

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management
pentru TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"

Perioada de management este de 4 ani.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: instituție de spectacole de repertoriu, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare.

TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE" este instituție publică de cultură de interes local al municipiului București, persoană juridică de drept public și funcționează în temeiul prevederilor din HCGMB nr. 196/31.07.2024 privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale TEATRULUI DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE".

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale TEATRULUI DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE" se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local.

Conform actului de organizare, **obiectivele** instituției sunt următoarele:

- Valorificarea optimă a potențialului artistic al artiștilor din cadrul instituției;
- Continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale;
- Exploatarea consecventă a fondului dramaturgiei naționale și universale, clasică și contemporană;
- Stimularea inovației și creativității;
- Afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone și străinătate;
- Consolidarea imaginii instituționale cu un loc bine definit în peisajul teatral al Bucureștiului, cu elemente de profundă originalitate și modernitate;
- Cultivarea / educarea permanentă a publicului realizând astfel atragerea unui număr cât mai mare de spectatori;
- Valorizarea creației teatrale contemporane în context european și internațional;
- Accentuarea profilului propriu în acord cu statutul de teatru bucureștean profund conectat la realitatea culturală, în conformitate cu planul de management;
- Identificarea și lansarea de noi talente pentru arta spectacolului din România;
- Inițierea și implementarea unor proiecte culturale de cercetare și analiză teatrală;
- Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin participări internaționale, dar și prin organizarea în București a unor manifestări culturale de anvergură valorificând astfel potențialul artistic și imaginea specială pe care instituția o deține, contribuind la promovarea imaginii Bucureștiului;
- Implementarea unor structuri europene de organizare, funcționare, mediatizare și marketing al spectacolelor și evenimentelor organizate;
- Includerea în repertoriu a unor spectacole care promovează toleranța, prietenia, nevoia de comunicare între oameni, știind că purtătorii de cultură ai unei țări deschid prin mijloace de expresie specifice, o poartă de cunoaștere a publicului larg, contribuind din plin la apropierea și înțelegerea dintre oameni;
- Promovarea creației teatrale la nivel local, național, regional, european și internațional;

- Diversificarea ofertei culturale prin programe ample care să atragă noi categorii de public în vederea creșterii indicatorilor de consum cultural;
- Racordarea la standardele europene privind dotările, echipamentele instituției și de hosting prin calitatea serviciilor culturale oferite și a celor adiacente (reparații teatru, vânzare bilete, promovare, marketing).

Alte informații relevante:

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, aprobat prin Anexa nr. 1 la H.C.G.M.B. nr. 196/31.07.2024, obiectul de activitate al instituției este constituit din:

- Realizarea și promovarea de producții/ coproducții artistice autohtone și universale de tipul spectacolelor de revistă umoristice, muzical-coregrafice și comedii muzicale;
- Realizarea de producții artistice constând din spectacolele de teatru din dramaturgia națională și universală, spectacole muzical-coregrafice, cu scopul promovării actului de cultură, a educării publicului spectator, realizate cu personal artistic, tehnic și administrativ propriu și colaboratori, în regim individual sau în parteneriat cu alte instituții de profil, publice sau private din București și din țară sau din străinătate, în țară și peste hotare;
- Desfășurarea de manifestări specifice, spectacole, festivaluri, proiecte și programe;
- Susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ de care dispune, accentuând prezența ofertei culturale realizată de creatorii din generații diferite;
- Asigurarea montării de spectacole de genuri diferite pentru toate categoriile de spectatori;
- Inițierea și susținerea de evenimente artistice valoroase la nivel local, național, european și internațional;
- Promovarea valorii culturale prin implicarea artiștilor consacrați care sunt angajați în instituție, dar și prin invitarea altor artiști;
- Inițierea și susținerea proiectelor educativ-culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural;
- Realizarea activității de impresariere pentru spectacolele proprii din repertoriu;
- Activarea în rețele culturale de profil din țară și din străinătate.

II. Misiunea și viziunea instituției

Teatrul de Revistă „Constantin Tănase” are misiunea de a crea, produce, prezenta și promova spectacole de revistă, muzical-coregrafice și comedii muzicale, valorificând tradiția unică a instituției și patrimoniul artistic al genului, în dialog cu formele contemporane ale artelor spectacolului. Instituția urmărește diversificarea și dezvoltarea repertoriului, promovarea valorilor artistice românești și universale, creșterea accesului publicului la cultură și consolidarea rolului teatrului în viața culturală a Bucureștiului, la nivel național și internațional.

Viziunea propune consolidarea instituției ca reper contemporan al teatrului de revistă și musical din România: o instituție care păstrează memoria și identitatea genului, dar le dezvoltă prin dramaturgie nouă, regie, scenografie, muzică, coregrafie și tehnologii actuale, creând un repertoriu recognoscibil și relevant pentru publicuri diferite, o relație activă cu comunitatea și cu mediul educațional, formarea continuă a artiștilor și tehnicienilor, deschiderea către tineri creatori, cooperarea națională și europeană și utilizarea responsabilă a resurselor publice.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Instituția își desfășoară activitatea în municipiul București, principalul centru politico - administrativ al țării, aici aflându-se președinția, parlamentul, guvernul, sediile centrale ale celor mai multe partide politice, instituții culturale și de învățământ, instituții financiare, comerciale, bănci.

Ca formă de organizare autoritățile administrației publice locale sunt: Consiliul General al Municipiului București, ca autoritate deliberativă și Primarul General al Municipiului București, ca autoritate executivă. Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, se aplică în activitatea autorităților și instituțiilor administrației publice, în raporturile dintre autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și în raporturile acestora cu alte subiecte de drept public sau privat.

Administrația publică locală reprezintă totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local.

Instituția publică este o structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice.

Consiliul General are inițiativă și hotărăște organizarea și funcționarea instituțiilor publice de interes local.

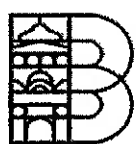
Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

Conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică de interes local al Municipiului București cărora li se alocă fonduri din bugetul Municipiului București sunt ordonatori terțiari de credite.

Ordonatorii terțiari de credite utilizează creditele bugetare ce le-au fost repartizate numai pentru realizarea sarcinilor unităților pe care le conduc, potrivit prevederilor din bugetele aprobate și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale.

Identitatea vizuală a Primăriei Municipiului București se prezintă astfel:



**Primăria
Capitalei**

**Primăria
Capitalei**



sau

Mediul economic socio-cultural bucureștean este - datorită poziției de capitală pe care o ocupă - unul dintre cele mai dinamice. De aici decurg o serie de elemente care influențează nemijlocit atât structura publicului țintă (în termeni de diversitate culturală, capacitate financiară, obiceiuri de consum cultural), precum și varietatea oportunităților de petrecere a timpului liber. Conform Institutului Național de Statistică - Direcția Regională de Statistică a Municipiului București, la data de 1 ianuarie 2026 Bucureștiul are un număr de 2.108.049 locuitori (populația după domiciliu). (sursa - <https://bucuresti.insse.ro/populatia/>).

Cel mai important centru urban al țării noastre, Bucureștiul este totodată cel mai mare centru cultural al României și se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, inovatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități, dar și de entități non-guvernamentale de profil.

La nivelul Bucureștiului, sectorul serviciilor este bine reprezentat în domeniile telecomunicațiilor, intermediari financiare, educație și cercetare, transport, turism, servicii culturale. Numărul mare al locuitorilor, serviciile diverse și multiplele activități economice conferă Bucureștiului statutul de cea mai mare piață din România și una dintre cele mai mari din sud-estul Europei.

