dispoziție Sectorului 4 al Municipiului București spațiul pentru organizarea și execuția lucrărilor și să permită accesul la spațiul necesar;
- b) Să permită reabilitarea împrejmuirii Parcului Tineretului-tronson Bulevardul Tineretului;
- c) Să sprijine Sectorul 4 la realizarea lucrărilor și obținerea vizelor, acordurilor/autorizației, prin punerea la dispoziție a actelor deținute;

3.2. Drepturile și obligațiile Sectorului 4 al Municipiului București:

- a) Are dreptul să efectueze lucrările necesare privind reabilitarea împrejmuirii Parcului Tineretului-tronson Bulevardul Tineretului pe terenul deținut de ALPAB;
- b) Are obligația să obțină toate acordurile, avizele și autorizațiile necesare realizării proiectului;
- c) Se obligă să finanțeze toate lucrările de reabilitare a împrejmuirii Parcului Tineretului-tronson Bulevardul Tineretului, inclusiv obținerea de avize, studii, alte documentații.



Art. 4. Durata Protocolului de asociere

Protocolul de asociere este valabil de la data semnării până la recepția finală a lucrărilor.

Art. 5 Încetarea asocierii

Prezentul protocol încetează:

- prin acordul părților.
- la expirarea termenului, dacă părțile nu convin prelungirea convenției;

ART. 6. FORȚA MAJORĂ

Prin forță majoră se înțelege: orice forțe ale naturii, război (calamități, catastrofe), invazie, revoluție, insurecție, sau orice alte acte cu natura sau forța similară. În cazul apariției unui caz de forță majoră și cât de repede posibil după apariția cazului de forță majoră, partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți în scris, dacă partea care invocă cazul de forță majoră este în imposibilitate de a-și executa obligațiile. Părțile se vor consulta în privința măsurilor ce trebuie luate;

Forța majoră exonerează de răspundere PĂRȚILE, dacă este dovedită și dacă partea a adus-o la cunoștința celeilalte părți, în termen de 3 (trei) zile de la data producerii cazului de forță majoră.

ART. 7. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

În cazul în care părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, sau în cazul în care una dintre părți renunță la o astfel de soluționare, litigiul va fi supus spre soluționare instanțelor de judecată competente.

ART. 8. MODIFICĂRI. NOTIFICĂRI

8.1 Prezenta Convenție poate fi modificată numai în scris, prin acordul ambelor părți.

8.3 Notificarile transmise în legătură cu interpretarea, executarea sau existența prezentului Contract vor fi transmise, conform alegerii partii transmitatoare, în oricare din următoarele modalități: (a) prin scrisoare înmănată personal pe baza de semnatura sau transmisă prin poșta (scrisoare recomandată, cu confirmare de primire); trimiterea prin curier va fi considerată înmănare personală sau (b) prin sisteme electronice de comunicare (incluzând dar fără a se limita la fax, e-mail).

Notificarile transmise prin poșta sau curier vor fi comunicate la adresa sediului social.

8.4 Părțile stabilesc de comun acord că notificările/comunicările transmise reciproc prin e-mail vor avea aceeași valoare ca și înscrisurile transmise prin poștă/curier, în situația în care partea care transmite deține dovada transmiterii celeilalte părți către adresa de e-mail menționată mai sus, comunicarea fiind considerată a fi predată în momentul transmiterii, dacă există un raport de confirmare a expediției. Orice comunicare telefonică este valabilă dacă este ulterior consemnată și în scris, în oricare dintre metodele mai sus menționate.

Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București,
Director General

Sectorul 4 al Mun. București

PRIMAR



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ANDREI - GEORGE TROCANI