

Proiectul,, PANTELIMON 301”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ZAHARIA RĂZVAN CRISTIAN



VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



ANEXA la HCL Sector 2...../.....

PANTELIMON 301

1. OBIECTIVELE PROIECTULUI:

Componenta cultural-educativă a activităților derulate de Centrul Cultural Mihai Eminescu poate fi valorificată prin organizarea unor cursuri și activități de tip educativ și vocațional pentru cetățenii Sectorului 2, București, indiferent de vârstă și preocupări.

Organizarea acestor cursuri și activități are ca scop oferirea de alternative educaționale prin care pot fi descoperite și încurajate talentele veritabile sau pur și simplu pentru petrecerea timpului liber într-un mod sănătos, util atât sufletului cât și psihicului.

2. PERIOADA DESFĂȘURĂRII PROIECTULUI:

Anul 2020

3. LOCUL DESFĂȘURĂRII PROIECTULUI:

București

4. GRUPUL ȚINTĂ:

Cetățeni din Sectorul 2, București, de vârstă adultă, copii și tineri cu domiciliul în Sectorul 2 sau care învață în unitățile de învățământ din Sectorul 2, București.

5. DESCRIEREA PROIECTULUI:

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

Nivelul cultural al populației unei comunități reflectă nivelul de dezvoltare al acelei comunități. Menirea unei instituții de cultură este aceea de a oferi cetățenilor o serie de alternative culturale și educative prin care să dezvolte în rândul copiilor și să întrețină în rândul adulților respectul pentru valorile culturale autentice, dorința de afirmare și de dobândire a unor informații, aptitudini sau performanțe. Toate aceste activități contribuie la educația continuă și permanentă, pe toată durata vieții.

Proiectul își propune să organizeze mai multe tipuri de activități culturale, sportive și educative, de care pot beneficia în mod gratuit toți cetățenii Sectorului 2, indiferent de vârstă și/sau copiii care studiază în unități din Sectorul 2, București.

Beneficiul acestui tip de activitate adresată cetățeanului este unul ale cărui rezultate se vor vedea în timp, prin creșterea nivelului cultural al membrilor comunității, descoperirea și promovarea unor talente, sprijinirea mentoratului prin transmiterea experienței celor care vor susține aceste activități și nu în ultimul rând, păstrarea unui dialog activ cu toți cetățenii.

Programul activităților va fi unul dinamic, activitățile urmând a fi periodic revizuite și îmbunătățite, în funcție de cerințele și interesul beneficiarilor, de necesitățile comunității și de disponibilitatea celor care vor susține aceste programe în calitate de lectori, profesori, antrenori etc. Profesorii și instructorii care vor susține programele incluse în acest proiect vor fi aleși pe baza experienței avute, pe baza specializărilor atestate prin documente și vor fi remunerați pentru activitatea prestată. Modul în care vor fi organizate clasele, atelierelor, grupele de activități culturale sportive și vocaționale va fi stabilit printr-un set de reguli generale și specifice clare, pe care le vor lua la cunoștință toți cei implicați.

Întrucât activitățile proiectului sunt legate de elemente vocaționale, artistice și sportive, periodic vor fi realizate evenimente și expoziții tematice prin care toți cursanții își vor putea dovedi aptitudinile dobândite. Aceste momente vor fi realizate fie sub forma unor spectacole sau serbări, cu participarea anumitor grupe de cursanți, expoziții de grup, demonstrații sportive. Pentru atragerea unor noi participanți la activitățile organizate, fie că vorbim de cele adresate copiilor sau de cele adresate adulților, pe parcursul proiectului vor fi organizate și evenimente mai ample de genul unor spectacole la care vor participa alături de cursanții de la programele artistice (dansuri, teatru, muzică vocală și instrumentală) și vedete consacrate. Pentru cursanții care urmează programele sportive și de întreținere, vor fi organizate evenimente în care, alături de vedete din lumea sportului, își vor putea prezenta aptitudinile dobândite. Vor fi organizate pe parcursul anului o serie de serbări sau întâlniri în care participanților (copii sau adulți) li se vor oferi diplome și cadouri (dulciuri, băuturi răcoritoare, diverse materiale promoționale de tipul agende, pixuri ș.a.). Realizarea de întâlniri cu vedete ale lumii artistice, sportive și din mass-media este benefică derulării proiectului, întrucât aceste personalități pot să aducă prin experiența lor, argumente care ajută la promovarea cursurilor realizate și a beneficiilor acestora.

