

1926/08.11.2019

Anexa la D.P.G. nr.

CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management
organizat de Primăria Municipiului București pentru
TEATRUL DE COMEDIE

Perioada de management este de 4 ani, începând cu 2020.

I. Tipul instituției publice de cultură: instituție de spectacole de repertoriu

Conform prevederilor *Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Primarul General conduce serviciile publice locale, printre care și **Teatrul de Comedie** - instituție publică organizată prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Totodată, **Teatrul de Comedie** are obligația de a respecta normele, regulamentele și metodologiile elaborate, potrivit legii, în domeniul culturii și patrimoniului național de organul de specialitate al administrației publice centrale - Ministerul Culturii și Identității Naționale.

În sensul prevederilor din O.G. nr. 21/2007 *privind instituțiile publice de spectacole și concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic*, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 353/2007, **Teatrul de Comedie** este persoană juridică de drept public care realizează și prezintă producții artistice și funcționează ca instituție de spectacole de repertoriu.

Teatrul de Comedie este instituție publică de cultură de interes local al municipiului București, persoană juridică de drept public, finanțată din subvenții de la bugetul local al municipiului București și din venituri proprii, fiind înregistrată în cadrul Registrului Artelor Spectacolului cu certificatul de înregistrare seria C nr. 0000014, eliberat la data de 06.10.2010.

Obiectivele instituției sunt următoarele:

1. valorificarea optimă a potențialului artistic al artiștilor din cadrul instituției;
2. continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale;
3. exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană;
4. stimularea inovației și creativității;
5. afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate;
6. diversificarea ofertei culturale și creșterea gradului de acces și participarea cetățenilor la viața culturală;
7. asigurarea condițiilor optime pentru producerea și realizarea unor creații teatrale valoroase, de anvergură, din dramaturgia națională și universală, care au ca scop promovarea actului de cultură și educarea publicului spectator;
8. consolidarea imaginii instituționale, cu un loc bine definit în peisajul teatral al Bucureștiului, cu elemente de profundă originalitate și modernitate;
9. cultivarea/educarea permanentă a publicului, realizând astfel atragerea unui număr cât mai mare de spectatori;
10. valorizarea creației teatrale contemporane în context european și internațional;
11. accentuarea profilului propriu în acord cu statutul de teatru bucureștean profund conectat la realitatea culturală, în conformitate cu proiectul de management;
12. identificarea și lansarea de noi talente pentru arta spectacolului din România;
13. diversificarea ofertei culturale prin programe ample care să atragă noi categorii de public în vederea creșterii indicatorilor de consum cultural;
14. promovarea creației teatrale la nivel local, național și internațional;

15. inițierea și implementarea unor proiecte culturale de cercetare și analiză teatrală;
16. menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin participări internaționale, dar și prin organizarea în București a unor manifestări culturale de anvergură, valorificând astfel potențialul artistic și imaginea specială pe care instituția o deține, contribuind la promovarea imaginii Bucureștiului;
17. racordarea la standardele europene privind dotările, echipamentele instituției și de hosting, prin calitatea serviciilor culturale oferite și a celor adiacente (reparații teatru, vânzare bilete, promovare, marketing);
18. implementarea unor structuri europene de organizare, funcționare, mediatizare și marketing al spectacolelor și evenimentelor organizate;
19. includerea în repertoriu a unor spectacole care promovează toleranța, prietenia, nevoia de comunicare între oameni, știind că purtătorii de cultură ai unei țări deschid prin mijloace de expresie specifice o poartă de cunoaștere publicului larg, contribuind din plin la apropierea și înțelegerea dintre oameni;
20. atragerea unor importante instituții media/public relations în susținerea și promovarea instituției.

Alte informații relevante: Obiectul de activitate

Obiectul de activitate al instituției este constituit prin:

1. realizarea și promovarea de producții/coproducții artistice autohtone și universale de tip spectacolelor dramatice sau lirice;
2. realizarea de producții artistice constând din spectacole de teatru din dramaturgia națională și universală, spectacole muzical coregrafice cu scopul promovării actului de cultură, a educării publicului spectator, realizate cu personal artistic, tehnic și administrativ propriu și colaboratori, în regim individual sau în parteneriat cu alte instituții de profil, publice sau private din București, din țară sau din străinătate, în țară și peste hotare;
3. desfășurarea de manifestări specifice - spectacole, festivaluri, proiecte și programe culturale;
4. susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ de care dispune, accentuând prezența ofertei culturale realizată de creatori din generații diferite;
5. promovarea valorii culturale prin implicarea artiștilor consacrați care sunt angajați în instituție, dar și prin invitarea altor artiști;
6. inițierea și susținerea proiectelor educativ-culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural;
7. realizarea activității de impresariere pentru spectacolele proprii din repertoriu;
8. activarea în rețele culturale europene de profil din țară și din străinătate.

II. Misiunea instituției

Misiunea Teatrului de Comedie este de a pune în valoare genul comic precum și orice formă de expresie de înaltă calitate artistică, care să contribuie la promovarea valențelor comediei la nivel național și internațional. În același timp, misiunea sa este de a media relația dintre artă și societatea contemporană prin caracterul educativ și moralizator al producțiilor sale.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale ale comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Municipiul București este cel mai important oraș al României și capitală a țării. De asemenea, ținând cont de suprafață și de numărul populației, este și un mare centru urban european. Aici sunt concentrate majoritatea instituțiilor politico-administrative și culturale ale țării.

Prima atestare documentară a orașului București este la 20 septembrie 1459, într-un act emis de Vlad Țepeș, domn al Țării Românești, dar, cu siguranță, așezarea este mult mai veche. În primele documente, orașul apare menționat și cu denumirea de Cetatea Dâmboviței sau Târgul Bucureștilor. Din 1862 până în prezent, devine oficial capitală, mai întâi a Principatelor Unite ale Moldovei și Munteniei și mai târziu a României.

Conform „Planului de dezvoltare regională a regiunii București - Ilfov 2014 - 2020”¹, Municipiul București este cea mai mare aglomerare urbană din România, populația sa fiind, în urma Recensământului populației din 2011, de 1.883.425 locuitori (o densitate de aproximativ 8.160 locuitori/km²), ceea ce reprezintă circa 9% din populația totală a României și peste 17% din populația urbană a țării. Regiunea București-Ilfov se remarcă prin gradul cel mai ridicat de urbanizare pe ansamblul țării, 92,2%.

Municipiul București are o suprafață de 238 km² și este împărțit în șase sectoare, fiecare conținând un număr de cartiere. În prezent, fiecare dintre cele șase sectoare administrative este condus de o primărie proprie și reprezentat de un consiliu local. Sectoarele sunt dispuse radial și numerotate în sensul acelor de ceasornic, astfel încât fiecare să aibă în administrație o parte a centrului Bucureștiului. Cea mai mare populație se întâlnește în sectorul 3 (385.439 locuitori, 21%), iar cea mai mică în sectorul 1 (225.453 locuitori, 12%), care este și cel mai întins ca suprafață.

