

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CAIET DE OBIECTIVE pentru concursul de proiecte de management al Teatrului Ion Creangă

Perioada de management este de 4 ani.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare *Instituția*: instituție de spectacole de repertoriu, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor din HCGMB nr. 197/31.07.2024 privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului Ion Creangă, instituția publică de interes local al Municipiului București este persoană juridică de drept public, finanțată de la bugetul local al Municipiului București și din venituri proprii.

Conform actului normativ de mai sus, obiectivele instituției sunt următoarele:

- a. Continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale;
- b. Exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană;
- c. Stimularea inovației și creativității;
- d. Afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate;
- e. Diversificarea ofertei culturale și creșterea gradului de acces și participarea cetățenilor la viața culturală;
- f. Consolidarea imaginii instituționale, cu un loc bine definit în peisajul teatral al Bucureștiului, cu elemente de profundă originalitate și modernitate;
- g. Cultivarea/ educarea permanentă a publicului, realizând astfel atragerea unui număr cât mai mare de spectatori;
- h. Valorificarea creației teatrale contemporane în context european și internațional;
- i. Accentuarea profilului propriu în acord cu statutul de teatru bucureștean profund conectat la realitatea culturală, în conformitate cu proiectul de management;
- j. Identificarea și lansarea de noi talente pentru arta spectacolului din România;
- k. Diversificarea ofertei culturale prin programe ample care să atragă noi categorii de public în vederea creșterii indicatorilor de consum cultural;
- l. Promovarea creației teatrale la nivel național și internațional;
- m. Inițierea și implementarea unor proiecte culturale de cercetare și analiză teatrală;
- n. Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin participări internaționale, dar și prin organizarea în București a unor manifestări culturale de anvergură, valorificând astfel potențialul artistic și imaginea specială pe care instituția o deține, contribuind la promovarea imaginii Bucureștiului;
- o. Valorificarea potențialului artistic al teatrului;
- p. Alinierea la standardele europene privind dotările, echipamentele instituției și de hosting, prin calitatea serviciilor culturale oferite și a celor adiacente (vânzare bilete, promovare, marketing);

- q. Implementarea unor structuri europene de organizare, funcționare, mediatizare și marketing ale spectacolelor și evenimentelor organizate;
- r. Includerea în repertoriul teatral a unor spectacole care promovează toleranța, prietenia, nevoia de comunicare între oameni, știind că purtătorii de cultură ai unei țări deschid prin mijloace de expresie specifice o poartă de cunoaștere publicului larg, contribuind din plin la apropierea și înțelegerea dintre oameni.

Alte informații relevante:

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului Ion Creangă, aprobat prin HCGMB 197/31.07.2024, **obiectul de activitate** al instituției este constituit din:

1. realizarea și promovarea de producții/ coproducții artistice autohtone și universale de tipul spectacolelor dramatice sau lirice;
2. realizarea de producții artistice constând în spectacole de teatru din dramaturgia națională și universală, spectacole muzical-coreografice cu scopul promovării actului de cultură și a educării publicului spectator;
3. desfășurarea de manifestări specifice – spectacole, festivaluri, proiecte și programe – dedicate copiilor și tineretului;
4. susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ de care dispune, accentuând prezența ofertei culturale realizată de creatori din generații diferite;
5. asigurarea montării de spectacole de genuri diferite pentru toate categoriile de spectatori;
6. inițierea și susținerea de evenimente artistice valoroase la nivel național și internațional;
7. promovarea valorii culturale atât prin implicarea artiștilor consacrați angajați ai instituției, cât și prin colaborarea cu alți artiști;
8. inițierea și susținerea proiectelor educativ-culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural;
9. realizarea activității de impresariere pentru spectacolele proprii din repertoriu;
10. activarea în rețele culturale europene de profil din țară și din străinătate.

II. Misiunea și viziunea instituției

Misiunea Teatrului Ion Creangă este să diversifice și să extindă oferta culturală pentru publicuri și categorii de copii de vârste diferite, printr-un repertoriu care să echilibreze operele clasice și scriiturile contemporane, contribuind la creșterea accesului la cultură, precum și la formarea copiilor în spiritul empatiei, înțelegerii complexității lumii în care trăiesc, respectului pentru identitatea fiecăruia și prețuirii solidarității.

Viziunea Teatrului Ion Creangă se definește în funcție de următorii piloni: un teatru al copiilor de astăzi și de mâine, care produce spectacole în acord cu lumea în care trăiește copilul contemporan; un teatru incluziv care aparține copiilor cu nevoi și așteptări diferite, din categorii și medii sociale diferite; un teatru care cultivă valori și principii educaționale prin povești clasice și contemporane, precum și prin alte activități extra-repertoriale; un teatru deschis comunităților cu acces redus la cultură și participării cât mai extinse a copiilor la acțiuni culturale de calitate.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Instituția își desfășoară activitatea în Municipiul București, principalul centru politico - administrativ al țării, aici aflându-se președinția, parlamentul, guvernul, sediile centrale ale celor mai multe partide politice, instituții culturale și de învățământ, instituții financiare, comerciale, bănci.

Ca formă de organizare autoritățile administrației publice locale sunt: Consiliul General al Municipiului București, ca autoritate deliberativă și Primarul General al Municipiului București, ca autoritate executivă. Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, se aplică în activitatea autorităților și instituțiilor administrației publice, în raporturile dintre autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și în raporturile acestora cu alte subiecte de drept public sau privat.

Administrația publică locală reprezintă totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local.

Instituția publică este o structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice.

Consiliul General are inițiativă și hotărăște organizarea și funcționarea instituțiilor publice de interes local.

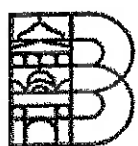
Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

Conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică de interes local al Municipiului București cărora li se alocă fonduri din bugetul Municipiului București sunt ordonatori terțiari de credite.

Ordonatorii terțiari de credite utilizează creditele bugetare ce le-au fost repartizate numai pentru realizarea sarcinilor unităților pe care le conduc, potrivit prevederilor din bugetele aprobate și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale.

Identitatea vizuală a Primăriei Municipiului București se prezintă astfel:



**Primăria
Capitalei**

**Primăria
Capitalei**



sau

Mediul economic socio-cultural bucureștean este - datorită poziției de capitală pe care o ocupă - unul dintre cele mai dinamice. De aici decurg o serie de elemente care influențează nemijlocit atât structura publicului țintă (în termeni de diversitate culturală, capacitate financiară, obiceiuri de consum cultural), precum și varietatea oportunităților de petrecere a timpului liber. Conform Institutului Național de Statistică - Direcția Regională de Statistică a Municipiului București, la data de 1 ianuarie 2026 Bucureștiul are un număr de 2.108.049 locuitori (populația după domiciliu). (sursa - <https://bucuresti.insse.ro/populatia/>).

Cel mai important centru urban al țării noastre, Bucureștiul este totodată cel mai mare centru cultural al României și se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, inovatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități, dar și de entități non-guvernamentale de profil.

La nivelul Bucureștiului, sectorul serviciilor este bine reprezentat în domeniile telecomunicațiilor, intermediere financiare, educație și cercetare, transport, turism, servicii culturale. Numărul mare al locuitorilor, serviciile diverse și multiplele activități economice conferă Bucureștiului statutul de cea mai mare piață din România și una dintre cele mai mari din sud-estul Europei.

Potrivit Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză (CNSP), regiunea București-Ilfov a generat 29,4% din produsul intern brut al României în anul 2024 (518,2 miliarde lei dintr-un total de 1.760,1 miliarde lei), Municipiul București contribuind singur cu peste 26% din economia națională. Creșterea economică medie anuală a regiunii este estimată la 2,0% pentru perioada 2025-2028, susținută în principal de sectorul construcțiilor, cu o dinamică medie a valorii adăugate brute de 4,3%, urmat de industrie, cu 0,9%, și de servicii, cu 1,8%. Cu un produs intern brut pe locuitor de 47.199 euro în 2025 — de peste două ori și jumătate media națională (237,8%) —, București-Ilfov rămâne singura regiune a României situată constant peste media Uniunii Europene (CNSP, 2025).

Datele Eurostat confirmă această poziție: în 2024, regiunea București-Ilfov a atins un PIB pe locuitor la paritatea puterii de cumpărare de 187,7% din media Uniunii Europene, peste nivelul înregistrat de Budapesta și Viena.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile neguvernamentale care activează în spațiul socio-economic și cultural-educational.