Potrivit Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză (CNSP), regiunea București-Ilfov a generat 29,4% din produsul intern brut al României în anul 2024 (518,2 miliarde lei dintr-un total de 1.760,1

miliarde lei), Municipiul București contribuind singur cu peste 26% din economia națională. Creșterea economică medie anuală a regiunii este estimată la 2,0% pentru perioada 2025–2028, susținută în principal de sectorul construcțiilor, cu o dinamică medie a valorii adăugate brute de 4,3%, urmat de industrie, cu 0,9%, și de servicii, cu 1,8%. Cu un produs intern brut pe locuitor de 47.199 euro în 2025 — de peste două ori și jumătate media națională (237,8%) —, București–Ilfov rămâne singura regiune a României situată constant peste media Uniunii Europene (CNSP, 2025).

Datele Eurostat confirmă această poziție: în 2024, regiunea București–Ilfov a atins un PIB pe locuitor la paritatea puterii de cumpărare de 187,7% din media Uniunii Europene, peste nivelul înregistrat de Budapesta și Viena.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile neguvernamentale care activează în spațiul socio-economic și cultural-educational. Indiferent de subordonarea administrativă (centrală sau locală), de statutul public sau privat, oferta culturală este valoroasă și are un caracter permanent.

La nivelul Municipiului București, potrivit Institutului Național de Statistică, numărul spectacolelor aferente instituțiilor și companiilor de spectacole a fost într-o ușoară creștere. Astfel, în anul 2025, numărul acestora a crescut cu 2,3% comparativ cu anul 2024.

Spectacole pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București

număr spectacole (reprezentatii), 2024–2025

Categorii de instituții de spectacol	TOTAL ȚARĂ			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
	2024	2025	Variație	2024	2025	Variație
Total	25.980	27.602	▲ 6,2%	7.110	7.273	▲ 2,3%
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	11.046	11.379	▲ 3,0%	4.459	4.526	▲ 1,5%
De păpuși și marionete (incl. secții)	4.655	4.577	▼ 1,7%	374	375	▲ 0,3%
Opere	1.626	1.626	0,0%	973	890	▼ 8,5%
Muzicale, de estradă și de operetă	428	478	▲ 11,7%	355	341	▼ 3,9%
Filarmonici și orchestre simfonice	2.215	2.039	▼ 7,9%	254	298	▲ 17,3%
Orchestre populare	284	351	▲ 23,6%	9	9	0,0%
Alte tipuri de unități culturale	5.232	6.729	▲ 28,6%	372	501	▲ 34,7%
Circ	494	423	▼ 14,4%	314	333	▲ 6,1%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART111B — indicator „Număr spectacole”

Nota: „Alte tipuri de unități culturale” cuprinde ansamblul artistic, coruri și centre culturale

Din punct de vedere al spectatorilor care au participat la spectacolele instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte susținute în Municipiul București, potrivit Bazei de date statistice TEMPO a Institutului Național de Statistică, se constată o scădere cu 7,8% a numărului de spectatori în anul 2025, față de anul 2024. Informațiile sunt redată în tabelul de mai jos:

Spectatori pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București

număr spectatori, 2024-2025

Categorii de instituție de spectacol	TOTAL ȚARĂ			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
	2024	2025	Variație	2024	2025	Variație
Total	6.888.633	7.037.790	▲ 2,2%	2.015.348	1.859.022	▼ 7,8%
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	2.049.339	1.885.395	▼ 8,0%	777.191	761.438	▼ 2,0%
De păpuși și marionete (incl. secții)	799.331	967.790	▲ 21,1%	176.004	166.019	▼ 5,7%
Opere	578.943	550.554	▼ 4,9%	254.808	192.200	▼ 24,6%
Muzicale, de estradă și de operetă	99.087	138.461	▲ 39,7%	84.058	117.427	▲ 39,7%
Filarmonici și orchestre simfonice	780.542	801.393	▲ 2,7%	112.868	138.496	▲ 22,7%
Orchestre populare	178.532	195.898	▲ 9,7%	6.966	6.598	▼ 5,3%
Alte tipuri de unități culturale	2.288.844	2.369.007	▲ 3,5%	495.438	349.352	▼ 29,5%
Circ	114.015	129.292	▲ 13,4%	108.015	127.492	▲ 18,0%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART1118 — indicator „Număr spectatori”.

Notă: „Alte tipuri de unități culturale” cuprinde ansambluri artistice, coruri și centre culturale.

În ceea ce privește poziționarea instituției la nivelul instituțiilor de cultură, precum și al locurilor ce oferă oportunități pentru petrecerea timpului liber, Bucureștiul se regăsește într-un peisaj extrem de variat. Astfel, există instituții de spectacole sau concerte care funcționează în subordinea Ministerului Culturii (dintre care enumerăm Opera Națională București, Filarmonica „George Enescu”, Centrul Național de Artă „Tinerimea Română”, Teatrul Național de Operetă și Musical „Ion Dacian”, Corul Național de Cameră „Madrigal - Marin Constantin”, precum și companii constituite sub diverse forme de organizare, ce activează în spații mai mult sau mai puțin convenționale, numeroase muzee sau unități muzeale (Muzeul Național de Artă al României, Muzeul Național de Istorie a României din București, Muzeul Național de Artă Contemporană al României, Muzeul Municipiului București, Muzeul Național al Literaturii Române etc.), biblioteci (Biblioteca Națională a României, Biblioteca Metropolitană București, Biblioteca Academiei Române, Biblioteca Centrală Universitară etc.), centre și institute (culturale) ale ambasadelor la București, o serie de ONG-uri active și în domeniul cultural, diverse instituții și organisme active în domeniul formării profesionale sau a cercetărilor referitoare la sectorul cultural, târguri și saloane de carte etc.

Instituțiile/serviciile publice de interes local al Municipiului București care au ca obiectiv promovarea culturii în toate formele sale sunt:

- 12 Instituții de spectacole de repertoriu: Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra”, Teatrul Odeon, Teatrul „C.I. Nottara”, Teatrul de Comedie, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase”, Teatrul Mic, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație „Țândărică”, Teatrul „Ion Creangă”, Teatrul „Excelsior”, Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii;
- 3 Instituții încadrate la alte tipuri de instituții de spectacole: Teatrul „Masca”, Teatrul Tineretului „Metropolis” și Teatrul „Stela Popescu”;
- 1 instituție de spectacole de proiecte: Teatrul Dramaturgilor Români;
- 2 Muzee: Muzeul Național al Literaturii Române și Muzeul Municipiului București;
- 1 Bibliotecă publică și Depozit legal local pentru Municipiul București: Biblioteca Metropolitană București;
- 2 Așezăminte culturale/Instituții care furnizează servicii de educație permanentă: Casa de Cultură „Friedrich Schiller” și Centrul Metropolitan de Educație și Cultură „Ioan I. Dalles”;
- 1 Organism prestator de servicii publice și de utilitate publică de interes local care activează în sectorul cultural: Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenesti de la Porțile Bucureștiului”;
- 1 Structură integratoare a programelor culturale urbane, cu rolul de a stimula creativitatea artistică, de a promova patrimoniul cultural și de a facilita accesul publicului la o ofertă diversă și de calitate: Arte și Evenimente Urbane București.