Confesiunea ortodoxă este majoritară, dar în capitala României coexistă numeroase minorități etnice și religioase. În ultimii ani, dezvoltarea teritorială accelerată a orașului a dus la efectuarea unor studii de urbanistică, care au avut ca rezultat formarea Zonei Metropolitane a Bucureștiului.

Bucureștiul joacă un rol important în regiunea Central și Est Europeană fiind avantajat de poziționarea geografică (este situat la intersecția a două culoare transeuropene de transport și în apropierea culoarului Dunării).

Cel mai important centru urban al țării noastre, Bucureștiul este totodată și cel mai mare centru cultural al României. Orașul se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, novatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități dar și de entități non-guvernamentale de profil.

Conform documentației emise de Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului², ca parte a Regiunii de dezvoltare București Ilfov, municipiul București are cea mai mare aglomerare urbană, industrială și economică din România cu un mediu economic atractiv datorat structurii instituționale existente, forței de muncă calificate și sistemului de comunicații bine dezvoltat.

La nivelul Bucureștiului, sectorul serviciilor este bine reprezentat în domeniile telecomunicațiilor, intermediari financiare, educație și cercetare, transport, turism și servicii culturale. Numărul mare al locuitorilor, serviciile diverse și multiplele activități economice conferă Bucureștiului statutul de cea mai mare piață din România și din sud-estul Europei.

Evoluția istorică, economică, socială, culturală și teritorială marcată prin realizarea zonei Metropolitane a determinat dezvoltarea generală a metropolei, precum și implementarea unor proiecte inovative de dezvoltare și cooperare în cadrul zonei și în afara ei.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este maximă și este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile non-guvernamentale care activează în spațiul cultural, cultural-social, cultural-educațional.

Indiferent de subordonarea lor administrativă (subordonare centrală sau locală, instituții private sau organisme neguvernamentale) oferta culturală pe care aceste instituții o susțin este valoroasă și are un caracter permanent.

Municipiul București are în subordine 23 de instituții publice de cultură, din care: 16 instituții de spectacol, 2 muzee de importanță națională - Muzeul Național al Literaturii Române și Muzeul Municipiului București, Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la porțile Bucureștiului”, Biblioteca Metropolitană București, Casa de Cultură „Friedrich Schiller”, Universitatea Populară „Ioan I. Dalles”, Școala de Artă București. Dacă ne referim numai la spațiul instituțiilor teatrale - identificăm 16 dintre cele mai mari instituții publice de spectacol din capitală ca aflându-se în subordinea autorității locale: Teatrul Odeon, Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra”, Teatrul „C.I. Nottara”, Teatrul de Comedie, Teatrul Tineretului „Metropolis”, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase”, Teatrul Mic, Teatrul „Masca”, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație „Tândărică”, Teatrul „Ion Creangă”, Teatrul „Excelsior”, Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii, Teatrul

¹ http://www.adrbi.ro/media/1250/pdrbi_2014_2020-final_16_octombrie_crp.pdf

² www.mdrl.ro/-documente/regiuni/8.BI-ro.pdf (Regiunea de dezvoltare București Ilfov)

„Stela Popescu” și Teatrul Dramaturgilor Români, cu argumentul valorii activității acestora, a prezenței lor permanente în spațiul citadin al influenței lor progresive în educarea și cultivarea locuitorilor, în stimularea consumului cultural de calitate, în inițierea unor activități specifice, în dezvoltarea culturală a orașului pe termen mediu și lung.

Conform datelor cuprinse în **Barometrul de Consum Cultural 2017. Cultura în pragul Centenarului Marii Uniri: Identitate, patrimoniu și practici culturale**³ realizat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INFCC) de pe lângă Ministerul Culturii și Identității Naționale, în general, gradul de participare la activități cu o dimensiune culturală este scăzut.

Aceeași situație caracterizează și consumul unor produse ale instituțiilor culturale: mersul la teatru, la un concert de muzică clasică (sau simfonică), la un spectacol de balet, de operă sau operetă, frecventarea bibliotecilor, vizitarea unui muzeu de artă, a unei galerii (expoziție de artă), a unui monument istoric sau sit arheologic - cuprinse în cadrul indicatorului **Forme de participare la activități cu o dimensiune culturală**. Tendințe importante privind modurile de participare apar vizibile dacă raportarea se realizează la nivelul eșantionului format din persoane care au participat cel puțin o dată în ultimul an la diferite activități cu o dimensiune culturală. Astfel, se remarcă faptul că frecventarea bibliotecilor reprezintă o activitate recurentă: persoanele care fac parte din comunitatea de consum frecventează bibliotecile publice pentru a împrumuta cărți, în medie, de șapte ori pe an. De asemenea, publicul spectacolelor de teatru participă la aceste activități, în medie, de trei ori pe an. Valori medii similare se regăsesc și la nivelul eșantionului de persoane care vizitează monumente istorice sau situri arheologice. În schimb, o frecvență mai redusă a participării caracterizează publicul concertelor de muzică clasică sau simfonică, vizitarea muzeelor sau galeriilor de artă, alături de participarea la spectacole de balet, de operă sau operetă, care reprezintă activități care au un public ocazional.

Datele pun în evidență faptul că nu există diferențe de gen în raport cu gradul de participare la activități cu o dimensiune culturală: procentul persoanelor de sex feminin care participă la spectacole culturale sau care consumă produse ale instituțiilor culturale este similar cu cel al persoanelor de sex masculin. Pe baza rezultatelor prezentate se observă faptul că există o asocierie semnificativă între vârstă și participarea anuală la activități cu o dimensiune culturală. Cu cât respondenții sunt mai tineri, cu atât rata acestora de participare la activități culturale este mai ridicată.

Gradul de implicare în activități cu o dimensiune culturală apare diferențiat și în funcție de educație: cu cât ultimul nivel de studii atins de respondenți este mai înalt, cu atât frecvența participării este mai mare. În general, procentul persoanelor care participă anual la spectacole artistice sau care consumă produse ale instituțiilor culturale este mai ridicat în rândul respondenților cu educație superioară decât în rândul celor cu educație medie sau scăzută. În acest sens, cel mai mare decalaj poate fi observat în cazul participării la spectacole de teatru: procentul persoanelor cu educație superioară care au participat în ultimul an la o piesă de teatru este cu 32% mai mare decât procentul înregistrat în rândul respondenților cu educație scăzută.

Alături de vârstă și educație, venitul reprezintă o variabilă în funcție de care se diferențiază frecvența de participare la activități cu o dimensiune culturală. Ca atare, cel mai mare grad de participare poate fi regăsit în rândul persoanelor care au un venit lunar peste salariul mediu net. Procentul persoanelor cu venit ridicat care participă la piese la teatru este cu 31% mai mare decât cel al persoanelor cu venit scăzut.

