

PROTOCOL DE COOPERARE

Preambul:

Având în vedere:

- Dispozițiile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 172/17.07.2017 privind aprobarea demarării proiectului „România Park 2018” al Sectorului 4 București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 335/28.11.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „România Park 2018”, în urma realizării documentației tehnico-economice până la faza PAC (proiect pentru autorizarea lucrărilor de construcție).

Ținând cont de obiectivul declarat al părților de a realiza în comun „Proiectul de utilitate publică locală “România Parc 2018”, proiect care cuprinde:

- amenajarea unui parc tematic prin redarea pe o suprafață de aprox. 25.000 mp a reliefului țării, la o scară de 1:200, marcând principalele caracteristici naturale ale României, respectiv: Munții Carpați, Delta Dunării, Trascău, Dunărea, Oltul, etc;
- împărțirea suprafeței parcului în regiuni istorice, urmând ca în cadrul fiecărei regiuni să fie reproduse cele mai importante obiective turistice sau clădiri de importanță arhitecturală și istorică, prin realizarea de machete ale acestor obiective, la scara de 1:25 sau 1:33. Fiecare județ va fi reprezentat de cel puțin o machetă care redă fidel un element arhitectural propriu, însumând aprox. 100 de machete;
- realizarea de machete ale obiectivelor industriale istorice ale României, cum ar fi: locomotive de tren Reșița, avionul lui Traian Vuia, machete ale autoturismelor Dacia, etc;
- interesul administrației publice locale de a asigura în cadrul acestuia crearea de noi zone verzi pentru odihnă și recreere a populației, prin plantarea/replantarea de arbori, flori, mobilier urban care să asigure cetățenilor un mediu curat, relaxant, deschis activităților sociale, sportive sau culturale, amfiteatru pentru spectacole, locuri de joacă pentru copii, spații de relaxare.

Părțile:

1. **SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** cu sediul în Bdul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Etaj 1, Sector 4, București, cod de identificare fiscală 4316422, prin reprezentant legal, Primarul Sectorului 4, Daniel Baluta,
și
2. **Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic**, cu sediul în Str. Polonă Nr. 24-26, Sector 1, București, Telefon: 021/318.37.67, 021/318.37.68, Fax: 021.318.37.66, Email: secretariat@ampt.ro, CIF: 11782204, reprezentată prin [REDACTAT]

De comun acord au hotărât încheierea prezentului protocol după cum urmează:



Art. 1 Obiectul prezentului Protocol îl constituie stabilirea unui cadru general de cooperare și sprijin reciproc între Părți, în scopul derulării unor acțiuni comune în interesul și pentru locuitorii din municipiul București, pentru realizarea și punerea în operă a „Proiectului de utilitate publică locală “România Parc 2018” (denumit în continuare „România Parc 2018”).

Art. 2 DURATA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Perioada de valabilitate a Protocolului de cooperare este de la data semnării și înregistrării acestuia și data finalizării investiției, respectiv a punerii în operă a proiectului “România Parc 2018”.

Art. 3 OBLIGATIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

3.1. OBLIGATIILE SECTORULUI 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

3.1.1. Sectorul 4 al Municipiului Bucuresti va întreprinde toate și oricare dintre demersurile legale necesare pentru a pune la dispoziția Asocierii, cu titlu gratuit, pe durata existenței proiectului „România Parc 2018”, terenul unde se va construi și va funcționa acesta; totodată, va contribui la finanțarea din bugetul local al Sectorului 4, a cheltuielilor de investiții necesare pentru realizarea proiectului “România Parc 2018”, doar dacă vor putea fi alocate și aprobate în buget sume destinate realizării acestuia de către Consiliul Local Sector 4.

3.1.2. Sectorul 4 al Municipiului Bucuresti va preda AMPT, în termen de cinci (5) zile lucrătoare de la aprobarea prezentului Protocol prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 – București:

a. documentația tehnico economică până la faza PAC (proiect pentru autorizarea lucrărilor de construcție), obținută în urma derulării Concursului de soluții organizat de Primăria Sectorului 4 – București, conform Anunțului nr. 292/27.07.2017 publicat în SEAP, al cărui câștigător a fost desemnat ORAEXACTĂ SYSTEMS S.R.L., aceasta urmând a fi valorificată de către Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic și folosită /revizuită/ completată după caz, în funcție de necesitățile apărute în implementarea și punerea în opera a proiectului,

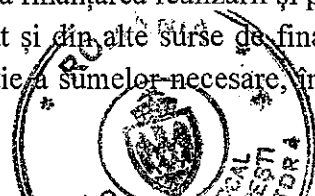
precum și

b. toate și oricare dintre actele/documentele relevante, aferente, inclusiv contabile.

3.2. OBLIGATIILE Administrației Monumentelor și Patrimoniului Turistic

3.2.1 **Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic** va demara și derula procedurile de achiziție necesare prevazute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea încheierii contractului de achiziție publică și va obține toate autorizațiile și avizele legale necesare în scopul realizării oricărui etape în indeplinirea obiectului prezentului Protocol, sub condiția și în limitele alocării bugetare aferente și punerii la dispoziție a sumelor necesare, în acest sens, de către Consiliul General al Municipiului București.