Indiferent de subordonarea administrativă (centrală sau locală), de statutul public sau privat, oferta culturală este valoroasă și are un caracter permanent.

La nivelul Municipiului București, potrivit Institutului Național de Statistică, numărul spectacolelor aferente instituțiilor și companiilor de spectacole a fost într-o ușoară creștere. Astfel, în anul 2025, numărul acestora a crescut cu 2,3% comparativ cu anul 2024.

Spectacole pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București
număr spectacole (reprezentății), 2024-2025

Categoria de instituție de spectacol	TOTAL ȚARA			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
	2024	2025	Variație	2024	2025	Variație
Total	25.980	27.602	▲ 6,2%	7.110	7.273	▲ 2,3%
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	11.046	11.379	▲ 3,0%	4.459	4.526	▲ 1,5%
De păpuși și marionete (incl. secții)	4.655	4.577	▼ 1,7%	374	375	▲ 0,3%
Opere	1.626	1.626	0,0%	973	890	▼ 8,5%
Muzicale, de estradă și de operetă	428	478	▲ 11,7%	355	341	▼ 3,9%
Filarmonici și orchestre simfonice	2.215	2.039	▼ 7,9%	254	298	▲ 17,3%
Orchestre populare	284	351	▲ 23,6%	9	9	0,0%
Alte tipuri de unități culturale	5.232	6.729	▲ 28,6%	372	501	▲ 34,7%
Circ	494	423	▼ 14,4%	314	333	▲ 6,1%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART111B — Indicator „Număr spectacole”.
Notă: „Alte tipuri de unități culturale” cuprinde ansambluri artistice, coruri și centre culturale.

Din punct de vedere al spectatorilor care au participat la spectacolele instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte susținute în Municipiul București, potrivit Bazei de date statistice TEMPO a Institutului Național de Statistică, se constată o scădere cu 7,8% a numărului de spectatori în anul 2025, față de anul 2024. Informațiile sunt redată în tabelul de mai jos:

Spectatori pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București
număr spectatori, 2024-2025

Categoria de instituție de spectacol	TOTAL ȚARA			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
	2024	2025	Variație	2024	2025	Variație
Total	6.888.633	7.037.790	▲ 2,2%	2.015.348	1.859.022	▼ 7,8%
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	2.049.339	1.885.395	▼ 8,0%	777.191	761.438	▼ 2,0%
De păpuși și marionete (incl. secții)	799.331	967.790	▲ 21,1%	176.004	166.019	▼ 5,7%
Opere	578.943	550.554	▼ 4,9%	254.808	192.200	▼ 24,6%
Muzicale, de estradă și de operetă	99.087	138.461	▲ 39,7%	84.058	117.427	▲ 39,7%
Filarmonici și orchestre simfonice	780.542	801.393	▲ 2,7%	112.868	138.496	▲ 22,7%
Orchestre populare	178.532	195.898	▲ 9,7%	6.966	6.598	▼ 5,3%
Alte tipuri de unități culturale	2.288.844	2.369.007	▲ 3,5%	495.438	349.352	▼ 29,5%
Circ	114.015	129.292	▲ 13,4%	108.015	127.492	▲ 18,0%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART111B — Indicator „Număr spectatori”.
Notă: „Alte tipuri de unități culturale” cuprinde ansambluri artistice, coruri și centre culturale.

În ceea ce privește poziționarea instituției la nivelul instituțiilor de cultură, precum și al locurilor ce oferă oportunități pentru petrecerea timpului liber, Bucureștiul se regăsește într-un peisaj extrem de variat. Astfel, există instituții de spectacole sau concerte care funcționează în subordinea Ministerului Culturii (dintre care enumerăm Opera Națională București, Filarmonica „George Enescu”, Centrul Național de Artă „Tinerimea Română”, Teatrul Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”, Corul Național de Cameră „Madrigal - Marin Constantin”, precum și companii constituite sub diverse forme de organizare, ce activează în spații mai mult sau mai puțin convenționale, numeroase muzee sau unități muzeale (Muzeul Național de Artă al României, Muzeul Național de Istorie a României din București, Muzeul Național de Artă Contemporană al României, Muzeul Municipiului București, Muzeul Național

al Literaturii Române etc.), biblioteci (Biblioteca Națională a României, Biblioteca Metropolitană București, Biblioteca Academiei Române, Biblioteca Centrală Universitară etc.), centre și institute (culturale) ale ambasadelor la București, o serie de ONG-uri active și în domeniul cultural, diverse instituții și organisme active în domeniul formării profesionale sau a cercetărilor referitoare la sectorul cultural, târguri și saloane de carte etc.

Instituțiile/serviciile publice de interes local al Municipiului București care au ca obiectiv promovarea culturii în toate formele sale sunt:

- 12 Instituții de spectacole de repertoriu: Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra”, Teatrul Odeon, Teatrul „C.I. Nottara”, Teatrul de Comedie, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase”, Teatrul Mic, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație „Țândărică”, Teatrul Ion Creangă, Teatrul „Excelsior”, Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii;

- 3 Instituții încadrate la alte tipuri de instituții de spectacole: Teatrul „Masca”, Teatrul Tineretului „Metropolis” și Teatrul „Stela Popescu”;

- 1 instituție de spectacole de proiecte: Teatrul Dramaturgilor Români;

- 2 Muze: Muzeul Național al Literaturii Române și Muzeul Municipiului București;

- 1 Bibliotecă publică și Depozit legal local pentru Municipiul București: Biblioteca Metropolitană București;

- 2 Așezăminte culturale/Instituții care furnizează servicii de educație permanentă: Casa de Cultură „Friedrich Schiller” și Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”;

- 1 Organism prestator de servicii publice și de utilitate publică de interes local care activează în sectorul cultural: Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la porțile Bucureștiului”;

- 1 Structură integratoare a programelor culturale urbane, cu rolul de a stimula creativitatea artistică, de a promova patrimoniul cultural și de a facilita accesul publicului la o ofertă diversă și de calitate: instituția Arte și Evenimente Urbane București.

În anul 2025, cele 15 teatre metropolitane din subordinea Consiliului General al Municipiului București au susținut 3.892 de reprezentații, cu 400 de titluri în repertoriul activ și 71 de premiere, pentru un public total de 543.714 spectatori — din care 482.752 (88,8%) spectatori plători și 60.962 (11,2%) cu acces gratuit, prin invitații, abonamente sociale și programe pentru elevi. Media este de circa 140 de spectatori pe reprezentație. Gradul de ocupare raportat variază de la peste 90% (Odeon 93,5%, Masca 92,5%) până la 54–60% în cazul instituțiilor cu săli închiriate sau cu profil de nișă. Raportat la datele Institutului Național de Statistică pentru 2024 — 189 de instituții și companii de spectacole la nivel național, 25.980 de reprezentații și 6,889 milioane de spectatori — teatrele metropolitane asigură circa 15% din reprezentațiile și aproape 8% din publicul de spectacol al țării.

La 31 decembrie 2025, teatrele metropolitane aveau 1.446 de posturi ocupate din cele 1.616 aprobate — un grad de ocupare a schemei de 89,5% și 170 de posturi vacante. Structura este dominată de componenta tehnică: 615 angajați în sectorul tehnic și de scenă (42,5%), 439 în sectorul artistic (30,4%) și 392 în cel administrativ și economic (27,1%). Raportul de aproximativ 1,4 angajați tehnici la un artist reflectă atât complexitatea producției de scenă, cât și practica extinsă a colaborărilor externe: Teatrul Tineretului „Metropolis” și Teatrul Dramaturgilor Români funcționează aproape integral cu actori colaboratori, fără trupă proprie.

Execuția bugetară a celor 15 instituții a totalizat 238,6 milioane lei în 2025, din care 33,8 milioane lei (14,1%) venituri proprii — bilete, abonamente și închirieri. Bugetul aprobat pentru 2026 este de 247,0 milioane lei, în creștere cu 3,5%. Gradul de autofinanțare variază semnificativ, de la 3–8% (Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Revistă „C. Tănase”, Teatrul Mic) până la peste 20% (Opera Comică pentru Copii, Țândărică, „Metropolis”, Bulandra). Rețeaua cheltuiește anual 4,4 milioane lei cu chiriile pentru spații externe — depozite de decor, ateliere și birouri — indicator al deficitului cronic de infrastructură proprie.

Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC) lansează anual Barometrul de Consum Cultural care are ca principal obiectiv analiza domeniului cultural din România din perspectiva indicilor de consum cultural. Studiul este conceput ca un instrument de lucru util pentru specialiștii din Sectoarele Culturale și Creative.

Analizele concepute anual sunt disponibile în format digital pe site-ul <https://www.culturadata.ro> și pot fi consultate drept fundamentare pentru elaborarea strategiilor și politicilor culturale ale instituției.

Spre exemplu, Barometrul de Consum Cultural 2024 subliniază absența unor politici publice coerente și a unei finanțări adecvate, factori esențiali pentru asigurarea unui impact real și durabil al culturii asupra societății. În acest context, autorii propun elaborarea unor politici publice integrate, menite să susțină inițiativele educaționale, să stimuleze colaborarea interinstituțională și să promoveze parteneriate sustenabile între domeniile culturii, educației și comunității.

"Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026", document de referință elaborat pe baza **Studiului de consum cultural la nivelul orașului București – iulie 2016**, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București – www.pmb.ro la Secțiunea *Monitorul Oficial al Municipiului București - Acte normative*) și cuprinde principalele linii directoare în acest domeniu.

Strategia vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș și atinge șase direcții/axe strategice, după cum urmează:

- I. Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane durabile
- II. Asigurarea accesului și încurajarea unei participări generalizate și echilibrate a tuturor cetățenilor orașului la sistemul cultural
- III. Poziționarea Bucureștiului ca o capitală culturală atractivă a spațiului european
- IV. Transformarea paradigmei de gândire în ceea ce privește antreprenorialul creativ
- V. Bucureștiul – oraș "conectiv"
- VI. Creșterea capacității și sustenabilității sectorului cultural.

Primăria Municipiului București a inițiat procesul de elaborare a Strategiei Culturale a Municipiului București 2027–2036, demers coordonat prin Arte și Evenimente Urbane București (ARCUB), instituție publică de interes local al Municipiului București.

Strategia are ca obiectiv central „București – oraș creativ”, pornind de la rolul esențial al culturii în definirea identității orașului, în consolidarea coeziunii comunitare și în susținerea dezvoltării urbane. În acest cadru, Strategia va integra direcții și obiective referitoare, cu precădere, la tineret, educație culturală, patrimoniu și dezvoltare urbană prin cultură.

În vederea fundamentării Strategiei pe nevoile reale ale orașului și ale comunităților sale vor exista consultări cu reprezentanți ai sectoarelor culturale și creative, ai administrației publice, precum și ai unor domenii conexe, cu scopul identificării principalelor provocări, nevoi și oportunități și al definirii unor direcții de acțiune relevante pentru perioada 2027–2036.

Astfel, o dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, dar și creșterea coeziunii comunitare. Aceasta contribuie la valorificarea istoriei orașului, a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potențează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

Noua strategie culturală urmează să fie aprobată în anul 2027.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale **Teatrului Ion Creangă** - prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de obiective;
- statul de funcții al **Teatrului Ion Creangă** - prevăzut în **Anexa nr. 2** la prezentul Caiet de obiective;
- bugetul aprobat al **Teatrului Ion Creangă** - pe ultimii 3 ani - prevăzut în **Anexa nr. 3** la prezentul Caiet de obiective.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent*

Instituție publică de cultură aflată în subordinea Primăriei Municipiului București și a Consiliului General al Municipiului București, Teatrul Ion Creangă, înființat în anul 1965, reprezintă una dintre primele instituții de spectacole din România dedicate exclusiv copiilor și unul dintre reperele culturale ale Capitalei. De peste șase decenii, teatrul contribuie la dezvoltarea artei spectacolului pentru copii și la formarea mai multor generații de spectatori, adaptându-și permanent activitatea la evoluția societății și la nevoile publicului tânăr.

În prezent, Teatrul Ion Creangă este singura instituție teatrală din România care propune un repertoriu dedicat exclusiv copiilor cu vârsta de până la 12 ani și, totodată, primul teatru care a dezvoltat un program repertorial destinat publicului foarte tânăr, cu vârsta de până la 3 ani. Prin această orientare artistică, instituția promovează conceptul de educație timpurie prin artă și contribuie la formarea viitorului public de teatru.

Pe lângă activitatea repertorială, teatrul organizează și implementează proiecte culturale și educaționale, ateliere de creație, programe de mediere culturală, activități dedicate copiilor de vârstă mică și evenimente adresate comunității. De asemenea, participă constant la festivaluri, turnee și proiecte artistice naționale și internaționale, consolidând colaborările cu instituții și organizații culturale din țară și din străinătate.

În acord cu misiunea și obiectivele sale strategice, Teatrul Ion Creangă dezvoltă și menține parteneriate durabile cu:

- instituții de învățământ preșcolar, școlar și universitar, pentru facilitarea accesului copiilor și tinerilor la programele teatrului și pentru dezvoltarea unor proiecte educaționale comune;
- uniuni de creație și organizații profesionale naționale și internaționale, precum UNITER, Asociația Internațională Small Size și ASSITEJ – Asociația Internațională de Teatru pentru Copii și Tineret, în vederea promovării teatrului pentru copii și a schimburilor profesionale;
- operatori culturali din sectorul public și privat – teatre, companii independente, centre culturale, institute, muzee, săli de spectacole și edituri – pentru realizarea unor proiecte culturale și artistice comune;
- organizații neguvernamentale implicate în educația și dezvoltarea copiilor și tinerilor, inclusiv fundații care susțin accesul la cultură și performanța copiilor proveniți din medii vulnerabile;
- parteneri culturali internaționali, în cadrul proiectelor europene desfășurate neîntrerupt începând cu anul 2006, contribuind astfel la conectarea instituției la standardele europene și internaționale de creație și producție artistică.

Participarea constantă la proiecte și colaborări naționale și internaționale contribuie la promovarea teatrului românesc pentru copii și la integrarea creației artistice autohtone în circuitul cultural european și internațional, consolidând vizibilitatea instituției și schimbul de bune practici în domeniul artelor spectacolului.

Teatrul și-a reluat activitatea în spațiul din Piața Amzei nr. 13, sector 1 în decembrie 2023, urmare terminării lucrărilor de execuție aferente obiectivului de investiții "Amenajare, reabilitare și refuncționalizare sala de spectacole și spații anexe Teatrul Ion Creangă.

În anul 2025, Teatrul Ion Creangă a marcat 60 de ani de activitate prin organizarea programului aniversar "TIC60 – 60 de ani de excelență în domeniul artei", reafirmând continuitatea misiunii sale culturale și rolul său în dezvoltarea teatrului pentru copii din România.

Astăzi, Teatrul Ion Creangă își consolidează statutul de instituție de referință în domeniul artelor spectacolului pentru copii, printr-un repertoriu diversificat, spectacole inovatoare, proiecte culturale și educaționale relevante, colaborări naționale și internaționale și o preocupare constantă pentru dezvoltarea publicului tânăr și pentru creșterea accesului copiilor și familiilor la actul cultural.

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani*:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2023	Anul 2024
1.	Cheltuieli pe beneficiar = (subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	23 lei	199 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	110.000 lei	-
3.	Număr de activități specifice	505	411
4.	Număr de apariții media (fără a include: comunicate de presă sau spoturi de promovare pe radio/TV)	2.895	3306
5.	Număr de beneficiari neplătitori – inclusiv online	666.647	44.792
6.	Număr de beneficiari plătitori	37.103	50.841
7.	Număr de spectacole, din care:		
	Număr premiere	5	5
	Număr reprezentații	505	411
	Număr titluri jucate în anul de referință	64	46
	Număr de expoziții/Număr de evenimente/cursuri/Frecvența medie zilnică reprezentații	2/4/0/3	2/6/0/2
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	12	18
	- Proiecte proprii	4	6
	- Proiecte realizate în parteneriat	8	12
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	996.637 lei	1.542.714 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	-	-
11.	Număr de participări la festivaluri, gale, concursuri, evenimente de gen etc.	19	11
12.	Indice ocupare a sălii/spațiilor specifice (%)	80%	76%

*Date puse la dispoziție de către instituție

Criterii de performanță ale instituției pentru anul 2025*:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	293 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0
3.	Număr activități specifice	19
	- Număr de premiere	6
	- Număr de refaceri	0
	- Număr de coproducții	0
	- Număr de spectacole în regim de protocol	13