Detalierea tuturor acestor statistici poate fi regăsită în *Barometrul de Consum Cultural 2017. Cultura în pragul Centenarului Marii Uniri: Identitate, patrimoniu și practici culturale*.

Conform datelor cuprinse în **Activitatea unităților culturale - artistice pe anul 2017**⁴, cercetare realizată de Institutul Național de Statistică, rețeaua instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte a cuprins, în anul 2017, un număr de 230 de unități, din care 160 unități de bază și 70 de

³ <http://www.culturadata.ro/barometrul-de-consum-cultural-2017-cultura-in-pragul-centenarului-marii-uniri-identitate-patrimoniu-si-practici-culturale/>

⁴ <http://www.insse.ro/cms/ro/content/activitatea-unit%C4%83%C5%A3ilor-cultural-artistice-%C3%AEn-anul-2017>

secții, față de 227 unități în anul 2016, din care 167 unități de bază și 60 de secții. Instituțiile și companiile de spectacole au susținut 23,5 mii reprezentații, urmărite de 6,4 milioane spectatori.

În funcție de tipul instituțiilor și companiilor de spectacole, în anul 2017, cei mai mulți spectatori s-au înregistrat la teatre (42,0%) și la spectacolele susținute de ansambluri artistice, trupe de dans și de divertisment (32,2%).

Personalul de specialitate existent la sfârșitul anului 2017 în cadrul instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte a fost de 12.002 persoane, dintre care 60,2% aveau funcții artistice de specialitate.

În funcție de tipul instituțiilor și companiilor de spectacole, în anul 2017, cei mai mulți spectatori s-au înregistrat la teatre, reprezentațiile acestora fiind vizionate de 2.696 mii persoane (42,0%), în creștere cu 12,5%, respectiv cu 299 mii spectatori, față de anul precedent și la spectacolele susținute de ansamblurile artistice, trupele de dans și de divertisment, unde s-au înregistrat 2.067 mii spectatori (32,2%), în creștere cu 18,5%, respectiv cu 322 mii spectatori, față de anul 2016.

În profil teritorial, cele mai multe instituții și companii de spectacole și concerte au funcționat în regiunea București-Ilfov (33 unități de bază și 12 secții), urmată de regiunea Centru (31 unități de bază și 11 secții), iar cele mai puține în regiunile Vest (13 unități de bază și două secții) și Sud-Muntenia (11 unități de bază și 13 secții). În ceea ce privește numărul reprezentațiilor susținute în anul 2017, cele mai multe reprezentații au fost susținute în regiunile București-Ilfov (6.392 reprezentații) și Centru (5.090 reprezentații), iar cele mai puține reprezentații au fost susținute în regiunea Sud-Muntenia (1.291 reprezentații). Din punct de vedere al numărului de spectatori care au participat la spectacolele instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte susținute atât în sălile de spectacole, cât și în aer liber, cei mai mulți spectatori au fost înregistrați în regiunile București-Ilfov (1.435 mii spectatori) și Sud-Vest Oltenia (1.125 mii spectatori), iar cei mai puțini spectatori au fost înregistrați în regiunile Vest (410 mii spectatori) și Sud-Muntenia (317 mii spectatori).

Cele mai multe instituții și companii de spectacole și concerte se regăsesc în Municipiul București (31 unități de bază și 12 secții), unde au avut loc și cele mai multe reprezentații (6.257 reprezentații) și unde s-au înregistrat și cei mai mulți spectatori (1.387 mii spectatori, respectiv 21,6% din totalul spectatorilor la nivel național). În privința mărimii rețelei instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte, Municipiul București a fost urmat de județele Brașov (cu 10 unități de bază) și Cluj (cu 8 unități de bază și o secție).

Studiul de consum cultural la nivelul orașului București - iulie 2016⁵ a fost realizat în contextul candidaturii orașului pentru obținerea titlului de Capitală Culturală Europeană în anul 2021. Conform datelor cuprinse în Studiu, în top trei preferințe de consum cultural din 2015 al bucureștenilor se situează mersul la teatru, cu un procent de 45% pentru frecvența de 1-2 ori pe an sau mai des, după mersul la cinematograful și participarea la sărbători sau evenimente locale. În 2013, România se situează printre ultimele țări din U.E. la consumul de teatru, cu un procent de 15%, dar la nivel european consumul de teatru este penultimul în rândul preferințelor (28%), după vizitarea bibliotecilor publice (31%) (conform CULTURAL ACCESS AND PARTICIPATION Report Special Eurobarometer 399, November 2013). Dintre cei care au declarat că merg de 1-2 ori pe lună sau mai des la diferite forme de spectacol, 41% au declarat că merg la teatru, 22% merg la stand-up comedy și 16% merg la teatru independent. O posibilă explicație pentru cei care merg la teatru independent ar fi legată de spațiile de socializare atrăgătoare pentru public, cum ar fi cafenelele sau spațiile neconvenționale.

Atunci când vine vorba despre preferințele pentru anumite spectacole de teatru, 38% au declarat că preferă să meargă la comedii, 31% merg la teatru clasic și 12% merg la teatru contemporan. Legat de preferința pentru desfășurarea spectacolului, 66% dintre respondenți au declarat că preferă să vizioneze dintr-o sală de spectacole și doar 15% preferă în aer liber.

Topul celor mai frecventate festivaluri sau evenimente din București include pe primele trei locuri: Zilele Bucureștiului, Târgul Internațional de Carte Gaudeamus și Festivalul „George Enescu”.

Referitor la numărul și calitatea evenimentelor culturale locale, bucureștenii par a fi mai mult mulțumiți decât nemulțumiți de acestea, fie că vorbim de cele care se desfășoară în instituții publice de cultură, fie că ne referim la cele care se desfășoară în aer liber. Diferența de procente în rândul

⁵ <http://www.culturadata.ro/studiu-de-consum-cultural-la-nivelul-orasului-bucuresti/>

celor mulțumiți de ambele tipuri de evenimente, respectiv în rândul celor nemulțumiți, este de aproximativ 3%, respectiv 4%, și ne arată că aprecierea este ușor mai ridicată în cazul evenimentelor desfășurate în instituții publice, în defavoarea celorlalte. Astfel, 37% dintre respondenți au apreciat ca mulțumitoare și foarte mulțumitoare calitatea și numărul evenimentelor organizate în spații instituționale publice.

"*Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026*", document de referință elaborat pe baza *Studiului de consum cultural la nivelul orașului București*, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliul General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (care se regăsește și poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București - www.pmb.ro la Secțiunea Acte normative) și cuprinde principalele linii directoare de urmat în acest domeniu.

