



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

nr. 572 **DISPOZIȚIE** din 12.03.2020

privind stabilirea de măsuri în vederea limitării riscului de contaminare cu Coronavirus-SARS-COV -2

Gabriela Firea, Primar General al Municipiului București;

În contextul existenței infecției cu Coronavirus-SARS-COV-2 în Municipiul București, apreciem necesară luarea unor măsuri de prevenire în scopul asigurării sănătății lucrătorilor din cadrul Primăriei Municipiului București;

În aplicarea Hotărârii Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență nr. 7/11.03.2020 privind aprobarea Hotărârii nr. 9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României;

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1 (1) Începând cu data de 12 martie 2020 până la data de 31 martie 2020 inclusiv, cu posibilitatea prelungirii, se împarte personalul din cadrul Primăriei Municipiului București, în două grupe, care vor avea programul decalat cu o oră.

(2) Programul de lucru decalat conform alin. (1) va fi stabilit de către directorii generali/directorii executivi pentru personalul din subordine.

Art.2 (1) Începând cu data de 12 martie 2020 până la data de 31 martie 2020 inclusiv, cu posibilitatea prelungirii, directorii generali/directorii executivi vor stabili activitățile ce pot fi desfășurate de la domiciliu și vor desemna personalul care își va desfășura activitatea în acest mod.

(2) Salariații care își vor îndeplini atribuțiile specifice funcției pe care o dețin la domiciliu vor încheia un angajament conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 (1) Se restricționează activitățile culturale, artistice, sportive și divertisment, în spații închise, cu participarea a peste 100 de persoane, până în

data de 31.03.2020, cu posibilitatea de prelungire, desfășurate de către organismele prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local ale Municipiului București.

(2) Se sistează activitățile cu publicul pentru muzeele aflate în administrarea Municipiului București, până la data de 31 martie 2020, cu posibilitatea prelungirii.

Art.4 Prezenta dispoziție se comunică de îndată tuturor persoanelor interesate.

**PRIMAR GENERAL
Gabriela FIREA**



Secretar General al
Municipiului București
Georgiana Zamfir

DIRECȚIA JURIDIC

DIRECTOR EXECUTIV

ADRIAN IORDACHE

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE ȘI RELAȚIA CU C.G.M.B.

DIRECTOR GENERAL

~~MARIUS CRISTIAN GHINCEA~~

Întocmit,
Șef Serviciu Mircea Plăcintă



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Anexă la Dispoziția nr. 572/2020

ANGAJAMENT pentru prestarea muncii la domiciliu în perioada 12.03.2020 – 31.03.2020

Încheiat între:

1. **Director General/Executiv**..... din cadrul Direcției, pe de o parte,

și

2. _____, având funcția de _____ în cadrul _____ a/al Primăriei Municipiului București, pe de altă parte,

Art. 1. Obiectul angajamentului

Prezentul angajament are ca obiect prestarea muncii la domiciliu, respectiv de la adresa de domiciliu/reședință, de către angajat, în perioada 12.03.2020 – 31.03.2020.

Art. 2. Locul desfășurării activității/prestării muncii

Angajatul își va desfășura activitatea la următoarea adresă de domiciliu/reședință:

Art. 3. Programul de lucru: luni – vineri: 8:00 – 16:00;

Art. 4. Modalitatea de control a prestării muncii

Activitatea angajatului în timpul programului de lucru se face de personalul desemnat prin următoarele modalități:

- a) apel telefonic/video;
- b) control la adresa de domiciliu/reședință menționată la art. 2;

Director General/Executiv,

Angajat,