4.	Număr de apariții media (fără a include: comunicate de presă sau spoturi de promovare pe radio/TV)	2.474
5.	Număr de beneficiari neplătitori	17.319
6.	Număr de beneficiari plătitori	47.787
7.	Număr de evenimente/Număr de reprezentații, din care:	367
	- la sediu	331
	- în turnee/deplasări	36
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	3
	- Proiecte proprii	3
	- Proiecte realizate în parteneriat	0
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	1.701.964 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	0
11.	Număr de participări la festivaluri, gale, concursuri etc.	7
12.	Indice de ocupare a sălii la sediu (%)	80%
13.	Execuția contului 20.30.30 "Alte cheltuieli cu bunuri și servicii"	1.742.404 lei

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.):

Nr. Crt.	Adresă spațiu	Intabulat Da/Nu	Destinație si dotări	Stare imobil	Situație juridică (domeniul public al Municipiului București/contract de închiriere/altă formă)
1	București, str. Piața Amzei nr. 13, sector 1 Suprafață utilă de 964,60 mp	-	Sală spectacole cu 238 locuri capacitate - Dotări specifice sălilor de spectacole: scenotehnică, sunet, lumini etc.	Funcțional Imobil consolidat	În administrare Teatrul și-a reluat activitatea în acest spațiu în decembrie 2023, urmare terminării lucrărilor de execuție aferente obiectivului de investiții "Amenajare, reabilitare și refuncționalizare sala de spectacole și spații anexe Teatrul Ion Creangă"
2	București, Str. Gen. Constantin Budișteanu nr. 24, Sector 1 Suprafața totală imobil 700 mp, teren aferent în suprafață de 401,12 mp	-	Sediu administrativ - Birouri, dulapuri, PC-uri, laptop-uri, imprimante, multifuncționale etc.	Funcțional	Chirie
3	București, Șos. Morarilor, nr. 1, Sector 2	-	Spațiu depozitare decor - Sisteme depozitare.	Funcțional	Chirie

	Suprafața 740 mp exclusiv și 120 mp comun				
--	---	--	--	--	--

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani*:

Nr Crt	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2023
1	2	3
1.	PROGRAMUL: Creație universală	DA
	Spectacolul: „TIL”	-
	Spectacolul: „Visul unei nopți de vară”	x
2.	PROGRAMUL: Creație românească	DA
	Spectacolul: „Aventurile lui Săgeată”	x
	Spectacolul: „Creanga prin povești”	x
3.	PROGRAMUL: Educația timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	DA
	Evenimentul: TIC PITIC - Zilele Small size	x
	Spectacolul: „Mica Sirenă”	-
	Spectacolul: „Povești cu fire”	-
	Spectacolul: „Alertă în Laponia”	-
	Spectacolul: „O lume de la zero”	x
4.	PROGRAMUL: Stagiune estivală	DA
	Proiectul: „VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru”	x
	Proiectul: „1 Iunie – VăraTIC: Miniteatru în Amfiteatru”	-
5.	PROGRAMUL: TIC AED – Artă, Educație, Divertisment	NU
	Proiectul: TIC Online	-
6.	PROGRAMUL: TIC 55	NU
	Proiectul: „Digitalizarea arhivei TIC”	-
7.	PROGRAMUL: TIC Internațional	DA
	Proiectul: „MAPPING – A Map on the Aesthetics of Performing Arts for Early Years”	x
8.	PROGRAMUL: IdeaTIC – Laboratorul de povești	DA
	Spectacolul: „Ursul păcălit de vulpe”	-
	Spectacolul: „Păcală și Tândală”	x
9.	PROGRAMUL: Cultural dedicat sărbătorilor de iarnă	NU
	Proiectul: „Acasă la Moș Crăciun”	-
10.	PROGRAMUL: Social	NU
	Proiectul: „Poveștile care ne fac bine. Exerciții de imaginație, scriere creativă și teatru”	-
	Spectacolul: „12 Povești despre bullying”	-
11.	PROGRAMUL: Educațional	DA
	Proiectul: „Glasul copilului din tine”	x
	Proiectul: „Lumea o salvăm, doar când reciclăm”	x
	Proiectul: „Luna lui ION CREANGĂ”	x

12.	PROGRAMUL: Festivaluri pentru copii	DA
	Proiectul: „Festivalul Internațional de Teatru pentru Copii „100, 1.000, 1.000.000 de povești”	x
Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor desfășurate în anul 2024	
1.	PROGRAMUL: TIC BEBE Spectacolul „Turtița năzdrăvană”	
2.	PROGRAMUL: TIC PITIC Spectacolul „Fetița cu chibrituri”	
3.	PROGRAMUL: TIC JUNIOR Spectacolul „Visul unei nopți de vară” Spectacolul „Amintiri din copilărie” Spectacolul „Albă ca zăpada” Spectacolul „Peter Pan” Spectacolul „Pasărea Albastră” Spectacolul „Harap alb”	
4.	PROGRAMUL: TIC se întoarce ACASĂ Eveniment 15 ianuarie – Redeschidere Sala Mare a Teatrului Ion Creangă	
5.	PROGRAMUL: Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani Evenimentul TIC PITIC – Zilele Small size, ediția a X-a	
6.	PROGRAMUL EDUCAȚIONAL Proiectul „Luna lui ION CREANGĂ” Proiectul „1 Iunie în Ținutul Distracției” Proiectul „MagicTIC”	
7.	PROGRAMUL TIC 60 Eveniment 24 decembrie – primul din seria evenimentelor și manifestărilor TIC 60	
8.	PROGRAMUL: ADAPTĂRI SPECTACOLE Spectacolul „Alertă în Laponia” Spectacolul „Supereroii revin”	

*Date puse la dispoziție de către instituție

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor desfășurate în anul 2025	
1.	PROGRAMUL: TIC PITIC Spectacolul „Fetița cu chibrituri” Spectacolul „Motanul încălțat”	
2.	PROGRAMUL: TIC JUNIOR Spectacolul „Pasărea albastră” Spectacolul „Harap Alb” Spectacolul „Pinocchio”	
3.	PROGRAMUL: IdeaTIC – Laboratorul de povești Spectacolul: „Marea aventură urbană”	
4.	PROGRAMUL: Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani Evenimentul TIC PITIC – Zilele Small size, ediția a XI-a	
5.	PROGRAMUL: Cultural dedicat sărbătorilor de iarnă Proiectul: „MagicTIC”	
6.	PROGRAMUL: TIC60	

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani*:

Nr Cr t	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiect e în cadrul progra mului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2023						
1.	Creație românească	Programul include spectacole realizate pornind de la texte românești clasice sau contemporane, cu scopul de a familiariza tinerii spectatori cu sfera artelor spectacolului.	1	„Aventurile lui Săgeată”, după un scenariu de Alexandru Ivănoiu, în regia lui Tony Adam Horațiu, cu premiera în data de 8 octombrie 2023.	135.000	134.304
2.	Creație universală	Programul menține producțiile din repertoriul existent, cărora li se alătură noi titluri din fondul literar universal. Programul propune montări de anvergură, dedicate copiilor peste 6 ani.	1	„Visul unei nopți de vară”, după William Shakespeare, regia și adaptarea: Traian Șoimu, cu prima reprezentare în data de 13 ianuarie 2024.	200.000	196.098
3.	Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.	2	TIC PITIC – Zilele Small size, ediția a IX-a, organizată în perioada 27-29 ianuarie 2023.	60.000	57.643
				„O lume de la zero”, spectacol pentru categoria de vârstă 0 – 3 ani, cu premiera în data de 16 iunie 2023.	45.000	44.218
4.	Stagiunea estivală	Program derulat sub forma unei stagiuni desfășurate în aer liber în curtea Sălii Mici, cu scopul de a încuraja consumul cultural în rândul publicului	1	VăraTIC – susținerea unor ateliere în aer liber, în perioada 1 iunie – 2 iulie 2023.	80.000	78.093
5.	ideaTIC. Laboratorul de povești	Angajații din cadrul Compartimentului Artistic sunt încurajați să pună în scenă spectacole după texte clasice	1	„Păcală și Tândală”, regia și adaptarea: Ion Ionuț Ciocia, cu premiera în data de 4 mai 2023.	51.000	50.449