Cartea Albă pentru activarea potențialului economic al sectoarelor culturale și creative din România, elaborată de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC), a pornit ca inițiativă de la Cancelaria Prim - Ministrului în februarie 2016, în cadrul *Propunerii privind Activarea Potențialului Economic al Sectoarelor Culturale și Creative din România*, urmărind următoarele obiective: definirea sectoarelor culturale și creative, prezentarea stadiului lor actual și evidențierea potențialului economic și social al acestora.

Potrivit acestui document, sectoarele sunt de trei tipuri (culturale, creative și transversale) și reunesc 11 subdomenii, printre care și subdomeniul 4. Artele spectacolului. Subdomeniul Artelii spectacolului, alături de subdomeniile *Arhitectură* și *Carte și presă*, este considerat sector cultural care are ca rezultat expresia culturală.

Conform EUROSTAT95, artele spectacolului se referă la reprezentarea pe viu în fața unei audiențe/ public viu (live audience). Forme ale artelor spectacolului: muzică, teatru, dans, cabaret muzical, teatru de păpuși, reprezentații comice, reprezentații cu ventriloc, jongleri, actori care interpretează pentru cursuri, spectacol/ prestare muzicală pentru filme (doar cele care sunt *pe viu/ atâta vreme cât sunt pe viu*).

Conform legislației (O.G. nr. 21/2007), artele spectacolului se referă la producțiile artistice care sunt spectacole sau concerte înfățișate direct publicului de către artiști interpreți și/ sau executanți. Acestea pot fi spectacole dramatice, coregrafice, de operă, operetă, folclorice, de revistă, cabaret, de circ, de păpuși și/ sau marionete, de teatru instrumental, respectiv concerte de muzică academică, simfonică, vocal-sinfonică, camerală, corală, folclorică, electronică. Instituțiile de spectacole sau concerte sunt persoane juridice de drept public care realizează și prezintă producții artistice.

Rolul sectoarelor culturale și creative în dezvoltarea economică și socială a unei societăți este gândit din perspectiva funcțiilor culturii, și anume de preservare, creație, producție, diseminare, comerț/ vânzări și educație.

Conform acestui studiu, instituțiile publice de cultură sunt încă, în România, cel mai mare angajator de resurse umane din domeniul culturii și cel mai important furnizor de servicii culturale materializate în bunuri culturale de toate categoriile, materiale sau imateriale, nestocabile și unice. Cadrul de reglementare pentru instituțiile publice de cultură este structurat pe criteriul domeniului de activitate, astfel încât fiecare categorie de instituție este încadrată juridic printr-un act normativ distinct. Există un set de legi speciale dedicate fiecărui tip de activitate (de exemplu O.G. nr. 21/2007 *privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic*, cu modificările și completările ulterioare) la care se adaugă o reglementare specială pentru așezăminte culturale (O.U.G. nr. 118/2006 *privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale*, cu modificările și completările ulterioare). O reglementare transversală privind activitatea instituțiilor publice este cea referitoare la managementul acestor organizații (O.U.G. nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare), reglementare care asigură conducerea prin mandate limitate în timp și care impune criteriile de selecție și performanță pe baza eficienței manageriale.

Se subliniază faptul că cea mai complicată problemă a legislației culturale o reprezintă intersectarea cu legile domeniului public pe care toate instituțiile cu acest statut sunt obligate să le respecte în cele mai mici detalii și care nu țin cont de specificul activităților sau al bunurilor culturale oferite.

Se menționează, în continuare, faptul că, prin natura produselor pe care le dezvoltă, sectorul artelor spectaculare angrenează colective de creatori de diverse categorii și necesită o bază tehnică destul de complicată, de aceea foarte puține inițiative private pot rezista vreme îndelungată fără sprijin coerent. Acest sector are cele mai mari probleme de supraviețuire în absența intervenției publice, dar apariția lor pe piață, mai ales în orașele mari, reprezintă o legitimare a faptului că instituțiile publice nu reușesc să se armonizeze cu toate nivelurile de așteptări din spațiul public.

În decursul timpului, la nivelul Ministerului Culturii și Identității Naționale au fost elaborate o serie de documente programatice la nivel de strategii sectoriale sau subsectoriale ori la nivel de politici publice. Astfel, au fost elaborate strategii sectoriale ca Secțiuni privind cultura și patrimoniul cultural (și cinematografia) ale Planurilor Naționale de Dezvoltare 2004-2006 și 2007-2013, precum și un proiect de Strategie pentru cultură și patrimoniu național 2016-2020. În concordanță cu Prioritățile de finanțare potrivit Planului Operațional 2016, în 2016 Ministerul Culturii a lansat două programe de finanțare, ACCES și CultIn, la care se adaugă programele/ proiectele culturale finanțate prin Fondul Cultural Național.

Descentralizarea administrației locale este realizată în prezent prin existența la nivelul capitalei a șase subdiviziuni administrativ-teritoriale, respectiv sectoarele 1-6, fiecare beneficiind de autonomie locală prin Consiliile Locale proprii și primarii locali care sunt aleși nominal. Între Consiliul General și Consiliile Locale există o colaborare permanentă. Hotărârile Consiliului General al Municipiului București și dispozițiile cu caracter normativ ale primarului general sunt obligatorii și pentru autoritățile administrației publice locale organizate în sectoarele municipiului București, conform *Ordonanței de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*.

Cea mai importantă instituție a administrației publice locale este Primăria Municipiului București. Primarul General și Consiliul General își exercită autoritatea cu sprijinul instituțiilor publice de interes local, regii autonome și societăți comerciale cu capital social municipal.

Primarul General conduce aparatul de specialitate și serviciile publice locale, conform prevederilor din *Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, și reprezintă autoritatea executivă în realizarea autonomiei locale și este de asemenea reprezentantul Municipiului București în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție. În relațiile dintre Consiliul General al Municipiului București, ca autoritate deliberativă, și Primarul General, ca autoritate executivă, nu există raporturi de subordonare.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama, numărul total de posturi, Regulamentul de organizare și funcționare și statutul de funcții ale Teatrului de Comedie - aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 61/31.01.2019, se regăsesc pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative;
- bugetul aprobat al Teatrului de Comedie - pe ultimii 3 ani este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Teatrul de Comedie a fost înființat în toamna anului 1960, sub directoratul domnului Radu Beligan, care a găsit o formă de a promova spectacole de valoare, clasice, moderne într-o formă avangardistă, sub masca generală a comediei și a satirei, trecând astfel mai ușor peste piedicile puse de autoritățile vremii. Clădirea în care activează încă de la început Teatrul de Comedie a găzduit, în perioada interbelică, Teatrul de Revistă Alhambra-Excelsior, transformat în anii 50 ai secolului trecut în Teatrul Tineretului.

Instituția a trecut printr-o perioadă de sincronizare artistică cu mișcarea teatrală mondială, fapt dovedit de Premiul Teatrului Națiunilor pentru “cea mai bună participare națională” obținut la Paris în 1965 cu spectacolele “Rinocerii” de Eugène Ionesco, regia Lucian Giurchescu, „Umbra” de Evghenii Șvarț și „Troilus și Cresida” de William Shakespeare, ambele în regia lui David Esrig, ultimul dintre ele obținând de asemenea și premiul pentru cel mai bun spectacol.