În anul 2025, cele 15 teatre metropolitane din subordinea Consiliului General al Municipiului București au susținut 3.892 de reprezentații, cu 400 de titluri în repertoriul activ și 71 de premiere, pentru un public total de 543.714 spectatori — din care 482.752 (88,8%) spectatori plători și 60.962 (11,2%) cu acces gratuit, prin invitații, abonamente sociale și programe pentru elevi. Media este de circa 140 de spectatori pe reprezentație. Gradul de ocupare raportat variază de la peste 90% (Odeon 93,5%, Masca 92,5%) până la 54–60% în cazul instituțiilor cu săli închiriate sau cu profil de nișă. Raportat la datele Institutului Național de Statistică pentru 2024 — 189 de instituții și companii de spectacole la nivel național, 25.980 de reprezentații și 6,889 milioane de spectatori — teatrele metropolitane asigură circa 15% din reprezentațiile și aproape 8% din publicul de spectacol al țării.

La 31 decembrie 2025, teatrele metropolitane aveau 1.446 de posturi ocupate din cele 1.616 aprobate — un grad de ocupare a schemei de 89,5% și 170 de posturi vacante. Structura este dominată de componenta tehnică: 615 angajați în sectorul tehnic și de scenă (42,5%), 439 în sectorul artistic (30,4%) și 392 în cel administrativ și economic (27,1%). Raportul de aproximativ 1,4 angajați tehnici la un artist reflectă atât complexitatea producției de scenă, cât și practica extinsă a colaborărilor externe: Teatrul Tineretului „Metropolis” și Teatrul Dramaturgilor Români funcționează aproape integral cu actori colaboratori, fără trupă proprie.

Execuția bugetară a celor 15 instituții a totalizat 238,6 milioane lei în 2025, din care 33,8 milioane lei (14,1%) venituri proprii — bilete, abonamente și închirieri. Bugetul aprobat pentru 2026 este de 24,5 milioane lei, în creștere cu 3,5%. Gradul de autofinanțare variază semnificativ, de la 3–8% (Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Revistă „C. Tănase”, Teatrul Mic) până la peste 20% (Opera Comică pentru Copii, Tândărică, „Metropolis”, Bulandra). Rețeaua cheltuiește anual 4,4 milioane lei cu chiriile pentru spații externe — depozite de decor, ateliere și birouri — indicator al deficitului cronic de infrastructură proprie.

Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC) lansează anual Barometrul de Consum Cultural care are ca principal obiectiv analiza domeniului cultural din România din perspectiva indicilor de consum cultural. Studiul este conceput ca un instrument de lucru util pentru specialiștii din Sectoarele Culturale și Creative.

Analizele concepute anual sunt disponibile în format digital pe site-ul <https://www.culturadata.ro> și pot fi consultate drept fundamentare pentru elaborarea strategiilor și politicilor culturale ale instituției.

Spre exemplu, Barometrul de Consum Cultural 2024 subliniază absența unor politici publice coerente și a unei finanțări adecvate, factori esențiali pentru asigurarea unui impact real și durabil al culturii asupra societății. În acest context, autorii propun elaborarea unor politici publice integrate, menite să susțină inițiativele educaționale, să stimuleze colaborarea interinstituțională și să promoveze parteneriate sustenabile între domeniile culturii, educației și comunității.

"Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026", document de referință elaborat pe baza **Studiului de consum cultural la nivelul orașului București – iulie 2016**, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București – www.pmb.ro la Secțiunea *Monitorul Oficial al Municipiului București - Acte normative*) și cuprinde principalele linii directoare în acest domeniu.

Strategia vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș și atinge șase direcții/axe strategice, după cum urmează:

- I. Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane durabile
- II. Asigurarea accesului și încurajarea unei participări generalizate și echilibrate a tuturor cetățenilor orașului la sistemul cultural
- III. Poziționarea Bucureștiului ca o capitală culturală atractivă a spațiului european
- IV. Transformarea paradigmei de gândire în ceea ce privește antreprenorialul creativ
- V. Bucureștiul – oraș "conectiv"
- VI. Creșterea capacității și sustenabilității sectorului cultural.

Primăria Municipiului București a inițiat procesul de elaborare a Strategiei Culturale a Municipiului București 2027–2036, demers coordonat prin Arte și Evenimente Urbane București (ARCUB), instituție publică de interes local al Municipiului București.

Strategia are ca obiectiv central „București – oraș creativ”, pornind de la rolul esențial al culturii în definirea identității orașului, în consolidarea coeziunii comunitare și în susținerea dezvoltării urbane. În acest cadru, Strategia va integra direcții și obiective referitoare; cu precădere, la tineret, educație culturală, patrimoniu și dezvoltare urbană prin cultură.

În vederea fundamentării Strategiei pe nevoile reale ale orașului și ale comunităților sale vor exista consultări cu reprezentanți ai sectoarelor culturale și creative, ai administrației publice, precum și ai unor domenii conexe, cu scopul identificării principalelor provocări, nevoi și oportunități și al definirii unor direcții de acțiune relevante pentru perioada 2027–2036.

Astfel, o dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, dar și creșterea coeziunii comunitare. Aceasta contribuie la valorificarea istoriei orașului, a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potențează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

Noua strategie culturală urmează să fie aprobată în anul 2027.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama, numărul total de posturi și Regulamentul de organizare și funcționare ale **Teatrului de Revistă "Constantin Tănase"** - aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 196/31.07.2024 - **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de obiective.

- statul de funcții al **Teatrului de Revistă "Constantin Tănase"** - aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 196/31.07.2024 - **Anexa nr. 2** la prezentul Caiet de obiective.

- bugetul aprobat al **Teatrului de Revistă "Constantin Tănase"** – pe ultimii 3 ani este prevăzut în **Anexa nr. 3** la prezentul Caiet de obiective.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent*

Teatrul de Revistă "Constantin Tănase" - *Teatrul din inima Capitalei* se distinge prin unicitatea genului revuistic, un gen atractiv, dinamic și cu largă adresabilitate. Prin spectacolele din repertoriu, dar și prin alte activități cultural-artistice pe care le organizează în "Foaierul Cultural" (expoziții de fotografie, afișe și caiete-program vechi, de costume de teatru și obiecte personale care au aparținut unor mari artiști ai Revistei, lansări de carte, CD-uri, tururi ghidate ș.a.), prin galele aniversare care omagiază nume sonore ale genului, concerte, festivaluri ș.a., Teatrul Tănase contribuie la stimularea consumului cultural de calitate și își aduce aportul la dezvoltarea culturală a Bucureștilor, marcând adesea și *istoria locului*, cu Sala Savoy, parte a șirului de clădiri construite în perioada interbelică (1934 - 1940) în stil art-déco după planurile arhitectului Jean Monda. Pe același loc fuseseră ridicate casele și hotelul Oteteleșanu, apoi, în 1860 a fost inaugurat hotelul și restaurantul *Frascatti* care avea să adăpostească *sala de spectacole* cu același nume.

În anul 2025 s-au împlinit 106 de ani de la înființarea Companiei "Cărăbuș" de către marele actor Constantin Tănase, cel care a pus bazele scrierii istoriei Revistei românești.

