



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Anexa la HCGMB nr. 185/02.04.2026

### Acord de parteneriat\*

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### pentru realizarea proiectului

<Consolidare, reabilitare, restaurare clădiri existente pe teren, refacere împrejurime și organizare execuție imobil din str. Mătășari nr. 44, sector 2, București >

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM PR BI în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM PR BI, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM PR BI, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

## Art. 1. Părțile

**1. Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic**, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, tel. 021.371.50.50 și punct de lucru în Calea Vitan nr. 6-6A, etaj 5, clădire Phoenix Tower, sector 3, București), adresă de corespondență, cod fiscal 37047959, telefon 021/95.29, e-mail: [office@amccrs-pmb.ro](mailto:office@amccrs-pmb.ro), reprezentată legal de Director Executiv - Răzvan Aurelian Munteanu, instituție publică de interes local aflată în subordinea Consiliului General al Municipiului București, în calitate de **Lider de proiect (Partener 1)**, având deschise:

*Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:* .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

*Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:*.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

*Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :*.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

**2. Sectorul 2 al Municipiului București**, cu sediul în Str. Chiristigiilor nr. 11- 13, sector 2, București, telefon: 021.209.6000, fax: 021.252.4446, cod fiscal 4204038 cont RO37TREZ7025006XXX000197, deschis la Trezoreria Sectorului 2, București, reprezentat prin PRIMAR - d-nul Rareș Hopincă, având calitatea de **Partener 2**, având deschise:

*Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:* .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

*Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:*.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

*Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :*.....





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

**3. Fundația Roma Education Fund România, persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, cu sediul în Municipiul București, Strada Lt. Sachelarie Visarion nr. 63, sector 2, înregistrată în Registrul Asociațiilor și fundațiilor în baza hotărârii judecătorești nr. 55/2009, pronunțată de către Judecătoria sector 4, având cod de identificare fiscală 25857730, organizație recunoscută ca fiind de utilitate publică, conform HG 1124/18.12.2025, reprezentată prin Ciprian Cătălin Necula, Președinte executiv, având calitatea de **Partener 3**.**

au convenit următoarele:

#### Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Consolidare, reabilitare, restaurare clădiri existente pe teren, refacere împrejmuire și organizare execuție imobil din str. Mătăsari nr. 44, sector 2, București", care este depus în cadrul Programului Regional București - Ilfov 2021-2027, Prioritatea 7, Obiectiv specific 5.1. Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane (FEDR), apel de proiecte PR BI P7/7.2/1/2025 (Cod generat MySMIS....., precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior la contractul de finanțare.

#### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>A1. Managementului de proiect</p> <p>1.1. Organizarea implementării proiectului - numirea echipei de implementare a proiectului, planificarea activităților</p> <p>1.2. Monitorizarea și raportarea proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare</p> <p>1.3. Asigurarea fluxului financiar și administrativ pentru obținerea finanțării</p> <p>A2. Activitatea de pregătire a proiectului</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p>2.1. Elaborare expertiză tehnică pentru imobilul care face obiectul proiectului</p> <p>2.2. Elaborarea Auditului energetic</p> <p>2.3. Elaborarea documentației tehnico-economice - faza DALI și obținerea certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor solicitate prin acesta</p> <p>2.4. Aprobarea proiectului, finanțării și a indicatorilor tehnico-economici în ședința Consiliului General al Municipiului București</p> <p>2.5. Elaborarea documentației D.T.A.C., D.T.O.E.</p> <p>2.6. Obținerea autorizației de construire și a avizelor necesare</p>
	<p><b>A3.</b> Scrierea și depunerea cererii de finanțare și a anexelor obligatorii aferente, conform, Ghidului solicitantului.</p>
	<p><b>A4.</b> Organizarea achizițiilor</p> <p>4.1. Contractare servicii expertizare tehnică a clădirii, elaborare documentație tehnico-economică fazele D.A.L.I., D.T.A.C., inclusiv documentație obținere avize/acorduri</p> <p>4.2. Contractare servicii de auditare energetică a clădirii</p> <p>4.3. Contractare servicii elaborare proiect tehnic (P.T.), detalii de execuție (D.E.), proiect As-built, asistență tehnică din partea proiectantului, obținere certificat performanță energetică</p> <p>4.4. Contractare servicii de verificare a documentației</p> <p>4.5. Contractare execuție lucrări</p> <p>4.6. Contractare servicii dirigenție de șantier/supervizare</p> <p>4.7. Contractare furnizare și instalare dotări necesare funcționării infrastructurii culturale realizate prin proiect (echipamente tehnice, mobilier, echipamente multimedia și digitale, după caz).</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<b>A5. Semnarea contractului de finanțare</b>
	<b>A6. Execuția lucrărilor de restaurare, consolidare, conservare, dotare, reabilitare, punere în valoare a patrimoniului/infrastructurii culturale conform Ghidului de finanțare pentru Prioritatea 7 - O regiune atractivă și incluzivă, PR BI P7/7.2/1/2025</b> <b>6.1. Execuția și recepția lucrărilor</b> <b>6.2. Asigurarea utilităților</b> <b>6.3. Amenajarea terenului și a împrejurimii;</b> <b>6.4. Asigurarea supravegherii lucrărilor cu diriginți de șantier autorizați/ supervisor</b> <b>6.5. Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului.</b>
	<b>A7. Recepționarea serviciilor, precum și a lucrărilor de construire la terminarea acestora și participarea la recepția finală după expirarea perioadei de garanție</b>
	<b>A8. Certificarea performanței energetice a clădirii la terminarea lucrărilor</b> <b>8.1. Obținerea Certificatului de performanță energetică a clădirii (C.P.E.) de către prestatorul serviciilor de proiectare</b>
	<b>A9. Dotare cu mobilier și echipamente</b>
	<b>A.10. Asistență juridică</b> <b>10.1. Avizarea de către responsabilul juridic din echipa de implementare a proiectului, a clarificărilor/răspunsurilor la adresele transmise de ADRBI și asigurarea consultanței juridice</b>
	<b>A11. Audit financiar</b> <b>11.1. Verificarea cheltuielilor și asigurarea conformității cu ghidul solicitantului Apel 7.2.</b>
	<b>A12. Publicitate și informare proiect</b> <b>12.1. Realizarea panourilor temporare, plăcilor permanente și a comunicatelor de presă conform Manualului de Identitate Vizuală al Programului Regional București-Ilfov.</b>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>A13.</b> Predarea administrării imobilului către Partenerul 2 - Sectorul 2 al Municipiului București, după finalizarea lucrărilor și dotarea acestuia, în condițiile hotărârilor autorităților deliberative competente și cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.</p>
<p><b>Partener 2 - SECTOR 2 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI</b></p>	<p><b>A1.</b> Managementului de proiect</p> <p><b>1.1.</b> Organizarea implementării proiectului - numirea echipei de implementare a proiectului, planificarea activităților</p> <p><b>1.2.</b> Monitorizarea și raportarea proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare</p> <p><b>A2.</b> Asigurarea contribuției financiare la implementarea proiectului</p> <p><b>2.1.</b> Asigură contribuția proprie a Liderului de parteneriat în cuantum de 7% din valoarea eligibilă a proiectului, precum și valoarea cheltuielilor neeligibile, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare,</p> <p><b>2.2.