Dintre spectacolele de mare succes ale Teatrului de Comedie dinainte de 1990, enumerăm: „Capul de rățoi” de G. Ciprian (regia: David Esrig, 1966), „Dispariția lui Galy Gay” de B. Brecht (regia: Lucian Giurchescu, 1969), „Preșul” de I. Băieșu (regia: Ion Cojar, 1972), „Mutter Courage” de B. Brecht (regia: L. Giurchescu, 1972), „Livada de vișini” de A.P. Cehov (regia: L. Giurchescu, 1979), „Procesul” de A. Suhovo-Kobîlin (regia: Gheorghe Harag, 1983).

Turneele din anii 1991-1992 în mai multe orașe din Marea Britanie, Columbia, Venezuela și Canada cu spectacolul „Visul unei nopți de vară” de William Shakespeare în regia lui Alexandru Darie au readus Teatrul de Comedie pe cele mai importante scene internaționale.

În 2002 a fost înființat Festivalul Comediei Românești - festCO - ce a devenit internațional la a cincea ediție - iar în 2006 au fost lansate Concursul de Comedie Românească și Gala Comediei Românești.

În 2003 a fost inaugurată Sala Studio a Teatrului de Comedie, spațiu destinat în special teatrului-atelier și diverselor proiecte pentru promovarea și susținerea tinerilor creatori de teatru, în special COMEDIA ȚINE LA TINERi, proiect inițiat în 2005 cu sprijinul Primăriei Municipiului București, în parteneriat cu Clubul UNESCO Adolescenții.

În august 2007 spectacolul „Revizorul” de Gogol, regizat de Horațiu Mălăele, a fost prezentat în cadrul Festivalului Internațional Fringe Edinburgh, prestația trupei fiind recompensată cu cronici elogioase (4 stele din 5) în gazetele britanice The Times, The Independent, The Sunday Herald.

În 2009 a fost inaugurată Sala Nouă a Teatrului de Comedie, cu menirea de a promova spectacole de avangardă realizate de regizori tineri, creându-se astfel echilibrul necesar între teatrul clasic și cel contemporan.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	215	295	403
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0.00	20,000.00	25,000.00
3.1	Număr de premiere	8	11	8
3.2	Număr de refaceri	0	0	0
3.3.	Număr de coproducții	0	1	0
3.4	Număr de spectacole în regim de protocol	3	0	0
4.	Număr de apariții media (fără a include: comunicate de presă)	573	360	260
5.	Număr de beneficiari neplătitori	13467	14191	14430
6.	Număr de beneficiari plătitori	34468	31718	29105
7.	Număr de reprezentații, din care:	269	292	288
	* la sediu	261	264	263
	* în turnee	11	28	26
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	8 (premiere)	11 (premiere)	8 (premiere)
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	1,491,040.00	1,618,476.00	1,869,399.00
10.	Venituri proprii din alte activități	0	0	0
11.	Număr de participări la festivaluri, gale, concursuri etc.	8	15	22
12.	Indice de ocupare a sălii la sediu (%)			
12.1	Sala Radu Beligan	85.22%	87.21%	86.56%
12.2	Sala Studio	64.77%	86.47%	88.48%
12.3	Sala Noua	57.10%	88.11%	77.94%

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări, etc.)

Sala de spectacol

Teatrul de Comedie dispune de trei săli de spectacole, două în Str. Sf. Dumitru nr. 2, sector 3, respectiv Sala Radu Beligan care este sala principală, cu 317 locuri, Sala Studio, cu 53 de locuri și Sala Nouă, situată în Str. Sf. Vineri nr. 9, cu 56 de locuri. Fiecare dintre cele trei săli dispune de personal deservent propriu, respectiv regizori tehnici, luminiști, sunetiști, mașiniști, recuziteri, cabinieri și prezintă spectacole din repertoriul propriu. Fiecare sală dispune, în limita suprafețelor disponibile, de cabine pentru actori și spații pentru costume, recuzite și decor, dintre cele utilizate în repertoriul curent.

Sediul administrativ

Sediul administrativ se află în Str. Sf. Dumitru nr. 9, sector 3, activitatea desfășurându-se într-o clădire adiacentă sălii de spectacole, formată din subsol, parter, mezanin, trei etaje și mansardă, însumând cca 1.880 mp. În subsolul clădirii se află rezerva de apă și stația de pompare pentru incendiu care servește Teatrului de Comedie și Institutului Național de Recuperare, Medicină Fizică și Balneoclimatologie care funcționează în aceeași clădire. Tot la subsol sunt amenajate spații sub scena Sălii Radu Beligan pentru depozitarea recuzitelor de spectacol care sunt urcate și coborâte cu o trapă electrică, precum și o încăpere destinată depozitării unor materiale și aparate ale compartimentului sunet-lumini. De asemenea, la subsol este instalat boilerul electric care prepară apa caldă menajeră pe timpul verii.

La parter sunt birourile Serviciului Organizare Spectacole, ale Regiei Tehnice, ale șefului Serviciului Producție și șefului Serviciului Tehnic-Scenă, precum și biroul Șefului Mașinist.

La mezanin și etajul I se află cabinetele actorilor, cabinierelor și machieuzelor.

La etajul II se află birourile conducerii executive a instituției cu secretariatul aferent, ale Serviciului Resurse Umane, Administrativ, precum și compartimentele Financiar și Contabilitate.

La etajul III se află atelierul de croitorie și spălătoria de costume, precum și biroul magazionerului și administratorului

La mansardă funcționează Secretariatul Literar și arhiva teatrului.

Teatrul de Comedie mai dispune de o magazie de materiale cu subsol și parter, însumând cca 200 mp, în Str. Smârdan nr. 18, sector 3, în apropierea sediului administrativ. De asemenea, utilizează două spații închiriate de la Administrația Fondului Imobiliar, unul în Bd. Națiunile Unite nr. 3-5, sector 4, ca atelier de reparații decoruri și ca spațiu de depozitare (cca 173 mp), celălalt spațiu, destinat depozitării decorurilor, aflându-se în Calea Griviței nr. 397, sector 1 (cca 124 mp).

Dotări

Teatrul de Comedie dispune de dotările tehnice minime necesare desfășurării în condiții normale a activității de bază, respectiv producția și prezentarea de spectacole de teatru. Fiecare sală dispune de propriile instalații de iluminat scena și de sonorizare. Toate aceste instalații trebuie înnoite și modernizate (console de lumini și mixere de sunet pentru fiecare sală, inclusiv un set pentru deplasări în turneu, proiectoare, ledbar-uri, stroboscoape, accesorii etc). Scena Sălii Radu Beligan dispune de un sistem de ștângi pentru decoruri, acționate manual, precum și de o trapă pentru ridicarea recuzitelor din subsol, acționată electric.