3.2.2. **Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic** va asigura finanțarea realizării și punerii în operă a proiectului “România Parc 2018”, atât din bugetul propriu, cât și din alte surse de finanțare, sub condiția și în limitele alocării bugetare aferente și punerii la dispoziție a sumelor necesare, în acest



sens, de către Consiliul General al Municipiului București. În măsura în care **Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic** nu dispune de fonduri suficiente din surse proprii, fiind necesară atragerea unei finanțări suplimentare, acesta va primi sprijin logistic de la Sectorul 4 în atragerea acestor finanțări.

3.2.3 **Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic** va prelua documentația tehnico-economică până la faza PAC de la Sectorul 4, aceasta urmând a fi pusă în operă /revizuită/ completată, după caz, în funcție de necesitățile apărute în implementarea și punerea în opera a „Proiectului de utilitate publică locală “România Parc 2018”.

ART. 4. PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PROTOCOLULUI

4.1 Părțile contribuie la realizarea acțiunilor comune în modalitățile precizate pentru fiecare în parte în prezentul Protocol de colaborare și asociere.

4.2 Părțile se consultă în mod regulat și se informează asupra tuturor aspectelor privind evoluția acțiunilor și derulării proiectului ce face obiectul acestuia, respectiv a „Proiectului de utilitate publică locală “România Parc 2018”.

4.3 Părțile vor implementa proiectul cu respectarea prevederilor legale, precum și a celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

4.4 Neîndeplinirea din culpa exclusivă a unei Părți a obligațiilor agreate conform Protocolului conduce la rezilierea acestuia, o Parte putând solicita rezilierea, care va opera de drept, prin simpla notificare în acest sens adresată celeilalte Părți cu respectarea unui termen de preaviz de 30 (treizeci) zile de la primirea acesteia, doar dacă încălcarea Protocolului nu a fost remediată de Partea în culpă în termen de 20 (douăzeci) de zile de la data primirii

Art. 5 INCETAREA PROTOCOLULUI

5.1. Prin acordul partilor, exprimat prin act adițional;

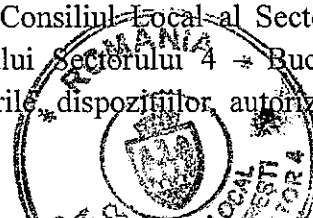
5.2. La finalizarea și punerea în opera a care a făcut obiectul protocolului;

Art. 6 REZILIEREA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

6.1. Prezentul protocol încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- a) Nu își execută sau execută în mod necorespunzător una din obligațiile esențiale enumerate în prezentul protocol;
- b) Cesionează drepturile și obligațiile sale rezultate din prezentul protocol, fără acordul celeilalte părți;
- c) Încalcă vreuna din obligațiile asumate, iar în urma primirii unei notificări scrise din partea celeilalte părți, nu își execută obligațiile asumate în termenul acordat în acest sens.

6.2 Pentru evitarea oricărei interpretări divergente, Părțile înțeleg și convin că aducerea la îndeplinire a acestui Protocol este subordonată și depinde de aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 4, respectiv, a Consiliului General al Municipiului București, Primarului Sectorului 4 – București și Primarului Municipiului București a tuturor și oricăroră dintre hotărârile, dispozițiilor, autorizațiilor și



avizelor necesare, inclusiv în ceea ce privește finanțarea aferentă, în lipsa cărora Părțile sunt exonerate de orice răspundere pentru neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor aici asumate.

Art. 7 FORTA MAJORA

7.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

7.2. Forta majora exonereaza partile de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezenta conventie, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

7.3. Indeplinirea obligatiilor rezultate din conventie va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce se cuveneau partilor pâna la aparitia acesteia.

7.4. Partea care invoca forta majora are obligatia sa notifice celeilalte parti, imediat si in mod complet, despre producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

7.5. Orice imprejurare independenta de vointa partilor, intervenita dupa data semnarii conventiei, care impiedica executarea acestuia si este invocata in termen de 6 luni, este considerata forta majora si exonereaza de raspundere partea care o invoca.

7.6. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului acord, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune - interese.

Art. 8 SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Litigiile nascute in legatura cu incheierea, executarea, modificarea si incetarea ori alte pretentii decurgând din prezenta conventie, vor fi supuse unei proceduri prealabile de solutionare pe cale amiabila.

Art. 9 DISPOZITII FINALE

9.1. Protocolul poate fi modificat si/sau completat prin additional incheiat de catre parti la initiativa oricareia dintre acestea.

9.2. Partea care are initiativa modificarii si/sau completarii Protocolului va transmite celeilalte parti, spre analiza, propunerile sale motivate, in forma scrisa.

9.3. Partile vor urmari si asigura aplicarea unitara a dispozitiilor legale ce fac obiectul prezentului Protocol.

9.4. Fiecare persoană care semnează prezentul Protocol declară și garantează Părților că este reprezentantul fiecăreia, are autoritatea de a încheia prezentul Protocol, având mandat/împuternicire pentru îndeplinirea obligațiilor asumate.

Prezentul protocol a fost incheiat in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

SECTORUL 4

**Administrația Monumentelor și Patrimoniului
Turistic**

AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

PRESEDINTE DE SEDINTA
COSMIN - CONSTANTIN BĂRBĂLEA