Pe 23 mai 1919, pe strada Academiei era pusă piatra de temelie a Grădinii "Cărăbuș", construită după planurile arhitectului Edmond van Saanen Algi cel care avea să proiecteze și Palatul Telefoanelor. Inaugurarea oficială a avut loc pe 2 iulie 1919 cu premiera spectacolului de Revistă "Pisică pe orez"; din distribuție făceau, pe lângă Constantin Tănase, alți mari actori și soliști vocali, un balet cu peste 25 de dansatoare, o orchestră cu 20 de instrumentiști și un cor alcătuit din 40 de studenți și absolvenți de Conservator. Toate cele 2.000 de locuri ale grădinii au fost ocupate de publicul care a ovaționat și a aplaudat

minute-n şir. Pe scena "Cărăbuş"-ului au urcat de-a lungul vremii mari artiști precum Maria Tănase, Elena Zamora, Mia Apostolescu, Lisette Vere, Ion Antonescu-Cărăbuş, Alexandru Giugaru, Grigore Vasiliu-Birlic, Zizi Șerban, Mia Apostolescu, Elena Burmaz, celebrul cuplu Stroe și Vasilache (Nicolae Stroe și Vasile Vasilache, Vasile Tomazian, Colea Răutu, Geo Barton, Mircea Crișan, Radu Zaharescu ș.a. O parte dintre aceștia se aflau la debut. Și vedete internaționale ale vremii, în mare în vogă, au evoluat aici: amintim doar de actorul francez *Rigadin* - Charles Prince (în 1927) sau de celebra dansatoare de culoare Josephine Baker (în 1928).

După Compania "Cărăbuş" (1919 - 1939) și trecerea în neființă a lui Constantin Tănase (pe 29 august 1945), teatrul, care funcționa deja în locația actuală, și-a desfășurat activitatea ca Ansamblul de Estradă, apoi ca Teatrul de Stat de Estradă și Teatrul Satiric-Muzical "Constantin Tănase" (din 1962), pentru ca, în 1990 să capete denumirea actuală de Teatrul de Revistă "Constantin Tănase". Imaginea, succesele, activitatea, repertoriul, valoarea și notorietatea artiștilor, spectacolele de ținută și evenimentele artistice l-au individualizat și l-au impus ca o entitate culturală perfect integrată în peisajul bucureștean. Pe scena Teatrului Tănase s-au afirmat și au evoluat importante personalități ale genului: actori, soliști vocali, balerini, dirijori, regizori artistici, scriitori, textieri, compozitori, coregrafi, scenografi care, preluându-i tradiția și păstrându-i istoria au reînnoit Revista românească.

Până în 1991, Teatrul Tănase a beneficiat de trei "scene" permanente: Sala Savoy (Calea Victoriei nr. 33), Sala Victoria (Calea Victoriei nr. 174) și Grădina Boema. În prezent, spectacolele se joacă numai la Sala Savoy; din luna iunie 2026 Grădina de Vară "Herăstrău" fiind preluată de Administrația Domeniului Public al Municipiului București.

Activitatea instituției a fost, este și va rămâne un reper al vieții culturale, al educării și cultivării unei comunități cu preferințe și preocupări diverse și cu multe posibilități de petrecere a timpului liber.

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani*:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar =(subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	477	603	517
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr activități specifice (spectacole de Revistă)	78	82	84
4.	Număr de apariții media (fără a include: comunicate de presă sau spoturi de promovare pe radio/TV)	30	35	28
5.	Număr de beneficiari neplătitori	2.440	1.820	3.170
6.	Număr de beneficiari plătitori	26.629	25.772	28.482
7.	Număr de spectacole, din care:	79	86	89
	Număr premiere	3	4	5
	Număr reprezentații	79	85	89
	Număr titluri jucate în anul de referință	14	20	18
	Număr de expoziții / Număr de evenimente / cursuri/Frecvența medie zilnică reprezentații/cursuri	0	1	1
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	116	127	126
	Proiecte proprii	105	112	89

	Proiecte realizate în parteneriat	11	15	37
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	842.550	892.388	951.865
10.	Venituri proprii din alte activități	317.731	295.113	34.819
11.	Număr de participări la festivaluri, gale, concursuri, evenimente de gen etc.	0	0	0
12.	Indice ocupare a sălii/spațiilor specifice (%)	95	84	85

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Nr. Crt	Adresă spațiu	Intabulat Da / Nu	Destinație și dotări	Stare imobil	Situație juridică (domeniul public al Municipiului București / contract de închiriere / altă formă)
1.	CALEA VICTORIEI nr. 33, Sector 1	Nu	SALA SAVOY SALĂ de SPECTACOLE	An construcție: 1935 Clădirea a fost reabilitată între anii 2004 - 2009	Apartine domeniului public – spațiu în administrare
2.	CALEA VICTORIEI nr. 48 - 50, Sector 1	Nu	SALA de BALET "Cornel Patrichi"	An construcție: 1940 Clădire CLASA de RISC SEISMIC III	Apartine domeniului public – spațiu în administrare
3.	Bdul. BASARABIEI nr. 104, Sector 3	Nu	ATELIERE de CREATIE (croitorie, tapițerie, tâmplărie)	An construcție: 1960 NU ARE EXPERTIZĂ TEHNICĂ	Apartine domeniului public – spațiu în administrare
4.	Șos. PAVEL DIMITRIEVICI KISELEFF nr. 28, Sector 1	Nu	GRĂDINA de VARĂ "HERĂSTRĂU" *	An construcție: 1952 Clădirea a fost reabilitată între anii 2006 - 2009	Apartine domeniului public – spațiu în administrare până în luna mai 2026

* Date puse la dispoziție de către instituție

Săli de spectacole :

Sala + nr locuri

***Dotări - SALA SAVOY - sediul administrativ și sala de spectacole, Sala de Balet "Cornel Patrichi, Grădina de Vară "Herăstrău", Atelierele de Creație**

Sala Savoy, sediul administrativ și sală de spectacole, este situată pe Calea Victoriei nr. 33, sector 1; clădirea se află pe spațiul fostului cinematograf/sală de teatru, de la parterul blocului "Frascati". Pe o suprafață desfășurată de 3.852,13 mp (suprafața terenului este de 1.558 mp) sunt amplasate birourile administrative, cabinele artiștilor, depozitele de costume, decorurile și recuzita, atelierul mecanic,

depozitele de echipamente de sunet și lumini, sălile de repetiții și sala de spectacole cu un număr de 391 de locuri, având scena dotată cu "mecanică" proprie și fosă pentru orchestră. Spațiul dispune de încălzire proprie, climatizare, instalație de sunet și lumini pentru scenă.

Sala de Balet "CORNEL PATRICHI", situată în Pasajul "Colosseum" din Calea Victoriei nr. 48 - 50, Sector 1 are o suprafață de aproximativ de 100 mp (suprafața terenului este de 113,97 mp); asigură desfășurarea în condiții optime a repetițiilor trupei de dansatori și balerini, dar și a actorilor și soliștilor (mișcare scenică), dispunând de centrală termică proprie, aer condiționat, grup sanitar și vestiare.

Atelierele de Creație din Bd. Basarabia nr. 104, Sector 2 au o suprafață de 302,9 mp (suprafața terenului este de 267,08 mp); aici se află atelierele de croitorie, tâmplărie și tapițerie, dotate cu utilaje și echipamente de lucru (mașini de cusut etc), dispune de centrală termică proprie, aer condiționat. În același spațiu se află și magazia de materiale.