Nr Cr t	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiect e în cadrul progra mului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
		sau după scenarii proprii.				
6.	Străzi deschise – București, Promenadă Urbană, 2023	Călătorind împreună cu actorii Teatrului Ion Creangă prin lumile fantastice și realiste din literatura română, publicul face cunoștință cu lumea rurală și colorată, cu toate bucuriile sale.	1	„Creanga prin povești”, regia și scenariul: Ani Crețu.	10.000	7.663
7.	Campanie de educație ecologică	Campania și-a propus să încurajeze acțiunile de reciclare și să contribuie la creșterea nivelului de reciclare pe plan național, prin intermediul unor activări de responsabilizare asupra mediului.	1	„Lumea o salvăm, doar când reciclăm”, organizată în perioada mai – decembrie 2023	18.000	17.800
8.	Festivalul Internaționa l de Teatru pentru Copii „100, 1000, 1000000 de povești”	Festivalul organizat de Teatrul Ion Creangă și inițiat de regizorul Cornel Todea a luat naștere în anul 2005 pentru a (ne) dezvălui lumea altfel, mai limpede și mai povestită, (re)descoperită și născocită în mii de feluri și expresii artistice, cu fantezie, umor și bucurie pentru copii și întreaga familie.	1	Ediția a XV – a, organizată în perioada 7 – 14 octombrie 2023.	480.000	458.317
9.	Luna lui ION CREANGĂ	Eveniment organizat printr-o serie de spectacole interactive și ateliere, având ca temă povești și amintiri din copilărie prin intermediul	1	Prima ediție s-a desfășurat în perioada 1 - 31 martie 2023.	35.000	34.199

Nr Crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiect e în cadrul progra mului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
		cărora cei mici se aventurează prin poveștile lui Creangă, putând deveni personaje și, ghidați de actori, își spun propria poveste, având puterea de a modifica finalul ei. În seria atelierelor dedicată amintirilor lui Creangă, cei mici vor face cunoștință cu Nică și câteva dintre personajele despre care povestește acesta.				
10.	Glasul copilului din tine. Cu/prin teatru – bullyingul devine o poveste	Acest proiect și-a propus să vină în sprijinul elevilor din unitățile de învățământ din Sectorul 6, implicându-se într-un demers creativ, facilitându-le acestora contactul cu diferite moduri de expresie artistică, prin intermediul cărora ei să deprindă mijloace de combatere a efectelor bullying-ului.	1	Desfășurat în perioada 20 aprilie – 25 mai 2023, proiectul a constat în susținerea unor workshop-uri având ca temă bullying-ul, respectiv vizionarea spectacolului „Glasul copilăriei”.	60.000	59.400
TOTAL AN 2023					1.174.000	1.138.184

Anul 2024

1.	TIC BEBE	Programul își propune realizarea unor spectacole/ateliere adresate copiilor cu vârsta cuprinsă între 6 luni și 3 ani.	1	Inspirat de povestea populară cu același nume, spectacolul „ Turtița năzdrăvană ”, în regia lui Voicu Hetel, a avut premiera în data de 16 noiembrie. <i>*** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.</i>	15.300	13.518
2.	TIC PITIC	Programul își propune realizarea unor spectacole/ateliere adresate copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 și 6 ani.	1	„ Fetița cu chibrituri ”, după Hans Christian Andersen. Regia, scenariul și scenografia: Andrei Răduț, prima reprezentație urmând să aibă loc în data de 15 ianuarie 2025. <i>*** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.</i>	100.000	53.211
3.	TIC JUNIOR	Programul își propune realizarea unor spectacole/ateliere adresate copiilor cu vârsta cuprinsă peste 6 ani.	6	„ Visul unei nopți de vară ”, după William Shakespeare, regia și adaptarea: Traian Șoimu, prima reprezentație având loc în data de 13 ianuarie.	180.000	178.856
				„ Amintiri din copilărie ”, după Ion Creangă, regia și scenariul: Dan Tudor, prima reprezentație având loc în data de 1 martie.	290.000	267.973
				„ Albă ca zăpada ”, după Frații Grimm, regia și adaptarea: Andrei Răduț, prima reprezentație având loc în data de 11 mai.	209.000	188.532
				„ Peter Pan ”, un spectacol de Gabriela Petrescu, prima reprezentație având loc în data de 27 octombrie.	240.000	229.210

				„Pasărea Albastră”, Scenariul și regia: Irina Alexandra Banea, prima reprezentație urmând să aibă loc în data de 22 februarie 2025. *** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.	309.000	32.596
				„Harap alb”, scenariul și regia: Dan Tudor, prima reprezentație urmând să aibă loc în data de 4 mai 2025. *** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.	305.000	75.532
4.	TIC se întoarce ACASĂ	Programul își propune organizarea unor evenimente cu scopul de a face cunoscut faptul că, după mai bine de 14 ani, Teatrul Ion Creangă a revenit în Sala Mare din str. Piața Amzei nr. 13.	1	Evenimentul organizat în data de 15 ianuarie, a cuprins o serie de activități, după cum urmează: comemorarea celor care au făcut parte din echipa Teatrului Ion Creangă, premiera celor care au contribuit la dezvoltarea culturală a instituției, alte activități conexe.	150.000	149.067
5.	Educația Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.	1	TIC PITIC – Zilele Small size , ediția a X-a, organizată în perioada 26-28 ianuarie.	125.000	102.269
6.	Programul Educațional	Programul își propune organizarea unor activități diverse pentru copii, de la jocuri interactive, până la ateliere și workshop-uri educative.	3	Cea de-a doua ediție a proiectului „Luna lui ION CREANGĂ” s-a desfășurat în perioada 1-31 martie, atât la Sala Mare (Str. Piața Amzei 13), cât și la Sala Mică (Str. Biserica Amzei 21-23), și	20.000	14.964

				a cuprins peste 30 de reprezentații teatrale și ateliere pentru copii.		
				Evenimentul „ 1 Iunie în Ținutul Distracției ”, care s-a desfășurat la Sala Mare a teatrului, a cuprins pe lângă spectacole, și o serie de jocuri și ateliere. Astfel, activitățile au luat startul din Strada DesenArt (localizată în fața Sălii Mari), au continuat în Salonul MeloMaGhici (în foaierul de la nivelul 0 al Sălii Mari) și au atins punctul maxim al aventurii în Subterana ColorDans (în foaierul de la nivelul -1 al Sălii Mari). Titlurile activităților derulate în data de 1 iunie: „Fii artist pe strada DesenArt“, „DoReMi – cântăm împreună“, „Hocus Pocus – bucură-te de magie“, „GhiciAici – găsește răspunsul“, „Te pictăm, ne jucăm, față nouă îți desenăm“, „Distracție în ritm de 1, 2, 3“.	15.000	10.656
				„ MagicTIC ” s-a desfășurat între 25 noiembrie și 23 decembrie, la Sala Mare a Teatrului ION CREANGĂ (str. Piața Amzei nr. 13), într-un decor de poveste, creat după un concept unic. Evenimentul a inclus colinde, activități interactive sub forma unui „Labirint Magic”, spectacole tematice, întâlniri cu Moș Crăciun și alte personaje de basm, dar și multe cadouri dulci.	85.000	74.776