</b> Include în bugetul local sumele aferente contribuției proprii a Liderului de parteneriat, în cuantum de 7% din valoarea eligibilă a proiectului, dar și a sumelor aferente cheltuielilor neeligibile, potrivit cererii de finanțare aprobate și prevederilor Contractului de finanțare.</p> <p><b>2.3.</b> Asigură disponibilitatea fondurilor necesare îndeplinirii obligațiilor financiare ce îi revin în cadrul proiectului.</p> <p><b>A3.</b> Participarea la implementarea proiectului</p> <p><b>3.1.</b> Participă, prin reprezentanți desemnați, la etapele relevante ale implementării proiectului.</p> <p><b>3.2.</b> Participă la recepția investiției, în calitate de observator.</p> <p><b>A4.</b> Preluarea și administrarea investiției</p> <p><b>4.1.</b> Preia administrarea imobilului, după finalizarea lucrărilor și dotarea acestuia, în baza</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><i>hotărârilor autorităților deliberative competente și cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.</i></p> <p><b>4.2.</b> Asigură administrarea și exploatarea imobilului pe perioada de durabilitate prevăzută în Contractul de finanțare.</p> <p><b>A5.</b> Asigurarea funcționării centrului cultural</p> <p><b>5.1.</b> Menține destinația imobilului ca centru cultural multifuncțional și nu modifică natura sau scopul investiției.</p> <p><b>5.2.</b> Asigură păstrarea funcționalității investiției și utilizarea acesteia în interes public.</p> <p><b>5.3.</b> Stabilește cadrul administrativ necesar organizării și funcționării centrului cultural, în conformitate cu prevederile legale.</p> <p><b>A6.</b> Organizarea activităților culturale</p> <p><b>6.1.</b> Încheie actele juridice necesare desfășurării activităților culturale în cadrul centrului cultural, cu respectarea legislației aplicabile și a condițiilor Contractului de finanțare.</p> <p><b>6.2.</b> Monitorizează respectarea obligațiilor asumate de Partenerul 3 în ceea ce privește operarea centrului cultural.</p> <p><b>6.3.</b> Poate solicita măsuri de remediere în cazul în care activitatea operatorului afectează destinația investiției sau obiectivele proiectului.</p> <p><b>A7.</b> Asigurarea durabilității proiectului</p> <p><b>7.1.</b> Își îndeplinește responsabilitățile aferente administrării și exploatării investiției pe perioada de durabilitate.</p> <p><b>7.2.</b> Asigură menținerea condițiilor necesare realizării și monitorizării indicatorilor asumați pentru perioada de durabilitate, în conformitate cu Contractul de finanțare.</p>
<p>Partener 3 Fundatia Roma Education Fund România</p>	<p><b>A1.</b> Contribuția la definirea conceptului cultural al centrului</p> <p><b>1.1.</b> Contribuie la definirea modului de organizare și a programelor culturale ce</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p>urmează a fi desfășurate în cadrul centrului cultural, în corelare cu obiectivele proiectului.</p>
	<p><b>1.2.</b> Oferă expertiză în elaborarea programelor culturale și comunitare ce urmează a fi desfășurate în cadrul centrului.</p>
	<p><b>A2. Pregătirea operaționalizării centrului cultural</b>  <b>2.1.</b> Participă la activitățile de pregătire a operaționalizării centrului cultural realizat prin proiect.  <b>2.2.</b> Colaborează cu Partenerii pentru stabilirea cadrului de funcționare și a programelor culturale ce vor fi desfășurate în cadrul centrului.  <b>A3. Organizarea și desfășurarea activităților culturale</b>  <b>3.1.</b> Asigură organizarea și desfășurarea activităților culturale și comunitare prevăzute în proiect, în conformitate cu obiectivele și indicatorii asumați prin cererea de finanțare.  <b>3.2.</b> Desfășoară activitățile culturale în concordanță cu destinația stabilită prin proiect și cu prevederile Contractului de finanțare.</p>
	<p><b>A4. Utilizarea și operarea spațiilor centrului cultural</b>  <b>4.1.</b> Utilizează spațiile centrului cultural exclusiv în scopul pentru care acestea au fost realizate și în concordanță cu destinația stabilită prin proiect.  <b>4.2.</b> Contribuie la menținerea caracterului funcțional al centrului cultural prin implementarea programelor culturale asumate.</p>
	<p><b>A5. Asigurarea resurselor pentru activitățile culturale</b>  <b>5.1.</b> Suportă din surse proprii costurile aferente activităților culturale desfășurate, inclusiv alte cheltuieli operaționale asumate prin proiect.  <b>5.2.</b> Respectă cadrul administrativ și condițiile de funcționare stabilite de Parteneri, în</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	conformitate cu prezentul Acord și cu prevederile Contractului de finanțare.
	<b>A6. Asigurarea durabilității activităților culturale</b> <b>6.1. Asigură operarea centrului cultural și desfășurarea activităților culturale pe perioada de durabilitate a proiectului, în conformitate cu obiectivele asumate prin cererea de finanțare.</b> <b>6.2. Asigură atingerea indicatorilor asumați pentru perioada de durabilitate.</b>