Grădina de Vară "HERĂSTRĂU" este amplasată în Parcul Regele Mihai I (Șos. Pavel Dimitrievici Kiseleff nr. 28, sector 1). Aici au avut loc spectacolele Stagiunii Estivale, dar și alte evenimente cultural-artistice. Se întinde pe un teren cu suprafața de 12.049 mp și dispune de 2.242 locuri, cu scenă acoperită dotată cu „mecanică” proprie, dar și cu clădirea administrativă unde se află cabinele artiștilor și grupurile sanitare. Suprafața totală construită este de 2.379 mp.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani*.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2023	Anul 2024
1.	PROGRAMUL "D'ale lui Tănase"	1	2
	Proiectul "Suta lui Tănase"	-	-
	Proiectul "Clasica Revistă"	-	1
	"DOMENIILE SAVOY"		
	Proiectul "GALELE SAVOY"	1	-
2.	Proiectul "AUTOGRAF MUZICAL"	-	1
	PROGRAMUL "La Savoy, Veselia e cu voi"	4	9
	Proiectul "N-ai să mă poți uita"	-	1
	Proiectul "Crăciun la Savoy"	-	1
	Proiectul „Spectacol Coupé"	-	1
	Proiectul "Viața ca o vacanță"	-	1
	Proiectul "Grădina cu Zâmbete"	1	1
	Proiectul "Grădina cu Zâmbete și măștișoare"	-	1
	Spectacol - turneu		
	Proiectul "Asta la Revista, Baby!"	-	-
	Proiectul "Astă seară, fără măști!"	-	-
	Proiectul "Ce mică-i vacanța mare"	-	-
	Proiectul "A fost odată în București"	1	1
	Proiectul „Scumpa mea, Eva	1	1
	Proiectul „Copacul de la Revista"	1	1
3.	PROGRAMUL "Să revedem la Tănase"	4	3
	Proiectul "Un Cântec... O Glumă..."	-	1
	Proiectul "Niște senzații"	1	-
	Proiectul "Ce mică-i vacanța mare"	1	1

	Proiectul "Asta la Revista, Baby!"	1	1
	Proiectul „Vivat Revista”	1	-
	PROGRAMUL "Spectacole din repertoriu"	5	6
	Proiectul "Suta lui Tănase"	-	-
	Proiectul "E spectacol în oraș"	1	1
	Proiectul "Un Cântec... O Glumă..."	1	-
4.	Proiectul "Acces direct la... vară"	-	1
	Proiectul "Hai, Hai, România",	-	-
	Proiectul "Cu masca, fără mască, oamenii vor să zâmbească"	-	-
	Proiectul "Hai, zâmbește"	-	-
	Proiectul "Astă seară, fără măști!"	1	1
	Proiectul "Lasă supărarea-n hol"	1	1
	Proiectul "Niște senzații..."	-	1
	Proiectul "Acces direct la... muzică"	1	1
	PROGRAMUL "Școala lui Constantin Tănase"	-	1
	1.Festivaluri de muzică ușoară (interpretare / creație) și concursuri texte pentru spectacolele de Revistă	-	-
5.	2. Vocea teatrului licean	-	1
TOTAL PROIECTE		12	14

Lista programelor și proiectelor desfășurate în anul 2025.

Nr.crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2025
1.	Programul "D'ale lui Tănase"	4
	Proiectul: "Domeniile Savoy"	1
	Proiectul: "AUTOGRAF MUZICAL"	3
2.	Programul "La Savoy, Veselia e cu voi"	9
	Proiectul: "Grădina cu Zâmbete"	1
	Proiectul: "Scumpa mea, Eva"	1
	Proiectul: "N-ai să mă poți uita"	1
	Proiectul: "Aurelian Andreescu – Copacul de la Revistă"	1
	Proiectul: "Viața ca o vacanță"	1
	Proiectul: "Corbulețul de Herăstrău / Corbulețul de Cișmigiu"	1
	Proiectul: "Ce cauți tu, în viața mea?"	1
	Proiectul: "Interpretul"	1
	Proiectul: "Nu-mi lua toamnă, dragostea!"	1
3.	Programul "La Savoy, Veselia e cu voi"	2
	Proiectul "Asta la Revista"	1
	Proiectul "E spectacol în oraș"	1
4.	Programul "Spectacole din repertoriu"	3
	Proiect "Acces direct... la muzică"	1
	Proiect "Niște Senzații"	1
	Proiect "Acces direct... la vară"	1
	Programul "Școala lui Constantin Tănase"	

5.	(colaborări și cu organizații / trupe de teatru în vederea prezentării de spectacole, în regim de parteneriat, participări la evenimente în aer liber)	6
	Proiectul "Mătrăguna" de Nicollo Machiavelli	1
	Proiectul "Școala de agenți"	1
	Proiectul "Gâlcevile din Chioggia" de Carlo Goldoni	1
	Proiectul "Zilele Bucureștiului la Teatrul Tănase" - "Bună ști!"	1
	Proiectul "Străzi deschise. București, promenadă urbană"	1
	Proiectul "Neversea Kapital"	1
	Festivaluri de muzică ușoară (interpretare/creație), concursuri texte pentru spectacolele de Revistă;	-
TOTAL proiecte:		24

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Anul 2023						
1.	"D'ale lui Tănase"	Destinat exclusiv producerii de spectacole din aria teatrului de revistă, atât clasică, cât și contemporană	1	Clasica Revistă (sau) Noua Revistă Spectacol "GALELE SAVOY"	55.000	53.466
2.	"La Savoy, Veselia e cu voi"	Crearea de producții care vor intra în repertoriul teatrului, spectacole din dramaturgia națională și universală, de Revistă și muzical-coregrafice	4	<u>Spectacole</u> "GRĂDINA cu ZÂMBETE" „A fost odata în București” „Scumpa mea, Eva” „Copacul de la Revistă”	350.000 95.000 170.000 18.000	329.641 93.950 73.594 17.330

3.	"Să revedem la Tănase"	Proiect axat pe valorificarea celor mai importante titluri din repertoriul teatrului pentru a crește durata de exploatare a spectacolelor și de a menține o calitate artistică înaltă a acestora	4	<u>Spectacole</u> "Niște Senzații..." „Ce mică-i vacanța mare” „Asta la Revista, Baby!” „Vivat Revista” (spectacol turneu)	21.000 170.000 117.000 15.000	20.434 160.460 100.607 14.202
4.	Spectacole din repertoriu		5	<u>Spectacole</u> "Acces direct... la muzică" "Un Cântec... O Glumă..." "E spectacol în oraș" " Lasă supărarea-n hol" "Asta seară, fără măști"	65.000 81.000 33.000 60.000 75.000	62.005 80.768 32.208 58.587 72.244
TOTAL AN 2023			14		1.325.000	1.169.496
Anul 2024						
1.	"D'ale lui Tănase"	Destinat exclusiv producerii de spectacole din aria teatrului de revistă, atât clasică, cât și contemporană	2	Clasica Revistă (sau) Noua Revistă <u>Spectacol</u> "DOMENIILE SAVOY" <u>Spectacol</u> "AUTOGRAF MUZICAL"	200.000 350.000	137.314 331.850
2.	"La Savoy, Veselia e cu voi"	Crearea de producții ce vor intra în	9			

		repertoriul teatrului, spectacole din dramaturgia națională și universală, de Revistă și muzical-coregrafice		<u>Spectacole</u> “GRĂDINA cu ZÂMBETE” „A fost odată în București” „Scumpa mea, Eva” „Copacul de la Revistă” “N-ai să mă poți uita” “Viața ca o vacanță” “Crăciun la Savoy” “Spectacol Coupé” “Grădina cu zâmbete și mărtișoare” spectacol-turneu	370.000 130.000 200.000 250.000 30.000 100.000 120.000 100.000 10.000	362.217 68.085 163.187 232.016 28.733 60.550 9.511 40.108 5.874
3.	”Să revedem la Tănase”	Proiect axat pe valorificarea celor mai importante titluri din repertoriul teatrului pentru a crește durata de exploatare a spectacolelor și a menține calitatea artistică înaltă a acestora	3	<u>Spectacole</u> “Un Cântec... O Glumă...” „Ce mică-i vacanța mare „Asta la Revista”	50.000 80.000 80.000	27.151 75.143 78.754