7.	TIC 60	Programul care se va desfășura în perioada 24 decembrie 2024 – 4 octombrie 2025, urmărește organizarea unor serii de evenimente și manifestări culturale, cu ocazia împlinirii a 60 de ani de la înființarea Teatrului ION CREANGĂ.	6	TIC 60 – activități și manifestări culturale (ateliere, spectacole, workshop-uri etc)	630.000	11.754
8.	ADAPTĂRI SPECTACOLE	Programul își propune adaptarea anumitor spectacole din repertoriul Teatrului, cu scopul de a fi jucate la Sala Mare sau în spații neconvenționale.	2	Spectacolul „ Alertă în Laponia”	7.000	5.792
				Spectacolul „ Supereroii revin”	40.000	31.081
TOTAL AN 2024					2.720.300	1.439.787
Anul 2025						
1.	TIC PITIC	Programul își propune realizarea unor spectacole/ateliere adresate copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 și 6 ani.	2	„Fetița cu chibrituri”, după Hans Christian Andersen, regia, scenariul și scenografia: Andrei Răduț, având premiera în data de 15 ianuarie 2025.	100.000	117.588
				„Motanul încălțat”, după Charles Perrault, regia, dramatizarea, versurile: Toma Hoge, având premiera în data de 22 noiembrie 2025. *** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.	-	274.068
2.	TIC JUNIOR	Programul își propune realizarea unor spectacole/ateliere	3	„Pasărea Albastră”, scenariul și regia: Irina Alexandra Banea, având premiera în data de 22 februarie 2025.	309.000	315.172
				„Harap alb”, scenariul și regia: Dan Tudor, având premiera în data de 4 mai 2025.	350.000	337.497

		adresate copiilor cu vârsta peste 6 ani.		„Pinocchio”, scenariul Andreea J. Darie, regia Octavian Jighirgiu, având premiera în data de 12 octombrie 2025.	300.000	308.066
3.	IdeaTIC – Laboratorul de povești	Angajații din cadrul Compartimentului Artistic sunt încurajați să pună în scenă spectacole după texte clasice sau după scenarii proprii.	1	„Marea aventură urbană”, scenariul și regia Julieana Drăghici, având premiera în data de 29 martie. *** Acest proiect nu a fost prevăzut inițial, motiv pentru care nu a fost inclus în calendarul cultural.	-	35.338
4.	Educație Timpurie. Teatru pentru 0-6 ani	Programul urmărește educarea celor mai tineri spectatori prin aplicarea conceptului de Educație timpurie prin teatru, pornind de la premisa că artele nu țin cont de vârstă, ci de curiozitate.	1	TIC PITIC – Zilele Small size , ediția a XI-a, organizată în perioada 31 ianuarie – 2 februarie 2025.	165.000	105.503
5.	PROGRAMUL: Cultural dedicat sărbătorilor de iarnă	Programul își propune organizarea unor activități diverse pentru copii, organizate cu ocazia Sărbătorilor de iarnă, de la jocuri interactive, până la ateliere și workshop-uri educative.	1	„MagicTIC” s-a desfășurat în perioada 11-25 decembrie, la Sala Mare a Teatrului Ion Creangă (str. Piața Amzei nr. 13), într-un decor de poveste. „MagicTIC” a inclus spectacole tematice, ateliere unice și pline de imaginație, întâlniri cu Moș Crăciun și Crăciunițele și colinde interpretate de actori ai Teatrului.	85.000	54.364
6.	TIC 60	Programul s-a desfășurat în perioada Ianuarie – Octombrie 2025, urmărind organizarea unor serii de evenimente și manifestări culturale, cu ocazia împlinirii a 60 de ani de la	5	TIC60 – 60 de ani de excelență în domeniul artei	630.000	232.336

		înființarea Teatrului Ion Creangă.				
TOTAL AN 2025					1.939.000	1.779.932

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.6. Alte informații*:

A. Analiza statului de funcții în perioada 2023 - 2025 (pe număr de posturi aprobate)*:

Nr. crt.	Resursa umană proprie și/sau externalizată	Anul 2023 – HCGMB nr. 179/2023	Anul 2024 - HCGMB nr. 197/2024
	Număr posturi aprobat la 31 decembrie	152	152
1.	Personal de conducere	17	12
2.	Personal de execuție, din care:	135	140
3.	Personal de specialitate	108	110
4.	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM	24	25
5.	Alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard/pază, muncitor, curier, șofer, secretar – dactilograf, administrator, pompier)	3	5
6.	Total posturi vacante	11	12
7.	Premii acordate pentru motivarea personalului	-	-
8.	Promovări	1	6
9.	Perfecționarea personalului	-	-
10.	Număr servicii externalizate (servicii pază, servicii privind tehnologia informației/calculatoare etc)	17	27

*Date puse la dispoziție de către instituție

Nr. crt.	Posturi	Anul 2025 (HCGMB nr. 197/2024)
	Număr posturi aprobat la 31 decembrie	152
1.	Personal de conducere	12
2.	Personal de execuție, din care	140
3.	Personal de specialitate	108
4.	Alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard, muncitor, curier, pompier, șofer)	5
5.	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, RU, audit, juridic, SSM, achiziții, administrative, secretariat-relații cu publicul	27
-	Total posturi ocupate	136
-	Total posturi vacante	13
-	Total posturi ocupate stat de funcții	139
-	Premii acordate pentru motivarea personalului	-
-	Promovări	13

	- Perfeccionarea personalului	-
6.	Număr servicii externalizate (servicii pază, servicii privind tehnologia informației/calculatoare, etc.)	38 + 1**

*Date puse la dispoziție de către instituție

* **contract de consultanță în domeniul Achizițiilor Publice

B. Scurtă descriere a posturilor din instituție la data de 31.12.2025 (conform prevederilor H.C.G.M.B. nr. 197/2024)*:

Posturi/Funcții	Nr. posturi aprobate	Nr. Posturi ocupate	Nr. posturi vacante
TOTAL POSTURI APROBATE, din care:	152	139	13
Total funcții de conducere, din care:	12	11	1
De specialitate (inclusiv Manager și Contabil)	11	10	1
Administrative	1	1	-
Funcții de execuție, din care:	140	128	12
Funcții de execuție de specialitate (conform profil), din care:	108	97	11
Actor (teatru)	39	37	2
Scenograf	2	2	-
Regizor artistic	-	-	-
Maestru (corepetitor)	-	-	-
Dirijor	-	-	-
Artist instrumentist	-	-	-
Secretar (literar)	4	2	2
Regizor scenă	3	3	-
Producător-delegat	1	1	-
Sufleor	-	-	-
Machior, peruchier	3	3	-
Maestru (sunet, lumini)	7	6	1
Operator (lumini, sunet, imagine)	3	2	1
Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte	26	25	1
Artist plastic (pictor)	1	1	-
Secretar (PR), organizare spectacole, întreținere sală	12	9	3
Supraveghetor sală	-	-	-
Garderobier	2	2	-
Plasator sală	4	4	-
Controlor bilete	1	-	1
Funcții de execuție – administrative, din care:	32	31	1
Referent, secretar	2	2	-
Magaziner	-	-	-
Muncitor calificat	1	1	-
Referent de specialitate	5	5	-
Consilier juridic	2	2	-
Inspector de specialitate	15	14	1
Merceolog	1	1	-
Auditor	2	2	-
Șofer	2	2	-

Pompier	1	1	-
Curier	1	1	-
Casier	-	-	-

*Date puse la dispoziție de către instituție

V. Sarcini pentru management

Pe durata mandatului (4 ani), managementul va avea următoarele sarcini (obiective):

Obiectivul 1 – Calitatea artistică și relevanța culturală

Cu o tradiție remarcabilă, Teatrului Ion Creangă trebuie să-și păstreze prestigiul național câștigat în aria pe care o reprezintă – spectacole pentru copii – și, în același timp, trebuie să-și dezvolte constant diversitatea demersurilor repertoriale și extra-repertoriale, devenind o instituție care produce spectacole pentru copiii secolului XXI și care contribuie la educația permanentă a acestora prin teatru, povești transformatoare și formate artistice deschise varietății publicurilor.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
1.1	Producția și difuzarea de spectacole pentru publicuri de copii de vârste diferite, explorând estetică contemporană, adecvate sensibilităților actuale ale grupurilor țintă, respectând un raport echilibrat între dramaturgia clasică și cea contemporană	nr. de spectacole produse/în repertoriu	min. 5 premiere/ anual; minim 25 de titluri în repertoriu/ anual	Anul 1-4	Repertoriul publicat
1.2	Promovarea dramaturgiei românești pentru copii aparținând unor grupe de vârste diferite, prin montarea unor texte noi și valorizarea scriiturilor actuale, adecvate orizontului de înțelegere a acestor grupe de vârstă, texte care să propună extinderea repertoriului tematic al teatrului.	nr. de proiecte/ activități/ spectacole	Minim 2 spectacole pe an care să aibă la bază texte scrise de autori și de autoare din România (texte originale sau dramatizări/adaptări); Minim 4 activități de susținere a dramaturgiei naționale: ateliere de scriere dramatică (scriere a unui text original, dramatizarea unor romane pentru copii traduse în România, dezvoltarea unor dramaturgii de spectacole pentru publicul 0-3 ani); rezidențe de creație pentru dramaturgi	Anul 1-4	Comunicate de presă și anunțuri pe rețele de socializare; repertoriul publicat, raport anual, raport final