În eventualitatea în care, printre participanți, vor fi descoperite talente autentice, ale căror aptitudini sau nivel de performanță vor avea o creștere semnificativă pe durata cursurilor urmate, instituția va susține participarea acestora la diferite concursuri și competiții, fie că vorbim de concursuri/expoziții de artă plastică, festivaluri artistice sau întreceri sportive.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

6. BUGET ȘI SURSA FINANȚĂRII:

Sursa: buget local

Buget: 2.110.000 lei

Cheltuielile care vor fi realizate sunt legate de realizarea proiectului, de asigurarea participării beneficiarilor proiectului la activitățile propuse, precum și alte tipuri de cheltuieli care pot apărea, pentru atingerea unui nivel calitativ înalt al proiectului propus, pentru implicarea unor personalități cu notorietate din peisajul cultural și artistic și pentru ca informarea cetățenilor din Sectorul 2 să fie cât mai extinsă.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

**Regulament de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților
educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu, în
cadrul proiectului „ PANTELIMON 301”**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ZAHARIA RĂZVAN CRISTIAN**



**VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,**



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

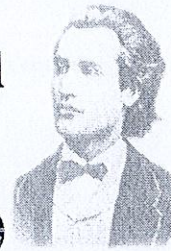
tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



ANEXA 2 la HCL Sector 2...../.....

Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu, in cadrul proiectului

“PANTELIMON 301”

Capitolul I

DISPOZITII GENERALE

Art.1 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU este o instituție publică cu personalitate juridică aflată sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2, instituție care inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale, artistice, educative, divertisment, sportive și de tineret, în conformitate cu prevederile HCLS 2 nr. 176/2017 modificată și completată prin Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 73/2018 și 343/2018.

Art.2 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU organizează activitatea instructiv-educativă prin cursuri de specialitate teoretice și practice, cu predare individuală și/sau colectivă, în domenii, precum : teatru, muzică, sport, literatură, arte plastice, artă populară, educație (limbi străine, informatica, limba română, matematică, etc).

Art.3 CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU organizează cursuri gratuite de formare cu scopul de a veni în întâmpinarea celor care doresc inițierea sau perfecționarea în diverse domenii de interes și de utilitate pentru dezvoltarea lor personală, ca o completare a cunoștințelor și deprinderilor dobândite.

Art.4 Prin organizarea acestor cursuri/activitatii CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU urmărește : dezvoltarea personală a beneficiarilor, stimularea creativității individuale, încurajarea exprimării prin acte artistice, creșterea gradului de accesibilitate a familiilor cu venituri reduse, consolidarea încrederii în propriile puteri.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Art.5 Cursurile/Activitatile sunt gratuite, toate cheltuielile necesare desfășurării cursurilor/activitatilor fiind suportate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU din bugetul alocat pentru activitatea sa specifică dedicată cetățenilor.

Art.6 Cursurile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU nu intră în categoria cursurilor de pregătire și formare acreditate, urmarea acestor cursuri neasigurând participanților diplome sau calificări care dau dreptul folosirii acestora în cadrul exercitării unor profesii sau activități.