4.	Spectacole din repertoriu			6	<u>Spectacole</u> "Acces direct... la muzică" "Acces direct... la vara" "Niște Senzații..." "E spectacol în oraș" "Lasă supărarea-n hol" "Asta seară, fără măști"	94.000 10.000 50.000 163.000 60.000 18.000	90.869 8.292 26.612 79.231 34.958 7.136
5.	Program "Școala lui Constantin Tănase"		Festivaluri de muzică ușoară (interpretare / creație) și concursuri texte pentru spectacolele de Revistă	1	Vocea teatrului licean	4.000	2.350
TOTAL AN 2024				21		2.469.000	1.869.941
Anul 2025							
1.	"D'ale lui Tănase"	Destinat exclusiv producerii de spectacole din domeniul Teatrului de Revistă, atât clasică, cât și contemporană	4	Clasica Revistă sau Noua Revistă <u>Spectacole:</u> "Domeniile Savoy" AUTOGRAF MUZICAL - MIRABELA DAUER AUTOGRAF MUZICAL - MARIA NAGY AUTOGRAF MUZICAL - DAN DIMITRIU		450.000 50.000 20.000 200.000	333.219 13.473 18.893 95.133

2.	"La Savoy, Veselia e cu voi"	Crearea de producții care intră în repertoriul teatrului, spectacole de Revistă și muzical-coregrafice, concerte, spectacole din dramaturgia națională și universală	9	Spectacole: "Grădina cu Zâmbete" "Scumpa mea, Eva" "Aurelian Andreescu – Copacul de la Revistă" "N-ai să mă poți uita" "Viața ca o vacanță" "Corbulețul de Herăstrău/Corbulețul de Cișmigiu" "Nu-mi lua toamnă, dragostea!" "Ce cauți tu, în viața mea?" "Interpretul"	110.000 200.000 80.000 20.000 200.000 285.000 50.000 30.000 50.000	100.751 118.736 64.752 10.105 92.577 191.576 8.467 20.264 37.502
3.	"Să revedem la Tănase"	Proiect axat pe valorificarea celor mai importante titluri din repertoriul teatrului pentru a crește durata de exploatare a spectacolelor și de a menține o calitate artistică la cel mai înalt nivel	2	Spectacole: "Asta la Revista" "E spectacol în oraș"	50.000 50.000	44.023 41.19
4.	Spectacole din repertoriu		3	Spectacole: „Acces direct... la muzică" "Acces direct... la vară" "Niște Senzații..."	50.000 50.000 50.000	49.580 30.893 13.106

5.	"Școala lui Constantin Tănase"	Colaborări cu organizații / trupe de teatru în vederea prezentării de spectacole, în regim de parteneriat, participări la spectacole stradale, evenimente desfășurate în aer liber	6	Spectacole: "Mătrăguna" de Niccolo Machiavelli	10.000	5.751
				"Școala de agenți"	10.000	5.329
				"Gâlcevile din Chioggia" de Carlo Goldoni	10.000	6.869
				"Zilele Bucureștiului la Teatrul Tănase" - "Bună ziua, București!"	45.000	10.509
				"Străzi deschise. București, promenadă urbană"	10.000	6.736
				"Neversea Kapital"	20.000	12.441
TOTAL AN 2025:			24		2.100.000	1.331.882

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.6. Alte informații

A. Analiza statului de funcții în perioada 2023-2025 (pe număr de posturi aprobate)*:

Nr. crt.	Resursa umană proprie și/sau externalizată	Anul 2023 HCGMB nr. 83/14.02.2020	Anul 2024 (HCGMB nr.196/31.07.2024)	Anul 2025 (HCGMB nr. 196/31.07.2024)
Număr posturi aprobat la 31 decembrie		142	142	142
1.	Personal de conducere	13	11	11
2.	Personal de execuție, din care:	129	131	131
	Personal de specialitate	90	86	94
	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM	17	14	18
	Alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard/pază, muncitor, curier, șofer, secretar – dactilograf, administrator, pompier)	22	18	19
3.	Total posturi vacante	13	13	3
4.	Premii acordate pentru motivarea personalului	-	-	-
5.	Promovări	2	4	-

6.	Perfecționarea personalului	-	-	-
7.	Număr servicii externalizate (servicii pază, servicii privind tehnologia informației/calculatoare etc)	3	3	

* Date puse la dispoziție de către instituție

B. Scurtă descriere a posturilor din instituție la data de 31.12.2025 (conform prevederilor H.C.G.M.B. nr.196 / 2024):

Posturi/Funcții	Nr. posturi aprobate	Nr. Posturi ocupate	Nr. posturi vacante
TOTAL POSTURI APROBATE, din care:	142	129	13
Total funcții de conducere, din care:	11	5	6 (numiri temporare)
De specialitate (inclusiv Manager și Contabil)	10	4	6
Administrative	1	1	0
Funcții de execuție, din care:	131	124	7
Funcții de execuție de specialitate (conform profil) , din care:	94	91	3
Actor (teatru)	14	14	0
Regizor artistic	1	1	0
Maestru (corepetitor)	1	1	0
Scenograf	2	2	0
Balerini	12	12	0
Coregraf	1	0	1
Dirijor	1	1	0
Instrumentist	12	12	0
Soliști vocali	5	5	0
Secretar (muzical)	1	1	0
Secretar (literar)	1	1	0
Referent	4	3	1
Grafician	1	1	0
Regizor scenă	1	1	0
Regizor tehnic	1	1	0
Sufleor	1	1	0
Machior	1	1	0
Peruchier	1	1	0
Maestru (Sunet)	1	1	0
Operator (sunet)	1	1	0
Maestru (lumini)	1	1	0
Iluminist scenă	3	3	0
Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte	19	18	1

Recuziter	1	1	0
Secretar (PR)	1	1	0
Supraveghetor sală	1	1	0
Controlor bilete	1	1	0
Garderobier	1	1	0
Plasator sală	3	3	0
Funcții de execuție – administrative, din care:	37	33	4
Referent	3	3	0
Șofer	1	1	0
Muncitor calificat	5	5	0
Referent de specialitate	3	3	0
Consilier juridic	1	1	0
Inspector de specialitate	5	5	0
Inspector	1	1	0
Auditor	2	0	2
Curier	1	1	0
Pompieri	8	7	1
Îngrijitor	4	4	0
Casier	3	2	1

* Date puse la dispoziție de către instituție

C. Alte informații. În anul 2025 teatrul nu a avut servicii externalizate (servicii de pază, servicii privind tehnologia informației/calculatoare, etc.) contractate pentru anul 2025.

V. Sarcini pentru management

Pe durata mandatului (4 ani), managementul va avea următoarele sarcini (obiective):

Obiectivul 1 – Excelență artistică, identitate și relevanță culturală

Obiectivul păstrează în centru specificul teatrului de revistă, într-un context al transformărilor estetice contemporane, măsurile urmând să conducă la diversificarea repertoriului, ca și la creșterea vizibilității instituției și a racordării ei la modurile de creație actuale.

