

**FIȘA TEHNICĂ**  
privind unitatea de asistență socială

**1. Unitatea de asistență socială:**

denumirea: **ASOCIAȚIA SFÂNTUL ARHIDIACON ȘTEFAN-GHENCEA**  
tipul de unitate: **Cantina Socială și Centrul de Zi**

**2. Sediul unității de asistență socială: București, Bd.Ghencea nr. 41, sector 6, tel. 021-413.21.40.**

**3. Justificarea unității de asistență sociala în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității:**

Ne propunem ca, prin intermediul acestui proiect să abordăm problematica sărăciei și a marginalizării sociale în comunitatea Ghencea, generând o îmbunătățire a nivelului de trai.

Potrivit Raportului pentru realizarea analizei comunităților marginalizate în vederea identificării nevoilor și posibilelor soluții pentru acestea, realizat de către angajații Băncii Internaționale pentru Reconstrucție și Dezvoltare/ Băncii Mondiale:

„Famiiliile extrem de sărace se confruntă cu numeroase alte constrângeri pe lângă sărăcia monetară, inclusiv cu șomajul pe termen lung în rândul adulților și cu lipsa locurilor de muncă, cu alimentația necorespunzătoare a copiilor, cu un risc ridicat de neglijare sau de abuzuri asupra copiilor (asociate cu consumul excesiv de alcool al părinților), cu comportamente nepotrivite pentru educarea copiilor, cu familii monoparentale sau foarte tinere, cu căsătorii instabile, cu sănătate precară sau dizabilități, cu prezență școlară slabă sau abandon școlar, cu locuințe improprii sau lipsa unui adăpost, cu violență domestică, cu delikte minore și cu discriminare. Mai sunt și probleme legate de nivelul scăzut al aspirațiilor și al respectului de sine și de neajutorarea dobândită. Famiiliile aflate în situație de sărăcie extremă reprezintă așadar o provocare deosebit de mare, nu doar în ceea ce privește competențele și capitalul fizic, ci și în ceea ce privește problemele psihologice.”

Deși materialul anterior se referă cu preponderență la zonele marginalizate inclusiv din punct de vedere geografic, respectiv la zonele rurale periferice, din experienta activității asociației de 15 ani în comunitatea Ghencea, derulând diferite servicii sociale, am avut ocazia să constatăm că și în această zonă urbană, problemele sunt similare. Am constatat aceste lucruri pe parcursul desfășurării activităților noastre în calitate de furnizor privat de servicii sociale, oferind de-a lungul timpului unui număr de peste 1000 de beneficiari din comunitatea noastră următoarele servicii: cantina sociala, centru de zi pentru prevenirea abandonului școlar, consiliere socio-profesională, reinserție pe piața muncii, consiliere psihologică, asistență medicală și juridică.

Subliniem faptul că în activitatea noastră am considerat că putem avea un real succes numai ca parte a unei „rețele comunitare” în cadrul căreia am primit și am acordat suport în măsura disponibilităților resurselor. Astfel, unul din cei mai vechi parteneri este Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 6. Totodată avem parteneriate active și cu alte organizații de profil, cu Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, cu mediul de afaceri local de la care ne aprovizionăm atât cu alimente cât și cu alte bunuri și produse.

În decursul anilor de activitate, lucrând cu categorii vulnerabile, cu problematici complexe și multiple (vârșnici pensionari sau nu, fără venituri sau cu venituri insuficiente, bolnavi cronici, persoane cu tulburări în aria psihiatrică diagnosticate sau nediate diagnosticate, copii cu risc crescut de abandon școlar, nivel de educație scăzut al părinților sau chiar inexistent, persoane cu adicții – alcool, droguri, familii monoparentale cu mulți copii dintre care unii neșcolarizați, persoane fără adăpost), am constatat că sărăcia este un fenomen extrem de complex care necesită o abordare complexă și integrată, implicând toți factorii decizionali comunitari. Mai mult, am observat că deși au trecut mulți ani de la încheierea unui regim care impunea o nerecunoaștere oficială a unor probleme de acest tip în societate, totuși încă nu ne place să



vorbim despre acest subiect sau măcar să-l recunoaștem ca fiind real. Mass-media contribuie din plin, folosind o strategie de distragere a atenției masei generalizată.

Dorim ca prin activitățile începute și implementate parțial pe proiect și continuate pe asociație, vom reuși să generăm o îmbunătățire a nivelului de trai.

Din punctul de vedere al comunicării și vizibilității proiectului în comunitate ne propunem ca pe lângă postarea activităților pe site-ul asociației, pe alte site-uri de profil, pe paginile asociației din social media precum și anunțarea în presă, să folosim și un sistem de diseminare a informațiilor pe plan local, folosindu-ne de resursele proprii, respectiv prin intermediul beneficiarilor, al echipei de voluntari și totodată cu suportul producătorilor și furnizorilor din comunitate. Ca și materiale, vom folosi, roll-up-uri, afișe, flyere cu calendare sau cu informații referitoare la actele necesare pentru înscrierea în serviciile sociale ale asociației. Ca și componenta inovativă pe partea de comunicare, intenționăm să folosim și canalele și rețelele bisericii în a cărei locație ne desfășurăm activitatea. Preotul Ștefan Stanciu, paroh în Parohia Ghencea este fondatorul și președintele asociației. A avut această inițiativă în urmă cu 15 ani și a vrut ca în acest mod să vină în ajutorul celor mai vulnerabili oameni din comunitate, cu activități și personal specializat pe problematicile specifice mediului social.

Prioritățile de asistență socială de pe raza sectorului 6 nu se limitează doar la acoperirea nevoilor biologice (adăpost, hrană), ci și la acoperirea nevoilor psiho-sociale sau educaționale.

Astfel, prin serviciile sociale integrate pe care le oferim, pe de o parte acoperim nevoile de bază respectiv (hrana, produse igienico-sanitare, îmbrăcăminte) beneficiarilor noștri, iar pe de alta parte oferim servicii ce constau în activități educaționale și de prevenire a abandonului școlar pentru copii, posibilități de socializare, precum și consultanța necesară (socială, psihologică și/ sau medicală) de care beneficiarii noștri au nevoie pentru a se integra social, educațional, profesional.

Cantina Sociala a Asociației Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea este în concordanță cu obiectivele Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, care își propune o abordare integrată pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente, care pot genera excluziunea socială a persoanelor, grupurilor, ori comunităților din Sectorul 6.

#### **4. Serviciile de asistență socială acordate:**

**Centrul Comunitar Ghencea** în cadrul programului **Centrul de Zi** oferă următoarele servicii sociale: Programul de Prevenire a Abandonului Școlar, proiect care se adresează copiilor și tinerilor cu vârste cuprinse între 6 și 18 ani, care întâmpină dificultăți de natură școlară, educațională și/ sau materială sau care se pregătesc pentru examenele naționale respectiv examenul de capacitate și examenul de bacalaureat, consiliere și orientare școlară, consiliere vocațională, asistență medicală și servicii medicale primare gratuite, consiliere psihologică.

**Centrul Comunitar Ghencea** prin intermediul proiectului **Cantina Socială** acordă un prânz pentru 140 de persoane pe zi, de luni până vineri, beneficiarii acestui program fiind persoane în etate cu posibilități financiare reduse, persoane aflate în prag de marginalizare socială, precum și copii și tineri ce provin din familii ce întâmpină dificultăți de natură socio-economică (100 de adulți și 40 de copii). Scopul **Cantinei Sociale** a Asociației Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea este acela de a asigura servicii sociale de calitate persoanelor aflate în nevoie – copii, tineri, familii defavorizate, persoane în vârstă, care au domiciliul legal pe raza Sectorului 6 și care întâmpină reale dificultăți în auto-gospodărire – în vederea creșterii calității nivelului de trai și a calității vieții acestora.

#### **5. Date despre persoanele asistate:**

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente în BUCUREȘTI, Sectorul 6.

5.2. Numarul de persoane asistate 140 persoane, respectiv 100 adulți, 40 copii și tineri.

5.3. Criterii de selecționare a persoanelor asistate:

#### **Criterii de selecție a beneficiarilor copii și tineri (6-18 ani):**

- părinții/ tutorele/ reprezentantul legal al beneficiarului să aibă domiciliul stabil în Sectorul 6;



- situație materială și financiară precară, cu un venit mai mic sau egal cu 1263 lei/ membru de familie, sumă ce reprezintă echivalentul venitului minim net pe economie, cu completările și modificările în vigoare în conformitate cu prevederile Codului Fiscal;
- vârsta cuprinsă între 6-18 ani (cu posibilitatea de prelungire pâna la 24 de ani în cazul continuării studiilor);
- copii, tineri care provin din familii monoparentale;
- familii cu mulți copii;
- copii și tineri care au o medie școlară anuală sub 6,50, copiii/ tineri care înregistrează un număr mare de absențe, copiii/tineri care dezvoltă comportamente deficiente și nepotrivite, atât în relația cu adulții, cât și în relația cu alți copii/tineri;
- copii cu rezultate deosebite care au nevoie de sprijin pentru a-și pune în valoare talentul, inteligența sau cunoștințele.

#### **Criteria de selecție a persoanelor vârstnice:**

- să aibă domiciliul stabil pe raza Sectorului 6;
- situație economică deficitară cu un venit mai mic sau egal cu suma de 1263 lei/ membru de familie, sumă ce reprezintă echivalentul venitului minim net pe economie, cu completările și modificările în vigoare în conformitate cu prevederile Codului Fiscal;
- pensionari cu decizie de pensionare;
- bătrâni care au împlinit vârsta de pensionare dar nu beneficiază de niciun venit;
- stare de sănătate precară;
- boli cronice.

#### **Criteria de selecție a persoanelor marginalizate:**

- să domicilieze pe raza Sectorului 6;
- situație socio-economică precară cu un venit mai mic sau egal cu 1263 lei/membru de familie, sumă ce reprezintă echivalentul venitului minim net pe economie, cu completările și modificările în vigoare în conformitate cu prevederile Codului Fiscal;
- număr de copii minim doi, dar vor fi considerate o prioritate cele cu mai mult de trei copii.

### **6. Descrierea unității de asistență socială:**

**6.1. Funcționează din anul 2004**, având Certificat de Acreditare ca Furnizor de Servicii Sociale, conform Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare, Seria AF Nr. 000407, eliberat la data de 10.04.2014.

#### **6.2. Planificarea activităților:**

**Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea** a fost gândită, creată și înființată la inițiativa preotului Paroh Ștefan Stanciu, Președintele Asociației, având ca scop principal susținerea persoanelor aflate în dificultate din comunitatea Sectorului 6.

Serviciile sociale oferite în prezent de **Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea** sunt:

- ✓ **Cantină Socială** pentru un număr maxim de 140 persoane lunar (100 adulți, 40 copii/tineri);
- ✓ **Centrul de Zi** prin Programul de Prevenire a Abandonului Școlar pentru un număr maxim de 40 de copii/tineri lunar;
- ✓ consiliere și orientare școlară și profesională a copiilor și tinerilor aflați în programele Asociației;
- ✓ consiliere și orientare vocațională și profesională pentru adulți;
- ✓ asistență medicală primară;
- ✓ servicii medicale;
- ✓ consiliere psihologică;
- ✓ consiliere juridică.



## **Cantina Socială**

O masă caldă de prânz compusă din doua feluri de mâncare și desert, care este servită zilnic de luni până vineri unui număr de 140 de persoane, 100 de adulți și 40 de copii și tineri.

Beneficiarii acestui serviciu sunt copiii/tinerii proveniți din familii defavorizate precum și adulți/varstnici aflați în situații vulnerabile, de dificultate, cu un venit mai mic sau egal cu suma de 1263 lei/membru de familie, sumă ce reprezintă echivalentul venitului minim net pe economie, cu completările și modificările în vigoare în conformitate cu prevederile Codului Fiscal.

Pentru a preîntâmpina dependența de acest serviciu, vom cauta în fiecare caz în parte soluții alternative cum ar fi dezvoltarea unor abilități de deprinderi independente și autonome, apelarea la membrii familiei lărgite, consiliere profesională și vocațională.

**Partener: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6**

**Finanțator: Consiliul Local Sector 6 - DGASPC Sector 6;**

**Sponsor: - Gerola Prodinvest;**

**- US Food Network S.A.- KFC România.**

**Donator: Parohia Parc Ghencea, prin programul "Masa Bucuriei", susținut prin intermediul Patriarhiei Ortodoxe Române.**

## **Centrul de Zi**

Scopul proiectului este de a dezvolta și promova activități specifice vârstei, nivelului de pregătire și interesului personal, de a veni în sprijinul copiilor și tinerilor care provin din medii sociale defavorizate să finalizeze învățământul școlar obligatoriu ca punct de plecare pentru o viață decentă, de se integra social și profesional și de a preveni fenomenul de delincvență juvenilă. Acest proiect se desfășoară la sediul Asociației și asigură în prezent servicii gratuite și specializate, pentru un număr de 40 de copii și tineri din Sectorul 6.

Principalele tipuri de sprijin și intervenție sunt: identificarea și selecționarea copiilor, evaluarea potențialului educațional, elaborarea planurilor personalizate de intervenție având ca scop depășirea situațiilor de dificultate și dezvoltare personală pe termen mediu, activități educative speciale, meditații, supraveghere în efectuarea temelor, pregătirea pentru examene, recuperarea unor lacune din pregătire, asistență socială, informare în vederea evitării abandonului școlar, reintegrarea în școală, orientare școlară, integrare în învățământul vocațional.

**Partener: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6**

**Finanțator: Consiliul Local Sector 6 - DGASPC Sector 6;**

**Finanțator extern: United Way România**

### **6.3. Parteneri în proiect și natura parteneriatului**

Nu este cazul.

### **6.4. Acordarea serviciilor de asistență socială:**

6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, plan individualizat, contract de furnizare de servicii sociale, raport de evaluare inițială, raport de evaluare complexă).

Pentru a putea accesa serviciile sociale oferite de Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan orice potențial beneficiar trebuie să parcurgă următoarele etape, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv Ordinul nr. 2126/05.11.2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în



comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale și ORDIN nr. 24 din 04.03.2004 pentru aprobarea Standardelor Minime Obligatorii pentru centrele de zi:

- completarea unei cereri de înscriere;
- beneficiarul este informat asupra condițiilor de primire a ajutorului solicitat și se obține acordul de cooperare al acestuia;
- realizarea anchetei sociale de către asistentul social al Asociației;
- asistentul social, împreună cu beneficiarul sau reprezentanții acestuia, stabilește nevoile și prioritățile și întocmește planul de intervenție, adaptat fiecărui beneficiar în parte. În stabilirea planului individualizat de intervenție, asistentul social care instrumentează cazul, solicită după caz, sprijinul celorlalți specialiști: psiholog, medic, jurist.
- planul individualizat de intervenție conține: tipul de intervenție, perioada, etapele de derulare și rezultatele urmărite, atât la nivelul fiecărei etape, cât și la finalul intervenției;
- planul individualizat de intervenție este o parte a Planului de Servicii Personalizat, un instrument de lucru permanent pentru echipa;
- beneficiarul sau reprezentanții săi legali și reprezentanții Asociației vor semna un contract de servicii sociale în care sunt stabilite drepturile și îndatoririle părților și la care se anexează planul individual de intervenție;
- la încheierea perioadei de intervenție asistentul social care instrumentează cazul va realiza un raport de caz, în care va descrie istoria evoluției intervenției, gradul de atingere a obiectivelor propuse și va face recomandări.

#### 6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistență socială.

### Procesul de evaluare internă

Procesul de evaluare internă implică obținerea și interpretarea de informații diverse, de natura personală, familială, educațională, profesională etc, pe baza cărora se iau deciziile de intervenție.

Pentru a putea aprecia progresul în cadrul unui program de lungă durată, evaluarea se face continuu după cum urmează :

- evaluarea inițială care presupune măsurarea și evaluarea stării, comportamentului anterior intervenției, această evaluare va fi ca un punct de comparație în aprecierea modificărilor ulterioare, și se efectuează înaintea conceperii planului de intervenție;
- evaluarea formativă se efectuează în timpul procesului de intervenție și care are ca scop modificarea și adaptarea programului în folosul beneficiarului;
- evaluarea sumativă a rezultatelor are loc la sfârșitul programului de intervenție. Se consultă familia sau se compară cu evaluarea inițială asupra achizițiilor beneficiarului în timpul acestui program. Este asigurată în acest fel valoarea rezultatelor intervenției.

#### 6.4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistență socială:

a) în cazul unității care asistă persoanele la sediul acesteia:

- suprafața locuibilă/ persoana asistată: - **2,4 mp/ persoană asistată** ;

- condiții de comunicare cu exteriorul:

**Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea** este situată în curtea bisericii Sfinții Arhangheli Mihail și Gavril din cartierul Ghencea București sector 6 și este un punct de referință pentru membrii comunității, având acces la toate mijloacele de transport și comunicații (internet, telefonie fixă, cablu etc);

- **condiții de servire a mesei:**

Beneficiarii adulți din cadrul Cantinei Sociale primesc prânzul (felul întâi, felul doi și desert la pachet), iar cei 40 de copii și tineri servesc prânzul în sala de mese din cadrul Asociației.



– **alte condiții în funcție de tipul de servicii de asistență socială acordate:**

- grupurile sanitare: **6** la **140** persoane asistate;

Asigurăm **6** cabine de toaletă, dintre care **2** pentru personal, **2** pentru copii și tineri și **2** pentru beneficiarii adulți.

- **6** lavabouri la **140** persoane asistate;
- 1 duș/ cadă la persoane asistate - **NU**;

– **condițiile de preparare și servire a hranei:**

La sediul **Asociației Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea** din București, Bd. Ghencea nr. 41, sector 6 este amenajată **Cantina Socială** pentru cei 140 de beneficiari direcți, care este organizată în conformitate cu standardele impuse de **Direcția de Sănătate Publică și Direcția Sanitar-Veterinară**.

Amenajarea este realizată astfel încât să asigure circuitul salubru al alimentelor de la spațiul de depozitare și aprovizionare până la consumatorul final, fără ca acesta să se intersecteze cu circuitul insalubru al vaselor folosite și al deșeurilor alimentare și menajere.

Pentru prepararea prânzului se folosesc materii prime: carne de porc, pasăre, vită, ouă, zarzavaturi, legume etc.

Iluminatul este asigurat atât natural prin ferestre, cât și artificial, cu lumină electrică din plafon și pereți.

Ventilația este asigurată natural prin uși și ferestre.

Racordul la rețelele de apă potabilă și canalizare sunt asigurate prin racordul la rețelele publice de utilități a imobilului.

6.4.4. Date privind personalul de specialitate al unității de asistență socială (personal calificat/persoane asistate) **8/140**.

6.4.5. Procedura prin care persoanele asistate își pot exprima nemulțumirile privind serviciile primite se efectuează prin intermediul instrumentului **Registrul de Sesizări și Reclamații**.

## **7. Resurse umane:**

**7.1.** Numarul total de personal: **8**, din care:

- de conducere **1** ;
- de execuție **7** ;
- cu contract individual de muncă **8** ;
- cu contract de voluntariat **15**, din care persoane **10** vârstnice;

**7.2.** Personal de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate auxiliar. Se completează pentru fiecare funcție:

*Funcția/profesie/ocupație/calificare/incadrarea în Clasificarea ocupațiilor din România (șase caractere):*

- a) Manager Proiect ( 1 persoană ) - normă întreagă – cod COR 112028;
- b) Asistent Social ( 1 persoană ) - normă întreagă – cod COR 263501;
- c) Pedagog Școlar ( 2 persoane ) - normă întreagă – cod COR 239908;
- d) Psiholog (1 persoana) – norma partial – cod COR 263411;
- e) Lucrator gestionar (1 persoana) – norma întreaga – cod COR 432111;
- f) Lucrator bucatarie (2 persoane) – norma întreaga – cod COR 941201;
- g) Pedagog social (1 persoana) – norma întreaga – cod COR 341202.

**7.3.** Personal de specialitate implicat direct în acordarea serviciilor de asistență socială:

- număr **5**;
- Responsabilități: Asigurarea organizării și funcționării unității de asistență socială în conformitate cu normele și prevederile legale în vigoare.



## 8. Date privind coordonatorul unității de asistență socială:

Numele: **Enache**

Prenumele: **Gabriel-Emil**

Profesia: **licențiat în Educație Fizică și Sport**

Funcția în asociație/ fundație/ cultul recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii: **MANAGER PROIECT**

Angajat cu contract individual de muncă nr. 25/ 25.09.2017

## 9. Patrimoniul unității de asistență socială (Precizați valoarea):

- construcții: NU
- terenuri: NU
- alte mijloace fixe: NU
- mijloace de transport: 46.500 lei

Dotări aferente:

- mașină curățat cartofi – 5331 lei;
- hotă de perete cu motor – 3263,61 lei;
- mașină de gătit cu 6 ochiuri – 5450,27 lei;
- amenajări bucătărie – 25.301,43 lei;
- video proiector – 1599,90 lei.
- Scanner/imprimantă/fax/copiator – 1000 lei;
- boxă – 800 lei.

## 10. Rezultate preconizate în urma acordării subvenției:

Până la sfârșitul anului 2020:

- maxim 140 de persoane vor beneficia lunar de serviciile **Cantinei Sociale**;
- maxim 40 de copii și tineri își vor depăși problemele școlare cu care se confruntă, în urma prezenței în cadrul Centrului de Zi;
- 10 persoane vor beneficia lunar de serviciile de consiliere și orientare școlară și/ sau vocațională și profesională;
- 20 de persoane vor beneficia lunar de serviciile de asistență medicală primară, consiliere psihologică, consiliere juridică, servicii medicale, ajutor financiar de urgență;
- îmbunătățirea sănătății, condițiilor sociale și a calității vieții a unui număr de 140 de persoane (copii, tineri, adulți);
- îmbunătățirea situației familiilor cu venituri mici și reducerea crizei financiare a acestora.

Director general D.G.A.S.P.C Sector 6

Președinte Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan

Gabriela Schmutzer

Ștefan Stanciu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

TRAIAN PANĂ





## DATE

## privind bugetul TOTAL al unității de asistență socială în anul 2020

Denumirea unității de asistență socială: **Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea**Sediul: **Bd. Ghencea nr. 41 Sector 6**Număr de persoane asistate lunar: **140**

Subvenția lunară/persoană asistată/cantina sociala: 429,83 lei

Subvenția lunară/persoană asistată/centru de zi: 339,75 lei

## I. Bugetul

		lei				
Denumirea indicatorului		TOTAL	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Nr.crt.	Venituri totale, din care:	1.030.200	257.550	257.550	257.550	257.550
1.	Venituri ale asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii: <sup>1</sup>	145.000	36.250	36.250	36.250	36.250
2.	Subvenție acordată în temeiul Legii nr. 34/1998	885.200	221.300	221.300	221.300	221.300
	Cheltuieli totale, din care: <sup>2-3</sup>	1.030.200	257.550	257.550	257.550	257.550
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	417.200	104.300	104.300	104.300	104.300
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	492.000	123.000	123.000	123.000	123.000
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	35.000	8.750	8.750	8.750	8.750
4.	Cheltuieli cu iluminatul	15.000	3.750	3.750	3.750	3.750
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	8.000	2.000	2.000	2.000	2.000
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	3.600	900	900	900	900
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru	5.000	1.250	1.250	1.250	1.250



	persoanele asistate					
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0	0	0
9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	19.800	4.950	4.950	4.950	4.950
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate	2.400	600	600	600	600
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	3.600	900	900	900	900
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	28.600	7.150	7.150	7.150	7.150

## II. Natura cheltuielilor TOTALE pentru care se solicită subvenție.

Denumirea indicatorului		lei		
		Cheltuieli totale	Din subvenție în baza Legii 34/1998	Din venituri proprii
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	417.200	340.000	77.200
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	492.000	450.000	42.000
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	35.000	35.000	0
4.	Cheltuieli cu iluminatul	15.000	15.000	0
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	8.000	8.000	0
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	3.600	0	3.600
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate	5.000	5.000	0
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0
9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	19.800	0	19.800
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate	2.400	0	2.400
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	3.600	3.600	0
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	28.600	28.600	0
<b>TOTAL</b>		<b>1.030.200</b>	<b>885.200</b>	<b>145.000</b>

## III. Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială: 476,94 lei.



**IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de funcționare lunare raportate la numărul de beneficiari/lună) : 476,94 lei**

<sup>1</sup> La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natură la prețul pieței.

<sup>2</sup> Cheltuielile prevăzute la pct. 1-11 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

<sup>3</sup> Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

<sup>4</sup> Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli cu salariile de încadrare a personalului calificat în domeniul asistenței sociale, care participă efectiv la acordarea serviciilor de asistență socială.

<sup>5</sup> Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanții și lubrifianții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

**Director general D.G.A.S.P.C Sector 6**

**Președinte Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan**

**Gabriela Schmutzer**



**Ștefan Stanciu**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**





## DATE

## privind bugetul unității de asistență socială în anul 2020

Denumirea unității de asistență socială: **Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea – CANTINA SOCIALA GHENCEA**

Sediul: **Bd. Ghencea nr. 41 Sector 6**

Număr de persoane asistate lunar: **140**

Subvenția lunară/persoană asistată: **429,83 lei**

**I. Bugetul**

		lei				
Denumirea indicatorului		TOTAL	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Nr.crt.	Venituri totale, din care:	811.400	202.850	202.850	202.850	202.850
1.	Venituri ale asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii: <sup>1</sup>	89.280	22.320	22.320	22.320	22.320
2.	Subvenție acordată în temeiul Legii nr. 34/1998	722.120	180.530	180.530	180.530	180.530
	Cheltuieli totale, din care: <sup>2-3</sup>	811.400	202.850	202.850	202.850	202.850
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	250.320	62.580	62.580	62.580	62.580
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	492.000	123.000	123.000	123.000	123.000
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	35.000	8.750	8.750	8.750	8.750
4.	Cheltuieli cu iluminatul	6.000	1.500	1.500	1.500	1.500
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	4.800	1.200	1.200	1.200	1.200
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	0	0	0	0	0
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate	3.000	750	750	750	750
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0	0	0
9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	0	0	0	0	0
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie	960	240	240	240	240



	pentru persoanele asistate					
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	2.160	540	540	540	540
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	17.160	4.290	4.290	4.290	4.290

## II. Natura cheltuielilor aferente serviciului social CANTINA SOCIALA GHENCEA, pentru care se solicită subvenție.

Denumirea indicatorului		lei		
		Cheltuieli totale	Din subvenție în baza Legii 34/1998	Din venituri proprii
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	250.320	204.000	46.320
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	492.000	450.000	42.000
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	35.000	35.000	0
4.	Cheltuieli cu iluminatul	6.000	6.000	0
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	4.800	4.800	0
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	0	0	0
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate	3.000	3.000	0
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0
9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	0	0	0
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate	960	0	960
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	2.160	2.160	0
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	17.160	17.160	0
	<b>TOTAL</b>	<b>811.400</b>	<b>722.120</b>	<b>89.280</b>

## III. Cheltuieli curente de funcționare lunară în unitatea de asistență socială: 482,97 lei

## IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/ lună (cheltuielile curente de funcționare lunară raportate la numărul de beneficiari/lună) 482,97 lei

<sup>1</sup>La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natură la prețul pieței.



<sup>2</sup>Cheltuielile prevăzute la pct. 1-11 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul destat sau, după caz, de la bugetul local.

<sup>3</sup>Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

<sup>4</sup>Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli cu salariile de încadrare a personalului calificat în domeniul asistenței sociale, care participă efectiv la acordarea serviciilor de asistență socială.

<sup>5</sup>Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanții și lubrifianții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

**Director general D.G.A.S.P.C Sector 6**

**Președinte Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan**

**Gabriela Schmutzer**

**Ștefan Stanciu**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**



## DATE

## privind bugetul unității de asistență socială în anul 2020

Denumirea unității de asistență socială: **Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan-Ghencea – CENTRUL DE ZI PENTRU COPII SI FAMILII IN DIFICULTATE**

Sediul: **Bd. Ghencea nr. 41, Sector 6**

Număr de persoane asistate lunar: 40;

Subvenția lunară/persoană asistată 339,75 lei

**I.Bugetul**

Denumirea indicatorului		TOTAL	lei			
			Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Nr.crt.	Venituri totale ,din care:	218.800	54.700	54.700	54.700	54.700
1.	Venituri ale asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii: <sup>1</sup>	55.720	13.930	13.930	13.930	13.930
2.	Subvenție acordată în temeiul Legii nr. 34/1998	163.080	40.770	40.770	40.770	40.770
	Cheltuieli totale, din care: <sup>2-3</sup>	218.800	54.700	54.700	54.700	54.700
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	166.880	41.720	41.720	41.720	41.720
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	0	0	0	0	0
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	0	0	0	0	0
4.	Cheltuieli cu iluminatul	9.000	2.250	2.250	2.250	2.250
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	3.200	800	800	800	800
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	3.600	900	900	900	900
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate	2.000	500	500	500	500
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0	0	0



9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	19.800	4.950	4.950	4.950	4.950
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate	1.440	360	360	360	360
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	1.440	360	360	360	360
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	11.440	2.860	2.860	2.860	2.860

## II. Natura cheltuielilor CENTRUL DE ZI pentru care se solicită subvenție.

Denumirea indicatorului		lei		
		Cheltuieli totale	Din subvenție în baza Legii 34/1998	Din venituri proprii
1.	Cheltuieli de personal <sup>4</sup>	166.880	136.000	30.880
2.	Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate	0	0	0
3.	Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei	0	0	0
4.	Cheltuieli cu iluminatul	9.000	9.000	0
5.	Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon	3.200	3.200	0
6.	Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate	3.600	0	3.600
7.	Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate	2.000	2.000	0
8.	Cheltuieli de transport pentru persoane asistate și însoțitorii lor	0	0	0
9.	Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate	19.800	0	19.800
10.	Cheltuieli cu materialele pentru curățenie pentru persoanele asistate	1.440	0	1.440
11.	Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială <sup>5</sup>	1.440	1.440	0
12.	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații, etc.)	11.440	11.440	0
<b>TOTAL</b>		<b>218.800</b>	<b>163.080</b>	<b>55.720</b>

## III. Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială: 18.233,33 lei

## IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de funcționare lunare raportate la numărul de beneficiari/lună): 455,83 lei

<sup>1</sup> La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natură la prețul pieței.

<sup>2</sup> Cheltuielile prevăzute la pct. 1-11 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

<sup>3</sup> Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

<sup>4</sup> Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli cu salariile de încadrare a personalului calificat în domeniul asistenței sociale, care participă efectiv la acordarea serviciilor de asistență socială.

<sup>5</sup> Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanții și lubrifianții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

**Director general D.G.A.S.P.C Sector 6**

**Președinte Asociația Sfântul Arhidiacon Ștefan**

**Gabriela Schmutzer**



**Ștefan Stanciu**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