Capitolul II

CONDITII GENERALE DE DESFASURARE A CURSURILOR/ ACTIVITATILOR EDUCATIVE

Art.7 Persoanele care pot urma cursurile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă domiciliul stabil pe raza Sectorului 2 sau, în cazul copiilor de vârstă școlară (de la nivel de clasa 0, până la nivel de liceu inclusiv), să învețe în unități școlare din Sectorul 2. În afara acestor criterii, nu există alte limite legate de vârstă, sex, religie sau alte criterii social-politice.

Art.8 Pentru ca un curs să poată fi desfășurat, este necesar să existe minimum de cursanți înscriși și maximum. Aceste limite sunt diferite, în funcție de specificul fiecărei activități în parte, în special în cazul acelor activități care presupun un număr redus de cursanți (ex: cursuri de învățare a unor instrumente muzicale, soliști vocali etc.).

Art.9 În situația în care pentru un curs sau o activitate este depășit numărul maxim admis de înscriși, număr ce depinde de numărul de lectori disponibili și de spațiile existente, se vor crea liste de așteptare, urmând ca doritorii să fie admiși în ordinea înscrierii.

Art.10 Cursurile/activitățile se vor desfășura de luni până sâmbăta între orele 09.00 – 20.00. Programul acestora va fi stabilit punctual de organizator și de lectorii fiecărui curs, fiind adus la cunoștință celor interesați.

Art. 11 Durata fiecărui curs va fi stabilită în funcție de tipul activității realizate, dar nu poate depăși 120 de minute.

VIZAT
spre noschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Capitolul III

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE

Art.12 Inscrierea beneficiarilor la cursurile desfasurate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU, precum si stabilirea activitatilor la care vor participa, se fac la cererea si cu acordul expres al parintelui sau reprezentantului legal al acestuia, in cazul minorilor, respectiv in nume propriu in cazul persoanelor adulte.

Art.13 Beneficiarii au dreptul de a opta pentru maximum trei discipline.

Art.14 Inscrierea la cursurile/activitatile organizate de CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU se face in baza unei cereri scrise, conform modelului prevazut in Formularul nr.1 si Formularul nr.2, cerere care sa contina urmatoarele date:

- a) Nume, prenume cursant si Nume, prenume parinte/ reprezentant legal (unde este cazul) si date de identificare.
- b) Cursul ales.
- c) date de contact - telefon, adresă email.

Art.15 Cererea de inscriere va fi insotita in mod obligatoriu de urmatoarele documente:

- a) Copie certificat nastere (in cazul minorilor)
- b) Copie C.I parinte/reprezentant legal/cursant adult
- c) Adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie sau unitatile sanitare abilitate care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare pentru inscrierea la cursul dorit, eliberata cu cel mult 1 luna anterior inscrierii la curs.
- d) Dovadă că este elev al unei unități de învățământ din Sectorul 2 (copie de pe carnetul de elev sau Adeverinta eliberata de unitatea de invatamant la care copilul este elev), în cazul elevilor care nu au domiciliul in Sectorul 2.

Art.16 Dupa o perioada de maximum 20 de zile calendaristice de la data inscrierii, solicitantul va fi instiintat despre orarul cursului /activitatii la care a optat sa participe.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Capitolul III

OBLIGATII PARTILOR

Art.17 Obligatiile CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU:

- a) Sa incheie contracte de prestari servicii, acorduri de parteneriat cu persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociatii sau alte tipuri, in interesul beneficiarilor directi ai cursurilor.
- b) Sa asigure cadrul organizatoric si logistic pentru desfasurarea cursurilor.
- c) Sa ia toate masurile necesare si utile pentru buna desfasurare a cursurilor.
- d) Sa trateze cu profesionalism si responsabilitate orice situatie legata de educatia cursantului.
- e) Sa mentina legatura cu prestatorii serviciilor in vederea imbunatatirii desfasurarii cursurilor.
- f) Sa centralizeze si sa tina evidenta formularelor de inscriere.
- g) Sa asigure transparenta tuturor activitatilor desfasurate in cadrul cursurilor .
- h) Sa analizeze si sa decida, prompt si responsabil, referitor la orice solicitare din partea cursantului/parintelui/reprezentantului legal.
- i) Sa detina o evidenta privind prezenta cursantilor la curs si tematica orelor.
- j) Centrul Cultural Mihai Eminescu nu este responsabil pentru eventualele accidentari sau vatamari de orice natura suferite de cursanti, in incinta locatiei de desfasurare a cursurilor.