Nr.	Obiectiv / sarcină	Indicator de performanță	Valoare-țintă	Termen	Mijloace de verificare
1.1	Realizarea de producții teatrale de revistă în acord cu realitățile societale și necesitățile contemporane ale evoluției genului	Nr. de producții noi; nr. de titluri în repertoriul anual.	Min. 4 premiere/an; min. 20 spectacole în repertoriul anual	Anual	Repertoriu publicat; rapoarte anuale.

1.2	Implementarea unui program de laborator pentru dezvoltarea unor limbaje estetice originale în abordarea genului revistei, cu participanți și/sau coordonatori români și străini	Nr. de activități ale programului Nr. de participanți	Min. 1 activitate de cercetare sau dezvoltare artistică cu caracter continuu de-a lungul anului sau cu o durată de min. 2 săpt./an, cu min. 5 participanți Min. 1 prezentare publică a rezultatelor laboratorului	Anul 1-4	Programul activităților de laborator; comunicare publică; raport anual/final.
1.3	Racordarea practicilor teatrului de revistă la tematici de actualitate relevante și atragerea unor artiștilor emergenți (dramaturgi, regizori, scenografi, coreografi, muzicieni) către creația de revistă	Nr. de rezidențe de creație/proiecte work-in-progress/ producții; Nr. de artiști emergenți implicați;	Min. 1 rezidență de creație/proiect work-in-progress/producție/ an (începând din anul 2)	Anul 2-4	Contracte; selecții; prezentări publice; documentația laboratorului; producții rezultate.
1.4	Dezvoltarea de programe estivale de reprezentații („Stagiunea de vară”) în spațiul Grădinii de Vară Herăstrău, în parteneriat cu alte instituții de spectacole și organizații independente producătoare de spectacole	Nr. de reprezentații	Min. 30 de reprezentații/an	Anul 1-4	Documentație de programare; comunicare publică; raport anual;.
1.5	Creșterea circulației producțiilor prin turnee, festivaluri și schimburi naționale și internaționale.	Nr. de deplasări	Min. 4 participări la festivaluri sau turnee/an (începând cu anul 2)	Anul 2-4	Contracte; rapoarte de turneu/festival.
1.6	Integrarea instrumentelor digitale și a noilor tehnologii în producția, reprezentarea și	Nr. de proiecte cu componentă digitală/ tehnologică;	Min. 1 spectacol/an cu o componentă digitală/de utilizare a noilor	Anul 2-4	Fișe de proiect; comunicare publică

	receptarea spectacolelor produse		tehnologii relevante, cu respectarea drepturilor de autor și conexe (începând din anul 2)		
1.7	Participarea pe scena teatrală internațională și sau în comunitățile românești din străinătate	Nr. de activități	min. 1 turneu/coproducție/participare sau găzduire de festival/atelier/schimb (inclusiv de bune practici) cu instituții internaționale de profil/an (începând din anul 2)	Anul 2-4	Contracte, comunicare publică, raport anual
1.8	Mentținerea gradului de ocupare a spațiilor de spectacol	Procent de ocupare	min. 95% (98% în 2025)	Anual	Raportare nr. de spectatori/ bilete vândute și bilete cu valoare 0

Obiectivul 2 – Accesibilitate, educație și impact social

Accesibilitatea trebuie să devină politică de public, atât în ceea ce privește accesul persoanelor cu dizabilități cât și ca implicare în educația culturală, în comunitate în sens larg și în creșterea relevanței sociale a teatrului de revistă ca gen.

Nr.	Obiectiv / sarcină	Indicator de performanță	Valoare-țintă	Termen	Mijloace de verificare
2.1	Creșterea accesibilității programelor pentru persoane cu dizabilități	Nr. de producții accesibilizate; Nr. de beneficiari/an	Min. 2 producții accesibilizate/an Min. 100 beneficiari/an	Anul 1-4	Repertoriu; contracte de servicii; statistici de participare.
2.2	Dezvoltarea unui program de educație culturală și mediere pentru copii și adolescenți, destinat în principal familiarizării cu genul revistei, în parteneriat cu instituții de învățământ	Nr. activități; Nr. de beneficiari	Min. 4 activități/an, cu o durată totală de min. 6 zile; min. 120 beneficiari/an	Anul 1-4	Liste de participare; parteneriate; rapoarte anuale.

	preuniversitar și DGASPC				
2.3	Crearea unor programe de internship, voluntariat, ateliere și cursuri de introducere în practicile teatrului de revistă, adresate elevilor de liceu și studenților, prin parteneriate cu instituții de învățământ preuniversitar și universitar cu profil vocațional	Nr. de programe și activități; Nr. de beneficiari	Min. 1 program de internship și 1 atelier/an; min. 30 beneficiari/an	Anul 1-4	Parteneriate; rapoarte de participare, raport anual.
2.4	Derularea de acțiuni, activități și evenimente de prezentare, promovare și introducere în arta teatrului de revistă, în cartiere (extra-muros sau în spații culturale comunitare)	Nr. de acțiuni, activități și/sau evenimente	Min. 6 acțiuni, activități și/sau evenimente/an, în cel puțin 2 cartiere diferite	Anul 1-4	Comunicare publică, rapoarte privind derularea acțiunii/ activității/ evenimentului, raport anual
2.5	Exploatarea cultural-educativă a istoricului teatrului de revistă în România, prin proiecte de spectacol, realizarea de expoziții, tururi ghidate, proiecții video și multimedia etc.	Nr. de proiecte/ evenimente/ activități	Min. 1 un proiect/an, min. 3 evenimente/ activități	Anul 1-4	Comunicare publică; raport anual

Obiectivul 3 – Management instituțional, resurse umane și comunicare

Obiectivul urmărește dezvoltarea capacității instituționale a Teatrului de Revistă, în condițiile schimbărilor constante în modurile de producție și comunicare a spectacolului de teatru.

Nr.	Obiectiv / sarcină	Indicator de performanță	Valoare-țintă	Termen	Mijloace de verificare
3.1	Profesionalizarea continuă a angajaților (artiști, personal tehnic și administrativ), în	Nr. angajați participanți la formare	Min. 10 angajați/an	Anual	Contracte, certificate, documente de participare; rapoarte de Resurse umane

	regim formal și informal (ateliere, schimburi de experiență), pentru competențe relevante profilului instituției: tehnici muzicale și de mișcare, educație și mediere culturală, digital, tehnică de spectacol, management de proiect etc.				
3.2	Gestionarea eficientă și echilibrată a resurselor umane artistice	Situația individuală a utilizării actorilor angajați ai trupei: nr. total actori/nr. actori distribuiți în producții repertoriale noi (premiere)/ nr. actori implicați în proiecte extra-repertoriale	Fiecare actor angajat al trupei distribuit în cel puțin o producție repertorială nouă (premieră) într-un interval de maximum 2 stagioni consecutive	La 2 stagioni	Documente de planificare, raport anual, raport Resurse umane
3.3	Dezvoltarea unei strategii de marketing și comunicare adaptată la practicile actuale de consum și la nevoile instituției de dezvoltare a publicului (comunicare digitală, utilizarea rețelelor etc.)	Planul de comunicare și marketing, nr. și tipologia materialelor realizate	min. 40% din materialele de comunicare și marketing	Anul 1-4	Strategia de comunicare și marketing, arhiva materialelor realizate
3.4	Auditarea dotărilor tehnice (aparatură de lumini și sunet, echipamente digitale și de supratitrare/traducere), din punct de vedere al uzurii/al necesarului de funcționare/al eficienței electrice	Identificarea gradului de uzură al fiecărui echipament și a raportului necesar tehnic/existent	1 raport pentru integralitate a dotărilor	Anul 1	Documentația de audit tehnic

3.5	Asigurarea transparenței instituționale și a accesului la informațiile de interes public.	Grad de publicare a documentelor obligatorii; respectarea termenelor legale.	100% din documentele obligatorii publicate/actualizate în termenele legale	Anul 1-4	Site-ul instituției; registru solicitări; rapoarte de transparență; audit intern.
-----	---	--	--	----------	---

Obiectivul 4 – Infrastructură și patrimoniu

Obiectivul urmărește crearea din timp a condițiilor pentru eventuala relocare a Teatrului din spațiul Sălii Savoy, în urma retrocedării clădirii, modernizarea dotărilor tehnice și conformarea la normele legale de accesibilizare.