			și dramaturge care să scrie texte pentru trupa teatrului, spectacole-lectură pe texte românești și din repertoriul internațional		
1.3	Invitarea constantă a unor echipe de creație (dramaturgi, dramaturge, regizori, regizoare, scenografi, scenografe, video și sound designeri etc.) care să îmbogățească, prin producții novatoare, repertoriul teatrului și să ofere trupei angajate oportunități de evoluție artistică permanentă.	nr. de spectacole	Minim 8 spectacole până în anul 4	Anul 1-4	Contracte cu echipele de creație, comunicare publică, raport anual
1.4	Structurarea unui program de co-producții, parteneriate de producție, ateliere de creație și cercetare, cu sectorul independent și cu alte teatre din București, care să întărească ecosistemul co-creativ și un continuu schimb de experiențe și bune practici/	nr. de proiecte realizate	min. 1 proiect artistic: coproducție/ găzduire a unor spectacole / ateliere de creație (începând din primul an)	Anul 1-4	Contracte, comunicare publică, raport anual
1.5	Difuzarea producțiilor proprii în contexte naționale (turnee/participări la festivaluri)	nr. de deplasări efectuate	min. 12 deplasări naționale până la finalul mandatului	Anul 1-4	Contracte, comunicare publică, rapoarte

1.6	Crearea unei arhive digitale care să pună în valoare spectacolele realizate în ultimii ani, precum și alte activități conexe, oferind astfel un acces extins la spectacolele care au contribuit la istoria Teatrului Ion Creangă și la spectacolele din prezent.	nr. de spectacole și activități conexe, exploatate digital (integral sau parțial)/nr. de spectacole utilizând componente digitale	min. 2 spectacole/an	Anul 2-4	Raport de exploatare digitală
1.7	Creșterea gradului de ocupare a sălii	procent ocupare	min. 90%	Anual	Raportare nr. de spectatori/bilete vândute și bilete cu valoare 0

Obiectivul 2 – Inovație, parteneriate și vizibilitate internațională

Teatrul Ion Creangă trebuie să-și dezvolte și să-și diversifice design-ul repertorial, prin crearea unor spectacole inovatoare, în acord cu sensibilitățile, orizontul de experiențe și cunoaștere ale copiilor secolului XXI, să-și întărească prestigiul artistic și educațional, și să devină mai vizibil pe scena internațională.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
2.1	Dezvoltarea unor concepte spectaculare inovatoare, care să includă potențialul creativ al noilor tehnologii și al storytelling-ului interactiv, stimulând inventivitatea și creativitatea copiilor.	Design de spectacol inovator, adresat copiilor secolului XXI	min. 1 spectacol sau o activitate / an	Anul 2-4	Raport anual (din anul 2)
2.2	Reluarea Festivalului Internațional 100, 1.000, 1.000.000 de Povești, care să cuprindă, pe lângă spectacole invitate, mese rotunde, dezbateri centrate pe rolul teatrului pentru copii în lume, pe dramaturgia pentru copii, pe mijloace de creație noi în teatrul pentru copii, precum și ateliere pentru	nr. de activități incluse în Festivalul Internațional	min. 5 spectacole internaționale invitate minim 3 mese rotunde minim 2 ateliere	Anul 1-4	Contracte cu trupe internaționale, comunicate care să prezinte trupele invitate și interviuri cu echipele artistice, publicate în reviste de specialitate, raport anual

	actorii și actrițele trupei și pentru studenți și studente				
2.3	Difuzarea producțiilor proprii la festivaluri naționale și internaționale de profil; Realizarea unor parteneriate cu institute culturale care să promoveze spectacolele în comunități de români din lume.	nr. de deplasări efectuate	min. 2 deplasări în anul 1, minim 8 în anul 4	Anul 1-4	Contracte cu festivaluri internaționale, comunicare publică, rapoarte
2.4	Structurarea unui plan de parteneriate cu Facultăți de Teatru și Universități vocaționale din București pentru organizarea de stagii de practică / internship-uri pentru studenți	nr. de parteneriate/nr. de studenți beneficiari	min. 1 parteneriat/an min. 10 beneficiari/an	Anul 1-4	Acorduri de parteneriat încheiate, adeverințe de practică

Obiectivul 3 – Accesibilitate, educație și impact social

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
3.1	Realizarea și difuzarea unor spectacole cu și pentru categorii de copii cu diverse tipuri de deficiențe (de auz, de vâz, dislexie, discalculie, neurodivergențe etc.) care să accentueze rolul cultural și social al Teatrului Ion Creangă – spațiu al apartenenței și reprezentării categoriilor cât mai diverse de copii; Aceste spectacole vor fi elaborate într-o colaborare strânsă cu specialiști și cu asociații care derulează activități cu persoane cu	nr. de spectacole produse specific pentru aceste categorii și nr. de spectacole accesibilizate	min. 3 spectacole produse cu și pentru categorii de copii cu diferite tipuri de deficiențe, până la finalul mandatului; min. 8 spectacole accesibilizate până la finalul mandatului.	Anul 1 - Final de mandat	Raport anual/Repertoriu publicat Nr. de parteneriate cu asociații de profil.

	deficiențe, în urma unei evaluări prealabile a specificului activității și, atunci când este necesar, cu o pregătire profesională a personalului artistic implicat. Accesibilizarea spectacolelor pentru persoane cu deficiențe de văz/auz.				
3.2	Dezvoltarea unui program de spectacole care să poată fi jucate în săli de clasă, urmate de discuții cu elevi și eleve, care să înțeleagă, ghidați de echipa spectacolului, tema și subiectul abordate și să folosească spectacolul ca pe un instrument educațional.	nr. de beneficiari	min. 100 de beneficiari/an/ min. 400 de beneficiari la final de mandat	Începând din anul 2	Acorduri de parteneriat cu școli bucureștene, Raport anual/Raport final
3.3	Implementarea unui program de acces cu preț redus/bilete cu valoare 0 pentru copii din grupuri vulnerabile (copii din sistemul de protecție socială sau din familii cu venituri reduse), în afara reprezentațiilor, în parteneriat cu instituții sociale	nr. de beneficiari	min. 200 beneficiari/an	Anul 1-4	Raportare nr. de bilete
3.4	Structurarea unor parteneriate cadru cu : instituții și servicii sociale pentru protecția, îngrijirea și educarea copiilor aflați în dificultate sau în situații de risc, centre de detenție pentru minori, care să beneficieze de	nr. de parteneriate/nr. de proiecte	min. 4 parteneriate și 4 proiecte până la finalul mandatului	Anul 2-4	Acorduri de parteneriat, comunicare publică, raport anual Nr. de parteneriate cu organizații de profil

	ateliere specifice dedicate lor. Aceste ateliere vor fi realizate în colaborare cu organizații care au o experiență în lucrul cu persoane vulnerabile.				
3.5	Continuarea programului de producții artistice și demersuri de intervenție teatrală site-specific în cartiere bucureștene, care să ofere unor categorii cu acces limitat la cultură posibilitatea de a viziona și participa la acțiuni culturale	nr. de evenimente	min. 8 evenimente în cartiere până la finalul mandatului	Anul 1-4	Comunicare publică, raport anual
3.6	Implementarea unui program de profesionalizare continuă și educație artistică, dedicat tinerilor creatori de teatru, care să își formeze abilități și competențe adaptate pentru crearea unor spectacole destinate categoriei 0-3 ani. Ținând cont de particularitățile acestei etape de dezvoltare și de accentul pus de instituție pe educația timpurie, se solicită colaborarea permanentă sau periodică, în funcție de necesități, cu specialiști în dezvoltarea copilului	Nr. de spectacole create	Min. 4 spectacole create până la finalul mandatului	Anul 1-4	Call de proiecte național dedicat tinerilor creatori, raport anual, comunicare publică. Număr de colaborări cu specialiști în dezvoltarea timpurie a copilului și un raport calitativ privind beneficiile acestor colaborări.