Art.18 Obligatiile PROFESORILOR/ INSTRUCTORIILO DE CURS/ACTIVITATE:

- a) Sa faca dovada competentelor sale prin documente specifice (diploma, atestat etc. insotite de un CV actualizat, care sa ii ateste calitatea de instructor profesionist pentru cursul in care isi desfasoara activitatea sau sa prezinte alte documente care sa ateste calificarea in domeniul pe care il preda.
- b) Sa realizeze, la inceputul cursului, o programa de lucru pentru întregul curs sau modul, programa specifica cursului pe care il preda, adaptata la nivelul cursantilor caruia i se adreseaza respectivul curs.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

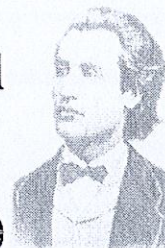
tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



- c) Sa indeplineasca sarcinile de serviciu la cele mai inalte standarde, conform legislatiei aplicabile in domeniu .
- d) Sa cunoasca si sa aplice in mod adecvat teoriile moderne ale invatarii in vederea construirii unui demers didactic centrat pe cursant, in scopul dezvoltarii sale.
- e) Sa respecte cu strictete actul didactic: pregatirea fiecarei activitati didactice, durata orei de curs, acordarea pauzelor acolo unde este necesar.
- f) Sa primeasca la cursuri numai beneficiarii inscrisi.
- g) Sa raspunda cu promptitudine la toate solicitarile organizatorului – Centrul Cultural Mihai Eminescu, pentru buna desfasurare a cursurilor.
- h) Sa respecte orarul cursurilor, orice modificare din cauze justificate trebuie sa fie anuntata tuturor partilor implicate in desfasurarea cursurilor.
- i) Sa predea un raport lunar al activitatii .
- j) Sa monitorizeze evolutia cursantilor.
- k) Sa promoveze spiritul de colegialitate si a respectului reciproc intre toti cursantii.
- l) Sa nu invoiasca cursantii de la ore decat cu aprobarea organizatorului, cu aprobarea parintilor/reprezentantilor legali sau in situatii de urgenta.
- m) Sa semnaleze organizatorului (Centrul Cultural Mihai Eminescu) acumularea a trei absente nemotivate ale cursantului, in vederea excluderii acestuia de la curs.
- n) Are dreptul de a lua toate masurile ce se impun, pana la incetarea activitatii cursantului in cadrul orei, in cazul constatarii manifestarii de catre cursant a unei atitudini necivilizate, de dezinteres sau care perturba desfasurarea cursurilor.
- o) In cazul in care nu poate participa la un curs, din motive obiective, sa gaseasca un inlocuitor cu competente similare si sa anunte aceasta modificare Organizatorului (Centrul Cultural Mihai Eminescu) cu cel putin 48 de ore inainte.
- p) Sa cunoasca si sa respecte Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu
- q) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii si normele PSI.
- r) Sa respecte toate clauzele prevazute in contractul de prestari servicii.
- s) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tiparita ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Art.19 Obligatiile BENEFICIARILOR CURSURILOR/ACTIVITATILOR:

- a) Sa respecte locatia de desfasurare a cursurilor, personalul, instructorii, precum si pe colegii lor.
- b) Sa aiba un comportament civilizatat, adecvat mediului in care interactioneaza, care sa nu afecteze sanatatea, securitatea, demnitatea si libertatea celorlalte persoane.
- c) Sa frecventeze cursurile doar in stare de bună sănătate si sa participe la toate activitatile pentru care si au exprimat optiunea tinand cont de faptul ca la 3 absente nemotivate va fi exclus de la curs.
- d) Sa cunoasca si sa respecte regulamentul de organizare si desfasurare al cursurilor/activitatilor.
- e) Sa pastreze in buna stare de functionare bunurile si materialele puse la dispozitie pentru desfasurarea cursurilor si sa pastreze curatenia.
- f) Sa aiba o tinuta vestimentara si o conduita decanta, neagresiva, neostentativa, prietenoasa, pozitiva.
- g) Sa se implice direct si sa raspunda solicitarii instructorilor de a participa la dezvoltarea sa ca personalitate.
- h) Sa nu paraseasca incinta institutiei in timpul orelor de curs.
- i) Sa plateasca toate lucrarile necesare reparatiilor sau, dupa caz, sa restituie bunurile sau sa suporte cheltuielile pentru inlocuirea bunurilor deteriorate/sustrase.
- j) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii.
- k) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tipărită ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.

Art.20 Obligatii BENEFICIARI INDIRECTI AI CURSURILOR – parinti /reprezentanti legali ai cursantilor:

- a) Sa-si asume responsabilitatea cu privire la participarea si prezenta cursantului la ore tinand cont de faptul ca la trei absente nemotivate, va fi exclus de la curs.
- b) Sa-si asume responsabilitatea, impreuna cu beneficiarul cursului, pentru orice fapta a acestuia desfasurata in incinta locatiilor de desfasurare a cursurilor, sau in afara acestora, care ar putea prejudicia prestigiul institutiei.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



- c) Sa cunoasca si sa respecte Regulamentul cadru de organizare si desfasurare a cursurilor/activitatilor.
- d) Sa raspunda material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul organizatorului, cauzate de cursant.
- e) Sa dea curs solicitarilor instructorilor de curs, ori de cate ori este nevoie, astfel incat sa se poata lua din timp masurile necesare privind conduita si comportamentul cursantului.
- f) Sa trateze cu respect si consideratie instructorii care lucreaza cu copiii, conducerea, ceilalti parinti si cursanti.
- g) Sa informeze, in scris, instructorii de curs, cu cel putin 5 zile inainte, cu privire la retragerea cursantului de la ore.
- h) Sa respecte normele si masurile de securitate si sanatate a muncii.
- i) Sa isi exprime acordul / dezacordul ca fotografiile si celelalte materiale video realizate la locatiile de desfășurare a cursurilor, care nu aduc atingere persoanelor prezentate, sa fie publicate pe site-ul institutiei precum si celelalte medii de prezentare digitala sau tipărita ale organizatorului (Facebook, CD-uri de prezentare etc.), daca nu se face o solicitare expresa in sensul nepublicarii acestor materiale.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Formularul nr.1

la Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si
activitatilor educative desfasurate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu

CERERE DE ÎNSCRIERE COPII la proiectul “PANTELIMON 301”

Subsemnatul(a).....,
cu domiciliul în, str.
nr..... bl..... sc ap sector..... telefon.....,
e-mail.....,
posesor/oare al/a B.I./C.I. seria nr. eliberat de
..... la data de, CNP,
părinte/reprezentant legal al copilului.....,
CNP.....,

*vă rog să aprobați înscrierea copilului la următoarele cursuri/activități, organizate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu:*

1.
2.
3.