Nr.	Obiectiv / sarcină	Indicator de performanță	Valoare-țintă	Termen	Mijloace de verificare
4.1	Identificarea și fundamentarea unei propuneri de soluții privind sediul propriu, în condițiile repunerii în posesie a proprietarului Sălii Savoy, în anul 2028	1 propunere de soluții, cu documentația aferentă	Propunere de soluții transmisă autorității, cu documentația aferentă.	Anul 1-2	Propunere transmisă
4.2	Modernizarea etapizată a dotărilor tehnice de scenă și a echipamentelor digitale.	Nr. de echipamente reparate/înlocuite/scoase din uz.	Până la finalul anului 2: 100% din riscurile tehnice critice să aibă măsură decisă și finanțare solicitată; implementare anuală a achizițiilor aprobate.	Anul 1-4	Audit tehnic; program de investiții; achiziții; procese-verbale de recepție/scoatere din uz.
4.3	Accesibilizarea fizică a spațiilor administrate, în limitele competențelor instituției și ale regimului juridic al imobilelor.	Audit de accesibilitate; plan de conformare; lucrări realizate.	Audit (anul 1); plan etapizat (anul 2); realizarea intervențiilor aprobate și finanțate (anul 2-4).	Anul 1-4	Audit; proiecte; avize; contracte; recepții; corespondență cu autoritatea.

Obiectivul 5 – Sustenabilitate financiară

Obiectivul are în centru creșterea sustenabilității financiare a instituției prin consolidarea atragerii de resurse proprii, pornind de la potențialul cultural al Teatrului de Revistă.

Nr.	Obiectiv / sarcină	Indicator de performanță	Valoare-țintă	Termen	Mijloace de verificare
5.1	Creșterea veniturilor proprii, în condițiile unei politici de venituri compatibilă cu misiunea publică și accesibilitatea culturală.	Venituri proprii; Cost per beneficiar	Min. 11% în anul 1 (9% venituri proprii în 2025), min. 15% în anul 4; păstrarea costului per beneficiar în marja anului 2026 (602 lei) + max. 15% (cost de inflație și majorări salariale) până la final de mandat	Anul 1-4	Execuție bugetară; ticketing; raport anual.
5.2	Atragerea de resurse complementare de finanțare, prin parteneriate, finanțări nerambursabile sau valorificarea strategică a patrimoniului instituției	resurse financiare atrase	min. 300.000 lei, până la finalul anului 4	Anul 1-4	Contracte, raport anual
5.3	Identificarea de parteneri pentru proiecte cu finanțare europeană, alte finanțări internaționale, implicarea, ca furnizor de servicii/partener, în proiecte culturale locale/naționale	nr. de parteneri/proiecte identificați	min. 3 parteneri/3 proiecte identificate/an	Anul 2-4	Correspondență, oferte/cereri de oferte, scrisori de parteneriat, raport anual

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25 cm, spațierea între rânduri: 0 puncte înainte de rând (before) și 3 puncte după rând (after), spațierea (line spacing) la un singur rând (single), alinierea textului: justified, font: Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 12 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat; coperta proiectului de management (nu se numerează) va fi structurată conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;

f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat **obligatoriu** pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Prima pagină a proiectului de management va fi redactată conform modelului prezentat în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de obiective.

MODELUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;

4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);

5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/ mediu;

6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;

3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/ alocații, surse atrase/ venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de tarife practicate: preț întreg/ preț redus/ bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:				
	1.a. venituri proprii, din care:				
	1.a.1. venituri din activitatea de bază				
	1.a.2. surse atrase				
	1.a.3. alte venituri proprii				
	1.b. subvenții/ alocații				
	1.c. alte venituri				
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:				
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:				
	2.a.1. cheltuieli cu salariile				
	2.a.2. alte cheltuieli de personal				
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:				
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere				
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Font 8

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
Anul I de management					

Anul II de management					
Anul III de management					
Anul IV de management					

VII. Alte precizări

Proiectele de management sunt elaborate de către candidați fără a fi personalizate, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografia din anunțul public.

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Direcția Cultură și Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: cultura@pmb.ro) și/sau de la instituție (datele de contact se găsesc pe site-ul oficial al instituției).

Unele date referitoare la instituție sunt preluate din informările și raportările primite de la aceasta.

VIII. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.

PRIMAR GENERAL,

Ciprian CIUCU



la Caietul de obiective – TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"

Organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției – aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 196/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului de Revistă „Constantin Tănase”*, se pot vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://doc.pmb.ro/legis/acteinterne/2024/45751/anexah196_24tt.pdf

la Caietul de obiective – TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"

Statul de funcții al instituției – aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 196/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Teatrului de Revistă „Constantin Tănase”*, se poate vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://doc.pmb.ro/legis/acteinterne/2024/45751/anexah196_24tt.pdf

ANEXA nr. 3

la Caietul de obiective – TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"

Bugetul aprobat și executat al **TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"** – în perioada 2023-2025*:

Nr. crt.	Categorii	Aprobat HCGMB nr. 386/ 18.12.2023	Executat 2023	Aprobat HCGMB nr. 358/ 20.12.2024	Executat 2024	Aprobat HCGMB nr. 515/ 23.12.2025	Executat 2025
1	TOTAL VENITURI	14.207	13.856	18.470	16.626	19.544	16.359
1.1	Venituri proprii	1.200	1.160	1.200	1.188	1.300	1.300
1.2	Sponsorizări	0	0	0	0	0	0
1.3	Subvenții	13.007	12.696	17.270	15.438	18.244	15.059
	Prefinanțare	-	-	-	-	-	-
2	TOTAL CHELTUIELI, din care:	14.207	13.856	18.470	16.626	19.544	16.359
2.1	Cheltuieli de personal	10.941	10.832	13.697	12.813	14.049	13.488
2.2	Bunuri și servicii, din care:	3.156	2.915	4.660	3.734	5.394	2.790
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.325	1.164	2.469	1.870	2.100	1.332
	Cheltuieli proiecte culturale	775	538	1.769	669	1.100	516
	Cheltuieli cu colaboratorii proiecte culturale	550	526	700	1.201	1.000	816
3	Alte Cheltuieli	110	109	154	119	167	146
3.1	Despăgubiri civile			2	1	3	2
3.1	Sume aferente persoanelor cu handicap	110	109	152	118	164	144
4	Active nefinanciare	0	0	0	0	0	0
4.1	Construcții	-	-	-	-	-	-
	Mașini echipamente	-	-	-	-	-	-
5.	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent			-41	-40	-66	-65

*Date puse la dispoziție de către instituție

ANEXA nr. 4
la Caietul de obiective - TEATRUL DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"

PROIECT DE MANAGEMENT
AL
TEATRULUI DE REVISTĂ "CONSTANTIN TĂNASE"
PENTRU O PERIOADA DE 4 ANI