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului.

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
<b>Lider de parteneriat (Partener 1)</b>	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 0 lei, 0 %
	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0 lei, 0 %
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0 lei, 0 %)
<b>Partener 2</b> (*Notă: se va completa după aprobarea finanțării prin act administrativ de către Sectorul 2 al Municipiului București)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: Valoarea contribuției la totalul cheltuielilor eligibile respectiv suma de 680.175,61 lei, inclusiv TVA, reprezentând 7% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului prin asigurarea cofinanțării activităților proiectului ce îi revin Liderului de parteneriat.  Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 845.647,95 lei, inclusiv TVA, reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului ce sunt în sarcina Liderului de parteneriat.  Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1.525.823,56 lei, inclusiv TVA, reprezentând 14,45 % din valoarea totală a proiectului.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



<b>Partener 3</b>	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %): 0 lei (0%)</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %): 0 lei (0%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %): 0 lei (0%)</p>
-------------------	---

(3) Rolurile și responsabilitățile partenerilor prevăzuți la art.3 pct. 1 se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a reflecta cu mai multe precizie activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

(4) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

b) Liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

c) Liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului "Consolidare, reabilitare, restaurare clădiri existente pe teren, refacere împrejmuire și organizare execuție imobil din str. Mătășari nr. 44, sector 2, București" își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

*[Handwritten signatures and official stamps]*





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



## Art. 5. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat (Partenerul 1)

### A. Drepturile Liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării cererii de finanțare și a documentelor suport, elaborării rapoartelor de progres, pentru a răspunde solicitărilor de clarificare, dacă este cazul, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

(2) Liderul de parteneriat elaborează cerințele tehnice necesare întocmirii documentației tehnice pentru toate fazele de proiectare și execuție.

(3) Liderul de parteneriat coordonează activitatea de implementare a proiectului.

### B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.

(4) Liderul de parteneriat (Partener 1) este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Liderului de parteneriat (Partener 1) este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

NE UNEȘTE VIITORUL





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(10) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(11) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(12) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(13) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(14) Liderul de parteneriat (Partener 1) va exercita dreptul de administrare pe perioada de implementare, ca drept real, aferent proprietății publice.

(15) Liderul de parteneriat (Partener 1) are obligația să predea, prin proces-verbal de predare-primire încheiat cu Partenerul 2, administrarea imobilului și a bunurilor rezultate din implementarea proiectului, după finalizarea investiției și recepția acesteia, în condițiile prezentului Acord și ale actelor administrative aplicabile.

## Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

### A. Drepturile Partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Partenerul are dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM PR BI.

(4) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea proiectului și să fie informat despre progresul acestuia.

(5) Partenerii au dreptul de a participa, prin reprezentanți desemnați, la etapele relevante ale implementării proiectului și la activitățile de monitorizare a acestuia, în conformitate cu prevederile prezentului Acord.

(6) Partenerul beneficiază de transferul dreptului de administrare asupra imobilului și a bunurilor rezultate din implementarea proiectului, după finalizarea investiției și recepția acesteia în condițiile prezentului Acord și ale actelor administrative aplicabile.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



## B. Obligațiile Partenerului 2

(1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, în conformitate cu cererea de finanțare aprobată și cu rolurile și responsabilitățile stabilite în prezentul Acord.

(2) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și europene aplicabile activităților desfășurate în cadrul proiectului, inclusiv în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, informării și publicității, precum și alte cerințe prevăzute în Contractul de finanțare

(3) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(4) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(5) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alineatul anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(6) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(7) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(8) Partenerul are obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(9) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(10) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(11) Partenerul este obligat să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(12) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(14) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(15) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(16) Partenerul este ținut de respectarea de către Liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI

(17) Participă, prin reprezentant desemnat, în calitate de invitat, la recepția la terminarea lucrărilor.

(18) Preia prin proces verbal de predare-primire încheiat cu Partenerul 1 investiția realizată după recepționarea acesteia

(19) Menține dreptul de administrare asupra imobilului pe toată perioada de durabilitate a investiției, respectiv perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului, minim 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale

(20) Menține investiția realizată și asigură costurile de funcționare, menenanță/întreținere, în vederea asigurării sustenabilității financiare a proiectului împreună cu Partenerul 3.

(21) Nu va realiza nici o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului sau asupra unui element de infrastructură

(22) Nu va realiza nici o modificare substanțială care să afecteze natura, obiectivelor sau condițiilor de implementare și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.

(23) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarul prezentului acord înțelege că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

(24) Partenerul 2 realizează transferul sumelor aferente contribuției proprii și cheltuielilor neeligibile către Liderul de parteneriat, în baza solicitării acestuia și a documentelor justificative transmise, în conformitate cu cele prevăzute în cadrul Contractului de finanțare.

### C. Drepturile Partenerului 3

(1) Partenerul 3 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat și Partenerul 2, să fie informat cu privire la progresul implementării proiectului și să i se furnizeze informațiile relevante privind activitățile proiectului, în măsura în care acestea au impact asupra activităților culturale desfășurate.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(2) Partenerul 3 are dreptul să fie consultat de către liderul de parteneriat și Partenerul 2 în privința propunerilor de modificări importante ale proiectului (de exemplu, activități, organizarea funcțională a centrului cultural, parteneri implicați în activitățile culturale), înainte de solicitarea aprobării acestora de către Autoritatea de Management PR BI.