De asemenea, există sisteme de detecție, avertizare și stingere a incendiilor și de supraveghere video.

Există sisteme de condiționare a aerului pentru sălile de spectacole și pentru birouri, destul de uzate fizic și moral, dar menținute în stare de funcționare. Pe perioada iernii, clădirea administrativă și Sala Radu Beligan sunt încălzite de o centrală termică pe gaze.

În subsol există o stație de pompare, precum și bazine care asigură rezerva de apă în caz de incendiu.

Teatrul de Comedie mai dispune de două autovehicule, o utilitară de 1,5t, pentru transport decor, precum și de un microbuz, destinat transportului de persoane, în turnee.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Anul 2016

Program: CLASICII ALTFEL

Proiecte: *Îmblânzirea scorpiei* de W. Shakespeare, regia Gelu Colceag
Suflete moarte de N.V Gogol, regia Vlad Cristache

Program: COMEDIE NEAGRĂ

Proiecte: *Dur* de George F. Walker, regia Vlad Massaci
Nina sau despre fragilitatea pescărușilor împăiați de Matei Vișniec, regia Vlad Massaci

Program: COMEDIA ȚINE LA TINERi

Proiecte: *Artificii* de Irina Dobriță, regia Elena Morar
Jocul de-a vacanța după Mihail Sebastian, regia Dragoș Mușoiu

Anul 2017

Program: CLASICII ALTFEL

Proiecte: *Micul prinț* de Antoine de Saint Exupery, regia Alexandru Dabija
Breaking news după Ultima oră de Mihail Sebastian, regia Mircea Cornișteanu
Don Juan, după Moliere, regia Andrei și Andreea Grosu

Program: SECOLUL XXI- CONTEMPORANII NOȘTRI

Proiecte: *Drumeția* sau despre sexualitate azi de Martin Heckmanns regia Vlad Massaci
Shylock după Gareth Armstrong, regia Horațiu Mălăele
Elixir de Eric-Emmanuel Schmitt, regia Marcel Țop (coproducție)

Program: CONCURSUL DE COMEDIE ROMÂNEASCĂ

Proiecte: *Numitorul comun* de Alex Popa, regia Vlad Zamfirescu

Program: COMEDIE NEAGRĂ

Proiecte: *Kimberly* de David Lindsay Abaire, regia Andreea Vulpe

Program: COMEDIA ȚINE LA TINERi

Proiecte: *Reguli de viață* de Sam Holcroft, regia Ioana Petre
Hernie de disc de Ingrid Lausund, regia Dorin Boca
Noaptea ursului de Ignacio del Moral, regia Mădălin Hîncu

Anul 2018

Program: CLASICII ALTFEL

Proiecte: *Mult zgomot pentru nimic* de W. Shakespeare, regia Andrei Șerban

Program: SECOLUL XXI- CONTEMPORANII NOȘTRI

Proiecte: *Totul în grădină* de Edward Albee, regia V.I Frunză
Fierarii de Milos Nikolic, regia Horațiu Mălăele

Program: COMEDIE NEAGRĂ

Proiecte: *20 de minute cu îngerul* de A. Vampilov, regia Felix Alexa

Program: CONCURSUL DE COMEDIE ROMÂNEASCĂ

Proiecte: *Diseară la 7* de Aurelian Bărbieru, regia Chris Simion

Program: COMEDIA ȚINE LA TINERi

Proiecte: *Podul* de Laurent van Wetter, regia Florin Liță
Magazinul de sinucideri de Jeau Teule, regia Marina Diana Hanganu
Viața x 3 de Yasmina Reza, regia Irina Crăița-Mândră

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii trei ani

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut *) pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2016						
1.	Clasicii altfel	Montări ale textelor clasice într-o manieră modernă.	2	Îmblânzirea scorpiei de W. Shakespeare, regia Gelu Colceag	400 000	424 305
				Suflete moarte de N.V Gogol, regia Vlad Cristache	450 000	511 992
2.	Comedie neagră	Umor negru și comedii care se înscriu în acest gen.	2	Dur de George F. Walker, regia Vlad Massaci	150 000	87 416
				Nina sau despre fragilitatea pescărușilor împăiați de Matei Vișniec, regia Vlad Massaci	150 000	107 497
3.	COMEDIA ȚINE LA TINERI	Concurs de proiecte dedicat regizorilor până în 35 de ani.	2	Artificii de Irina Dobriță, regia Elena Morar	100 000	52 545
				Jocul de-a vacanța după Mihail Sebastian, regia Dragoș Mușoiu	100 000	71 200
4.	Liceeni la Teatru	Program social dedicat adolescenților.	1	-		
5.	Zâmbete pentru seniori	Program social dedicat pensionarilor din sectorul 3.	1	-		
6.	Festivalul Comediei Românești - festCO	Inițiat în anul 2003, are ca scop promovarea dramaturgiei și producției de comedie românească.	1		800 000	997 892
Anul 2017						
1.	Clasicii altfel	Montări ale textelor clasice într-o manieră modernă.	3	Micul prinț de Antoine de Saint Exupery, regia Alexandru Dabija	900 000	1.100.000
				Breaking news după Ultima oră de Mihail Sebastian, regia Mircea Cornișteanu	300.000	275.000
				Don Juan, după Moliere, regia Andrei și Andreea Grosu	150.000	136.000
2.	Secolul XXI- Contemporani i noștri	Piese contemporane din dramaturgia românească și	3	Drumeția sau despre sexualitate azi de Martin Heckmanns	300.000	290.000

		universală.		regia Vlad Massaci		
				Shylock după Gareth Armstrong, regia Horațiu Mălăele	700.000	751.000
				Elixir de Eric-Emmanuel Schmitt, regia Marcel Top (coproducție)	0	0
3.	Concursul de Comedie Românească	Concurs de texte de comedie românească care nu au mai fost publicate sau jucate.	1	Numitorul comun de Alex Popa, regia Vlad Zamfirescu	100.000	75.516
4.	Comedie neagră	Umor negru și comedii care se înscriu în acest gen.	1	Kimberly de David Lindsay Abaire, regia Andreea Vulpe	150.000	125.000
5.	COMEDIA ȚINE LA TINERI	Concurs de proiecte dedicat regizorilor până în 35 de ani.	3	Reguli de viață de Sam Holcroft, regia Ioana Petre	100.000	80.000
				Hernie de disc de Ingrid Lausund, regia Dorin Boca	100.000	98.000
				Noaptea ursului de Ignacio del Moral, regia Mădălin Hîncu	100.000	85.000
6.	Liceeni la Teatru	Program social dedicat adolescenților.	1	-		
7.	Zâmbete pentru seniori	Program social dedicat pensionarilor din sectorul 3.	1	-		
8.	Festivalul Comediei Românești - festCO	Inițiat în anul 2003, are ca scop promovarea dramaturgiei și producției de comedie românească.	1	-		

