

Procedura de autorizare a operatorilor economici care prestează servicii de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele care nu sunt incluse în Programul Unitar de Acțiune

Art. 1 În vederea autorizării, operatorii economici care prestează servicii de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza municipiului București vor întocmi un dosar cuprinzând următoarele acte:

- a) cerere tip;
- b) memoriu tehnic;
- c) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii dosarului, **pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate cod CAEN 8123 – Alte activități de curățenie;**
- d) notificare de la Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București – Biroul Avize/Autorizări Sanitare, privind certificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică a punctului de lucru pentru prestări servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 15/2020 și pachetului legislativ în vigoare din acest domeniu;
- e) autorizație sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor București;
- f) adresă înregistrată la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București prin care societatea informează despre produsele biocide folosite, astfel cum sunt declarate în memoriul tehnic;
- g) dovada achitării taxei de autorizare pentru operatorii care prestează servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, al cărei nivel este stabilit anual prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, în contul Primăriei Municipiului București nr. **RO70TREZ70021360250XXXX; C.F. P.M.B. – 4267117;**
- h) certificate pentru sistemul de management al calității SR EN ISO 9001-2015, sistemul de management al mediului SR EN ISO 14001- 2015 și sistemul de management al sănătății și securității în muncă SR EN ISO 45001-2023*, sau echivalente ale acestor certificate, valabile, emise pentru punctul de lucru cu codul CAEN 8123;
- i) certificate de calificare agent dezinfecție, dezinsecție și deratizare pentru personalul de execuție;
- j) certificate de absolvire a cursurilor de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă pentru personalul de execuție;
- k) certificat de atestare fiscală valabil, din care să rezulte că operatorul economic nu înregistrează datorii la bugetul central sau local;
- l) contract valabil încheiat cu o societate autorizată să colecteze ambalajele contaminate rezultate în urma activității desfășurate, în vederea neutralizării, care să conțină codul de deșeuri 15.01.10* (ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu deșeuri periculoase), precum și dovada ultimei predări a deșeurilor;
- m) declarație pe propria răspundere a administratorului societății privind folosirea pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, doar a produselor biocide declarate în memoriul tehnic și în adresa către Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București, cu aviz/certificat valabil emis de Comisia Națională pentru Produse Biocide pe toată perioada de valabilitate a autorizației.

* În primele 6 luni de la intrarea în vigoare a procedurii de autorizare, operatorii economici vor face dovada inițierii procedurii certificării pentru sistemul de management al sănătății și



securității în muncă SR EN ISO 45001-2023, cu obligația de a depune certificatul la momentul obținerii acestuia.

Art. 2 Memoriul tehnic prevăzut la art. 1 litera b), semnat de reprezentantul legal al operatorului economic, trebuie să cuprindă următoarele informații:

- a) specificul activității (descriere succintă a proceselor);
- b) structura personalului: numărul de angajați cu funcția de agent dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- c) echipamentele de lucru și de protecție individuală, utilajele și autovehiculele utilizate, modul de efectuare a mentenanței acestora;
- d) toate produsele biocide utilizate, cu indicarea numărului avizului sau, după caz, a certificatului pentru autorizarea produsului biocid emise de Comisia Națională pentru Produse Biocide, cu menționarea valabilității acestora;
- e) descrierea condițiilor de depozitare a produselor;
- f) descrierea modului de gestionare a deșeurilor rezultate în urma prestării activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- g) descrierea utilităților pentru personal, de tipul: vestiare, grupuri sanitare, dușuri, etc.

Art. 3 Autorizația pentru prestarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe teritoriul municipiului București este valabilă **un an de la data emiterii acesteia, pentru punctul de lucru pentru care a fost solicitată.**

Schimbarea punctului de lucru al operatorului economic atrage anularea autorizației și necesitatea obținerii unei noi autorizații.

Art. 4 Emiterea autorizației se face în maximum 30 de zile de la data depunerii cererii de către operatorul economic conform prevederilor prezentei proceduri. Termenul de emiterie a autorizației se prelungește cu termenul în care operatorul economic răspunde solicitării Primăriei Municipiului București de completare a dosarului de autorizare.

Art. 5 Pe toată durata de valabilitate a autorizației, operatorii economici care prestează activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, au obligația de a menține valabile toate documentele necesare prestării acestor activități prevăzute de legislația în vigoare, în baza cărora a fost emisă autorizația.

Art. 6 Operatorul economic are obligația de a transmite trimestrial Primăriei Municipiului București (Direcției Generale Servicii Publice) un raport al activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare efectuate, care va cuprinde următoarele informații: tipul beneficiarului și adresa poștală, suprafața tratată, tipul tratamentului și nr. prestațiilor efectuate, biocidul utilizat, data prestațiilor.

**Toate copiile documentelor din dosar trebuie să fie certificate conform cu originalul și semnate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de persoana împuternicită. Documentele pot fi depuse și cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat.*

SANCTIUNI ȘI CONTRAVENȚII

Art. 7 Nerespectarea prevederilor prezentei proceduri de autorizare de către operatorii economici care prestează servicii de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza municipiului București constituie contravenție și se sancționează cu



amendă contravențională și, complementar, cu suspendarea sau anularea autorizației, după cum urmează:

a) încălcarea prevederilor art. 5 și art. 6 se sancționează cu amendă contravențională de la **3.000 lei la 5.000 lei** și suspendarea autorizației;

b) prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în perioada în care autorizația eliberată de Primăria Municipiului București este suspendată se sancționează cu amendă contravențională de la **6.000 lei la 10.000 lei** și anularea autorizației;

c) utilizarea de produse biocide neavizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide se sancționează cu amendă contravențională conform prevederilor hotărârii Consiliului General al Municipiului București de aprobare a Regulamentului serviciului de salubritate-activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfecție pentru municipiul București și cu anularea autorizației;

d) prestarea de către operatorul economic a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza municipiului București fără a deține autorizația eliberată de Primăria Municipiului București se sancționează cu amendă contravențională de la **7.000 lei la 10.000 lei**.

Art. 8 Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatatork făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 9 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face contestație în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 10 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite de Primarul General al Municipiului București, cât și de către persoanele împuternicite de Primarii Sectoarelor 1-6.

Art. 11 (1) Suspendarea autorizației pentru prestarea serviciilor de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se dispune pentru o perioadă de maximum 3 luni.

(2) Suspendarea autorizației încetează înăuntru termenului prevăzut la alin (1) dacă operatorul economic face dovada remedierii tuturor neconformităților care au stat la baza dispunerii suspendării.

(3) În cazul în care, până la finalul perioadei de suspendare a autorizației, operatorul economic nu face dovada remedierii tuturor neconformităților care au stat la baza dispunerii suspendării, autorizația devine nulă de drept.

Art. 12 Pe perioada suspendării sau anulării autorizației, titularul acesteia nu are dreptul de a desfășura activitățile pentru care a fost autorizat.

Art. 13 Primăria Municipiului București va transmite titularului autorizației pentru prestarea serviciilor de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, dispoziția de suspendare sau de anulare a autorizației.

Art. 14 Măsura suspendării sau anulării autorizației poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