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,

1. Cererea de înscriere va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:
 - ✓ Copie B.I./C.I. părinte/reprezentant legal.
 - ✓ Copie C.I. sau Copie certificat naștere copil.
 - ✓ Dovadă că este elev al unei unități de învățământ din Sectorul 2 (copie de pe carnetul de elev sau Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care copilul este elev).
 - ✓ Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să ateste starea de sănătate corespunzătoare pentru înscrierea la cursul care implică mișcare, eliberată cu cel mult 1 luna anterior înscrierii la curs.
2. Participarea la cursuri/activități este condiționată de luarea la cunoștință a prevederilor **Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu**, afișat la avizier și prezentat solicitantului la completarea prezentei.
3. Sunt de acord ca în timpul cursurilor/activităților, Centrul Cultural Mihai Eminescu să realizeze fotografiile pentru promovare, în care să fie folosită și imaginea copilului meu, alături de ceilalți participanți.
4. Prin prezenta declar în mod expres că am luat cunoștință că procesarea datelor cu caracter personal este făcută în scopul verificării identității participanților la cursurile/activitățile/evenimentele culturale și cu privire la faptul că datele cu caracter personal vor fi păstrate de către Centrul Cultural Mihai Eminescu pe întreaga durată de organizare a cursurilor/activităților culturale și o perioadă nelimitată de timp după terminarea acestuia. Înțeleg să-mi dau în mod expres acordul cu privire la procesarea datelor cu caracter personal în scopurile și pentru perioada indicată mai sus și confirm că mi-a fost adus la cunoștință și faptul că îmi sunt garantate drepturile mele în legătură cu procesarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016.
5. **Am luat cunoștință și sunt de acord cu cele menționate mai sus, inclusiv cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a cursurilor și activităților educative desfășurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu.**

Data:

.....

Semnătura:

.....

VIZAT
spre neschimbare,
SECRETAR,



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

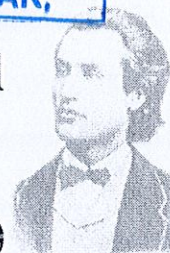
tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



Formularul nr.2
la Regulamentul de organizare si desfasurare a cursurilor si
activitatilor educative desfasurate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu

CERERE DE ÎNSCRIERE ADULTI
la proiectul
“PANTELIMON 301”

Subsemnatul(a).....,
cu domiciliul în, str.
nr..... bl..... sc ap sector..... telefon.....,
e-mail.....,
posesor/oare al/a B.I./C.I. seria nr. eliberat de
..... la data de, CNP

*vă rog să-mi aprobați înscrierea la următoarele cursuri/activități, organizate de
Centrul Cultural Mihai Eminescu:*

1.
2.
3.



CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1. Cererea de înscriere va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:
 - ✓ Copie B.I./C.I.
 - ✓ Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate care să ateste starea de sănătate corespunzătoare pentru înscrierea la cursul care implică mișcare, eliberată cu cel mult 1 luna anterior înscrierii la curs.

2. Participarea la cursuri/activități este condiționată de luarea la cunoștință a prevederilor **Regulamentului de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu**, afișat la avizier și prezentat solicitantului la completarea prezentei.

3. Sunt de acord ca în timpul cursurilor/activităților, Centrul Cultural Mihai Eminescu să realizeze fotografiile pentru promovare, în care să fie folosită și imaginea mea, alături de ceilalți participanți.

4. Prin prezenta declar în mod expres că am luat cunoștință că procesarea datelor cu caracter personal este făcută în scopul verificării identității participanților la cursurile/activitățile/evenimentele culturale și cu privire la faptul că datele cu caracter personal vor fi păstrate de către Centrul Cultural Mihai Eminescu pe întreaga durată de organizare a cursurilor/activităților culturale și o perioadă nelimitată de timp după terminarea acestuia. Înțeleg să-mi dau în mod expres acordul cu privire la procesarea datelor cu caracter personal în scopurile și pentru perioada indicată mai sus și confirm că mi-a fost adus la cunoștință și faptul că îmi sunt garantate drepturile mele în legătură cu procesarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016.

5. **Am luat cunoștință și sunt de acord cu cele menționate mai sus, inclusiv cu prevederile Regulamentului de organizare si desfasurare a cursurilor si activitatilor educative desfasurate de Centrul Cultural Mihai Eminescu.**

Data:

.....

Semnătura:

.....