Anul 2018

1.	Clasicii altfel	Montări ale textelor clasice într-o manieră modernă.	1	Mult zgomot pentru nimic de W. Shakespeare, regia Andrei Șerban	800 000	950 000
2.	Secolul XXI - Contemporani i noștri	Piese contemporane din dramaturgia românească și universală.	2	Totul în grădină de Edward Albee, regia V.I Frunză	700 000	510 000
				Fierarii de Milos Nikolic, regia Horațiu Mălăele	500 000	300 000
3.	Comedie neagră	Umor negru și comedii care se înscriu în acest gen.	1	20 de minute cu îngerul de A. Vampilov, regia Felix Alexa	150 000	200 000
4.	Concursul de Comedie Românească	Concurs de texte de comedie românească care nu au mai fost publicate sau jucate.	1	Diseară la 7 de Aurelian Bărbieru, regia Chris Simion	150 000	50 000
5.	COMEDIA ȚINE LA TINERI	Concurs de proiecte dedicat regizorilor până în 35 de ani.	3	Podul de Laurent van Wetter, regia Florin Liță	100 000	107 000

				Magazinul de sinucideri de Jeau Teule, regia Marina Diana Hanganu	100 000	140 000
				Viața x 3 de Yasmina Reza, regia Irina Crăița-Mândră	100 000	98 000
6.	Liceeni la Teatru	Program social dedicat adolescenților.	1	-		
7.	Zâmbete pentru seniori	Program social dedicat pensionarilor din sectorul 3.	1	-		
8.	Festivalul Comediei Românești - festCO	Inițiat în anul 2003, are ca scop promovarea dramaturgiei și producției de comedie românească.	1	-	1 800 000	1 630 850

*) Bugetul alocat pentru programul minimal

4.6. Alte informații

Personalul

Analiza statului de funcții în perioada 2016 - 2018: (pe număr de posturi aprobate)

Nr. crt.	Posturi	Anul 2016	%	Anul 2017	%	Anul 2018	%
	Numărul de personal la 31 decembrie	106	100%	124	100%	122	100%
1.	Personal artistic	35	33%	45	47.7%	44	46.64%
2.	Personal tehnic de scenă	35	33%	39	41.3%	39	41.3%
3.	Personal tehnic de producție	8	8.48%	9	9.54%	7	7.42%
4.	Personal tehnic de întreținere	-	-	-	-	-	-
5.	Personal administrativ	28	26.4%	31	29.2%	32	30.1%

4.6.1. Scurtă descriere a posturilor din instituție pe anul 2019:

Funcții de conducere	Nr. persoane
Total funcții de conducere	14
Director - manager	1
Director adjunct	2
Contabil-șef	1
Șef serviciu	5
Șef birou	1
Șef formație muncitori	4
Funcții de execuție de specialitate, din care :	45
Actori	38
Regizor artistic	1

Consultant artistic/ secretar literar/ referent de specialitate	5
Scenograf	1
Total funcții tehnice de specialitate, din care :	15
Regizor scenă/ tehnic	4
Sufleor teatru	2
Maestru lumini / iluminist scena	6
Maestru sunet / operator sunet	3
Total personal calificat de scenă/producție, din care :	25
Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole	23
Pictor/ machior	2
Total personal întreținere și deservire generală din care :	12
Garderobier	3
Pompier	4
Șofer	1
Muncitor calificat	1
Supraveghetor sală	3
Total personal administrativ din care :	11
Referent	2
Economist / inspector de specialitate	2
Casier	1
Secretar	1
Administrator	1
Auditor	2
Îngrijitor	1
TOTAL POSTURI OCUPATE	115
TOTAL POSTURI VACANTE	7
TOTAL POSTURI APROBATE STAT FUNCȚII	122

4.6.2. Alte informații privind managementul resurselor umane din instituție:

a) Premii acordate pentru motivarea personalului

Anul 2016

0

Anul 2017

0

Anul 2018

0

b) Promovarea personalului

Anul 2016

0

Anul 2017

0

Anul 2018

18

c) Perfecționare personal:

Anul 2016

85

Anul 2017

55

Anul 2018

59

d) Modificare nr. personal:

Anul 2016

106

Anul 2017

124

Anul 2018

122

4.6.3. Alte informații despre compartimente.

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Teatrului de Comedie, aprobat prin nr. H.C.G.M.B. nr. 61/31.01.2019, compartimentele de specialitate ale instituției sunt următoarele:

- Managerul (director);
- Serviciul Resurse Umane, Achiziții Publice, Administrativ;
- Compartimentul Audit Public Intern;
- Biroul Asistență Dramaturgică, Marketing;
- Serviciul Artistic, Organizare Spectacole, cu:
 - Compartimentul Artistic
 - Compartimentul Organizare Spectacole
- Serviciul Regie Tehnică;
- Serviciul Tehnic Scenă, cu:
 - Formație Muncitori Recuzită,
 - Formație Muncitori Mânuitori Decor,
 - Formație Muncitori Sonorizare - Iluminat scenă;
- Serviciul Producție, PSI, cu:
 - Formație Muncitori Producție,
 - Compartimentul PSI;
- Compartimentul Financiar-Contabilitate.

Atribuțiile compartimentelor de specialitate și funcționale sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, în conformitate cu structura organizatorică (organigrama) aprobată de C.G.M.B. Stabilirea atribuțiilor pe compartimente de specialitate și funcționale se face cu respectarea tuturor actelor normative în vigoare.

V. Sarcini pentru management

A. Sarcini

Pentru perioada 2020-2023, managementul va avea următoarele sarcini:

- Realizarea misiunii și obiectivelor instituției în baza unui program cultural profesionist pentru susținerea unui profil instituțional propriu - cadru optim al desfășurării activității curente în acord cu statutul unui teatru municipal care răspunde nevoilor comunității locale;
- Asigurarea unei activități culturale valoroase capabile să asigure o dezvoltare a publicului pe termen mediu și lung, să intensifice schimburile culturale la nivel național, european și internațional prin promovarea creației teatrale românești în context european;

- Asigurarea diversificării ofertei culturale a instituției prin realizarea unor proiecte și programe complementare activității de bază (proiecte educaționale, sociale, etc.) având ca scop intensificarea/ susținerea legăturii cu comunitatea locală, precum și continuarea proiectelor existente, etc.;
- Creșterea accesului publicului la spectacole;
- Susținerea mobilității culturale a valorilor teatrale la nivel local, național, european și internațional,
- Asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;
- Asigurarea funcționării adecvate a Consiliului Administrativ;
- Constituirea unui Consiliu Artistic din care să facă parte și personalități artistice din afara instituției;
- Realizarea unor coproducții și parteneriate cu instituții de profil din București, din țară și din străinătate, în vedea derulării unor programe și proiecte culturale de interes local, național, european și internațional la care publicul să aibă un acces direct;
- Asigurarea calității infrastructurii necesare pentru desfășurarea optimă și în siguranță a activității instituției;
- Asigurarea participării personalului artistic, tehnic și administrativ al instituției la programe de formare și specializare profesionale continue, la cursuri/ burse/ stagii de specialitate, ținând cont de contextul cultural actual;
- Realizarea unei strategii moderne de marketing și comunicare a activității instituției pentru creșterea vizibilității la nivel local, național și internațional și atragerea unor categorii diversificate de public (diversificare strategii de marketing, strategii de comunicare, promovare și relații cu publicul);
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare ale instituției și implementarea unor strategii financiare pentru creșterea veniturilor proprii din activitatea de bază și reducerea costurilor pe beneficiar;
- Atragerea de finanțări și cofinanțări locale, naționale și/sau internaționale precum și sponsorizări, donații, accesarea de fonduri europene pentru derularea proiectelor culturale, susținerea turneelor, festivaluri, etc.;
- Obținerea autorizației de funcționare și a avizului ISU pentru spațiile aflate în administrarea instituției;
- Realizarea unor măsurători cantitative și calitative (studii de consum specializate) pentru identificarea categoriilor de beneficiari și actualizarea permanentă a acestor studii pentru o mai bună cunoaștere a nevoilor culturale ale actualilor și potențialilor beneficiari, pentru îmbunătățirea programelor specifice, a modului de furnizare a informațiilor, etc.;
- Realizarea unor parteneriate cu instituțiile de învățământ și dezvoltarea unor programe speciale pentru publicul tânăr;
- Colaborarea cu instituțiile de învățământ de specialitate în vederea promovării tinerilor artiști și a tinerilor cu potențial artistic;
- Continuarea implicării instituției în proiectele destinate dezvoltării culturale a cetățenilor, realizate de municipalitate (Zilele Bucureștiului, etc.);
- Creșterea gradului de ocupare al sălii;
- Realizarea de activități de întreținere și recondiționare a scenelor și scenotehnicii, a elementelor de decor, recuzită și costume;
- Asigură implementarea unei strategii financiare eficiente pentru: creșterea veniturilor proprii, diversificarea surselor financiare, multiplicarea surselor atrase;
- Propunerea unui număr minim de spectacole/stagiune și diversificarea ofertei repertoriale;
- Structurarea și planificarea exactă a programelor și proiectelor instituției;
- Analizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare, a organigramei și a Regulamentului Intern actuale și propunerea actualizării acestora, funcție de nevoile instituției;
- Completarea website-ului instituției cu toate elementele prevăzute de Legea nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare și de normele metodologice ale acesteia, precum și realizarea website-ului în limba engleză;

- Asigurarea implementării standardelor de control intern/ managerial prevăzute de Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 *privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*;
- Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile Primarului General/ hotărârile Consiliului General al Municipiului București, respectiv cele prevăzute de legislația în vigoare și de reglementările care privesc funcționarea instituției;
- Transmiterea către Primarul General al municipiului București, respectiv către Consiliul General al Municipiului București, prin intermediul direcțiilor de resort din aparatul de specialitate al Primarului General, conform dispozițiilor *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor și informațiilor necesare.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat (autor responsabil), în baza legii române, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate în bibliografie, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, este limitat la un număr de 60 pagini inclusiv anexele și trebuie să conțină soluții manageriale concrete în vederea funcționării și dezvoltării Teatrului de Comedie în perioada 2020-2023, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor în înțelesul definițiilor prevăzute la art. 2 din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Structura proiectului de management

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/ mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după

caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/ alocații, surse atrase/ venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

- 3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/ preț redus/ bilet profesional/ bilet onorific abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
- 3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;
- 3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:
 - 4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
 - 4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
 - 4.3. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație;
 - 4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
 - 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - a) din subvenție;
 - b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:				
	1.a. venituri proprii, din care:				
	1.a.1. venituri din activitatea de baza				
	1.a.2. surse atrase				
	1.a.3. alte venituri proprii				
	1.b. subvenții/ alocații				
	1.c. alte venituri				
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:				
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:				
	2.a.1. cheltuieli cu salariile				
	2.a.2. alte cheltuieli de personal				
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:				
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere				
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

- 2.1. la sediu;
- 2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
Primul an de management - Anul 2020					
Anul 2021					
Anul 2022					

			Anul 2023		

VII. Alte precizări

Relații privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Direcția Cultură, Învățământ, Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: Valentin.Stefanescu@pmb.ro) și de la Direcția Managementul Resurselor Umane (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2077, e-mail: mihaela.coroboianu@pmb.ro).

VIII. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

ANEXA 1
la Caietul de obiective - Teatrul de Comedie

Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare ale Teatrului de Comedie - aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 61/31.01.2019 - se regăsesc pe site-ul Primăriei Municipiului București www.pmb.ro, secțiunea Acte normative.

ANEXA 2
la Caietul de obiective - Teatrul de Comedie

Statul de funcții al Teatrului de Comedie - aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 61/31.01.2019 - se regăsește pe site-ul Primăriei Municipiului București www.pmb.ro, secțiunea Acte normative.

ANEXA 3
la Caietul de obiective - Teatrul de Comedie

Bugetul aprobat/ executat al Teatrului de Comedie - pe ultimii 3 ani

- lei

Nr. Crt.	Categoriile	Aprobat 2016	Executat	Aprobat 2017	Executat	Aprobat 2018	Executat 2018
1	Total venituri	13,196,000	10,423,247	14,005,000	13,898,188	18,175,000	17,971,619
2	Venituri proprii	1,250,000	1,491,040	1,500,000	1,618,476	1,800,000	1,869,399
3	Sponsorizări	0	0	20,000	20,000	25,000	25,000
4	Subvenții	11,946,000	8,932,207	12,485,000	12,259,712	16,350,000	16,077,220
5	Total cheltuieli	13,196,000	10,423,247	14,005,000	13,898,189	18,175,000	17,971,619
6	Cheltuieli de personal	3,400,000	3,162,167	4,983,000	4,951,347	6,095,000	6,005,238
7	Bunuri și servicii din care:	9,676,000	7,159,371	8,422,000	8,349,310	11,580,000	11,549,358
8	Cheltuieli de întreținere	1,984,000	1,435,268	1,974,000	1,905,102	2,257,000	2,230,177
9	Cheltuieli reparații	1,200,000.00	784,132.00	950,000	948,856	1,525,000	1,523,718
10	Chelt. proiecte culturale	3,492,000	2,599,773	3,695,000	3,693,506	5,598,000	5,597,103
11	Chelt. cu colaboratorii	3,000,000	2,340,198	1,803,000	1,801,846	2,200,000	2,198,360
12	Chelt. de capital	120,000	101,709	600,000	597,532	500,000	417,023

PROIECT DE MANAGEMENT PENTRU
TEATRUL DE COMEDIE
- perioada 2020-2023 -