3.7	Elaborarea unui DOSAR EDUCAȚIONAL care să însoțească spectacole pe teme relevante, inspirate din realitățile copiilor de astăzi, care să devină un instrument pedagogic de lucru pentru educatoarele și învățătoarele care vin cu grupurile organizate la teatre. Caietul – elaborat de secretariatul literar, în colaborare cu echipa artistică și cu un expert în tema abordată de spectacol, încurajează dialogurile post-spectacol și facilitează înțelegerea detaliată a spectacolului	nr. de Dosare educaționale	min. 4 caiete pentru 4 spectacole până la finalul mandatului	Anul 1-4	Comunicare publică, raport anual
-----	---	----------------------------	--	----------	----------------------------------

Obiectivul 4 – Management instituțional, resurse umane și comunicare

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
4.1	Dezvoltarea unor contexte de formare continuă pentru personalul tehnic și extinderea competențelor digitale pentru personalul administrativ și tehnic	Nr. angajați beneficiari de formare/an	min. 8 angajați/an	Anual	Diplome, certificate, raport Resurse umane

4.2	Gestionarea eficientă și echilibrată a resurselor umane artistice	Situația individuală a utilizării actorilor angajați ai trupei: nr. total actori/nr. actori distribuiți în producții repertoriale noi (premiere)/nr. actori implicați în proiecte non-repertoriale	Fiecare actor angajat al trupei distribuit în cel puțin o producție repertorială nouă (premieră) într-un interval de maximum 2 stagiuni consecutive și implicat anual în cel puțin un proiect non-repertorial	La 2 stagiuni/anual	Documente de planificare; situație nominală anuală a distribuirii actorilor. -Raport anual de activitate; -Raport Resurse Umane
4.3	Conceperea și aplicarea unei strategii de colaborare între personalul artistic angajat și studenți / tineri absolvenți ai Facultăților de Teatru și Universităților vocaționale	Nr. de studenți / absolvenți implicați în programe și proiecte	min. 4 pe an	Anul 2-4	Certificate de participare la programe ale Teatrului Ion Creangă
4.4	Elaborarea de planuri anuale de comunicare și marketing cultural adaptate la competențele digitale și modelele de consum cultural ale publicului țintă și dezvoltarea unor pachete de comunicare inventive pentru categorii de vârstă diferite	Un plan anual de comunicare țintită și marketing, tipologia materialelor realizate conform planului	min. 40% din materialele de comunicare și marketing prevăzute în plan și realizate efectiv ;	Anul 1-4	Planul anual de comunicare și marketing, arhiva materialelor realizate Raport de comunicare și marketing

4.5	Auditul și upgradarea dotărilor tehnice la standarde care să permită realizarea în bune condiții a spectacolelor de profil (aparatură de lumini și sunet, echipamente digitale)	Identificarea diferitelor grade de uzură ale dotărilor tehnice și reconfigurarea aparaturii necesare realizării spectacolelor	1 raport pentru integralitatea dotărilor	Anul 1	Documentația de audit tehnic
4.6	Asigurarea transparenței decizionale și a liberului acces la informațiile de interes public	Funcționalitatea și actualizarea secțiunii de site cu documentele de interes public	100% documente obligatorii publicate, actualizate trimestrial	Trimestrial/Anual	Site, raport de transparență

Obiectivul 5 – Infrastructură și patrimoniu

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
5.1	Accesul la un spațiu de depozitare mai generos care să permită depozitarea decorurilor în cele mai bune condiții	Plan detaliat de depozitare		Anul 1-2	Document care să cuprindă planul de depozitare adecvată
5.2	Creșterea gradului de accesibilizare a sălii Teatrului Ion Creangă pentru persoane cu diferite deficiențe	Conformitate cu standardele legale de accesibilitate	Accesibilizare crescută în primii doi ani	Anul 3	Audit de accesibilitate

Obiectivul 6 – Sustenabilitate financiară

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
6.1	Atragerea de fonduri prin parteneriate cu mediul privat pentru evenimente cu vizibilitate națională și internațională	Procentul din veniturile proprii	Minim 10%	Anul 1-4	Contracte de parteneriat, raport anual

6.2	Atragerea de resurse financiare suplimentare prin accesarea unor granturi europene, parteneriate cu mediul privat	resurse financiare atrase	Minim 10% din valoarea subvenției*	Anul 2-4	Contracte, raport anual
-----	---	---------------------------	------------------------------------	----------	-------------------------

*Calculul procentului se raportează, în acest caz, la subvenția aprobată exceptând sumele aferente cheltuielilor cu investițiile și cheltuielilor cu utilitățile (art. 20.01).

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25 cm, spațierea între rânduri: 0 puncte înainte de rând (before) și 3 puncte după rând (after), spațierea (line spacing) la un singur rând (single), alinierea textului: justified, font: Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 12 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat; coperta proiectului de management (nu se numerează) va fi structurată conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- analiza situației economico-financiare a instituției;
- strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;
- previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Prima pagină a proiectului de management va fi redactată conform modelului prezentat în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de obiective.

MODELUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

- instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
- analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/ mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii si/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/ obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/ alocații, surse atrase/ venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/ obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:
 - 3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/ tarife practicate: preț întreg/ preț redus/ bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
 - 3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;
 - 3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:
 - 4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

- 4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
- 4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;
- 4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
- 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - a) din subvenție;
 - b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:				
	1.a. venituri proprii, din care:				
	1.a.1. venituri din activitatea de baza				
	1.a.2. surse atrase				
	1.a.3. alte venituri proprii				
	1.b. subvenții/ alocații				
	1.c. alte venituri				
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:				
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:				
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile				
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal				
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:				
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere				
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

- 2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
An I de management					
Anul II de management					
Anul III de management					
Anul IV de management					

VII. Alte precizări

Proiectele de management sunt elaborate de către candidați fără a fi personalizate, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografia din anunțul public.

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Direcția Cultură și Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: cultura@pmb.ro) și/sau de la instituție (datele de contact se găsesc pe site-ul oficial al instituției).

Unele date referitoare la instituție sunt preluate din informările și raportările primite de la aceasta.

VIII. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

PRIMAR GENERAL,

Ciprian CIUCU



ANEXA nr. 1
la Caietul de obiective – TEATRUL ION CREANGĂ

Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției – aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 197/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare* ale Teatrului Ion Creangă, se pot vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://doc.pmb.ro/legis/acteinterne/2024/45761/anexah197_24.pdf

Regulamentul intern al Teatrului Ion Creangă se găsește pe site-ul oficial al Teatrului Ion Creangă, urmând link-ul:

<https://teatrulioncreanga.ro/wp-content/uploads/2022/07/Regulament-intern.pdf>

ANEXA nr. 2
la Caietul de obiective - TEATRUL ION CREANGĂ

Statul de funcții al instituției – aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 197/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare* ale Teatrului Ion Creangă, se pot vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://doc.pmb.ro/legis/acteinterne/2024/45761/anexah197_24.pdf

ANEXA nr. 3
la Caietul de obiective – TEATRUL ION CREANGĂ

Bugetul aprobat și executat al Teatrului ION CREANGĂ – în perioada 2023-2025*:

- mii lei -

Nr. crt.	Categorii	Aprobat HCGMB nr. 386/ 2023	Executat 2023	Aprobat HCGMB nr. 358/2024	Executat 2024	Aprobat HCGMB nr. 119/2025	Executat 2025
1	TOTAL VENITURI	18.988	16.919	21.754	20.222	22.222	19.039
1.1	Venituri proprii	875	996	1.500	1.543	1.720	1.702
1.2	Sponsorizări	8	8	-	-	20	20
1.3	Venituri din capital	-	-	-	-	8	6
1.4	Subvenții	17.995	15.805	20.254	18.679	20.474	17.311
1.5	Alte transferuri voluntare	110	110	-	-	-	-
2	TOTAL CHELTUIELI din care:	18.988	16.919	21.754	20.222	22.222	19.039
2.1	Cheltuieli de personal	11.676	11.504	14.725	14.270	15.740	14.891
2.2	Bunuri si servicii, din care:	5.992	4.117	5.880	4.856	6.284	4.053
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2.097	1.504	2.404	1.990	2.770	1.742
	Cheltuieli proiecte culturale	1.537	947	1.724	1.315	2.040	1.022
	Cheltuieli cu colaboratorii	560	557	680	675	730	720
2.3.	Alte sume aferente persoanelor cu	110	98	224	178	300	215

	handicap neîncadrate						
2.4	Active nefinanciare	1.292	1.282	1.174	1.167	25	6
2.5	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-82	-82	-249	-249	-127	-126

*Date puse la dispoziție de către instituție

ANEXA nr. 4
la Caietul de obiective – TEATRUL ION CREANGĂ

PROIECT DE MANAGEMENT
AL
TEATRULUI ION CREANGĂ
PENTRU O PERIOADA DE 4 ANI