(3) Partenerul 3 are dreptul de a participa, prin reprezentanți desemnați, la etapele relevante ale implementării proiectului și la activitățile de monitorizare a acestuia, în conformitate cu prevederile prezentului Acord.

(4) Partenerul 3 are dreptul de a utiliza spațiile centrului cultural în vederea desfășurării activităților culturale și comunitare asumate prin prezentul Acord, în condițiile stabilite de Partenerul 2 și cu respectarea destinației investiției.

(5) Partenerul 3 are dreptul de a propune programe, activități și inițiative culturale și educaționale, în concordanță cu obiectivele proiectului și cu destinația centrului cultural.

(6) Partenerul 3 are dreptul de a colabora cu alte entități (instituții culturale, organizații neguvernamentale, artiști, experți), în vederea diversificării activităților culturale desfășurate, cu respectarea cadrului stabilit de Partenerul 2 și a prevederilor prezentului Acord.

#### D. Obligatiile Partenerului 3

(1) Partenerul 3 are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și europene aplicabile activităților desfășurate în cadrul proiectului, inclusiv în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, informării și publicității, precum și alte cerințe prevăzute în Contractul de finanțare.

(2) Partenerul 3 are responsabilitatea implementării activităților culturale proprii, în conformitate cu cererea de finanțare aprobată și cu rolurile și responsabilitățile stabilite în prezentul Acord.

(3) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.

(5) Partenerul 3 are obligația de a furniza liderului de parteneriat și Partenerului 2 toate informațiile necesare privind implementarea activităților culturale, în scopul elaborării rapoartelor de progres și al monitorizării proiectului.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(7) În cazul în care, ca urmare a nerespectării obligațiilor asumate de Partenerul 3, se constată prejudicii sau sume necuvenite în cadrul proiectului, acesta are obligația de a suporta, din surse proprii, contravaloarea acestora, în condițiile legii și ale prezentului Acord.

(8) Partenerul 3 are obligația de a ține evidența activităților desfășurate în cadrul proiectului și de a pune la dispoziția partenerilor documentele justificative aferente acestora, la solicitare.

(9) Partenerul 3 are obligația de a pune la dispoziția liderului de parteneriat, a Partenerului 2, precum și a organismelor de control sau audit, toate informațiile și documentele relevante privind activitățile desfășurate în cadrul proiectului și de a asigura condițiile necesare pentru verificarea acestora, în conformitate cu prevederile prezentului Acord și ale Contractului de finanțare.

(10) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(11) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din surse proprii a contravalorii acestora.

(14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI.

(16) Participă, prin reprezentant desemnat, în calitate de invitat, la recepția la terminarea lucrărilor.

(17) Partenerul 3 are obligația de a organiza și desfășura activitățile culturale și comunitare asumate, în conformitate cu obiectivele proiectului, indicatorii stabiliți prin cererea de finanțare și cu destinația centrului cultural.

(18) Partenerul 3 are obligația de a utiliza spațiile centrului cultural exclusiv în scopul pentru care acestea au fost realizate, în conformitate cu obiectivele proiectului, și de a nu modifica destinația investiției.

(19) Partenerul 3 are obligația de a suporta din surse proprii costurile aferente activităților culturale desfășurate, inclusiv cheltuielile operaționale asumate.

(20) Partenerul 3 are obligația de a respecta cadrul administrativ și condițiile de funcționare stabilite de Partenerul 2 pentru funcționarea centrului cultural, în conformitate cu prevederile prezentului Acord.

(21) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

(22) Suporta alaturi de Partenerul 2 costurile de funcționare în vederea asigurării sustenabilității financiare a proiectului.

#### Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute exclusiv de către Liderul de parteneriat cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

#### Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### Art. 10 Încetarea Acordului de Parteneriat

(1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

- i conform prevederilor art. 4;
- ii înainte de termen, prin acordul părților;
- iii în caz de forță majoră, conform art. 11;





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Regio  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



iv prin reziliere pentru neexecutarea sau executare defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

#### Art. 11 Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului părților, nu se datorează geșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada pe care aceasta acționează.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### Art. 12 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### Art. 13 Comunicări

(1) Orice comunicare între parteneri se va face în scris, prin orice mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii (ConectX, fax, e-mail).

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

#### Art. 14 Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza Acordului de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, cu modificările și completările ulterioare, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Acordului de Parteneriat.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană  
**Art. 15 Dispoziții finale**

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării

