

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT
PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-
ILFOV**

NR.....DIN DATA.....



CUPRINS

CAPITOLUL 1. INTRODUCERE	5
CAPITOLUL 2. DEFINIȚII	6
CAPITOLUL 3. OBIECTUL CONTRACTULUI	11
CAPITOLUL 4. VALOAREA CONTRACTULUI	11
CAPITOLUL 5. OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC.....	12
CAPITOLUL 6. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI	13
CAPITOLUL 7. DURATA CONTRACTULUI	14
CAPITOLUL 8. PERIOADA DE MOBILIZARE.....	15
CAPITOLUL 9. REDEVENȚA.....	15
CAPITOLUL 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE	16
CAPITOLUL 11. DIFERENȚELE DE TARIF.....	17
CAPITOLUL 12. COMPENSAȚIA.....	18
CAPITOLUL 13. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE	23
CAPITOLUL 14. INVESTIȚII	23
CAPITOLUL 15. SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT	24
15.1 Infrastructura de Transport.....	24
15.2 Condiții de exploatare a sistemului de transport.....	25
15.3 Elaborarea Programului de Transport.....	25
15.4 Cerințele standard pentru mijloacele de transport.....	26
15.5 Siguranța	27
15.6 Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor	27
15.7 Sistemul de taxare și management al traficului.....	28
15.8 Controlul Titlurilor de călătorie	29



[Handwritten signature]

1

[Handwritten signature]

CAPITOLUL 16. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI.....	29
16.1 Autorizații și licențe	29
16.2 Restricții teritoriale	29
16.3 Separarea contabilității.....	29
16.4 Întreținere, reparații și curățenie	30
16.5 Confortul și siguranța călătorilor	30
16.6 Sistemul de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională.....	31
16.7 Activități conexe Serviciului public de transport călători.....	32
16.8 Cesiunea și subcontractare.....	32
16.9 Activități de Marketing.....	32
16.10 Informarea publicului	33
16.11 Alte drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători.....	34
CAPITOLUL 17. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE	37
17.1 Infrastructura publică rutieră	37
17.2 Controlul exercitat asupra Operatorului.....	37
CAPITOLUL 18. RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI	38
CAPITOLUL 19. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE BENEFICIARE ALE SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	39
CAPITOLUL 20. FORȚA MAJORĂ	41
CAPITOLUL 21. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.....	42
CAPITOLUL 22. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ	44
CAPITOLUL 23. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE	45
CAPITOLUL 24. LITIGII	45
CAPITOLUL 25. LEGEA APLICABILĂ	46
CAPITOLUL 26. ALTE CLAUZE.....	46
CAPITOLUL 27. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII.....	47



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Anexe la Contract

- Următoarele anexe constituie parte integrantă a Contractului:
- **Anexa 1** – Programul de transport al operatorului
 - **Anexa 2** – Inventarul bunurilor utilizate de Operator în realizarea serviciului de transport public local de călători
 - **Anexa 2.1** - Inventarul bunurilor de retur ce alcătuiesc domeniul public și privat al UAT-urilor membre
 - Anexa 2.1.a. - Inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al UAT-urilor membre, aflate în concesiunea Operatorului
 - Anexa 2.1.b. - Inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al UAT-urilor membre, aflate în concesiunea Operatorului
 - Anexa 2.2 – Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului
 - **Anexa 3** - Mijloace de transport
 - Anexa 3.1. - Cerințe standard pentru mijloacele de transport
 - Anexa 3.2. - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului public
 - **Anexa 4 - Calculul compensației, fundamentări**
 - Anexa 4.1. Calculul compensației planificate pentru anul 1. Fundamentari pentru costul pe km si diferențe de tarif
 - Anexa 4.2. -Calculul compensației anuale - raport detaliat (fundamentare)
 - Anexa 4.3. - Calculul compensatiei - anul 1
 - Anexa 4.4. - Modul de calcul și acordare a compensației lunare.
 - **Anexa 5** - Costuri eligibile incluse în calculul decontării serviciului public și cerințele privind contabilitatea separată
 - **Anexa 6** - Calculul costului unitar / kilometru
 - Anexa 6.1 - Metodologia de calcul a costului unitar/ kilometru
 - Anexa 6.2 - Formula de indexare a costului unitar/ kilometru
 - **Anexa 7** - Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților
 - Anexa 7.1 – Indicatori de performanță ai serviciului pentru anul 1
 - Anexa 7.2 - Modalitatea de calcul a indicatorilor
 - **Anexa 8** - Indicele de satisfacție a pasagerilor (ISP)
 - **Anexa 9** - Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al operatorului
 - **Anexa 10** – Procedura de control a Operatorului
 - **Anexa 11** – Modele de situații și raportare
 - Anexa 11.1 Modelul formularului de decont lunar/anual pentru diferențele de tarif
 - Anexa 11.2.1 - Model Situație cu valoarea lunara /UAT, în cazul beneficiarilor Legii nr. 448/2006
 - Anexa 11.2.2 - Model Situație lunară categorii de persoane beneficiare de gratuitate conform actelor normative aplicabile
 - Anexa 11.2.3 - Model Situație cu beneficiarii HCGMB nr. 33_2011
 - Anexa 11.2.4 - Model Centralizator vânzare titluri de călătorie pe liniile urbane si regio, reduse
 - Anexa 11.2.5 - Model Situație vanzare titluri de călătorie pe liniile urbane si regio, reduse, pe UAT
 - Anexa 11.3- Model de calcul și acordare a compensației lunară
 - Anexa 11.4- Model de calcul și acordare a compensației anuală
 - Anexa 11.4.1 - Model de calcul și acordare a compensației anuale pe elemente de cheltuieli



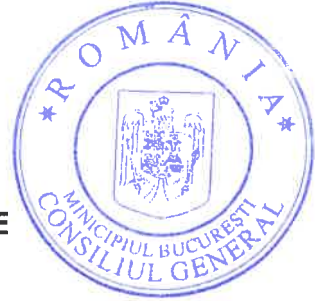
3

- Anexa 11.5 – Registrul de Reclamații
- Anexa 11.6 – Model raport al vânzărilor și emiterilor de titluri de călătorie
- Anexa 11.7 – Model rapoarte monitorizare
- **Anexa 12** - Politica privind resursele umane și politica socială

Documente asociate emise de Entitatea Contractantă și de Operator

- **Document Asociat 1 – Emis de Entitate Contractantă** - Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov
- **Document Asociat 2 – Emis de Entitate Contractantă** - Caiet de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov
- **Document Asociat 3– Emis de Entitate Contractantă** - Politica tarifară
- **Documente Asociate 4 – Emise de Entitate Contractantă, Operator și UAT-uri** - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul UAT-urilor membre ale Entității Contractante
 - Document Asociat 4.1 – **Emis de Entitate Contractantă/UAT-uri** - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul UAT-urilor membre ale Entității Contractante
 - Document Asociat 4.2 – **Emis de Operator** - Programul de investiții cu finanțare **din cota de investiții** aprobat de Entitatea Contractantă
- **Documente Asociate 5 – Emise de Operator** - Programul de investiții al Operatorului
 - Document Asociat 5.1.A – Emis de Operator - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii - Dotări
 - Document Asociat 5.1.B – Emis de Operator - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii – Lucrări
- **Document Asociat 6 - Emis de Operator** - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare **NU ESTE CAZUL**
 - 6.1 – Automate de vanzare
 - 6.2 – Funcționalitățile punctelor de vanzare
 - 6.3 – Lista amplasamentelor punctelor de distribuție pe domeniul public.
- **Document Asociat 7 – Emis de Entitate Contractantă** - Diferențele de tarif
- Document Asociat 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun și modul de acordare a diferențelor de tarif
- Document Asociat 7.2 - Modalitatea de repartizare a diferențelor de tarif pe UAT-uri
- **Documentul Asociat 8** - Emis de Entitate Contractantă-Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori





CAPITOLUL 1. INTRODUCERE

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători a fost încheiat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, *între:*

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI ILFOV (TPBI), persoană juridică, cu sediul în Green Gate Bd. Tudor Vladimirescu nr. 22, Et. 10, București 050883, sector 5, având codul de înregistrare fiscală nr. RO38474532, înregistrată sub nr. ... la Registrul Fundațiilor și Asociațiilor de pe lângă Judecătoria ... , cont nr. RO22BRDE410SV11236824100, deschis la BRD, reprezentată prin Gabriela FIREA având funcția de Presedinte al Asociației, în numele și *pentru unitățile administrativ-teritoriale din cadrul regiunii București-Ilfov*¹, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

Operatorul de transport **ECOTRANS STCM S.R.L**, cu sediul în Chitila, Str. Banatului Nr. 70, Judet Ilfov, înregistrat la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Ilfov sub nr. J23/4811/03.10.2018 având contul RO83BRDE445SV21579054450, deschis la BRD Agentia Chitila Complex Rezidenz, codul unic de înregistrare 39950464, reprezentat legal prin Melin MURAT având funcția de Administrator și Director General, în calitate de delegat, denumit în continuare **Operatorul**, pe de altă parte.

ÎNTRUCĂȚ:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport călători și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului (conform Anunț JOUE nr. 2018/S 110-251690, și Anunț JOUE nr. 2019/S 103-250582), potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;

¹ Regiunea București Ilfov este formată din următoarele Unități Administrativ Teritoriale membre TPBI: 1. MUNICIPIUL BUCUREȘTI; 2. JUDEȚUL ILFOV; 3. ORAȘUL BRAGADIRU; 4. ORAȘUL BUFTEA; 5. ORAȘUL CHITILA; 6. ORAȘUL MĂGURELE; 7. ORAȘUL PANTELIMON; 8. ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI; 9. ORAȘUL VOLUNTARI; 10. COMUNA 1 DECEMBRIE; 11. COMUNA AFUMAȚI; 12. COMUNA BERCENI; 13. COMUNA BRĂNEȘTI; 14. COMUNA CERNICA; 15. COMUNA CHIAJNA; 16. COMUNA CIOLPANI; 17. COMUNA CIOROGÎRLA; 18. COMUNA CLINCENI; 19. COMUNA COPĂCENI; 20. COMUNA CORBEANCA; 21. COMUNA CORNETU; 22. COMUNA DASCĂLU; 23. COMUNA DĂRĂȘTI; 24. COMUNA DOBROEȘTI; 25. COMUNA DOMNEȘTI; 26. COMUNA DRAGOMIREȘTI-VALE; 27. COMUNA GÂNEASA; 28. COMUNA GLINA; 29. COMUNA GRĂDIȘTEA; 30. COMUNA GRUIU; 31. COMUNA JILAVA; 32. COMUNA MOARA VLĂSIEI; 33. COMUNA MOGOȘOAIA; 34. COMUNA NUCI; 35. COMUNA PERIȘ; 36. COMUNA PETRĂCHIOAIA; 37. COMUNA SNAGOV; 38. COMUNA ȘTEFĂNEȘTII DE JOS; 39. COMUNA TUNARI; 40. COMUNA VIDRA; 41. COMUNA BALOTEȘTI; 42. ORAȘUL OTOPENI.



- B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport local de călători de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului public de transport integrat de persoane în Municipiul București și Județul Ilfov;
- C. Prezentul Contract este atribuit direct, potrivit prevederilor Regulamentului CE 1370/2007, având în vedere calitatea Operatorului de operator regional;
- D. Avizul Consiliului Concurenței, emis conform art. 52 alin.(2) al Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- E. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr.____/2020, privind aprobarea încheierii contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători

CAPITOLUL 2. DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
An/Anual	Reprezintă un an de la data intrării în vigoare a contractului
Autoritate de autorizare	Structură cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport călători, înființată în cadrul Entității Contractante
Avizul Entității Contractante	Avizul dat de către Entitatea Contractantă în legătură cu orice aspect definit care ar avea nevoie de acest aviz, prin prevederile prezentului contract
Entitatea Contractantă	Autoritatea locală competentă și anume Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători în Municipiul București și Județul Ilfov
Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov	Documentul care cuprinde condițiile speciale, în principal cele tehnice, impuse de Entitatea Contractantă în vederea achiziționării/atribuirii directe a serviciului public de transport local de calatori
Compensație	Înseamnă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera





	g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
Continuitatea Serviciului Public de Transport	Capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
Contract	Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, inclusiv toate anexele la acesta și documentele asociate ale Entității Contractante aplicabile serviciului public de transport local de călători pe aria de competență a acesteia. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public.
Cota de investiții	Reprezintă un quantum lunar egal cu 5% din a 12 parte din total cheltuielilor eligibile CE/an pentru finanțarea investițiilor în bunuri aparținând domeniului public sau privat al UAT-ului finanțator.
Diferențe de tarif	Sumele acordate Operatorului, de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit <i>Capitolului 11</i> din prezentul Contract și <i>Documentului Asociat 7</i> .
Drept exclusiv	Acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
Data intrării în vigoare	Data începerii prestării Serviciului public de transport local de călători, respectiv data de 1 a uneia din următoarele 3 luni semnării contractului = data semnării + perioadă mobilizare (perioada de mobilizare nu poate fi mai mare de 90 de zile)



Documente asociate ale Serviciului Public Integrat de Transport Local de Călători emise de Entitatea Contractantă	Documentele asociate de organizare și prestare ale serviciului public integrat de transport local de călători, elaborate de către părți și aprobate conform prevederilor legale în vigoare de către UAT membre TPBI prin Hotărâri de Consilii Locale, ale Consiliului General al Municipiului București și Adunarea Generală a Entității Contractante, obligatorii și direct aplicabile pentru toți Operatorii aflați în relații contractuale cu Entitatea Contractantă. Acestea sunt documente atașate prezentului Contract. Dacă modificarea unui Document Asociat influențează din punct de vedere financiar valoarea Contractului, părțile vor încheia un Act Adițional la prezentul Contract
Documente asociate ale Serviciului Public Integrat de Transport Local de Călători emise de Operator	Documentele elaborate de către Operator și aprobate conform prevederilor legale în vigoare de organele de administrare ale acestuia. Acestea sunt documente atașate prezentului Contract. Dacă modificarea unui Document Asociat influențează din punct de vedere financiar valoarea Contractului, părțile vor încheia un Act Adițional la prezentul Contract
Efectul financiar net	Totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în <i>Anexa 5</i>
Garanția constituită de Operator	Garanția de bună execuție, constituită de Operator în contul Entității Contractante, în scopul asigurării Entității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători
Licență de traseu	Actul tehnic și juridic emis de Entitatea Contractantă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport local de călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din <i>Document Asociat 1 - Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov</i>
Notificare de negociere	Documentul emis de oricare dintre părți în scopul începerii negocierilor în cazurile prevăzute în contract la art. 21.8
Notificare de încetare	Documentul emis de oricare dintre părți în scopul încetării contractului, conform prevederilor art. 21.7
Obligații de serviciu	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2





public	litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
Operator desemnat	Operatorul, altul decât Societatea de Transport București STB SA, care prestează servicii publice de transport de călători, în baza unui contract de delegare încheiat cu Entitatea Contractantă
Partea	Entitatea Contractantă sau Operatorul ECOTRANS STCM S.R.L , luată individual
Părți	Entitatea Contractantă și Operatorul ECOTRANS STCM S.R.L
Program de circulație	Programele de Circulație sunt parte componentă a Programului de transport și înseamnă documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor și numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport, precum și orele de sosire în stații.
Programul integrat de Transport Public local de călători	Programul integrat de Transport Public local de călători este parte a Documentului Asociat 2- Caiet de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov, document întocmit și aprobat de Entitatea Contractantă- care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în toată aria teritorială de competență a Entității Contractante.
Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare transport și a mijloacelor de transport utilizate	Programul de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, și a mijloacelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului, asumat de Operator și avizat de Entitatea Contractantă în conformitate cu prevederile art. 15.1.5 din prezentul Contract.
Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la	Programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de UAT-uri membre ale Entității Contractante pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice , realizate de către



bugetele UAT-urilor membre ale Entității Contractante	Operator, atașat la prezentul Contract ca <i>Document Asociat 4.1 - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetele UAT-urilor membre ale Entității Contractante</i> .
Programul de investiții cu finanțare din cota de investiții	Programul dotărilor și lucrărilor asumate de Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, finanțate de către UAT-ul finanțator prin cota de investiții, realizate de către Operator în scopul executării contractului, actualizat anual, atașat la prezentul Contract ca <i>Documentul Asociat 4.2</i>
Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii	Programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului sau surse atrase, atașat la prezentul Contract ca <i>Documentul Asociat 5.1.A și 5.1 B</i>
Programul de transport al Operatorului	Partea în sarcina Operatorului din Programul integrat de Transport Public local de călători, inclus în <i>Document Asociat 2 - Caiet de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov</i> - documentul întocmit și aprobat de Entitatea Contractantă- prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în toată aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport al Operatorului este atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa 1</i> .
Serviciul public integrat de transport local de călători	Serviciul definit art. 2 li. M) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport al Operatorului.
Sistem inteligent de transport (ITS)	Ansamblul de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. Sistemul poate cuprinde, fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
Raportul lunar de constatare	Documentul întocmit în conformitate cu <i>Anexa 11</i> la prezentul Contract, în baza căruia Entitatea contractantă plătește lunar Operatorului Compensația.
Tarif de călătorie	Prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul





	vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract, în concordanță cu <i>Document Asociat 3- Politica tarifară</i> .
Titluri de călătorie	Orice tip de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, letrică, SMS, de către Operator, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului de transport public local, emise conform prevederilor legale.
Unități Administrativ-Teritoriale membre ale Entității Contractante, beneficiare ale Serviciului de trnsport public local prestat de către Operator	Fiecare Unitate Teritorial Administrativă membră a Entității Contractante, denumită UAT membră TPBI în prezentul contract, beneficiară a serviciului de transport public prestat de către Operator pe aria de competență a Entității Contractante. UAT membră TPBI este reprezentată prin Primarul acesteia sau alta persoana împuternicită.
Valoarea totală a contractului	Echivalentul remunerației totale pe întreaga durată de valabilitate a contractului, înainte de aplicarea TVA, convenită Operatorului, calculată ca fiind valoare totală an 1 x10 ani

CAPITOLUL 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public integrat de transport pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Bucuresti si a Judetului Ilfov, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata sistemul de transport public în condițiile prevederilor legale aplicabile.

3.2 Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la *Capitolul 5* din prezentul Contract, pe traseele prevăzute în *Anexa 1 - Programul de transport al Operatorului*.

CAPITOLUL 4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1 Valoarea totală a contractului este **116.088.797,9** lei (la care se adaugă TVA), calculată prin multiplicarea valorii planificate pentru primul an de 10 ori, după formula: valoare totală planificată pe 10 ani = valoare totală planificată an 1 x 10 ani.



4.2 Valoarea totală planificată pentru anul 1 este **11.608.879,79** lei la care se adaugă TVA, obținută astfel:

valoarea totală planificată an 1 = sumă costuri planificate din anul 1 + Cota de investiții + Profit rezonabil

Cost total planificat pentru primul an al contractului (an 1):

1.005.479,9 km estimați autobuz linii regionale x 10,57 lei/km = **10.627.922,54 lei**

Profit rezonabil **449.561,12 lei**,

Cota investitii **531.396,13 lei**.

Valoarea totală planificată pentru anul 1 și valoarea totală a contractului vor fi actualizate periodic, în funcție de criteriile stabilite în anexele 6 și de modificările Programului de Transport (anexa 1).

CAPITOLUL 5. OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC

5.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- i. Operatorul va aplica Titlurile și Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea Contractantă, în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu Hotărârile TPBI, Hotărârile Consiliul General al Municipiului București, Consiliilor Locale și Consiliului Județean Ilfov, potrivit prevederilor prezentului Contract;
- ii. Operatorul va furniza servicii de transport pentru grupuri sociale de călători care pot beneficia de reduceri/ gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu Hotărârile TPBI, Hotărârile Consiliul General al Municipiului București, Consiliilor Locale și Consiliului Județean Ilfov, potrivit prevederilor prezentului Contract;
- iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, frecvenței, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport al Operatorului;
- iv. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate și performanță prevăzuți în prezentul Contract;
- v. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță, securitate și calitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația națională;





- vi. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit *Anexei 3.2.*, care va fi actualizată în perioada de derulare a contractului;
- vii. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin *Document Asociat 5 - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii* și a investițiilor din *Document Asociat 4.1 - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetele UAT-urilor membre ale Entității Contractante* și *Document Asociat 4.2 Programul de Investiții al Operatorului din cota de Investiții stabilite în sarcina acestuia*, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată;
- viii. Operatorul va gestiona Serviciul public de transport local de călători/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, în limita sa de competență, conform clauzelor contractului și legislației în vigoare.

5.2 Operatorul va realiza Serviciul public de transport local de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 5.1 și va avea:

- i. dreptul la plata Compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- ii. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iv. dreptul de exploatare a bunurilor sistemului de transport public, menționate în *Anexa 2*
- v. dreptul de a realiza investiții din fondurile alocate de la bugetele locale ale Municipiului București, ale Consiliului Județean Ilfov

5.3 Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 5.1 și pct. 5.2 se completează cu cele prevăzute la *Capitolul 16* din prezentul Contract precum și cu cele prevăzute în actele normative de specialitate aplicabile.

5.4 Fiecare Parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 6. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- i. ***bunuri de retur***, respectiv bunurile publice puse la dispoziție de către proprietar către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în *Anexa 2*, bunurile de natura domeniului public și privat nou create sau cele existente, și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, proprietarului, conform prevederilor legale;



Anexa 2.1.a Inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al UAT-urilor membre TPBI, aflate în concesiunea Operatorului.

Anexa 2.1.b Inventarul bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al UAT-urilor membre TPBI, aflate în concesiunea Operatorului.

- ii. **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii. Aceste bunuri aparțin Operatorului pe toată durata contractului și sunt utilizate în scopul executării acestuia. Amortizarea acestor bunuri este eligibilă pentru calculul compensației. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea Contractantă are dreptul de preempțiune la dobândirea bunurilor de preluare în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;
- iii. **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparțin Operatorului (inclusiv cele din capitalul social), rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului, inclusiv fonduri atrase, în condițiile legii și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la punctul ii. de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în *Anexa 2.2*. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 7. DURATA CONTRACTULUI

7.1 Durata Contractului este de 10 ani, începând de la Data intrării în vigoare.

7.2 Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007.

7.3 Entitatea Contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

7.4 În situația în care:

- a) Contractul se anulează sau încetează în orice alt mod;
- b) Contractul încetează înainte de termen;

Operatorul, aflat în oricare dintre situațiile prevăzute mai sus, are obligația, la solicitarea Entității Contractante, de a asigura continuitatea prestării serviciului public de transport local de călători, până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.





CAPITOLUL 8. PERIOADA DE MOBILIZARE

8.1 Între data semnării Contractului și data intrării în vigoare a Contractului, se întinde perioada de mobilizare.

8.2 În perioada de mobilizare, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a. prezentarea licenței de transport (comunitare) și a copiilor conforme eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul va efectua Serviciul;
- b. informare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului și a calificării profesionale ale acestuia, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport;
- c. informare privind contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul, utilizat efectiv;
- d. informare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- e. informarea privind funcționarea sistemului de taxare, informare călători, rețelei de distribuție a titlurilor de călătorie, a sistemului de monitorizare a flotei și eventual a sistemului de numărare a călătorilor sau de integrare cu sistemul de taxare menționat de Entitatea Contractantă, conform prevederilor prezentului Contract;
- f. Procesele verbale de preluare a bunurilor de retur de către operator de la Proprietari.

8.3 Pe durata Perioadei de Mobilizare, părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe la data intrării în vigoare a Contractului.

8.4 Finalizarea perioadei de mobilizare se va constata de către părți printr-un proces-verbal, asumat de către acestea.

CAPITOLUL 9. REDEVENȚA

9.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, prevăzute în *Anexa 2*, Operatorul se obligă să plătească Entității Contractante, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual similar amortizării, în procent de:

- 0,03% din valoarea de intrare a bunurilor puse la dispoziție, pentru primul an de contract;

- 0,03% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție pentru următorii ani de contract.



9.2 Operatorul va achita trimestrial Entității Contractante valoarea redevenței anuale datorate, în tranșe egale, cel târziu până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată.

9.3 Plata redevenței se va face pe baza de factură emisă de Entitatea Contractantă către Operator, în baza facturii primite de la UAT-ul proprietar al bunurilor concesionate, cel târziu până la data de 10 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată, în contul comunicat de aceasta.

9.4 Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Entității Contractante penalități de întârziere, în procent de 0,01%/zi aplicat începând cu ziua următoare termenului de scadență și până la data stingerii integrale a sumei neachitate.

9.5 În caz de întârziere la plată a redevenței cu 90 de zile, Entitatea Contractantă va executa garanția în tot sau în parte, constituită de Operator cu suma datorată de aceasta.

9.6 Operatorul va transmite Entității Contractante o copie a dovezii virării sumelor datorate.

9.7 Entitatea Contractantă va vira UAT-urilor proprietare ale bunurilor concesionate prevăzute în *Anexa 2*, redevența și penalitățile plătite de operator, în maxim 5 zile de la încasarea acestora.

9.8 Părțile vor completa pe durata derulării prezentului contract *Anexa 2*. Entitatea Contractantă va actualiza valoarea anuală a redevenței menționată la art. 9.1 cu valoarea datorată de Operator pentru dreptul și obligația de exploatare a mijloacelor de transport ce vor fi puse la dispoziție, etapizat, de UAT-uri către Operator.

9.9 Părțile vor completa pe durata derulării prezentului contract *Anexa 2*, astfel:

a) Operatorul va transmite Entității Contractante *Anexa 2* actualizată în termen de maxim 5 zile de la orice modificare survenită;

b) după termenul prevăzut la lit. a) Entitatea Contractantă va actualiza valoarea anuală a redevenței conform art. 9.1 cu valoarea datorată de Operator pentru dreptul și obligația de exploatare a bunurilor publice aparținând domeniului public și privat al UAT-urilor și concesionate către Operator.

9.10 Data de începere a calculului redevenței este data semnării Procesului Verbal de Predare-Primire între Operator și UAT, pentru bunurile respective.



CAPITOLUL 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

10.1 În termen de 90 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, o sumă de 50.000 de lei, în cuantum de 0,043 % din valoarea Contractului pentru anul 1, fără TVA, prin una din următoarele modalități: scrisoare de garanție bancară, poliță de asigurare emise în favoarea Entității Contractante, valabile pe toata perioada derulării contractului sau prin virament bancar în contul comunicat de Entitatea Contractantă.





10.2 Garanția se actualizează anual, cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică, după primul an de contract.

10.3 Garanția se reîntregește trimestrial de către Operator, până în ziua de 15 a primei luni a fiecărui trimestru, dacă aceasta a fost executată parțial sau integral de către Entitatea Contractantă. Neconstituirea garanției de către Operator, în termenul prevăzut în prezentul articol, dă dreptul Entității Contractante să solicite Operatorului o penalitate de 0,01% din valoarea totală a garanției/zi până la acoperirea integrală a garanției.

10.4 Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului sau a altor obligații legale.

10.5 Valoarea rămasă neexecutată a garanției de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract.

CAPITOLUL 11. DIFERENȚELE DE TARIF

11.1 Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în *Documentul Asociat 7 - Diferențele de tarif*, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după data intrării în vigoare a contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliilor Locale, Consiliului Județean și/sau Consiliului General al Municipiului București, după caz. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în *Documentul Asociat 7 - Diferențele de tarif*.

11.2 Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual de către Entitatea Contractantă, potrivit *Documentului Asociat 7 - Diferențele de tarif* și se comunică UAT-urilor/DGASPC pentru a fi prevăzute în bugetele anuale proprii.

11.3 Diferențele de tarif se vor calcula până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă. Până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se face decontarea, Entitatea Contractantă va transmite Operatorului situația diferențelor de tarif, stabilită în baza documentelor justificative primite de la Operatorul care gestionează/administrează sistemul automat de taxare, pentru a fi introdusă în Raportul lunar de constatare.

11.4 Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea Contractantă, în baza facturii aferente Compensației, conform art.12.5.



CAPITOLUL 12. COMPENSAȚIA

12.1 Compensația nu poate depăși suma necesară pentru acoperirea efectului financiar net, determinat de costurile ocazionate și de veniturile generate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu public și a obligației tarifare, precum și de o cota de investiții și un profit rezonabil.

12.2 Compensația lunară plătită Operatorului se calculează după următoarea formulă:
Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public = Cheltuielile de exploatare eligibile + Cheltuieli comerciale + Profit rezonabil – Venituri ale Operatorului asociate Obligației de serviciu public, la care se adaugă Cota de investiții

Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public (C lunară) include și Compensație din diferențe de tarif calculată conform Capitolului 11.

C lunară = CE + C_{com} + Pr – V, la care se adaugă CI, unde:

C lunară [lei] – reprezintă Compensația lunară plătită Operatorului;

CE [lei] – total cheltuieli eligibile, la nivelul cheltuielilor de exploatare și cheltuielilor financiare suportate de Operator pentru îndeplinirea Obligațiilor de serviciu public, condițiilor de mediu impuse și a tuturor cerințelor prevăzute în prezentul Contract, a Regulamentului și Caietului de sarcini ale serviciului de transport public local și a altor prevederi legale, inclusiv ale Hotărârilor Entității Contractante și UAT-urilor membre.

Acestea sunt fundamentate în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007; aceasta se realizează prin aplicarea principiilor privind stabilirea cheilor de repartizare a cheltuielilor indirecte și cheltuielilor generale și administrative între activitățile desfășurate de Operator și între modurile de transport, potrivit *Anexei 5*.

Cheltuielile eligibile CE sunt calculate inclusiv cu luarea în considerare a cheltuielilor realizate de Operator cu investițiile din fonduri proprii și a cheltuielilor financiare aferente rambursării creditelor de exploatare și investiții.

Pentru calculul lunar al compensației, CE se calculează conform formulei:

$$CE = C_a / \text{km} \times K_{\text{mar}}, \text{ unde}$$

C_a / km reprezintă costul în lei stabilit pe km pe autobuze linii regionale, calculat potrivit *Anexei 6*.

C_{com} reprezintă cheltuielile realizate de operator, asociate contractelor comerciale, încheiate cu operatorul care gestionează/administrează sistemul automat de taxare, privind activitățile de colectare a veniturilor provenite din vânzarea titlurilor de călătorie, din diferențele de tarif și din activitățile de control a călătorilor, sunt cheltuieli eligibile.



Costul pe km este calculat cu includerea amortizării investițiilor operatorului și a cheltuielilor financiare aferente investițiilor (dobânzi și alte cheltuieli financiare aferente rambursării creditelor de investiții), și va fi ajustat potrivit metodologiei din *Anexa 6*, după caz

$C_a/\text{km}/\text{an 2020}$ (linii regionale) = 10,57 lei/ km

Km reprezintă numărul de km efectivi realizați de mijloacele de transport ale Operatorului în luna pentru care se acordă Compensația, pe traseele stabilite în Programul de transport al Operatorului (care cuprinde și km acces și retragere), potrivit *Anexei 9*;

CI [lei] – reprezintă cota de investiții lunară aferentă Programului de investiții asumat de Operator, în scopul executării Contractului. Cota de investiții lunară, pentru întreaga durată de valabilitate a Contractului, este de 5% din a 12 parte din total cheltuieli eligibile CE/an (anexa 4.3) Cota de investiții are aplicabilitate pentru realizarea investițiilor prevăzute în Documentului Asociat 4.2, conform Programului anual de investiții agreeat prin contract.

Pr [lei] - reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de Operator, aplicată la total cheltuieli eligibile. Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea Contractantă, pentru întreaga durată de valabilitate a Contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile este de 4,23%/an. Această rată nu poate fi mai mică decât rata SWAP aferentă plus 1%, comunicată de Consiliul Concurenței.

V [lei] – reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv:

- i. venituri din activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit: reprezintă veniturile repartizate Operatorului prin aplicarea metodologiei din Documentul Asociat 8- Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori, în baza contractului comercial încheiat cu operatorul care administrează Sistemul Automat de Taxare;
- ii. venituri din alte activități legate de prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate: venituri din reclamă și publicitate pe sau în mașini, pe sau în clădirile sau dotările Operatorului, publicitate pe titlurile de călătorie, vânzarea de materiale promoționale sau informative asociate transportului public prestat (hărți, cărți poștale, pixuri, insigne, etc.).
- iii. orice alte venituri obținute de către Operator în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate. Sunt acele venituri care se realizează sporadic din activitatea curentă a operatorului, cum ar fi venituri din casări de mijloace fixe aferente bunurilor proprii, valorificare de deșeuri, închirierea temporară a unor spații ale Operatorului venituri asociate drepturilor de autor și proprietate intelectuală, etc.
- iv. Venituri din închirierea bunurilor concesionate în cota-parte de 50%. (prevedere conform Cod Administrativ)



12.3 Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate.

12.4 Operatorul va întocmi o factură, până pe data de 3 a lunii curente, reprezentând avansul din compensația totală lunară. Suma aferentă avansului se calculează ca un procent de 60% din a 12 parte din compensația anuală planificată pentru UAT-urile membre, conform *Anexei 4*. Entitatea Contractantă facturează UAT-urile beneficiare membre TPBI în maximum 1 zi de la primirea facturii. UAT-urile membre vor plăti Entității Contractante avansul în maximum 5 zile de la primirea facturii. Entitatea Contractantă va achita Operatorului sumele aferente avansului, primite de la UAT-urile membre până la data de 10 a aceleiași luni.

12.5 Compensația va fi plătită de către Entitatea Contractantă prin grija UAT-urilor beneficiare membre TPBI, Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare întocmit de către Operator până la data de 22 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația, potrivit *Anexei 11.3* la prezentul Contract și a facturii cu menționarea valorii totale. În acest sens, raportul final al kilometrilor pentru care se plătește Compensația va fi transmis de către Operator până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

12.6 Raportul lunar de constatare va fi acceptat în tot sau în parte de către Entitatea Contractantă prin Proces Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare, semnat de către Entitatea Contractantă și transmis către Operator până pe data de 28 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația. În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare sunt contestate de Entitatea Contractantă, acest lucru va fi menționat în mod expres și transmis Operatorului, precizându-se: motivele și suma ce va rămâne de regularizat până la data de 20 a lunii următoare emiterii Procesului Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare. În această situație Entitatea Contractantă va efectua plata sumei totale a Compensației, în termenul prevăzut la art. 12.8, urmând ca sumele contestate să fie regularizate prin factură, după caz, funcție de soluționarea contestației. În cazul nesoluționării contestației în totalitate, pentru valoarea rămasă nesoluționată părțile vor proceda conform legii și prevederilor capitolului 24 Litigii.

12.7 Operatorul are obligația de a semna Procesul Verbal de Recepție al Raportului lunar de constatare, în termen de 2 zile de la primirea acestuia, dar nu mai târziu ultima zi a lunii. Operatorul va emite factura în prima zi lucrătoare a lunii următoare semnării Procesului Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare, iar valoarea facturii va fi suma integrală a compensației, cu regularizarea avansului plătit, conform art.12.4. În situația în care factura se stornează și se reemite și înregistrează la Entitatea Contractantă la o dată ulterioară datei de emiterie a facturii inițiale, termenele curg începând cu data facturii reemise.

În cazul în care valoarea compensației este contestată de oricare dintre părți, regularizarea valorii contestate se face la până la următoarea factură de compensație cu





valoarea menționată în Procesul Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare al lunii în care se face regularizarea. În aceste cazuri, Procesul Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare va avea un capitol distinct privind regularizarea pentru luna anterioară și menționarea privind valoarea regularizată și luna pentru care se va face regularizarea, eventual valoarea rămasă contestată.

12.8 Plata Compensației reprezentând valoarea facturată (cu regularizarea avansului primit) și/sau a facturii de regularizare din luna anterioară, dacă este cazul, se va realiza de către Entitatea Contractantă în termen de 10 zile de la data facturii emise de către Operator. Factura pentru plata compensației va avea la baza documente și rapoarte, produse de sisteme de monitorizare electronice care să ateste kilometri prestați, fiind acceptate și rapoarte complementare conform legislației în vigoare, pentru situațiile când sistemele de monitorizare nu sunt funcționale în mod justificat.

12.9 Entitatea Contractantă emite factura pentru fiecare UAT beneficiar membru TPBI în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea facturii de la Operator. Entitatea Contractantă menționează distinct în factura compensației către UAT-ul finanțator al investiției valoarea aferentă cotei de investiții lunare.

12.10 UAT-urile beneficiare membre TPBI vor plăti către Entitatea Contractantă în contul facturile pentru compensație în termen de 6 zile de la primirea facturii. UAT-urile vor plăti către Entitatea Contractantă penalități de întârziere la plata facturii de 0,01% pe zi de întârziere pentru neplata la timp a facturii privind compensația, conform art.12.9.

12.11 Entitatea Contractantă va plăti către Operator în baza facturii emise de acesta, penalități de întârziere de 0,01% pe zi pentru neplata la timp a facturii, după încasarea de la UAT.

12.12 UAT-ul investitor, Operatorul și Entitatea Contractantă vor proceda la regularizare anuală, pentru sumele provenite din cota de investiții, pe bază de documente justificative financiar contabile, conform legislației în vigoare și Metodologiei de decontare agreată între UAT-ul finanțator, Entitatea Contractantă și Operator. Facturile de regularizare urmează a fi emise/plătite conform prevederilor Metodologiei de decontare, pe baza aprobărilor UAT-ului finanțator.

12.13 Compensația nu poate depăși Efectul financiar net.

12.14 În vederea evitării supracompensării, până la depunerea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit *Anexei 11*. Compensația anuală reprezintă cea mai mică valoare dintre:

- valoarea totală anuală a Compensației calculate potrivit Rapoartelor lunare de constatare aprobate pentru anul respectiv;

- valoarea totală anuală a Compensației, calculate potrivit art. 12.2. de mai sus, în care CE se va înlocui și va reprezenta valoarea cheltuielilor efective suportate de Operator pentru prestarea Obligației de serviciu public efective, pe categoriile de costuri prevăzute în *Anexa 6*, conform draftului de situații financiare anuale auditate, bilanței de verificare aferente acestora și auditului tehnico-economic efectuat prin grija Entității Contractante.



12.15 Entitatea Contractantă va realiza din surse financiare proprii un Audit Tehnico-Economic privind serviciul de transport public de călători delegat prin prezentul contract, ce va fi finalizat până la data de 31 martie a anului următor pentru anul precedent.

Raportul de audit va stabili:

i. costul/km eligibil;
ii. valoarea anuală a compensării pe baza cheltuielilor efective eligibile suportate de operator pentru prestarea obligației de serviciu public efective, pe categoriile de costuri prevăzute în *Anexa 5*;

iii. valoarea decontului anual pentru regularizarea compensației;
iv. recomandări privind îmbunătățirea modului de gestiune a contractului referitoare la modul de organizare a evidenței contabile, procedurilor și normelor interne precum și activității operaționale pentru realizarea obligației de serviciu public contractată.

12.16 Operatorului i se va pune la dispoziție raportul anual de audit tehnico-economic, iar acesta are dreptul de a formula obiecțiuni în termen de 10 zile lucrătoare de la primire. Raportul auditului tehnico-economic și obiecțiunile Operatorului vor face obiectul unei ședințe de conciliere desfășurată împreună cu reprezentanți ai Auditorului și ai părții auditate. Entitatea Contractantă va înainta spre analiză și aprobare organelor sale statutare, funcție de competențele legale oferite, raportul final rezultat în urma ședinței de conciliere.

12.17 Operatorul, în termen de 15 zile lucrătoare de la comunicarea aprobării raportului final de către organele statutare ale Entității Contractante, va întocmi decontul anual pentru calculul compensației anuale, potrivit *Anexei 11*.

12.18 Entitatea Contractantă/UAT-ul beneficiar membru TPBI emite factura pentru fiecare UAT beneficiar membru TPBI /Entitatea Contractantă pentru decontul anual în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea facturii de la Entitatea Contractantă/Operator.

12.19 UAT-urile /Entitatea Contractantă vor/va plăti către Entitatea Contractantă/UAT-uri în contul ce va fi comunicat, facturile pentru decontul anual privind compensația, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea facturii.

12.20 În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată potrivit art. 12.15, Operatorul va vira în contul Entității Contractante diferența rezultată, în termen de 15 zile de la facturare. În această situație, Entitatea Contractantă va vira fiecărui UAT, în termen de 10 zile de la încasarea sumei cu titlu de compensație anuală primită de la Operator, suma cuvenită.

12.21 Operatorul va plăti către Entitatea Contractantă penalități 0,01% pe zi de întârziere pentru neplata la timp a facturii privind compensația de la art. 12.18.

12.22 În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit art. 12.15, Entitatea Contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 15 zile de la facturare. În această situație Entitatea Contractantă, va factura fiecărui UAT, suma aferentă obligației de compensare anuală, cu termen de plată de 7 zile de la primirea facturii.

12.23 UAT-ul va plăti către Entitatea Contractantă penalități de întârziere la plata facturii de 0,01% pe zi de întârziere pentru neplata la timp a facturii privind compensația de la art. 12.18.



A blue ink handwritten signature.



12.24 Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație, conform art. 12.18, vor fi aprobate de *consiliile locale ale unităților administrativ-teritoriale beneficiare, membre TPBI*, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume aferente Compensației anuale.

CAPITOLUL 13. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

13.1 Entitatea Contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie

13.2 Entitatea Contractantă poate propune, pe parcursul derulării prezentului Contract, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe călătorie [lei/călătorie], în conformitate cu prevederile din Ordinele președintelui A.N.R.S.C. Tipurile titlurilor de călătorie vor fi stabilite, modificate și ajustate de către Entitatea Contractantă, în calitatea acesteia de reglementator în domeniu, lista cu acestea fiind comunicată Operatorului ulterior aprobării.

13.3 La data începerii prezentului Contract Operatorul va aplica tarifele de călătorie prevăzute în *Document Asociat 3- Politica tarifară* .

13.4 Tarifele de călătorie vor fi stabilite, modificate și ajustate de către Entitatea Contractantă potrivit prevederilor din *Documentului Asociat 3 – Politica tarifară*.

13.5 Lista cu tarifele de călătorie pentru transportul public de persoane efectuat prin curse regulate de Operator pe liniile regionale are valabilitate pentru toate traseele regionale - curse regulate transport public de călători pentru care Entitatea Contractantă a eliberat licențe de traseu.

13.6 Operatorul va aplica politica tarifară aprobată și comunicată de către Entitatea Contractantă în termenul comunicat de aceasta, și agreat de operator.

13.7 Veniturile realizate de operator, asociate contractului comercialîncheiat cu operatorul care gestionează/administrează sistemul automat de taxare, privind activitățile de colectare a veniturilor provenite din vânzarea titlurilor de călătorie, din diferențele de tarif și din activitățile de control a călătorilor, sunt venituri eligibile. Aceste venituri se vor evidenția separat de către Operator și vor intra în calculul Compensației.

CAPITOLUL 14. INVESTIȚII

14.1 Investițiile pot fi realizate de Operator:

- a) din surse publice pentru realizarea programelor de investitii ale UAT-urilor membre;
- b) din cota de investitii pentru realizarea programului de investitii asumat de operator pentru executarea contractului;

Bunurile realizate de Operator, in conformitate cu programele de investitii din surse publice, Documente Asociate nr 4.1 si 4.2 constituie bunuri de retur, ce revin de drept, la expirarea contractului, gratuit si libere de sarcini,UAT-urilor. Ca urmare a finalizării și implementării investițiilor din surse publice, proprietarul bunurilor va calcula și încasa o valoare a redevenței ajustată cu noile investiții.

- c) din surse proprii si atrase.



Bunurile realizate de Operator, în conformitate cu programele de investiții din surse proprii și surse atrase, constituie bunuri de preluare/bunuri proprii, în funcție de sursa de finanțare.

14.2 Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programele de Investiții al Operatorului, prevăzute în *Document Asociat nr 5.1A și 5.1B - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii, și cele din Document Asociat nr 4.1 - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetele UAT-urilor membre ale Entității Contractante și Document Asociat nr 4.2 - Programul de investiții asumat de Operator* din cota de investiții, aprobat de Entitatea Contractantă.

14.3 Amortizarea lunară aferentă investițiilor realizate de Operator conform *Document Asociat 5.1A și 5.1 B - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii*, va fi luată în considerare pentru calculul Compensației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

14.4 Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al UAT-ului, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare CE aferente Obligațiilor de serviciu public, conform instrucțiunilor din Anexa 5.

14.5 Cheltuielile pentru investiții din Programul de Investiții al UAT-ului, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract cat și din Programul de investitii asumat de Operator din cota de investiții, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor UAT-ului pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului.

14.6 După recepționare, bunurile rezultate din investitiile din surse publice, vor fi comunicate UAT-urilor pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public sau privat și spre informare Entității Contractante.

CAPITOLUL 15. SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

15.1 Infrastructura de Transport

15.1.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public. Bunurile care alcătuiesc infrastructura de transport se împart în trei categorii:

- infrastructura dată în concesiune Operatorului, administrarea rămânând în sarcina Operatorului;
- infrastructura dată în folosință Operatorului, administrarea rămânând în sarcina proprietarului;
- infrastructura aflată în proprietatea și administrarea Operatorului.

15.1.2 Operatorul are dreptul și obligația de a administra infrastructura de operare, care reprezintă.





- infrastructura de transport pusă la dispoziție de către UAT-urile membre ale Entității Contractante, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, *Anexa 2* (bunuri publice) la prezentul Contract
- infrastructura de transport proprie a Operatorului utilizată pentru prestarea serviciului.

15.1.3 Entitatea Contractantă va depune diligențe pe lângă instituțiile responsabile în vederea administrării și întreținerii componentelor infrastructurii rutiere, conform competențelor legale, altele decât cele menționate la art. 15.1.2.

15.1.4 Răspunderea pentru funcționarea infrastructurii la parametrii menționați anterior revine părții care are în administrare infrastructura din arealul respectiv.

15.1.5 Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, prevăzută la art. 15.1.2, și a mijloacelor de transport utilizate prevăzute în Anexa 3.2, până la data de 15 noiembrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport și a mijloacelor de transport într-o condiție tehnică optimă, pe care îl va trimite spre avizare Entității Contractante.

15.1.6 Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport întocmit potrivit art. 15.1.5 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, iar în caz de accidente ori în alte cazuri de avarie neprevăzute a infrastructurii, va interveni operativ, în vederea asigurării continuității prestării Serviciului public de transport călători.

15.1.7 În cazul neasigurării continuității prestării Serviciului, prin neefectuarea lucrărilor de reparație și întreținere, conform pct. 15.1.5, Entitatea Contractantă va aplica Operatorului o penalitate de 0,01%/zi de întrerupere din valoarea acceptată și plătită a compensației pentru luna anterioară producerii evenimentului de la 15.1.5.

15.2 Condiții de exploatare a sistemului de transport

15.2.1 Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

15.2.2 Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

15.3 Elaborarea Programului de Transport

15.3.1 Până la data de 1 septembrie Operatorul va prezenta propuneri cu privire la Programul de transport aflat în derulare.

15.3.2 Entitatea Contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport. În acest sens, Entitatea Contractantă va trimite Operatorului în fiecare an, până la data de 15 octombrie, Programul de transport pentru anul următor.

15.3.3 Numărul de kilometri pe fiecare mod de transport al unui Program de Transport, corelat cu capacitatea Operatorului, nu va putea varia cu mai mult de 10% în plus, sau 5% în minus față de Programul de transport anterior, decât cu acordul Operatorului.



25

15.3.4 Programul de transport al Operatorului va putea fi modificat pe parcursul derulării Contractului de către Entitatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective rezultate din sondaje de opinie, dezbateri publice, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, evenimente speciale, necesitatea introducerii de noi trasee, modificarea sau prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații, sau eliminarea și adaptarea acestor curse la necesitățile serviciului, modificarea parcului Operatorului, etc. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, eșalonat, în termen de maxim 60 de zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea Contractantă. Acordul expres al Operatorului pentru noul Program de Transport este necesar numai în cazul în care solicitarea Entității Contractante depășește capacitatea de transport, precum și atunci când numărul total de kilometri din Programul de transport astfel modificat variază față de cel precedent, pe oricare din modurile de transport, conform 15.3.3 de 10% în plus, sau 5% în minus.

15.3.5 În situația în care Entitatea Contractantă ajustează Programul de transport al Operatorului, părțile vor încheia un Act Adițional cu excepția cazului prevăzut de art. 15.3.3. Acesta va conține date privind numărul de kilometri programați precum și noua valoare a contractului. Entitatea Contractantă, în funcție de necesitățile impuse de numărul de cetățeni care utilizează transportul public de călători, de necesitatea de implementare a integrării teritoriale și tarifare a serviciilor de transport, precum și de posibilitățile Operatorului de a asigura condițiile impuse de Entitatea Contractantă, poate solicita modificarea substanțială a Programului de Transport și implicit prezentul contract cu toate anexele sale, în baza voinței părților.

15.4 Cerințele standard pentru mijloacele de transport

15.4.1 Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport:

- (i) aflate în proprietatea sa și/sau ori deținute de către acesta în baza unor contracte de leasing;
- (ii) achiziționate de către Operator conform Programului de investiții, potrivit *Document Asociat 5 - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii*;
- (iii) puse la dispoziție de către UAT-urile membre ale Entității Contractante, potrivit proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract.

15.4.2 Operatorul va folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport prevăzute în *Anexa 3*, care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- (i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- (ii) dețin toate documentele cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- (iii) respectă specificațiile tehnice din *Anexa 3*.

15.4.3 Operatorul poate achiziționa mijloace de transport noi sau cu o durată rămasă de funcționare de cel puțin 6 ani pentru autobuze și care corespund cerințelor prevăzute în Programul de transport și în *Anexa 3*. Autobuzele astfel achiziționate vor fi conforme cel puțin cu standardul de emisii EURO 5 și a legislației în vigoare.





15.5 Siguranța

15.5.1 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi, în limita competențelor sale.

15.5.2 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea Contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

15.5.3 Mijloacele de transport folosite de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport, precum și prevederile Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov și a Caietului de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov.

15.5.4 Personalul deservent al mijloacelor de transport trebuie să îndeplinească condițiile legale privind siguranța rutieră și să respecte Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov.

15.6 Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor

15.6.1 Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea Contractantă sunt prezentați în *Anexa 7* la Contract.

i) Indicatorii de performanță sunt raportați trimestrial de către Operator, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului încheiat, împreună cu documentele doveditoare privind îndeplinirea acestora.

ii) Entitatea Contractantă, după realizarea verificărilor, în termen de 15 zile, poate solicita, după caz, clarificări Operatorului.

iii) Operatorul este obligat să răspundă solicitărilor Entității Contractante în termen de 10 zile.

iv) În maxim 10 zile de la primirea clarificărilor, rezultatul evaluării indicatorilor va fi concretizat și comunicat de către Entitatea Contractantă printr-o notificare justificată și documentată după caz, Operatorului.

15.6.2 Neîndeplinirea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu *Anexa 7* la prezentul Contract.

15.6.3 Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform *Capitolului 10* din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, acestea se vor plăti de către Operator în termen de 60 de zile de la data notificării de către Entitatea Contractantă a insuficienței garanției.

15.6.4 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță constatată conform art. 15.6.2, Operatorul are obligația întocmirii și comunicării către Entitatea Contractantă în termen de 30 de zile de la data notificării prevăzute la art. 15.6.1 pct. iv), a unui plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor.



15.6.5 În cazul în care Entitatea Contractantă agreează planul de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta urmează a fi aprobat în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

15.6.6 În cazul în care Entitatea Contractantă nu agreează planul de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta va fi actualizat de către Operator în termen de 10 zile, conform obiecțiunilor Entității Contractante.

15.6.7 În cazul în care Operatorul nu își însușește și/sau nu implementează în tot sau în parte obiecțiunile Entității Contractante prevăzute la art.15.6.6, vor fi aplicate prevederile art. 22.3 pct. v) din Contract.

15.6.8 Operatorul are obligația de a informa publicul călător cu privire la *Procedura de Reclamație* prin orice mijloc de comunicare (în locuri vizibile amplasate pe traseele din Programul de transport, în mediul online, ș.a.).

15.6.9 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "*Registru de Reclamații*". Acest Registru de Reclamații va fi structurat în funcție de competența de răspuns a Operatorului: petiții la care Operatorul formulează răspuns în mod direct și petiții pe care Operatorul le redirecționează către Entitatea Contractantă. Operatorul va transmite Entității Contractante un raport lunar cu privire la soluționarea reclamațiilor înregistrate în Registrul de Reclamații în luna anterioară, conform *Anexei 11*.

15.6.10 Operatorul este obligat să răspundă petițiilor, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

15.6.11 Pentru petițiile care exced competenței Operatorului, acesta transmite petiția Entității Contractante sau altor autorități competente în vederea formulării unui răspuns, dar și o informare petentului privind redirecționarea petiției sale.

15.6.12 Entitatea Contractantă va transmite, în termen de 48 ore, Operatorului, petițiile al căror răspuns se referă la activitatea Operatorului și primite de aceasta sau de UAT-urile membre. Acestea vor fi incluse de către Operator în Registrul de Reclamații.

15.7. Sistemul de taxare și management al traficului

15.7.1 Entitatea Contractantă va face demersurile necesare implementării și îmbunătățirii continue a unui sistem de management al transportului public în sensul furnizării de către sistem a unor instrumente necesare monitorizării prestației Operatorului.

15.7.2 Operatorul are obligația de a achiziționa și monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului de transport public local validatoarele pentru Titlurile de călătorie și echipamentele de bord pentru Sistemul Automat de Taxare, potrivit specificațiilor din *Anexa 3.1.* și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

15.7.3 Indicatorii prevăzuți în *Anexa 7* vor fi monitorizați de către Entitatea Contractantă pe baza unor rapoarte de sinteză obținute din sisteme de monitorizare, din echipamentele disponibile operatorului, completate cu rapoartele acestuia date pe proprie răspundere.

15.7.4 Administratorul sistemului automat de taxare are obligația instruirii personalului Operatorului cu privire la funcționarea sistemului de taxare și la modalitatea de preluare a



dateilor din echipamentele îmbarcate și din garaje precum și cu privire la soluționarea eventualelor disfuncționalități ale sistemului. Administratorul sistemului automat de taxare va elabora un proces verbal de instruire cu Operatorul, însoțit de ambele părți. Procesul verbal de instruire va fi înaintat în copie conform cu originalul către Entitatea Contractantă în termen de 5 zile de la semnare.

15.8 Controlul titlurilor de călătorie

15.8.1 Controlul titlurilor de călătorie se va realiza conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului public de transport local de călători aprobat de Entitatea Contractantă, care prevede obligațiile călătorilor și sancțiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligații, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt titlu de călătorie valabil.

15.8.2 Controlul titlurilor de călătorie, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face în conformitate cu prevederile din Regulamentul serviciului public de transport local de călători aprobat de Entitatea Contractantă, pe raza tuturor UAT-urilor membre

CAPITOLUL 16. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract cât și în legislația în vigoare, Operatorul va avea și următoarele drepturi și obligații:

16.1 Autorizații și licențe

16.1.1 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

16.1.2 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract *Licență de traseu* valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

16.2 Restricții teritoriale

16.2.1 Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport local de călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

16.2.2 Operatorul, în calitatea sa de operator intern, are obligația de a nu participa la procedurile de licitație ori negociere directă pentru prestarea de servicii de transport public local în afara razei administrativ-teritoriale a Entității Contractante.

16.3 Separarea contabilității

16.3.1 Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport local de călători din prezentul Contract sau care sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și



servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport local de călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit *Anexei 5*.

16.3.2 Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(i) conturile contabile analitice corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedurile de repartizare a acestor costuri agreeate de către Entitatea Contractantă conform *Anexei 5*;

(ii) costurile Serviciului public de transport local de călători trebuie să fie acoperite din veniturile indirecte încasate de la călători și din plățile Entității Contractante sub formă de compensație.

16.4 Întreținere, reparații și curățenie

16.4.1. Operatorul are obligația exploatarei, întreținerii, dezapezirii, reparării infrastructurii de operare, potrivit prevederilor prezentului Contract.

16.4.2. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

16.4.3. Operatorul are obligația să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale a infrastructurii de transport, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții avizate de Entitatea Contractantă.

16.4.4 Costurile aferente activităților prevăzute la art.16.4.1-16.4.3 vor fi luate în considerare pentru calculul Cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public Cheltuiala Eligibila reglementate la Capitolul 12 de mai sus, conform instrucțiunilor din *Anexa 5*.

16.4.5 Operatorul are obligația să fundamenteze bugetul anual pentru întreținerea curentă și reparațiile curente la bunurile concesionate, conform Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare, avizat de către Entitatea Contractantă.

16.4.6 Operatorul are obligația să asigure menținerea stării tehnice corespunzătoare și curățenia mijloacelor de transport folosite în prestarea Serviciului de transport public local și a instalațiilor auxiliare acestora.

16.4.7 Operatorul are obligația să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport, atât la interior, cât și la exterior.

16.4.8 Operatorul are obligația de a informa Entitatea Contractantă, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări de întreținere (lucrările proprii) la infrastructura de transport folosită pentru prestarea Serviciului public de transport local, dacă aceste lucrări afectează programul de transport.

16.5 Confortul și siguranța călătorilor

16.5.1 Operatorul este răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

16.5.2 Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.





16.5.3 Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în *Anexa 3*.

16.5.4 Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a asigura călătorilor un grad ridicat de siguranță, fără a se limita la:

- (i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- (ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- (iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

16.5.5 Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare pe traseu, a vehiculelor și conducătorilor de vehicule, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

16.5.6 Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

16.5.7 Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer.

16.5.8 Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

16.5.9 Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

16.5.10 Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de perfecționare a pregătirii profesionale a salariaților.

16.5.11 Operatorul are obligația să se asigure de respectarea normelor de protecția muncii specifice tuturor angajaților, în funcție de activitatea desfășurată de aceștia.

16.6 Sistemul de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională

16.6.1 Operatorul are obligația ca în termen de 6 luni de la semnarea Contractului să inițieze acțiuni în vederea implementării și certificării sistemului de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională (conform Standardelor SR EN ISO 9001:2015; SR EN ISO 14001:2005; SR OHSAS 18001:2008).

16.6.2. Operatorul va obține certificarea sistemului de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională în cel mult 3 ani de la semnarea contractului.

16.6.3. Operatorul va pune la dispoziția Entității Contractante manualele sistemelor (mediu, sănătate și securitate ocupațională) împreună cu procedurile de sistem și operaționale aprobate, în format electronic, în termen de 60 de zile de la obținerea certificatului de implementare a sistemului de management integrat. De asemenea, reviziile documentelor mai sus menționate vor fi transmise Entității Contractante în termen de 5 zile de la aprobarea lor.



16.6.4. În termen de 30 de zile de la aprobare, Operatorul va transmite Entității Contractante *Obiectivele anuale stabilite prin sistemul de management integrat de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, cât și Raportul* privind îndeplinirea acestora.

16.6.5. Operatorul are obligația ca în termen de 6 luni de la semnarea Contractului să inițieze acțiuni în vederea obținerii certificării EN ISO 13816 pentru transport public de călători, logistică și servicii.

16.6.6. Operatorul va obține certificarea sistemului prevăzut la art. 16.6.5. în termen de 3 ani de la semnarea contractului.

16.7 Activități conexe Serviciului public de transport călători

16.7.1 Operatorul are dreptul să presteze în regie proprie, în condițiile legii, și alte activități conexe Serviciului public de transport local, care nu fac obiectul prezentului Contract.

16.7.2 Activitățile conexe Serviciului public de transport local pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

16.7.3 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensației. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare activitate prestată. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu *Anexa 5*.

16.7.4 Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, a activității prevăzute la art. 16.7.1 și art. 16.7.2

16.8 Cesiunea și subcontractare

16.8.1 Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

16.8.2. Operatorul are obligația de a nu încheia cu terți contracte de subcontractare a Serviciului de transport public local.

16.8.3 În cazul în care este afectat principiul continuității activității Operatorului, ca urmare a analizei realizate de Entitatea Contractantă pe baza documentelor puse la dispoziție de către Operator, aceasta va putea proceda conform principiului prudenței la aplicarea măsurilor ce se impun în vederea asigurării continuității Serviciului Public de Transport local de călători.

16.9 Activități de Marketing

16.9.1 Operatorul are obligația de a întocmi un plan de marketing coerent, până la data de 1 octombrie a fiecărui an pentru anul următor, care va conține inclusiv propunerile menționate de către Entitatea Contractantă până la data de 15 septembrie, pentru a



promova utilizarea Serviciului de transport public local, cu scopul de a crește utilizarea Serviciului de transport public local și a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor.

16.9.2. Entitatea Contractantă avizează *planul de marketing* propus de Operator pentru anul următor până la data de 15 noiembrie a anului, iar Operatorul are obligația să îl realizeze.

16.9.3 Operatorul are obligația de a afișa gratuit la vedere însemnele Entității Contractante care vor fi comunicate de aceasta în 30 de zile de la semnarea contractului. Dimensiunile, grafica și modalitatea de expunere vor fi stabilite de Entitatea Contractantă, transmise Operatorului și vor fi afișate prin grija acestuia pe vehiculele cu care se realizează transportul public.

16.10 Informarea publicului

16.10.1 Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

16.10.2 Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la:

- i)** traseele și programele de circulație, cu modificările acestora;
- ii)** Titlurile de călătorie și Tarifele de călătorie practicate;
- iii)** punctele de vânzare ale acestora și modul de cumpărare a titlurilor de călătorie;
- iv)** obligațiile Operatorului față de călători;
- v)** obligațiile călătorilor precum și sancțiunile aplicate acestora pentru încălcarea obligațiilor;
- vi)** Procedura de Reclamație.

16.10.3 Operatorul are obligația să editeze, sub îndrumarea și coordonarea Entității Contractante, materialele informative prevăzute la art. 16.10.2, hărțile și pliantele cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

16.10.4 Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului, în mass-media și materiale tipărite. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate. Entitatea Contractantă împreună cu Operatorul va identifica soluții pentru îmbunătățirea informării călătorilor.

16.10.5 Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și să realizeze campanii promoționale pentru promovarea transportului public.

16.10.6. Afișarea informațiilor în stații intră în obligația Operatorului până la amenajarea/reabilitarea/modernizarea stațiilor de către UAT-urile de pe raza cărora se află stațiile respective. Afișarea informațiilor în stațiile modernizate/amenajate de către UAT-uri urmează a fi realizată prin grija Entității Contractante. Întreținerea stațiilor, precum și aducerea de utilități în zona acestora intră în grija UAT-urilor de pe raza cărora se află stațiile.



16.11 Alte drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători

16.11.1 Operatorul are obligația să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziție și să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

16.11.2 Operatorul are obligația să respecte întocmai clauzele prevăzute în prezentul Contract, în Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov și în Caietul de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov.

16.11.3 Operatorul are obligația să pună la dispoziția Entității Contractante toată documentația solicitată pentru calculul lunar al diferențelor de tarif, al Compensației, cât și al regularizării lunare, trimestriale, semestriale, anuale sau ori de câte ori este nevoie.

16.11.4 Operatorul are obligația să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul Contract.

16.11.5 Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor *Capitolului 10* din prezentul Contract.

16.11.6 Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în *Anexa 1*.

16.11.7 Operatorul are obligația să utilizeze bunurile de retur și bunurile de preluare prevăzute în prezentul Contract pentru asigurarea Serviciului public de transport călători în condițiile prezentului Contract, precum și pentru activități conexe conform art. 16.7, cu condiția ca desfășurarea oricăror activități utilizând aceste bunuri să nu aducă atingere imaginii, interesului Entității Contractante sau UAT-urilor membre, precum și activității de transport public local.

16.11.8 Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform *Caietului de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane* prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov și a *Programului de transport*.

16.11.9 Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la creșterea calității serviciilor.

16.11.10 Operatorul are obligația să plătească conform prevederilor legale, pe întreaga durată a Contractului, taxele și impozitele datorate statului, precum și cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziție.

16.11.11 Operatorul are obligația să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea Contractantă.

16.11.12 Operatorul are obligația să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Documentul asociat nr. *Document Asociat 5 - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii*.

16.11.13 Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității sau Operatorul se află în dificultate financiară, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea



luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.

16.11.14 Operatorul are obligația ca la solicitarea Entității Contractante să-i furnizeze acesteia balanța de verificare analitică pe ultimele 3 luni, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare.

16.11.15 Operatorul are obligația să asigure accesul reprezentanților/organelor de control ale Entității Contractante la:

- i. la derularea activității de transport în toate mijloacele de transport și toată infrastructura de transport utilizată în legătură cu prestarea serviciului, conform *Anexei 10*.
- ii. la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor puse la dispoziție;
- iii. orice alte activități de control cu privire la activitatea de transport public local, solicitate de către UAT-urile membre și/sau Entitatea Contractantă.

16.11.16 Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

16.11.17 Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

16.11.18 Operatorul are obligația să preia de la Entitatea Contractantă și/sau de la UAT-urile membre mijloacele de transport (corespunzătoare tehnic și în conformitate cu normativele în vigoare), infrastructura aferentă și orice alte bunuri puse la dispoziție, pe bază de proces-verbal de predare-primire, conform *Anexei 2*.

16.11.19 La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie proprietarului în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, în stare de funcțiune. Bunurile nefuncționale la data preluării de către Operator sau cele care și-au împlinit durata normală de funcționare vor fi restituite proprietarului, cu condiția ca starea de nefuncționare sau durata normată depășită să fie menționate în procesul-verbal de predare-primire menționat la art. 16.11.18. În caz de nerespectare operatorul va fi obligat la plata unei despăgubiri egale cu valoarea de înlocuire a bunurilor în aceleași condiții tehnice, stabilită de către proprietar.

16.11.20 La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să predea Entității Contractante sau UAT-urilor comunicate de Entitatea Contractantă, în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită.

16.11.21 Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea Contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului, cu excepția situației în care Operatorul este declarat în lichidare judiciară.





16.11.22 În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

16.11.23 Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului.

16.11.24 Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

16.11.25 Operatorul are dreptul să ceară întreruperea temporară a executării Serviciului de transport public local în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat spre administrare, cu notificarea Entității Contractantă în termen de 3 zile de la constatarea acestei posibilități. Entitatea Contractantă va comunica operatorului în termen de 5 zile lucrătoare măsurile ce urmează a fi luate de către acesta. Termenul de mai sus poate fi prelungit de Entitatea Contractantă dacă identificarea soluțiilor pentru Operator necesită o perioadă mai mare de reglementare a situației în care s-ar afla Operatorul. După îndeplinirea măsurilor transmite de către Entitatea Contractantă în termenul stabilit de către aceasta, Operatorul are obligația de a relua serviciul de transport.

16.11.26 În conformitate cu legislația în vigoare, Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit, pentru transportul local de călători, infrastructura publică (străzi, poduri, pasaje denivelate, mobilier stradal, terenuri etc.) și instalațiile auxiliare aferente acesteia.

16.11.27 Pe durata prezentului Contract, Operatorul beneficiază de Drept exclusiv pe traseele atribuite și licențiate/autorizate aflate în programul de transport al operatorului.

16.11.28 Operatorul are dreptul să solicite în mod fundamentat Entității Contractante schimbarea, anularea sau adăugarea de noi trasee sau schimbarea Programului de transport al Operatorului, iar Entitatea Contractantă va iniția, dacă consideră necesar, până la aprobarea unui alt Program de Transport, implementarea acestora.

16.11.29 Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare (suspendări, limitări, modificarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră; în cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului de transport public local, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante în maxim 24 de ore.

16.11.30 Operatorul are dreptul să propună modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

16.11.31 Operatorul are obligația de a prezenta, la solicitarea Entității Contractante un raport al vânzărilor și emiterilor de titluri de călătorie, emis de către administratorul sistemului automat de taxare, conform *Anexei 11*.

16.11.32 Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 25 a fiecărei luni pentru luna anterioară, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea Contractantă





poate evalua trimestrial respectarea indicatorilor de performanță calculați trimestrial, prevăzuți în Anexa 7, și în conformitate cu metodologia descrisă la *Anexa 7*.

16.11.33 Politica privind resursele umane și protecția socială potrivit *Anexei 12* va fi realizată de către operator ținând seama de programul de transport.

16.11.34 Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un Auditor certificat independent. De asemenea, Operatorul are obligația ca la solicitarea Entității Contractante, să-i furnizeze acesteia bilanțul de verificare, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare.

CAPITOLUL 17. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor Entității Contractante menționate în prezentul Contract cât și în legislația în vigoare, Entitatea Contractanta va avea și următoarele drepturi și obligații:

17.1 Infrastructura publică rutieră

17.1.1 Entitatea Contractantă are obligația să informeze Operatorul, prin grija UAT-urilor membre competente, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră pe traseele cuprinse în Programul de transport, pe baza informațiilor primite de la UAT-uri.

17.1.2 Entitatea Contractantă are obligația să asigure, prin grija UAT-urilor membre competente, condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

17.1.3 Entitatea Contractantă prin grija UAT-urilor membre competente are obligația să asigure starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee cuprinse în Programul de transport, a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport, semnalizarea rutieră și în stații, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

17.1.4 Entitatea Contractantă are obligația să comunice Operatorului măsurile luate de UAT-uri pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului de transport public local, inclusiv benzi de autobuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze, prin grija autorităților competente.

17.2 Controlul exercitat asupra Operatorului

17.2.1 Entitatea Contractantă are obligația, prin echipele sale de control, să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, conform procedurii de control prevăzute în *Anexa 10* și în prezența unui reprezentant al acestuia.



37



17.2.2 În urma fiecărei verificări, în cazul controlului periodic prevăzut la art. 17.2.1 se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, disfuncționalitățile constatate, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul.

17.2.3 Entitatea Contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de 20 zile. Termenul de mai sus poate fi prelungit de Entitatea Contractantă dacă identificarea măsurilor pentru Operator necesită o perioadă mai mare de reglementare a situației în care s-ar afla Operatorul.

17.2.4 Entitatea Contractantă, după soluționarea obiecțiilor Operatorului în termenul prevăzut la art. 17.2.3, va transmite acestuia măsurile ce urmează a fi implementate de către Operator în vederea remedierii disfuncționalităților constatate prin procesul verbal prevăzut la art. 17.2.2 precum și termenele de soluționare.

17.2.5 Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători și exploatarea bunurilor puse la dispoziție, inclusiv la cele contabile, în cazul controlului periodic prevăzut la art. 17.2.1

17.2.6 Entitatea Contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

17.2.7 Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în *Anexa 8*.

17.2.8 Pe baza sondajelor și controalelor efectuate, Entitatea Contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni obligatorii către Operator pentru îmbunătățirea Serviciului de transport public local. Rezultatele sondajelor și controalelor trebuie utilizate pentru actualizarea nivelurilor indicatorilor de performanță și actualizarea Programului de transport al Operatorului.

17.2.9 Entitatea Contractantă are dreptul, ca în cazul în care constată îndeplinirea defectuoasă de către Operator a indicatorilor de performanță pe traseul atribuit conform programului de transport al Operatorului (program de circulație, număr de curse, rulaj), pe o durată de 3 luni consecutive sau 3 luni neconsecutive într-un semestru, cu abatere lunară de peste 8% față de planificat, Entitatea Contractantă împreună cu Operatorul convin asupra unui plan de măsuri.

CAPITOLUL 18. RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

18.1 Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători în condiții de eficiență și calitate prevăzute în prezentul contract și va realiza protecția socială a angajaților potrivit *Anexei 12*.





CAPITOLUL 19. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE BENEFICIARE ALE SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor UAT-urilor membre, menționate în prezentul Contract cât și în legislația în vigoare, UAT-urile membre vor avea și următoarele drepturi și obligații :

19.1 UAT are dreptul să ceară și să susțină argumentat modificări ale Programului de Transport pe aria sa de competență, în conformitate cu schimbările semnificative ale cererii de transport. Solicitățile vor fi înaintate Entității Contractante iar aceasta va analiza aceste cereri și va da soluții argumentate.

19.2 In situații de urgență bine justificate, UAT-ul are dreptul să solicite completarea/modificarea programului de transport pe aria sa de competență, Entității Contractante care va dispune de îndată Operatorului, în condițiile disponibilității de transport a acestuia, efectuarea temporară a completării/modificării programului de transport, până la validarea/invalidarea acestuia de către organele de conducere statutare a Entității Contractante.

19.3 UAT are dreptul să organizeze acțiuni de verificare a validării titlurilor de călătorie utilizate pe teritoriul său administrativ, individual sau împreună cu reprezentanții Entității Contractante sau Operatorului. Entitatea Contractantă și Operatorul vor sprijini această activitate cu procedurile necesare.

19.4 UAT are obligația să amenajeze și să mențină infrastructura de transport (infrastructura rutieră, stațiile și capetele de linie, etc.) de pe teritoriul său administrativ și în competența sa la parametrii care să asigure deplasarea și staționarea vehiculelor de transport public, confortul și siguranța călătorilor (inclusiv dezăpezire și salubritate).

19.5 UAT va pune la dispoziție Operatorului bunurile din domeniul public sau privat al UAT ce fac obiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători prin Proces verbal de predare-primire cu Operatorul. Acestea vor reprezenta bunuri de retur.

19.6 UAT va pune la dispoziție Operatorului pe toată durata Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători pe teritoriul său administrativ spații și amenajări pentru activitatea de emisie comercializare de titluri de călătorie, precum și spații și amenajări pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la utilități și grup sanitar.

19.7 UAT are obligația de a transmite Operatorului și/sau Entității Contractante reclamațiile privind serviciul prestat de Operator ce sunt primite de către UAT-uri, indiferent de sursa din care au provenit, în 48 de ore de la primire.

19.8 UAT are obligația să asigure plata compensației de operare și a diferenței de tarif sau a penalităților, după caz, Entității Contractante pentru serviciul de transport public de călători prestat de Operator pe teritoriul său administrativ, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

19.9 UAT-urile vor realiza obiectivele de investiții pentru transportul public din planul propriu de investiții, prevăzute în *Document Asociat 4 - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetele UAT-urilor membre ale Entității Contractante*.

19.10 În termen de 30 de zile de la data încheierii prezentului Contract, fiecare UAT se obligă să constituie în favoarea Entității Contractante în contul menționat la art. 12.10, cu



39



titlu de garanție de bună plată, o sumă egală cu un procent de 30% din a 12 parte din compensația anuală planificată pentru respectivul UAT.

19.11 Garanția de bună plată se actualizează anual pe baza compensației anuale planificate și se reîntregește trimestrial de către UAT, până în ziua de 15 a primei luni a fiecărui trimestru, dacă aceasta a fost executată parțial sau integral de către Entitatea Contractantă pentru plata compensației și diferențelor de tarif sau a penalităților datorate Operatorului pentru prestarea serviciului.

19.12 Din garanția de bună plată se rețin de către Entitatii Contractantă sume datorate și neachitate de către UAT către Entitatea Contractantă, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători.

19.13 Garanția totală sau parțială, după caz, se restituie de către Entitatea Contractantă la sfârșitul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, în termen de 60 de zile.

19.14 UAT-ul are obligația să informeze Entitatea Contractantă și Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră pe traseele cuprinse în Programul de transport.

19.15 UAT-ul are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

19.16 UAT-ul are obligația să asigure starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee cuprinse în Programul de transport, a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport, semnalizarea rutieră și în stații, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

19.17 UAT-ul are obligația să comunice Entității Contractante și Operatorului măsurile luate pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului de transport public local, inclusiv benzi de autobuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze, prin grija autorităților competente.

19.18 UAT-ul va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare.

19.19 UAT-ul investitor are obligația de a plăti sumele reprezentând cota lunară de investiții precum și penalitățile de întârziere.

19.20 UAT-ul investitor are obligația de a aproba recepția investiției, a certifica sumele aferente regularizărilor sumelor provenind din cota de investiții, a aproba devize și orice alte documente de recepție totală sau parțială care justifică cheltuirea sumelor aferente cotei de investiții.

19.21 Metodologia de decontare și Documentul asociat 4.2 se elaborează de către Operator și se aprobă de UAT-urile finanțatoare și se agreează de către TPBI.

19.22 Plata cotei de investiții, asumate de UAT-urile finanțatoare se va realiza doar în baza bugetului aprobat și a rectificărilor bugetare anuale.

19.23 Entitatea Contractantă are obligația de a plăti Cota de investiții către Operator, numai în cazul în care aceasta a fost încasată de la UAT-urile finanțatoare.





19.24. UAT-urile membre au obligația să prevadă în bugetele proprii, la capitolul subvenții pentru transport public, sumele reprezentând valoarea maximă a compensației totale anuale, calculată și transmisă de către Entitatea Contractantă în baza prezentului contract, ajustat cu concluziile raportului de audit. Entitatea Contractantă notifică UAT-ul membru comunicând suma necesară a fi inclusă în bugetul anului următor până la data de 1 decembrie a anului în curs.

CAPITOLUL 20. FORȚA MAJORĂ

20.1 Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

20.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră dovedit printr-un **Certificat**

20.3 Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

20.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract, urmat în maxim 10 zile de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen, de către organele competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

20.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

20.6 Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, în baza certificatului emis de Autoritatea competentă, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.





20.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 21. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

21.1 Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului.

21.2 Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

21.3 Contractul încetează la declararea falimentului Operatorului de către instanța judecătorească competentă.

21.4 Entitatea Contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

21.5 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 21.8 de mai jos:

- i. neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de minim 6 luni;
- ii. nereîntregirea de către operator a garanției în termen de 90 de zile de la data menționată la art. 10.2, în cazul în care Entitatea Contractantă a reținut penalități și orice alte sume datorate și neachitate de către Operator, în baza Contractului sau a altor prevederi legale în vigoare;
- iii. Operatorul nu constituie garanția stabilită la *Capitolul 10* din Contract;
- iv. Pierderea valabilității Licenței de transport și/sau a Autorizației de transport;
- v. Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din Contract;
- vi. Operatorul totalizează un număr de 100 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit *Anexei 7*;
- vii. Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 48 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- viii. Operatorul nu asigură întreținerea a bunurilor de retur ori a celor de preluare, astfel încât acestea să-și păstreze caracteristicile tehnico-economice, conform uzurii normale de funcționare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului.

21.6 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Entității Contractante dau dreptul Operatorului să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 21.8. de mai jos:





- i. Entitatea Contractantă nu plătește în totalitate Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul Contract, în conformitate cu facturile emise, pentru o perioadă mai mare de 180 zile;

21.7 Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea unei notificări în acest scop celeilalte Părți ("**Notificarea de încetare**").

21.8 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări ("**Notificarea de negociere**"), în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- i. Data și locul unde va avea loc negocierea;
- ii. Obligațiile pretinse neîndeplinite; și
- iii. Termenul în care se așteaptă remediarea obligațiilor încălcate (termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte).

21.9 Dacă:

- (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau
- (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau
- (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi neîndeplinite, conform celor stabilite de părți în procesul de negociere, partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpă Notificarea de încetare, cu daune interese.

21.10 Dacă:

- (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau
- (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la art. 21.8 de mai sus.

21.11 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului daunelor interese.

21.12 La încetarea Contractului, indiferent de motiv:

- i. Drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel;
- ii. Operatorul va transmite de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, proprietarului bunurile de retur;
- iii. UAT-ul va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare.

21.13 Operatorul trebuie ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră și prin pronunțarea lichidării judiciare a acestuia, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport public local, în condițiile stipulate în Contract, până la delegarea





acestui de către Entitatea Contractantă, către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

21.14 Prezentul contract încetează la data intrării în vigoare a unui alt contract de Serviciul public de transport de persoane atribuit de către Entitatea Contractanta în baza notificării transmise operatorului de către aceasta.

CAPITOLUL 22. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

22.1 Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

22.2 Entitatea Contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului. Sumele provenite din aplicarea acestor sancțiuni și penalități se fac venit la bugetul Entității Contractante și vor fi utilizate pentru dezvoltarea și managementul serviciului public.

22.3 Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- i. 100-300 lei/masura pentru neaplicarea/aplicarea parțială a măsurilor impuse de către Entitatea Contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului, al aplicării Planului de Măsuri sau evaluării modului de realizare a operării (spre exemplu nerespectarea planului de igienizare a mijlocului de transport din vina operatorului, utilizarea, în realizarea prestației, a unui mijloc de transport care are sistemul SAT nefuncțional, scoaterea la program în realizarea prestației a unui mijloc de transport care are sistemul GPS nefuncțional, nefuncționarea din vina Operatorului a sistemului de monitorizare a flotei, respectiv a dispeceratului, completarea necorespunzătoare a unei foi de parcurs, staționarea nejustificată a mijlocului de transport pe traseu sau la capetele de linie sau pentru plecare în avans față de programul de circulație, nerespectarea prevederilor Documentului Asociat 2 – Caietul de sarcini, art.14 lit.c) alin.1, etc).
- ii. 300 lei/constatare pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul de delegare și Caietul de sarcini;
- iii. 100 lei/constatare pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut la punctele de distribuție incluse în *Documentul Asociat 6 - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare*;
- iv. 100 lei/constatare pentru nerespectarea obligației de a pune la dispoziția Entității Contractante toate datele, informațiile și documentele care au legătură cu prezentul contract, inclusiv acces în timp real cu drepturi numai de vizualizare) la sistemele care stau la baza acestor date;

22.4 Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

22.5 Despăgubirile prevăzute la art. 22.3 nu sunt cheltuieli eligibile pentru plata compensației.





CAPITOLUL 23. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

23.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional cu excepția documentelor asociate la contract care sunt de competența exclusivă a emitentului, așa cum sunt ele menționate la art. 27.2 din prezentul contract.

23.2 Entitatea Contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 de zile înainte către Operator. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 90 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

23.3 Entitatea Contractantă informează Operatorul de îndată ce apare o situație de neconformitate ce trebuie reglată prin modificarea Programului de transport și/sau a Programului de circulație, iar cu acordul Operatorului, această modificare se va pune în practică în funcție de disponibilitatea tehnică a acestuia..

23.4 Schimbarea, anularea sau adăugarea de noi trasee sau schimbarea Programului de transport al Operatorului pot fi solicitate Entității Contractante de către Operator, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea unui alt Program de Transport, modificat.

23.5 Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea Contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

23.6 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 24. LITIGII

24.1 Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

24.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

24.3 În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea Contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.





24.4 În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 15 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 25. LEGEA APLICABILĂ

25.1 Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

25.2 Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 26. ALTE CLAUZE

26.1 Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

26.2 Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

26.3 Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin:

- (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire;
- (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii.
- (iii) curier, va fi data înregistrării

În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

26.4 Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea Contractantă la:

Operator la:

Adresa:

Fax:

E-mail:

Către

Adresa:

Fax:

E-mail:





CAPITOLUL 27. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII

27.1 Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

27.2 Documentele asociate de la 1 la 8 fac parte integrantă din prezentul Contract.

Documentele care sunt asociate contractului sunt:

- **Document Asociat 1 – Emis de Entitate Contractantă** - Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov
- **Document Asociat 2 – Emis de Entitate Contractantă** - Caiet de Sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov
- **Document Asociat 3– Emis de Entitate Contractantă** - Politica tarifară
- **Documente Asociate 4 – Emise de Entitate Contractantă/UAT-uri** - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul UAT-urilor membre ale Entității Contractante
 - Document Asociat 4.1 – Emis de Entitate Contractantă/UAT-uri - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul UAT-urilor membre ale Entității Contractante
 - Document Asociat 4.2 – Emis de Entitate Contractantă/UAT-uri - Programul de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul UAT-urilor membre ale Entității Contractante cu finanțare **din cota de investiții**
- **Documente Asociate 5– Emise de Operator** - Programul de investiții al Operatorului
 - Document Asociat 5.1.A – Emis de Operator - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii - Dotări
 - Document Asociat 5.1.B – Emis de Operator - Programul de investiții al Operatorului cu finanțare din surse proprii – Lucrări
- **Document Asociat 6 - Emis de Operator - NU ESTE CAZUL** - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare
 - 6.1 – Automate de vanzare
 - 6.2 – Funcționalitățile punctelor de vanzare
 - 6.3 – Lista amplasamentelor punctelor de distribuție pe domeniul public.
- **Document Asociat 7 – Emis de Entitate Contractantă** - Diferențele de tarif
- Document Asociat 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun și modul de acordare a diferențelor de tarif
- Document Asociat 7.2 - Modalitatea de repartizare a diferențelor de tarif pe UAT-uri
- **Documentul Asociat 8** - Emis de Entitate Contractantă-Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori

27.3 Documentele asociate sunt documente atașate contractului și aplicabile obligatoriu și în mod automat părților. Modificarea acestor documente se aduce la cunoștință prin adresă scrisă, în termen de 3 zile de la aprobarea lor.



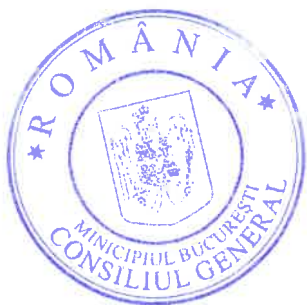
27.4 Dacă modificarea unui Document Asociat influențează din punct de vedere financiar valoarea Contractului, părțile vor încheia un Act Adițional la prezentul Contract.

27.5 Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în [...] exemplare originale, din care [...] pentru Entitatea Contractantă și [...] pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ

OPERATOR



S.C. Ecotrans STCM S.R.L.- Anexa 1



ANEXA 1- PROGRAMUL DE TRANSPORT AL S.C. Ecotrans STCM S.R.L.

ANEXA 1.1 - PROGRAMUL DE TRANSPORT





**PROGRAMUL DE TRANSPORT
AL S.C. Ecotrans STCM S.R.L.**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a vertical line and a diagonal stroke.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a vertical line and a diagonal stroke.



PROGRAMUL DE TRANSPORT AL SC ECOTRANS STCM

Programul de Transport anual

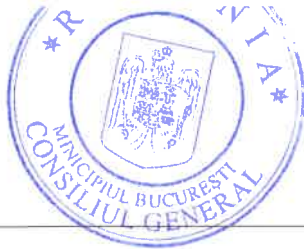
Total Km anual planificați	
ANUL 1	
Total km planificați	1.005.479,9 KM





Nr.crt	Linia	Km planificați		
		ANUL 1		
		Zi de lucru	Zi de sâmbătă	Zi de duminică + sărbători legale
1	R429	1076	836,9	836,9
2	R470	547,2	547,2	547,2
3	R476	980,2	659,1	659,1
4	R481	180	180	180
Km planificați traseu / zi		2783,4	2223,2	2223,2
Km acces+ retragere/zi		157,3	122,1	122,1
Total km		2940,7	2345,3	2345,3
Nr.zile		251	50	64
Total km planificati		1.005.479,90 km		





PROGRAMUL DE TRANSPORT

LINIA / NR. STAȚII / LUNGIME	TRASEU CAPETE	NR. LOC.	INTERVAL SUCCEDARE (min.)						Plecări capete de traseu	
			NUMĂRUL de VEHICULE:						Prima	Ultima
			5-6	6-10	10-14	14-19	19-21	21-23		
R 429 Dus: 23 stații 20350 m Întors: 25 stații 19500 m	Dus: Pasaj CFR Chitila, Șos. Banatului, DNCB, Șoseaua de Centură, Str. Cartierului, Str. Ana Ipătescu, Str. Nicolae Bălcescu, Str. Rudeni, DNCB, Alei Carrefour, DNCB, Autostrada București-Pitești, Bd. Iuliu Maniu, Str. Valea Cascadelor. Întors: Str. Valea Cascadelor, Bd. Iuliu Maniu, Autostrada București-Pitești, Alei Carrefour, DNCB, Rudeni, Str. Panduri, DNCB, Chitila – Str. Rudeni, Str. Nicolae Bălcescu, Str. Ana Ipătescu, Str. Cartierului, DNCB, Șos. Banatului, Pasaj CFR Chitila. Cap1: PASAJ CFR CHITILA Cap2: VALEA CASCADELOR (PĂCII)	65	40 (40)	40 (45)	70 (60)	40 (50)	40 (60)	50 (60)	4:40 (4:40)	22:30 (22:30)
			3 (3)	4 (3)	3 (3)	4 (3)	4 (3)	3 (3)	5:30 (5:25)	23:15 (23:15)
R 470 Dus: 25 stații 11500m Întors: 25 stații 11300 m	Dus: Gara Chitila, Str. Păcii, Str. Islaz, Str. Mușețelului până la Gradinita întoarcere, Str. Mușețelului, Str. Libertății, Str. Nichita Stanescu, Str. Vânători, Str. Astronomului, Str. Livezilor, Str. Martha Bibescu, Sos. Chitila-Mogosoia, Sos. Bucuresti-Târgoviste, Str. Monumentul Eroilor, Str. Putul cu Brad, Str. Frumoasă, Str. Poieni, Str. Paunului, Sos. Bucuresti-Târgoviste, Str. Valea Parcului, Str. Viilor, Str. 11 Iunie, Str. Colentina, Prel. Colentina, Str. Helesteului, Str. Crinului, Mogoșoia. Întors: Mogoșoia, Str. Helesteului, Prel. Colentina, Str. Colentina, Str. Dr. Claudiu Tănăsescu, Str. Viilor, Str. Valea Parcului, Sos. Bucuresti-Târgoviste, Str. Paunului, Str. Poieni, Str. Frumoasă, Monumentul Eroilor, Sos. Bucuresti-Târgoviste, Sos. Chitila-Mogosoia, Str. Martha Bibescu, Str. Nichita Stanescu, Str. Libertății, Str. Mușețelului până la Gradinita întoarcere, Str. Mușețelului, Str. Islaz, Str. Păcii, Gara Chitila. Cap1: GARA CHITILA Cap2: TUDOR ARGHEZI (MOGOSOIA)	65	40 (40)	45 (45)	45 (45)	45 (45)	45 (45)	45 (45)	4:40 (4:40)	22:50 (22:50)
			2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	5:20 (5:20)	23:30 (23:30)
R 476 Dus: 17 stații 8450m Întors: 18 stații 8450 m	Dus: Piata Clăbucet, Bd. Ion Mihalache, Calea Griviței, Sos. Chitilei, DN 7, Str. Banatului, cu întoarcere la intersecția Str. Banatului/Pasaj CFR Chitila. Intors: Pasaj CFR Chitila, Str. Banatului, DN 7, Sos. Chitilei, Calea Griviței, Str. Clăbucet, Bd. Ion Mihalache, Piata Clăbucet. Cap1: PIATA CLABUCET Cap2: PASAJ CFR CHITILA	65	20 (35)	15 (25)	25 (35)	20 (25)	25 (25)	35 (40)	4:45 (4:45)	23:30 (22:30)
			4 (2)	5 (3)	3 (2)	5 (3)	5 (3)	3 (2)	5:12 (5:18)	24:00 (23:00)



PROGRAMUL DE TRANSPORT

LINIA / NR. STAȚII / LUNGIME	TRASEU CAPETE	NR. LOC.	INTERVAL SUCCEDARE (min.)						Plecări capete de traseu	
			NUMĂRUL de VEHICULE:						Prima	Ultima
			5-6	6-10	10-14	14-19	19-21	21-23		
R 481 Dus: 6 stații 3000m Întors: 8 stații 4200 m	Dus.: Adora Urban Village, Str. Crișul Repede, Str. Arieșului, Str. Gliiei, Str. Dealului, Str. Libertății, Str. Monumentului, Str. Speranței, Șos. Alexandriei (DN 6), Celofibrei Intors.: Celofibrei, Str. Celofibrei, Str. Crișul Repede, Str. Plevnei, Str. Libertății, Str. Dealului, Str. Gliiei, Str. Arieșului, Str. Crișul Repede, Adora Urban Village. Cap1: ADORA URBAN VILLAGE Cap2: CELOFIBREI	65	30 (30)	30 (30)	60 (60)	30 (30)	30 (30)	60 (60)	5:00 (5:00)	22:30 (22:30)
			1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)		



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

NUMĂR DE CURSE ȘI RULAJ ZILNIC

Nr. crt.	Linia	ZI DE LUCRU					ZI DE SÂMBĂȚĂ					ZI DE DUMINICĂ ȘI SĂRBĂTORI LEGALE				
		Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km. acces/retragere	Total km / zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/retragere	Total km /zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/retragere	Total km /zi
1	R429	4	27	1076,0	24,0	1100,0	3	21	836,9	18,0	854,9	3	21	836,9	18,0	854,9
2	R470	2	24	547,2	6,0	553,2	2	24	547,2	6,0	553,2	2	24	547,2	6,0	553,2
3	R476	5	58	980,2	87,6	1067,8	3	39	659,1	58,4	717,5	3	39	659,1	58,4	717,5
4	R481	1	25	180,0	39,7	219,7	1	25	180,0	39,7	219,7	1	25	180,0	39,7	219,7
Total Zilnic		12	134	2783,4	157,3	2940,7	9	109	2223,2	122,1	2345,3	9	109	2223,2	122,1	2345,3
		vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Anexa 1.2. PLAN DE CIRCULAȚIE

Zi de lucru

Linia /Ora	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
R429	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2
R470	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
R476	1	4	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	2	2
R481	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Total	4	11	12	12	12	12	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11	8	5

Zi de sâmbătă/duminică

Linia /Ora	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
R429	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
R470	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
R476	1	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	1
R481	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Total	4	8	9	9	9	9	8	8	8	8	8	9	9	9	9	9	8	8	4



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

LINIA R470 GARA CHITILA –TUDOR ARGHEZI (MOGOSOIAIA)

TRASEU DUS			TRASEU INTORS		
NP.CRT	STATIA	ARTERA	NR.CR T	STATIA	ARTERA
1	GARA CHITILA	Str. AUREL VLAICU	1	TUDOR ARGHEZI (MOGOSOIAIA)	Str. TUDOR ARGHEZI
2	BISERICA CHITILA	Str. PACII	2	STUPINEI	Str. PRELUNGIREA COLENTINA
3	STADION CHITILA	Str. PACII	3	COLENTINA	Str. CONSTANTIN TANASESCU
4	PARC DENDROLOGIC	Str. PACII	4	1 IUNIE	Str. VIIILOR
5	PALTINULUI	Str. ISLAZ	5	PRIMARIA MOGOSOIAIA	Str. VALEA PARCULUI
6	CIMITIR CHITILA	Str. ISLAZ	6	POIENI	Str. POIENI
7	LAC DE NUFERI	Str. ISLAZ	7	TOAMNEI	Str. PUTUL CU BRAD
8	RONDA	Str. ISLAZ	8	ISLAZ	Str. PUTUL CU BRAD
9	RECOLTEI	Str. ISLAZ	9	PUTUL CU BRAD	Str. PUTUL CU BRAD
10	GRADINITA VOINICEL	Str. MUSETELULUI	10	PARC MOGOSOIAIA	Str. MONUMENTUL EROILOR
11	LIBERTATII	Str. NICHITA STANESCU	11	MARTHA BIBESCU	Str. MARTHA BIBESCU
12	NICHITA STANESCU	Str. VANATORILOR	12	ASTRONOMULUI	Str. MARTHA BIBESCU
13	VANATORILOR	Str. VANATORILOR	13	EUGEN BARBU	Str. NICHITA STANESCU
14	ASTRONOMULUI	Str. ASTRONOMULUI	14	NICHITA STANESCU	Str. NICHITA STANESCU
15	MARTHA BIBESCU	Str. MARTHA BIBESCU	15	LIBERTATII	Str. NICHITA STANESCU
16	PARC MOGOSOIAIA	Str. MONUMENTUL EROILOR	16	GRADINITA VOINICEL	Str. MUSETELULUI
17	PUTUL CU BRAD	Str. PUTUL CU BRAD	17	RECOLTEI	ISLAZ
18	ISLAZ	Str. PUTUL CU BRAD	18	RONDA	ISLAZ
19	TOAMNEI	Str. PUTUL CU BRAD	19	LAC DE NUFERI	ISLAZ
20	POIENI	Str. POIENI	20	CIMITIR CHITILA	ISLAZ
21	PRIMARIA MOGOSOIAIA	Str. POIENI	21	PALTINULUI	ISLAZ
22	1 IUNIE	Str. VIIILOR	22	PARC DENDROLOGIC	Str. PACII
23	COLENTINA	Str. CONSTANTIN TANASESCU	23	STADION CHITILA	Str. PACII
24	STUPINEI	Str. PRELUNGIREA COLENTINA	24	BISERICA CHITILA	Str. PACII
25	TUDOR ARGHEZI (MOGOSOIAIA)	Str. TUDOR ARGHEZI	25	GARA CHITILA	Str. AUREL VLAICU



LISTA STAȚIILOR

LINIA R429 PASAJ CFR CHITILA - VALEA CASCADELOR(PĂCII)

TRASEU DUS			TRASEU INTORS		
NR.CRT	STATIA	ARTERA	NR.CRT	STATIA	ARTERA
1	PASAJ CFR CHITILA	Sos. BANATULUI	1	VALEA CASCADELOR	Bd. IULIU MANIU
2	LIBERTATII	Sos. BANATULUI	2	IMPRIMERIA NATIONALA	Bd. IULIU MANIU
3	PRIMARIA CHITILA	Sos. BANATULUI	3	MASTER	Bd. IULIU MANIU
4	CASA DE CULTURA	Sos. BANATULUI	4	NUFARUL	Bd. IULIU MANIU
5	GARA CHITILA	Sos. BANATULUI	5	METRO MILITARI	Bd. IULIU MANIU
6	OVO DESIGN	Sos. BANATULUI	6	VICTORIA	Bd. IULIU MANIU
7	UTREC	Sos. BANATULUI	7	GRUP SCOLAR AUTO	Bd. IULIU MANIU
8	ION CREANGA	Str. CARTIERULUI	8	CARREFOUR MILITARI	ALEEA CARREFOUR
9	BISERICA	Str. ANA IPATESCU	9	DACIA	Str. PANDURI
10	NICOLAE BALCESCU	Str. NICOLAE BALCESCU	10	1 DECEMBRIE	Str. PANDURI
11	EREMIA GRIGORESCU	Str. RUDENI	11	SCOALA RUDENI	Str. PANDURI
12	INTEGRA	Str. RUDENI	12	PANDURI	Str. PANDURI
13	ITP GRIVITA	Str. RUDENI	13	SPICUL	Str. RUDENI
14	SPICUL	Str. RUDENI	14	ITP GRIVITA	Str. RUDENI
15	DNCB	DNCB	15	INTEGRA	Str. RUDENI
16	CARREFOUR MILITARI	ALEEA CARREFOUR	16	EREMIA GRIGORESCU	Str. RUDENI
17	GRUP SCOLAR AUTO	Bd. IULIU MANIU	17	NICOLAE BALCESCU	Str. NICOLAE BALCESCU
18	VICTORIA	Bd. IULIU MANIU	18	BISERICA	Str. ANA IPATESCU
19	METRO MILITARI	Bd. IULIU MANIU	19	ION CREANGA	Str. CARTIERULUI
20	NUFARUL	Bd. IULIU MANIU	20	UTREC	Sos. BANATULUI
21	MASTER	Bd. IULIU MANIU	21	GARA CHITILA	Sos. BANATULUI
22	IMPRIMERIA NATIONALA	Bd. IULIU MANIU	22	CASA DE CULTURA	Sos. BANATULUI
23	Bd. PRECIZIEI	VALEA CASCADELOR	23	PRIMARIA CHITILA	Sos. BANATULUI
			24	LIBERTATII	Sos. BANATULUI
			25	PASAJ CFR CHITILA	Sos. BANATULUI



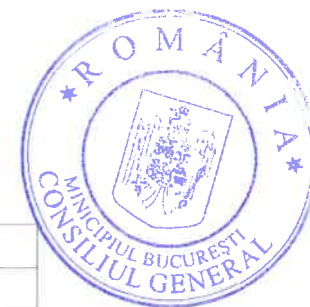
(Handwritten signature in blue ink)

LINIA 481 ADORA URBAN VILLAGE (BRAGADIRU) - CELOFIBREI (BRAGADIRU)

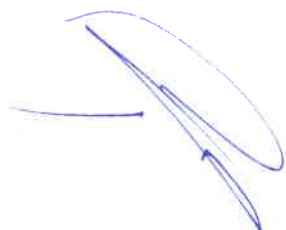
TRASEU DUS			TRASEU ÎNTORS		
NR. CRT.	STATIA	ARTERA	NR. CRT.	STATIA	ARTERA
1	ADORA URBAN VILLAGE	STR. CRISUL REPEDE	1	CELOFIBREI	SOS. ALEXANDRIEI
2	DEALULUI	STR. DEALULUI	2	CRISUL REPEDE	STR. CRISUL REPEDE
3	MONUMENTULUI	STR. MONUMENTULUI	3	PLEVNEI	STR. PLEVNEI
4	PECO	SOS. ALEXANDRIEI	4	LIBERTATII	STR. LIBERTATII
5	SMARDAN	SOS. ALEXANDRIEI	5	CAMPIA LIBERTATII	STR. LIBERTATII
6	CELOFIBREI	SOS. ALEXANDRIEI	6	DEALULUI	STR. DEALULUI
			7	ARIESULUI	STR. ARIESULUI
			8	ADORA URBAN VILLAGE	STR. CRISUL REPEDE



LINIA 476 PIATA CLĂBUCET - PASAJ CFR CHITILA



TRASEU DUS			TRASEU ÎNTORS		
NR. CRT.	STATIA	ARTERA	NR. CRT.	STATIA	ARTERA
1	PIATA CLABUCET	CAL. GRIVITEI	1	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI
2	CARPATI	CAL. GRIVITEI	2	LIBERTATII	SOS. BANATULUI
3	SOSEAUA CHITILA	SOS. CHITILEI	3	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI
4	MINERVA	SOS. CHITILEI	4	CASA DE CULTURA	SOS. BANATULUI
5	CRINULUI	SOS. CHITILEI	5	GARA CHITILA	SOS. BANATULUI
6	SUBCETATE	SOS. CHITILEI	6	OVO DESIGN	SOS. BANATULUI
7	MEZES	SOS. CHITILEI	7	UTREC	SOS. BANATULUI
8	MAICA TEOFANA	SOS. CHITILEI	8	PASAJ CHITILA	SOS. CHITILEI
9	SOLD. ADRIAN PATRU	SOS. CHITILEI	9	CPT. RADU DRAGOS	SOS. CHITILEI
10	CPT. RADU DRAGOS	SOS. CHITILEI	10	SOLD. ADRIAN PATRU	SOS. CHITILEI
11	PASAJ CHITILA	SOS. CHITILEI	11	MAICA TEOFANA	SOS. CHITILEI
12	UTREC	SOS. BANATULUI	12	MEZES	SOS. CHITILEI
13	GARA CHITILA	SOS. BANATULUI	13	MARMUREI	SOS. CHITILEI
14	CASA DE CULTURA	SOS. BANATULUI	14	CRINULUI	SOS. CHITILEI
15	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI	15	MINERVA	SOS. CHITILEI
16	LIBERTATII	SOS. BANATULUI	16	BD. BUCURESTII NOI	SOS. CHITILEI
17	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI	17	CARPATI	CAL. GRIVITEI
			18	CLABUCET	STR.CLABUCET





Anexa 2

Anexa 2.1 – Inventarul bunurilor de retur ce alcatuiesc domeniul public si privat al UAT-urilor membre

Bunuri de retur sunt respectiv bunurile concesionate de către UAT-uri către Operator în scopul executării Contractului, respectiv bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu alocații bugetare pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții al Unităților Administrativ Teritoriale membre ale Autorității Contractante prevăzut la Anexa 2.2 și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, UAT-urilor membre ale Autorității Contractante, conform prevederilor legale.

Nr.crt	Clasificare	Descriere bun/locatie	UM	Cant/ Supraf ata	Valoare unitara- mii lei fara TVA	Valoare totala- mii lei fara TVA	Valoare amortizata 31.12.2019	Observatii
I	MIJLOC TRANSPORT							
1	Mijloc transport	Autobuz BMC Neocity	buc	2	699,17	1398,34	152,94	Mogosoaia
2	Mijloc transport	Autobuz BMC Neocity	buc	4	575,64	2302,56	513,75	Chitia
3	Mijloc transport	Autobuz Temsa	buc	1	268,25	268,25	133,00	Chitila
4	Mijloc transport	Autobuz Diesel SH	buc	7	360,00	2520,00	Proces de achizitie	Chitila
II	TEREN PUBLIC AFERENT AMPLASAMENTELOR OPERATORULUI							
1	Teren	Teren garaj (UTREC)	MP	1500	Dare in folosinta cu titlu gratuit			
TOTAL BUNURI CONCESIONATE						6489,15		

Anexa 2.1.a - Inventarul bunurilor ca alcatuiesc domeniul public al UAT-urilor membre, aflate in concesiunea Operatorului

Nr crt	Denumire proiect	Total valoare (mii lei fara TVA)	Valoare unitara (mii lei fara TVA)	Numar buc.	2020	UAT
1	Autobuze diesel BMC Neocity	2302,56	575,64	4,00	2302,56	Chitila
2	Autobuz diesel TEMSA	268,25	268,25	1,00	268,25	Chitila
3	Autobuz diesel SH	2520,00	360,00	7,00	2520,00	Chitila(in proces de achizitie)
4	Autobuze diesel BMC Neocity	1398,33	699,17	2,00	1398,33	Mogosoaia



[Handwritten signature]

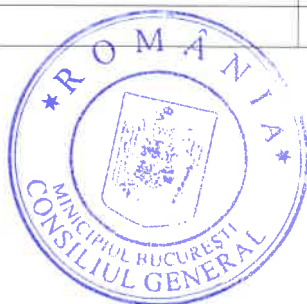
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

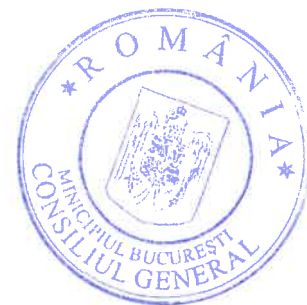
5	Container administrativ pentru capat linie - Tudor Arghezi Mogosoia	11,62	11,62	1,00	11,62	Mogosoia
---	---	-------	-------	------	-------	----------

Anexa 2.2 - Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului

Nr crt	Denumire bunuri	Total valoare (mii lei fara TVA)	Valoare unitara (mii lei fara TVA)	Nr buc	2020
1	Container administrativ pentru garaj / grup sanitar	14,25	14,25	1	14,25
2	Mobilier container (birou, scaune)	1,50	1,50	1	1,50
3	Singatoare carosabile de 50 l pentru garaj 2 buc	1,25	0,62	2	1,25
4	Stingatoare de capacitate medie	0,30	0,30	1	0,30
5	Sistem Supraveghere video spatiu de parcare nocturna	5,00	5,00	1	5,00
6	Acces Point pentru descarcare date autobuze	20,00	20,00	1	20,00
7	Televizor(Monitor) +suport	2,06	2,06	1	2,06
8	Server (pt Garaj)	5,00	5,00	1	5,00
9	Redresor (Robot pornire)	1,22	1,22	1	1,22
10	Truse medicale	0,22	0,11	2	0,22
11	Imprimante, laptop-uri si articole similare	24,80	24,80	1	24,80
12	Aspirator birou	0,23	0,23	1	0,23
13	Router	0,13	0,13	1	0,13
14	Decalimetru	0,32	0,32	1	0,32
15	Laptop	3,32	3,32	1	3,32
16	Container depozitare scule si materiale,	7,20	7,20	1	7,20
17	Constructie spalatorie auto pentru autobuze,	28,10	28,10	1	28,10
18	Rezervor AdBlue	0,44	0,44	1	0,44
19	Pompa AdBlue	1,17	1,17	1	1,17
20	Aparat aer conditionat	2,56	1,28	2	2,56
21	Echiptament spalat si curatat autobuze(pompa , aspirator, dispozitiv spumare)	9,00	9,00	1	9,00
22	Indicatoare auto pt Garaj	0,14	0,07	2	0,14
23	Mobilier birou	12,82	12,82	1	12,82
24	Validatoare card calatorie	22,40	5,60	4	22,40
25	Numarator pasageri	8,85	8,85	1	8,85
26	Aparat aer conditionat Garaj	1,60	1,60	1	1,60
27	Sistem sonorizare	5,10	5,10	1	5,10
28	Website wordpress stcm.ro	8,50	8,50	1	8,50



Anexa 3.1



Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

1. Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente mijloacelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.
2. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
3. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
4. Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe generale standard pentru autobuze/troleibuze/tramvaie

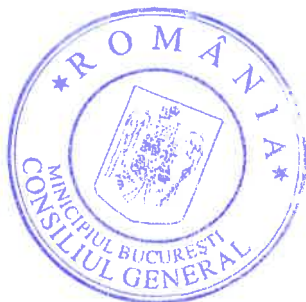
1. Starea interioară și exterioară a mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în conformitate cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate mijloacele de transport să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă, după caz, în funcție de performanța sistemelor ITS, cu validator electronic a titlurilor de călătorie.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul mijloacelor de transport. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-urile Entității Contractante și al Operatorului nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior. Colantarea mijloacelor de transport se va face cu respectarea prevederilor legale în domeniu.
5. Înainte de plecarea pe traseu, mijloacele de transport vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către călători, s-a respectat Programul de igienizare a parcului de mijloacele de transport și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile mijloacelor de transport.



6. Mijloacele de transport în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

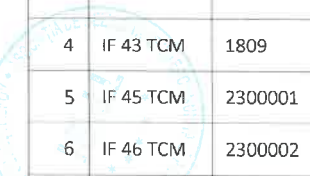
Cerințe specifice pentru autobuze/troleibuze/tramvaie

1. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare.
2. Autobuzele aflate în dotare vor fi echipate cu motoare minim EURO 3 la momentul semnării contractului, iar cele ce vor fi achiziționate după momentul semnării contractului vor fi echipate cu motoare minim EURO 5, cu respectarea "Reglementărilor privind certificarea încadrării mijloacelor de transport înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1" aprobat prin Ordin nr. 2133 din 08/12/2005, cu modificările și completările ulterioare.
3. Fiecare mijloc de transport va fi monitorizat prin sistem GPS.



Anexa 3

Anexa 3.2 – Listamijloacelor de transport utilizate la prestareaserviciului public



Handwritten signature/initials

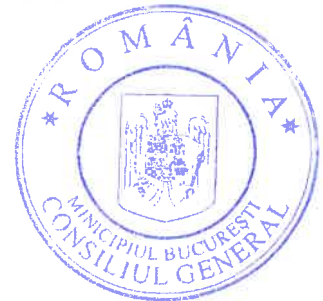
Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

Nr. crt.	Nr. matr.	Nr. inv.	Categorie	Marca auto	Tip auto	Motor Euro	Anfabr.	Cap. de transp./ Nr. locuri	Lungime (m)	Nr axe	Nivelzgomot (dB(A)) înmers (dB(A))	Nr. uși de acces	Climatizare CL	Afisajindicatori	Monitor Infor- matizare MI	Platformadizab. Pdiz	GPS	Microfonsofer MIC	Validatoarecardu rIVc
	IF 40 TCM	1806	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
2	IF 41 TCM	1807	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
3	IF 42 TCM	1808	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
4	IF 43 TCM	1809	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
5	IF 45 TCM	2300001	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
6	IF 46 TCM	2300002	M3 Autobuz	BMC	NEO 900	Euro VI C	2019	72+1	8.50	2	77.3	2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
7	IF 11 PCH	1784	M3 Autobuz	TEMSA	PR1/ DIII AB4	Euro VI C	2017	29+1	7.20	2	76	2	DA	DA	DA	NU	DA	DA	DA
8		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
9		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
10		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
11		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
12		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
13		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
14		Prim Chitila	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2012	30+60+1	≥12	2	< 85	≥ 3	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
15		Prim Bragadiru	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 6C	2019	72+1	8.50	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
16		Prim Bragadiru	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 6C	2019	72+1	8.50	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
17		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
18		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
19		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
20		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
21		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
22		Ecotrans	M3 Autobuz		In curs de achizitie	≥ Euro 5	≥ 2015	20+60+1	10.5	2	< 85	≥ 2	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA

**Anexa 4.1 - Calculul compensației planificate pentru anul 1.
Fundamentări pentru costul pe km și diferențe de tarif**

**Decont anual pentru diferențele de tarif - linii urbane
AN 2020**



CALCULUL COMPENSATIEI ANUALE- anul 1

lei

Indicatori	Valoare
Perioada Anul 1	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	1,005,479.90
Autobuz, din care:	
- linii regionale	1,005,479.90
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	10.57
(Ch.1) Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	10,627,922.54
Autobuz, din care:	
- linii regionale	10,627,922.54
(Pr) Profit rezonabil (Ch.1 x 4.230%)	449,561.12
- linii regionale	449,561.12
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	93,287.40
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	116,077.32
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	116,077.32
- linii regionale	116,077.32
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0.00
(C) Compensația (conform contract) (Ch.1+Pr+Ch.2-V), din care:	11,054,693.75
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	904,536.00
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	10,150,157.75
(I) Cotă de investiții (5% din CE(an))	531,396.13



MODUL DE CALCUL ȘI ACORDARE A COMPENSAȚIEI LUNARE

lei

Indicatori	Valoare
Luna Anul	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	83,789.99
Autobuz, din care:	
- linii regionale	83,789.99
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	10.57
(Ch.1) Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	885,660.21
Autobuz, din care:	
- linii regionale	885,660.21
(Pr) Profit rezonabil (Ch.1 x 4.230%)	37,463.43
- linii regionale	37,463.43
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	7,773.95
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	9,673.11
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	9,673.11
- linii regionale	9,673.11
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0.00
(C) Compensația (conform contract) (Ch.1+Pr+Ch.2-V), din care:	921,224.48
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	75,378.00
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	845,846.48
(I) Cota de investitii ((CE/an*5%)/12)	44,283.01





Anexa 5 Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianți, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli necesare pentru serviciul de transport public local de persoane.

Metodologia de alocare a costurilor indirecte și administrative între activitățile de transport public și alte activități de transport, precum și de alocare a costurilor indirecte și administrative eligibile între modurile de transport, se vaeaproba de către Entitatea Contractantă, în termen de 60 de zile de la încheierea contractului. Auditul anual tehnico-economic va face recomandări Entității Contractante privind adoptarea unei metode de gestiune și alocare a costurilor mai potrivită (după analizarea împreună cu operatorul privind posibilitatea aplicării ei), în vederea creșterii eficienței operatorului .

Operatorul poate desfășura și alte activități în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt avizate de Entitatea Contractantă;
- ii. Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- iii. Activitățile respective își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate;
- iv. Activitățile nu afectează în niciun fel prestarea serviciului de transport public local;
- v. Activitățile respectă concurența.

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor eligibile și neeligibile pe fiecare mod de transport și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul iii pentru alte activități, prin deschiderea de conturi analitice în cadrul contului sintetic care reflectă tipul de cheltuială.

Operatorul va ține contabilitatea analitică și separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă analitică și separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:



1

a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit aceluși serviciu sau produs.

Astfel, costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:

- i. Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale și servicii efectuate de terți care au legătură cu Serviciul de transport public local, inclusiv serviciul datoriei societății, folosit exclusiv pentru îndeplinirea Obligației de serviciu public;
- ii. O cotă proporțională din costurile indirecte eligibile, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale.

Ca exemple de chei de alocare, defalcarea pe moduri și pe activități TP/non TP a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferențiată nu este posibilă se poate face după următorul model :

- Cheltuielile de exploatare (întreținere, amortismente, utilități) generate de elementele comune de infrastructură (substații electrice, depouri, etc) se repartizează pe moduri direct proporțional cu indicatorii de exploatare.
 - Cheltuielile administrative și cele pentru servicii-suport (structura de conducere, contabilitate, personal, IT, etc.) eligibile, să fie direct proporționale cu indicatorii de exploatare.
- b) Cheltuielile eligibile realizate de Operator asociate activităților de colectare a veniturilor provenite din titluri de călătorie, din diferențele de tarif și din activitățile de control a călătorilor, pentru toți operatorii ce au încheiat contracte de delegare cu Entitatea Contractantă, fiind evidenciate distinct în situațiile financiar contabile .
- c) Toate costurile legate de desfășurarea serviciilor din afara PSO vor fi alocate doar acelor servicii, precum și o cotă proporțională din costurile fixe comune ale operatorului, astfel încât nicio subvenție încrucișată sau supracompensare să nu fie produsă.
- d) Toate costurile și veniturile provenind din și pentru activitățile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului.

Evidența contabilă se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport și pe alte activități.

Toate veniturile, costurile, tarifele și prețurile vor fi calculate în RON, fără TVA, cu excepția cazurilor unde se specifică altfel.

Operatorul va utiliza Metoda ABC (Activity Based Costing) pentru gestiunea costurilor pe activități sau altă metodă agreeată de către autoritatea contractantă.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'D' followed by a horizontal line and a small flourish.



Metoda ABC vizează, pe de o parte, calculul și analiza costurilor, iar pe de cealaltă parte, constituie un instrument de măsură a performanțelor operatorului.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- i. Situațiile financiare anuale și anexele la acestea;
- ii. Raportul de gestiune al administratorilor;
- iii. Raportul auditorului ce a efectuat auditul statutar;
- iv. Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- v. Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- vi. Situația analitică a veniturilor;
- vii. Situația analitică a amortizării;
- viii. Numărul angajaților și cheltuiala de personal
- ix. Raportul privind realizarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport și a mijloacelor de transport utilizate

Investiții făcute de Operator în numele UAT

În cazul efectuării de către Operator a operațiunilor aferente investițiilor în care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea UE și din surse IFI, anexa va fi adaptată în baza prevederilor Acordului de Finanțare / Împrumut / etc. și în baza Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind crearea, furnizarea și utilizarea Fondului de Întreținere, înlocuirea și dezvoltarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de finanțare din partea UE.

În cazul realizării investițiilor prin surse de la bugetul local, UAT va fi responsabilă de finanțarea cheltuielilor de implementare a investițiilor prin alocarea bugetară de capital.

Operatorul va ține o evidență distinctă a costurilor de investiții realizate și se va asigura transferarea către UAT a valorii investițiilor puse în funcțiune și recepționate pentru înregistrarea în evidența patrimoniului public și preluării acestora de către Operator ca bunuri concesionate.

Investiții făcute de Operator din cota de investitii

Operatorul realizeaza investitii din cota de investitii in baza acordului de finantare semnat intre operator si UAT-ul finantator, adus la cunostinta TPBI de catre operator, si a Documentuuil Asociat 4.2, doar dupaindeplinirea formalitatilor legale de aprobare.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Decontarea sumelor ce provin din cota de investitii cu UAT-ul investitor se va face pe baza metodologiei agreata de catre Operator, Entitatea Contractanta si UAT-ul finantator.



A stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop and a few strokes.

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, sweeping stroke that forms a wide base and a sharp peak.

Anexa 6 Calculul costului unitar pe kilometru



Anexa 6 – Calculul, modificarea, indexarea costului unitar/kilometru

Anexa 6.1

Metodologia de calcul și modificare a costului unitar/kilometru

Costul unitar / kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 5. Atunci când se stabilește costul unitar/ km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 5.

Costul unitar/ kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico - economic extern efectuat anual prin grija Entității Contractante.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului.

An: anul 1	Autobuz
Nr. Veh*Km parcurși (Anexa 1)	1.005.479,9
Costul eligibil total anual (Anexa 4)	11.608.879,79
Cost unitar/ Veh*Km	10,57

Modificarea costului unitar/km stabilit pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, nu poate fi mai mare decât costul unitar/km, indexat cu indicii de inflație anual, și se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli eligibile:

- cheltuielile cu combustibilii și lubrifiantii în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;



- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător;
- g) Cheltuielile realizate de Operator în legătură cu pregătirea proiectelor de investiții finanțate din bugetele UAT-urilor membre TPBI sunt eligibile.

Cazurile luate în considerare sunt:

- prețul carburanților/combustibililor sau al gazelor naturale sau al energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de 1% lunar, prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru vehicul sau
- modificarea salariului, în baza creșterii salariului lunar minim garantat în plată, stabilit prin legislația națională, cu condiția aprobării în Adunarea Generală a Acționarilor Operatorului a măsurii respective. Pentru determinarea impactului economic Operatorul va pune la dispoziție documentele justificative ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă.

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului unitar/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 15 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Entitatea Contractantă poate solicita scăderea Costului unitar/kilometru în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care nivelul a cel puțin unuia dintre prețurile folosite la calculul costului unitar/km negociat scade sub anumite praguri pe o perioadă de 3 luni consecutive, ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante în 15 zile de la solicitarea Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 15 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.





Anexa 6.2

Formula de indexare a costului unitar/ kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km, pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli eligibile:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător (inclusiv cele aferente rambursării creditelor de exploatare și investiții)

Ajustarea costului unitar/km se va face prin Act Adițional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

C unitar-tip mijloc de transport_{km, n+i} = (**C** unitar-tip mijloc de transport_{km, n} - **D** tip mijloc de transport) x **I**_{PC} (n) + **D**_{tip mijloc de transport}

unde:

C unitar-tip mijloc de transport_{km, n+i} este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, ajustat [lei/km];



c unitar-tip mijloc de transport km , n este costul unitar/ km, pe categorii de mijloc de transport, în vigoare la data ajustării [lei/km];

D $mijloc de transport$ este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustării [lei/km];

I_{pc} este inflația calculată pe baza nivelului ultimului Indice Total al Prețurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Prețurilor de Consum existent la data precedentei ajustări, după primul an de contract.



Anexa 7. Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea

Anexa 7.1 - Indicatori de performanță ai serviciului pentru anul



Nr. Crt.	Indicatori	
0	1	
1.	Curse anulate sau neregulate din vina operatorului	
2.	Trasee anulate pentru o perioadă de mai mult de 24 de ore din vina operatorului	
3.	Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 1 și 2 din vina operatorului	
4.	Numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic, comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație	
5.	Reclamații de la călători privind calitatea transportului	Reclamații fundamentate
		Reclamații rezolvate - indicator de minim-
		Reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal -indicator de minim-
6.	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO 5
7	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor parc circulant
		Cerințe de confort: nr. vehicule parc circulant zilnic care nu au facilitati pentru persoanele cu dizabilitati



Signature

Signature

Signature

8.	Despăgubiri plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului
9.	Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale
10.	Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al Operatorului raportat la fiecare mil. km incluși în programul de transport
11.	Indicele de Satisfacție a Pasagerilor



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

de calcul a penalităților

1



Descriere mod de calcul, pentru un trimestru	Mod	Parametru	
		U.M.	Nivel acceptat, fara penalizari
2	3	4	5
(curse anulate sau neregulate/ total curse incluse in Programul de Transport) *100	autobuz	%	5
[Σ (lungimea traseelor anulate x zile de anulare)]*100 /lungimea totală a traseelor cuprinse în programul de transport * 90	autobuz	%	0
Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 1 și 2 prin formulă se calculează	autobuz	Nr./zi	1,000
nerespectarea planului de servicii pentru o zi:[Σ (parc programat zi pe intervale orare -parc maxim realizat zi pe intervale orare)/parc programat zi pe intervale orare]* 1(zile)*100 / nr. zile trim. analizat	autobuz	%	5
(ΣNr. reclamații fundamentate înregistrate)/3	autobuz– toate subiectele inclusiv relatia cu calatorii, exceptie salubrizarea	Nr./luna	25
	Infrastructură	Nr./luna	10
	Salubrizare		10
(ΣNr. reclamații rezolvate /ΣNr. reclamații fundamentate înregistrate)/3*100	autobuz– toate subiectele inclusiv relatia cu calatorii, exceptie salubrizarea	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	20
	Infrastructură	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	5
	Salubrizare	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	5
(ΣNr. reclamații cu raspuns in termen legal/ΣNr. reclamații înregistrate)/3*100	autobuz– toate subiectele inclusiv relatia cu calatorii, exceptie salubrizarea	% din nr. reclamații inregistrate/ luna	10
	Infrastructură	% din nr. reclamații inregistrate/ luna	3
	Salubrizare	% din nr. reclamații inregistrate/ luna	3
Număr vehicule din parc circulant care nu respectă normele Euro 5/numărul de vehicule parc circulant*100	autobuze	%	60
Vechimea medie a vehiculelor parc circulant	autobuz	ani	15
[Σ (veh parc circulant din ziua n -nr veh parc circulant cu podea coborâtă din ziua n)/nr. veh. parc circulant in ziua n] *100	Toate modurile	%	25

Handwritten signature and stamp at the bottom of the page.

Handwritten signature and stamp on the right side of the page.

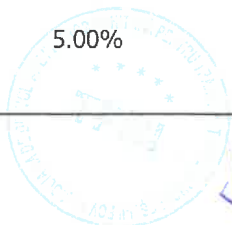
Cuquantumul despăgubirilor plătite de către operatorul de transport /transportatorul autorizat	toate	lei	5,000
Nr. abaterilor constatate și sancționate de autoritățile competente/ 100 MII km incluși în progr. de transport	toate	No/100.000 km	2
(Numărul accidente/km realizați în trim.) *100 mii. km	autobuz	No/100.000 km	4
Respectarea nivelului minim impus	toate	%	
			Total



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nivel maxim permis	Pondere criteriu	Valori ale parametrilor raportului operatorului	Valori de calcul malus
6	7	8	9 = 8 - 5 9 = 8 - 6 pt indicatorii de minim
10	20.00%		
1	3.00%		
2,500	3.00%		
10	15.00%		
50	3.00%		
20	3.00%		
20	3.00%		
40	3.00%		
10	3.00%		
10	3.00%		
20	2.00%		
8	2.00%		
8	2.00%		
80	5.00%		
20	5.00%		
35	5.00%		



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

100,000	5.00%		
10	5.00%		
20	5.00%		
	5.00%		
ponderare criterii	100.00%		Încălcări majore
			Reținere trim. din garantia



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Anexa7.2 Modalitatea de calcul indicatorilor de performanță

1. Indicatorii de performanță sunt calculați trimestrial în baza coloanei 2 - *Descriere, Mod de calcul pentru un trimestru* care se aplică pe fiecare **componentă** a indicatorului prevăzută în *coloana 3 - Mod*.
2. Respectarea indicatorului este evaluată pentru fiecare **componentă** a acestuia din coloana 3, fiecărei componente a indicatorului de performanță fiindu-i alocat un coeficient de importanță (*Pondere criteriu*), un prag sub care penalizarea nu se aplică (*Nivel acceptat, fără penalizări*) și un prag peste care se consider încălcare majoră a performanței (*Nivel maxim permis*).
3. Excepție de la punctual 1 – pentru *Indicatorii de minim* – valoarea considerată acceptată, fără penalizări este cea din coloana 6, iar valoarea aferentă nivelului maxim permis se găsește în coloana 5. Toate referirile ce urmează, în calculul pentru acești indicatori, vor ține seama de această prevedere.
4. Nerespectarea oricărei componente a indicatorilor de performanță (depășirea *nivelului acceptat fără penalizări*) de către Operator duce la aplicarea de penalități. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 10 din prezentul Contract.
5. **Valoarea de referință pentru calcul penalităților este 0,5% din valoarea lunară a primului an al Contractului.**
6. **Penalitatea pentru o componentă a unui indicator de performanță se calculează astfel:**
 - i. Pentru valorile indicatorilor de performanță realizați de Operator **sub pragul sub care penalizarea nu se aplică**, la **coloanal 9-valori de calcul minus** se completează cu **valoarea raportată de Operator**.

PENALITATEA ESTE 0.

- ii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator **între pragul sub care penalizarea nu se aplică și valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței**, la **coloanal 9-valori de calcul minus** se completează cu **valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări**.

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul minus/Nivel maxim permis) * Pondere criteriu * Valoarea de referință pentru calcul penalităților

- iii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator **peste valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței**, se completează cu **valoarea 1 la coloana 10 –Încălcare majoră**, iar valoarea din **coloanal 9 -valoarea de calcul minus este egală**



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

cu valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări.

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul minus / Nivel maxim permis) * Pondere criteriu * Valoarea de referință pentru calcul penalităților.

7. **Pentru nerespectarea oricărei componente a unui indicator de performanță de către Operator**, adică depășirea valorii din coloana 5-Nivel acceptat, fără penalizări, Entitatea Contractantă notifică Operatorul, iar acesta are obligația întocmirii și comunicării către Entitatea Contractantă a unui **Plan de Măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor**, în termen de 30 de zile de la data notificării.

În cazul în care Entitatea Contractantă *agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta urmează a fi aprobat de către Entitatea Contractantă în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

În cazul în care Entitatea Contractantă *nu agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta va fi actualizat de către Operator în termen de 10 zile, conform obiecțiunilor Entității Contractante, fiind ulterior aprobat de aceasta în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Aplicarea Planului de Măsuri astfel aprobat este obligatoriu pentru Operator, neîndeplinirea măsurilor prevăzute în plan este sancționată conform prevederilor Contractului.

8. În cazul în care Operatorul totalizează un număr de **100 încălcări majore ale componentelor indicatorilor de performanță**, în decursul unui an, potrivit Anexei 7, Entitatea Contractantă are dreptul să rezilieze Contractul.
9. Pentru a verifica îndeplinirea **primilor 4 indicatori** și pentru a monitoriza executarea Contractului, se vor utiliza rapoartele sinteză obținute din sisteme de monitorizare, din echipamentele disponibile ale operatorului, completate cu rapoartele acestuia date pe proprie răspundere, conform Anexei 9 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului.
10. Operatorul va înregistra toate reclamațiile primite direct de către acesta sau indirect Entității Contractante sau UAT-urilor, prin orice mediu și canal (scris, mediu electronic, telefonic), într-un registru special pentru reclamații, *Registrul de reclamații*. Acest registru va fi structurat în funcție de competența de răspuns a Operatorului-petiții la care Operatorul formulează răspuns în mod direct și petiții pe care Operatorul le redirecționează către Entitatea Contractantă. Operatorul va transmite Entității Contractante un Raport lunar cu privire la soluționarea reclamațiilor înregistrate în registrul de reclamații din luna anterioară, conform modelului prevăzut în Anexa 11 la Contract.

11. Pentru calculul **Indicatorului 5**, o **reclamație justificată** reprezintă orice reclamație înregistrată conform punctului 10, care întrunește cumulative următoarele criterii:

- are drept subiect activității din domeniul de competență al Operatorului;
- conține informații concrete, detaliate, care permit identificarea și verificarea lor de către Operator, în vederea luării măsurilor impuse;
- se dovedește ca fiind reală, în urma verificărilor efectuate de către entitățile organizatorice responsabile ale Operatorului.

Reclamație rezolvată reprezintă acea **reclamație/petiție justificată** pentru care Operatorul **a analizat și a remediat și/sau a luat măsuri pentru nerepetarea situației prezentate, după caz, precum și a informat petentul privind măsurile luate.**

Reclamație cu răspuns în termen legal reprezintă oricare reclamație înregistrată conform pct.10, pentru care Operatorul a răspuns **petentului în termen de 30 de zile de la data înregistrării reclamației.**

12. **În calculul Indicatorilor 6 și 7 se** utilizează datele privind parcul circulant raportat de Operator conform Anexei 9 la Contract și *Raport situație Parc Linii Noapte/Zi* Model din Anexa 11.7 la Contract.
13. Pentru **Indicatorii 8 și 9**, se preiau valorile din înregistrările contabile ale Operatorului.
14. **Indicatorul 10** se calculează pe baza valorilor privind evenimentele de circulație înregistrate în documentele și a nr.de Km realizați, raportat de Operator.
15. **Indicatorul 11-Indicele de satisfacție a călătorilor**, pentru **primul an de contract, va fi considerat realizat și nu se va aplica nicio penalitate.** Pentru anul 2 de contract, Entitatea Contractantă va stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul maxim permis, pe baza studiului ce se va realiza în anul 1.



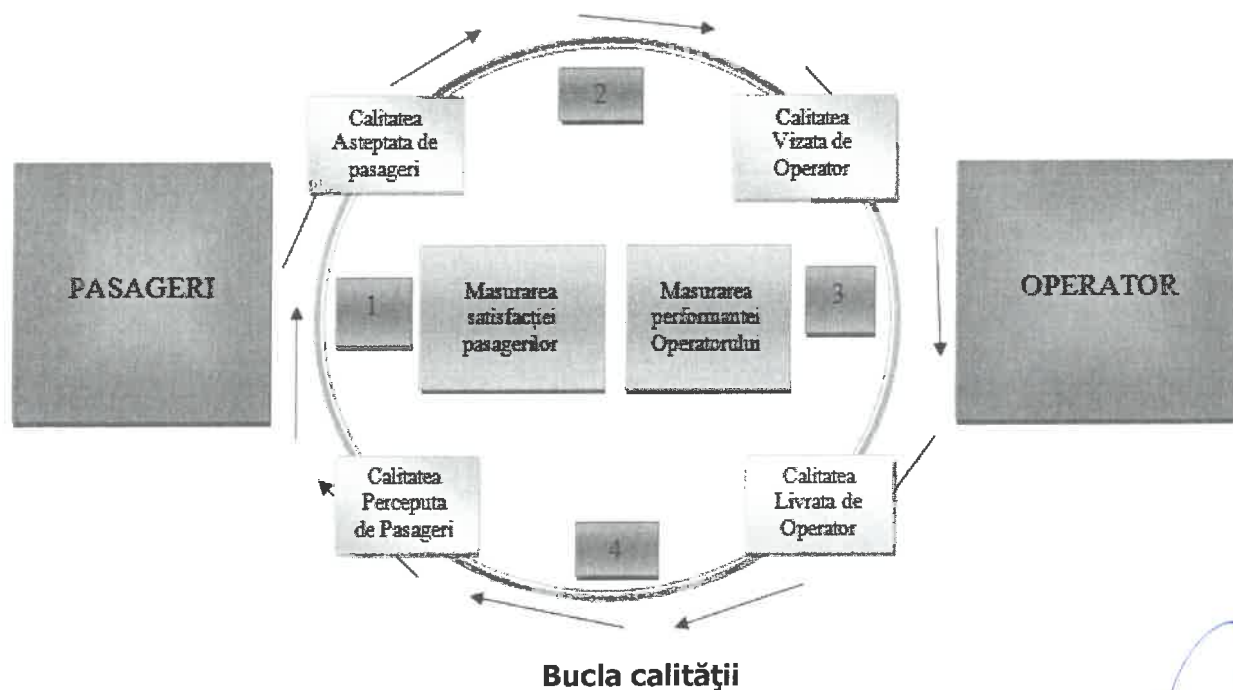
3

Anexa 8 Indicele de satisfacție a pasagerilor (ISP)



1. Generalități

Prezenta anexa are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

a) Entitatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).

b) Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.

c) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:

i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.

ii. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 7 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.). Chestionarul are ca



scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.

iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 7 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.

iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Entitatea Contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public pentru anul următor.





Anexa 9

Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al operatorului

A. Principalele caracteristici

- 1) Prezenta metodologie definește modalitatea prin care se realizează monitorizarea flotelor de vehicule aparținând operatorului de transport public cu care TPBI are încheiat un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători.
- 2) Monitorizarea de către TPBI presupune urmărirea vehiculelor din liniile de transport public în Centrul de Monitorizare propriu și verificarea rapoartelor transmise lunar de operator (se vor transmite în formatul stabilit în anexa la prezenta- "RAPOARTE"), din care să reiasă numărul de kilometri realizați și pentru care se va face decontarea prestației.
- 3) Monitorizarea de către operator, prin propriile sisteme de urmărire, va sta la baza generării rapoartele mai sus menționate.
- 4) TPBI, prin propriul Centru de Monitorizare și Control, va avea acces permanent la sistemul de monitorizare gestionat de operator și la orice alte date utile în procesul de monitorizare a prestației, respectiv pentru confirmarea rapoartelor transmise.
- 5) Urmărirea aplicării metodologiei de monitorizare se află în sarcina TPBI.
- 6) TPBI va monitoriza și evalua prestația Operatorului în comparație cu Programul de Transport al acestuia.
- 7) Menținerea în bună stare de funcționare a echipamentelor și a aplicațiilor software în gestiune proprie, care stau la baza calculului prestației, se află în sarcina operatorului.
- 8) Monitorizarea de către operator se va realiza cu ajutorul unui Sistem de Urmărire, fiind definit ca orice sistem de urmărire bazat pe GPS, instalat pe vehiculele, care se conectează la magistrala de date a acestuia (CAN).
- 9) TPBI va avea acces permanent la Sistemul de Urmărire și la rapoartele generate de acesta dar și la sistemul SAT pentru urmărirea validărilor.
- 10) Responsabilitatea funcționării continue a Sistemului de Urmărire, a componentelor SAT aflate în responsabilitate și acuratețea datelor, cade în sarcina Operatorului.
- 11) Orice disfuncție a Sistemului de Urmărire, cât și utilizarea altor sisteme funcționale pe durata remedierii principalului Sistem de Urmărire, va fi raportată în scris către Entitatea Contractantă în maxim 24 de ore, urmând ca justificarea să fie transmisă în maxim 48 de ore de la raportare (pe email-ul furnizat de TPBI).
- 12) Orice defect al unui vehicul, care afectează programul de circulație, se va comunica imediat, telefonic sau prin email, TPBI/Centrului de Monitorizare.
- 13) Operatorul va furniza rapoarte lunare pentru toate liniile gestionate și toți indicatorii agreeți prin contract.



14) Principalele rapoarte, respectiv numărul de km efectuați, se vor constitui în anexe la factură, iar eventualele neconcordanțe vor fi clarificate până la factura următoare.

15) Toți ceilalți indicatori corespunzători celorlalte rapoarte vor intra într-un proces de analiză, astfel încât, după perioada de clarificare vor sta la baza eventualelor penalități sau modificări ale programului de transport.

16) Ca măsură suplimentară pentru controlul datelor din rapoartele primite, TPBI va avea o echipă de control care va efectua prin sondaje, în mod continuu, diverse observații și măsurători. Aceste sondaje se vor efectua în vehicul, la capete de linie, în stațiile selectate, la ieșirile din autobaze și în alte zone unde operatorul își desfășoară activitatea cu respectarea Procedurii de Control. Rapoartele obținute în urma sondajelor vor fi transmise și Operatorului. În cazul apariției unor discrepanțe acestea vor fi clarificate cu Operatorul în termenul agreat de comun acord.

17) Indicatorii de raportare a prestației conform Programului de Transport

Indicatorii - cheie pentru raportarea prestației, conform Programului de Transport, sunt cursele și categoria traseului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

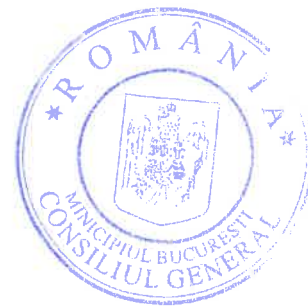
- I. Curse regulate;
- II. Curse neregulate;
- III. Curse neefectuate.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți în prezenta Anexă și a criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Îi este permis Operatorului să efectueze un parcurs suplimentar denumit generic traseu suplimentar, care nu se regăsește în Programul de Transport, atunci când:

- se înlocuiesc alte Linii pe baza dispozițiilor scrise emise de TPBI;
- pentru liniile navetă operative care realizează un parcurs suplimentar, se vor înainta către Entitatea Contractantă documentele justificative pentru care acestea au fost înființate;
- se prelungesc liniile existente pentru motive obiective pe baza dispozițiilor scrise emise de TPBI;
- se efectuează curse în afara programului de transport din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (pe baza dispozițiilor scrise emise de TPBI).





B. Modul de evaluare a tipurilor de curse

I. O cursă regulată este o cursă care:

- 1). Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la stația de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- 2). Este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare:
 - a) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit cu o abatere de până la un minut în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare de max. 3 minute (conform programului de circulație), cu o abatere de până la 3 (minute) în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare de max. 5 minute și cu o abatere 4 (minute) în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare peste 5 minute și considerând toate aceste abateri pentru cel mult 3 stații consecutive ale traseului și pentru un sens.

Plecarea în avans dintr-o stație de capăt de linie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

Dacă nu se respectă programul de circulație, cursa devine neregulată și se penalizează ca neîndeplinire a indicatorilor de performanță;

- b) Plecarea de la capăt de linie, cu o întârziere de până la un minut, pentru liniile cu interval de succedare de max. 3 minute (conform programului de circulație), cu o întârziere de până la 3 (minute), pentru liniile cu interval de succedare de max. 5 minute și cu o întârziere 4 (minute), pentru liniile cu interval de succedare peste 5 minute (inclusiv pentru liniile regionale).

Dacă nu se respectă programul stabilit, cursa devine neregulată și se penalizează ca neîndeplinire a indicatorilor de performanță;

- c) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu TPBI, cu respectarea condițiilor prevăzute la punctele a) și b).
- d) Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către TPBI sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transport Rutier, Poliția Rutieră, etc. Operatorul va consemna în documentele interne instrucțiunile primite, cu respectarea condițiilor prevăzute la punctele a) și b).





II. Curse neregulate

II.a O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă, înregistrată de Sistemul de Urmărire sau evidențiată prin rapoarte ale organismelor de control, cursă care:

- 1) Nu respectă orarul traseului, cu o abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu clauza I, punctul 2 a), b).
- 2) Are o abatere de la traseu, cu oprirea în toate stațiile de pe traseu, dar fără respectarea clauzei I, punctul 2 c), d).

II.b. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel, în următoarele situații de încălcare a orarului planificat:

- 1) În cazul unei abateri peste limita admisă conform clauzei I b, pct. 1, 2 și 3 din prezenta anexă, datorată unuia dintre următoarele motive:
 - a) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens;
 - b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
 - c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
 - d) starea proastă a suprafeței drumului;
 - e) zone inundate, alte cauze naturale neprevăzute;
 - f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al unei entități abilitate;
 - g) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației, inclusiv cele în care au fost implicate vehicule ale operatorului;
 - h) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația rutieră;
 - i) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea TPBI;
 - j) actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului;
 - k) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
 - l) la evenimente aflate sub jurisdicția Autorităților competente (MAI, MapN, SRI, SPP, Jandarmeria, Poliția Locală, etc.) - incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.
- 2) În cazul înlocuirii unui vehicul pe o linie

Nu se vor accepta la plată cursele considerate neregulate din culpa operatorului și cursele de acces și retragere care nu se regăsesc în programul de transport.

III. Curse neefectuate

a. O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

1. Vehiculul a început să circule cu un dispozitiv GPS nefuncțional;





2. La o abatere completă de la traseu, fără ordin din partea TPBI sau din partea altor instituții abilitate;

3. La deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord (atunci când s-au luat măsuri de împiedicare a intervenției șoferilor).

III.b O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator:

1. Pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv la clauza III, pct.1;

2. Ca urmare a staționării vehiculului întârziat, dar fără a depăși durata cursei, pentru a asigura regularitatea.

C. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator*	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
I. Curse regulate	Plată kilometrilor efectuați, corespunzător curselor efectuate		n.a.
II.a Curse neregulate din culpa Operatorului.	Plata kilometrilor realizați efectiv		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1.
II.b Curse neregulate fără a se datora culpei Operatorului	Plata kilometrilor realizați efectiv		n.a.
III. Curse neefectuate	Nu se plătesc.		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1.

**Pentru km din acces și retragere se va face plata 100% cu condiția să se regăsească în planul de transport. Cursele de acces și retragere suplimentare nu se plătesc.*

D. Măsuri complementare

a. Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din/în autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;



5

- b. Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii;
- c. Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule);
- d. Verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orele afișate și asumate de către Operator ;
- e. Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.

E. Dispoziții finale

- a) Persoanele desemnate de către Operator care întocmesc, semnează și verifică prestațiile își vor trece numele și prenumele în clar, asumându-și corectitudinea raportării;
- b) Prestatorul va preda Autorității Contractante, la fiecare decada a lunii, în fiecare a treia zi lucrătoare de la finalizarea decadelor respective, rapoartele finale aferente decadelor anterioare, în format electronic);
- c) Orice factură va fi însoțită de rapoartele privind numărul de km realizați pentru perioada emisa;
- d) Rapoartele se vor preda în forma și la datele convenite, iar eventualele diferențe dintre rapoartele pe decade și rapoartele finale lunare vor fi explicitate.
- e) Metodologia prezentei anexe de verificare prin aplicarea *Procedurii de Control al Operatorului-Anexa 10 la Contract*

Documentele primare se vor păstra și arhiva de către Operator în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective pentru a fi puse la dispoziția organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

Formularele „Rapoarte de lucru” utilizate pentru aplicarea prezentei metodologii se regăsesc în Anexa 11.7 – Modele rapoarte monitorizare.



ANEXA 10 PROCEDURA DE CONTROL AL OPERATORULUI



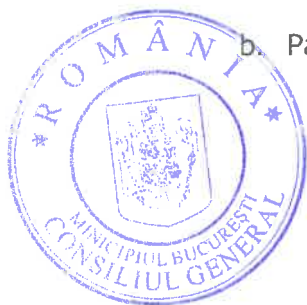
Conform contractului de delegare încheiat între TPBI și operatorul de transport public S.C. ECOTRANS STCM S.R.L. sunt obligatorii mai multe tipuri de control, în echipe mixte cu operatorul, programate, ce vor fi anunțate în prealabil operatorului, sau numai de către echipe ale TPBI pentru anumite verificări. Misiunile de control au diverse tipuri de inițiere (reclamații, solicitări ale TPBI, solicitări ale operatorului, diverse alte solicitări aprobate, etc.) dar și o componentă de planificare pe termen mediu și lung (6/12 luni).

Procedura de control mixt TPBI + operator (ECOTRANS)

Având în vedere caracterul continuu al acțiunilor de control, atât pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale, respectiv confirmarea efectuării prestației, cât și îmbunătățirea continuă a serviciului de transport public, controlul se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

1. TPBI elaborează un plan lunar de control, care se va trimite operatorului cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea lunii;
2. Înlocuirea anumitor acțiuni planificate cu altele, solicitate pe termen scurt (în urma reclamațiilor sau a altor decizii);
3. TPBI elaborează formularele tipizate ce vor fi utilizate la acțiunile de control. Modelele formularelor vor fi transmise operatorului după elaborare;
4. Pentru fiecare echipă, operatorul va planifica cel puțin un reprezentant și va transmite planificarea acestora (email office) până la începerea acțiunilor de control;
5. TPBI, pe baza constatărilor din teren, elaborează rapoartele specifice;
6. Rapoartele din care reies neconformitățile serviciului de transport, în urma avizării interne, vor fi transmise și operatorului în maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea misiunilor de control;
7. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, operatorul va transmite TPBI un plan de remediere cu precizarea termenelor;
8. Principalii parametri, pe baza cărora se planifică acțiunile de control, din punct de vedere al tematicii, sunt:
 - a. Parametrii care au legătură cu *Indicatori de performanță ai serviciului*:
 - i. Curse anulate și documentarea cauzelor;
 - ii. Curse neregulate și documentarea cauzelor;
 - iii. Trasee anulate și durata anulării;
 - iv. Determinarea numărului de calatori pe fiecare linie și perioade de referință (ore de vârf, alte intervale orare);
 - v. Sondaje la ieșirile din unități pentru stabilirea numărului total de mijloace de transport utilizate, starea de curățenie a vehiculelor și programarea acestora;
 - vi. Curățenia în vehicule și în stațiile gestionate de operator;
 - vii. Funcționarea sistemelor care concură la furnizarea serviciului de transport:
 1. **Sistem de Ticketing;**
 2. **Sistem de Monitorizare a flotei;**
 3. **Sistem de afișare ID linie la exterior;**
 4. Sistem de informare călători;
 5. Alte sisteme stabilite de comun acord cu operatorul.





b. Parametrii care au legătură cu prestația:

- i. Lungimea traseelor;
- ii. Km efectuați;
- iii. Număr de semicurse/linie;
- iv. Timpuri de staționare la capete de linie/vehicul/zi
- v. Validări efectuate și tipuri de titluri de transport utilizate;
- vi. Aderența la program;
- vii. Frecvențe de circulație/secțiuni de traseu și intervale de timp;
- viii. Modul de conducere în traseu din perspectiva intervalului de succedare (circulația la pachet).

9. Principalele puncte de efectuare a activităților de control sunt:

- a. Capete de linie;
- b. Unități de exploatare;
- c. Stații reprezentative;
- d. În vehicul;
- e. În intersecții.

DETALIERE/PUNERE ÎN APLICARE

1. TPBI va elabora planul lunar de control care va cuprinde alocarea zilnică a numărului de persoane (fără nominalizare), a intervalului orar de activitate pentru fiecare schimb, a locațiilor și a tipului de control (în vehicul, în stații/capete de linii, în unități sau intersecții, etc.);
2. La începutul fiecărei decade (1-10_11-20_21-30/31) se va nominaliza de ambele părți personalul disponibil și schimbările față de plan;
3. TPBI va pregăti formulare tipizate pentru toate tipurile de control;
4. La sfârșitul fiecărei activități de control personalul echipelor mixte va completa formularele prestabilite în 2 exemplare (1 exemplar pentru fiecare parte) și le va semna de ambele părți. Partea care nu este de acord va semna cu obiecții;
5. Fiecare acțiune de control va avea alocat un ID din Registrul de Control gestionat de TPBI;
6. La sfârșitul fiecărei decade se va întocmi un raport comun semnat de reprezentanții TPBI și operator. Partea care nu este de acord va semna cu obiecții;
7. Lunar, pe baza centralizatoarelor decadale, se va întocmi un raport comun final care va fi înaintat atât conducerii TPBI cât și operatorului. Acest raport comun va conține aspectele constatate, problemele identificate dar rezolvate până la data întocmirii raportului final, problemele în curs de rezolvare (cu responsabilități și termene) și cele rămase nerezolvate din lunile anterioare;
8. Raportul comun final va fi transmis către conducerile celor două entități organizaționale până pe data de 10 ale lunii următoare celei în care s-a efectuat controlul;
9. Raportul final semnat de ambele părți va fi anexă la raportul lunar privind prestația pe luna respectivă;
10. Rapoartele decadale se vor elabora de către TPBI și aviza de operator la nivel de responsabili, în maxim 3 zile lucrătoare;
11. Planificarea lunară va fi transmisă către operator cu cel puțin 5-7 zile lucrătoare înainte de începerea lunii pentru care sunt planificate acțiunile de control;
12. Planificarea decadală se va transmite cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea decadei respective;

13. În situații agreeate de comun acord, misiunea echipelor mixte se poate schimba înainte de începerea activității de control sau în timpul acesteia numai cu aprobarea conducerii TPBI. Având în vedere caracterul special al acestor misiuni, imediat după

finalizarea acestora, raportul semnat de reprezentanții ambelor părți va fi transmis celor două conduceri.

14. Toate comunicările vor fi efectuate pe email, numai raportul final va fi transmis cu adresă;

15. TPBI, în funcție de posibilități, perioada de timp și tipul de control, va pune la dispoziție un vehicul;

16. Se va lucra în 2 schimburi (8 ore pe schimb/ 1 oră pregătire+6 lucru efectiv+1 oră redactare și procesare date) pentru a acoperi o perioadă cât mai mare din programul specific operatorului de transport;

17. Instruirea personalului comun se va efectua de către TPBI înainte de aplicarea planului lunar sau eșalonat, funcție de posibilitățile de personal ale fiecărei entități organizaționale ;

18. TPBI/SMTPT va elabora și transmite în cel mai scurt timp operatorului spre știință, următoarele documente:

- a. Lista tipurilor de control (cu obiectivele urmărite);
- b. Planul de control pentru luna următoare;
- c. Planul de control pentru prima decadă a lunii;
- d. Formulare pentru fiecare tip de control;
- e. Format Raport final lunar.





Decont lunar pentru diferențele de tarif - linii urbane, luna..... anul.....

Nr. crt.	Categorie socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul	Conform politicii tarifare aprobate	Sume totale
		(nr. abonamente)	(lei/ unitate/luna inclusiv TVA)	(lei)
0	1	2	3	4=2*3
1	Veterani, invalizi și văduve de război			
2	Foști deținuți politici, deportați			
3	Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată			
4	Eroii revoluției și urmașii acestora			
5	Angajații Primăriei Municipiului București și instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București			
6	Studenti, donatori onorifici de sânge (sunt incluse și persoanele domiciliată în provincie care vin să studieze/doneze în București)			
7	Elevi			
	Elevi* Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.			
8	Pensionari cu domiciliul stabil în București			
	Pensionari cu însoțitor			
9	Persoane cu handicap			
	Persoane cu handicap cu însoțitor			
	Asistenți personali ai persoanelor cu handicap			
	Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu handicap			
	Regularizări pentru beneficiarii Legii 448/2006, conf.adr.ADTPBI nr.8884/05.07.2019			
TOTAL inclusiv persoane cu handicap fără TVA				
TOTAL exclusiv persoane cu handicap fără TVA				
TOTAL inclusiv persoane cu handicap cu TVA ***				
TOTAL exclusiv persoane cu handicap cu TVA				



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

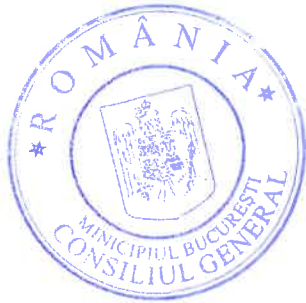


Decont lunar pentru diferențele de tarif - linii regionale, luna..... anul.....

Nr. crt.	Categorie socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul	Conform politicii tarifare aprobate	Sume totale
		(nr. abonamente)	(lei/ unitate/luna inclusiv TVA)	(lei)
0	1	2	3	4=2*3
1	Veterani, invalizi și văduve de război			
2	Foști deținuți politici, deportați			
3	Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată			
4	Eroii revoluției și urmașii acestora**			
5	Studenti, donatori onorifici de sânge (sunt incluse și persoanele cu domiciliul în București care studiază /donează sânge în Ilfov)			
6	Elevi*			
	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.			
7	Persoane cu handicap			
	Persoane cu handicap cu însoțitor			
	Asistenți personali ai persoanelor cu handicap			
	Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu handicap			
	Regularizări pentru beneficiarii Legii 448/2006, conf.adr.ADTPBI			
TOTAL inclusiv persoane cu handicap fără TVA				
TOTAL exclusiv persoane cu handicap fără TVA				
TOTAL inclusiv persoane cu handicap cu TVA				
TOTAL exclusiv persoane cu handicap cu TVA				

* aplicabil pentru elevii care au domiciliul în alt UAT decât București (linia preorășenească face legătura cu domiciliul)





Anexa 11.2.1.

Situație cu valoarea lunară calculată pentru fiecare UAT, în cazul beneficiarilor Legii nr. 448/2006,
pe luna.....

Nr. crt	Beneficiar DGASPC/DAS/UAT	Număr legitimații	Valoare calculată
1.	DGASPC sector 1		
2.	DGASPC sector 2		
3.	DGASPC sector 3		
4.	DGASPC sector 4		
5.	DGASPC sector 5		
6.	DGASPC sector 6		
	TOTAL BUCUREȘTI		
	DAS/UAT-uri		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
(...)			
	TOTAL ILFOV		
	TOTAL GENERAL (BUCUREȘTI + ILFOV)		



Situație pe luna..... pentru categoriile de persoane beneficiare de gratuitate conform actelor normative aplicabile

Nr. crt	București/UAT Ilfov	Veterani, invalizi, văduve de război Legea 44/1994			Foști deținuți politici, deportați Legea 118/1990			Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată Legea 189/2000			Eroii revoluției și urmașii acestora Legea 341/2004			Total valoare/UAT
		Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	
	TOTAL BUCUREȘTI													
1.	Comuna Afumați													
2.													
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
(...)														
	TOTAL UAT-uri ILFOV													
	TOTAL GENERAL (BUCUREȘTI + ILFOV)													

Semnatura si stampila Operator



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Situație cu beneficiarii HCGMB Nr.33/2011,
pe luna.....

Nr. crt	Nume instituție	Intrări/ lună	Ieșiri/lună	Număr legitimații	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
(...)					
	TOTAL GENERAL				



Semnatura si stampila Operator



- **CENTRALIZATOR** -

VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE REDUSE
PE LINII URBANE ȘI REGIO, PE UNITĂȚI ADMINISTRATIV TERITORIALE
 (se va completa pe toate UAT-rile și distinct pe București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent reducere
ELEVI/STUDENȚI					
TOTAL:					
DONATORI					
TOTAL:					
TOTAL TITLURI DE CĂLĂTORIE CU TARIF REDUS					



Semnatura și stampila Operator



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SITUAȚIE VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE REDUSE
PE LINII URBANE ȘI REGIO, PE UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

(se va completa pentru fiecare UAT și pentru București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent reducere
ELEVI/STUDENTI					
TOTAL:					
DONATORI					
TOTAL:					
TOTAL TITLURI DE CĂLĂTORIE CU TARIF REDUS					



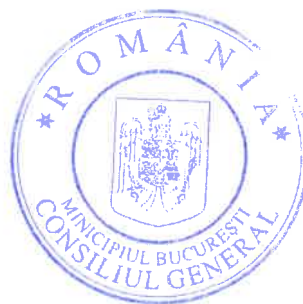
Semnatura si stampila Operator



MODUL DE CALCUL ȘI ACORDARE A COMPENSAȚIEI LUNARE

lei

Indicatori	Valoare
Luna Anul	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Ch.1) Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Pr) Profit rezonabil (Ch.1 x 4.230%)	
- linii regionale	
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	
- linii regionale	
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C) Compensația (conform contract) (Ch.1+Pr+Ch.2-V), din care:	
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	
(I) Cota de investiții ((CE/an*5%)/12)	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

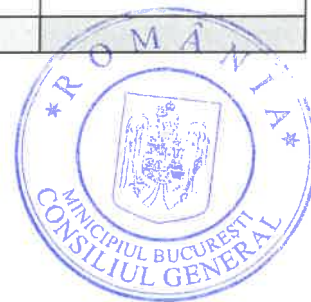


[Handwritten signature]

CALCULUL COMPENSATIEI ANUALE- anul 1

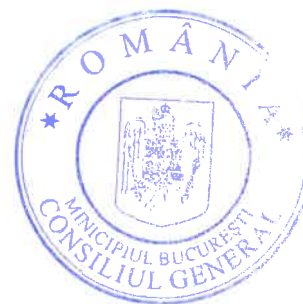
lei

Indicatori	Valoare
Perioada Anul 1	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Ch.1) Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Pr) Profit rezonabil (Ch.1 x 4.230%)	
- linii regionale	
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	
- linii regionale	
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C) Compensația (conform contract) (Ch.1+Pr+Ch.2-V), din care:	
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	
(I) Cotă de investiții (5% din CE(an))	




**MODEL DE CALCUL A COMPENSATIEI ANUALE PE ELEMENTE DE CHELTUIELI ELIGIBILE
ANUL.....**

Indicatori	Autobuz
(km) Numar total de vehicul*km	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
(C1) TOTAL COMPENSATIE ANUALA FACTURATA (exclusiv Cota de Investitii)	
Venituri din servicii de transport public, din care:	
(1) Venituri din vanzari de titluri de calatorie	
(2) Alte venituri asociate retelei de transport	
(I) TOTAL VENITURI	
Cheltuieli totale transport public (LEI), din care:	
1. Cheltuieli materiale	
1.1. Materiale, piese de schimb, obiecte de inventar	
1.2. Combustibili	
1.3. Energie, apa, gaze	
2. Cheltuieli privind servicii executate de terti	
3. Cheltuieli privind impozite, taxe si varsaminte asimilate	
4. Cheltuieli cu personalul	
4.1. Cheltuieli cu salariile	
4.2. Contract de mandat	
4.3. Cheltuieli cu asigurari si protectia sociala, fonduri speciale si alte obligatii legale	
4.4. Bonusuri-tichete de masa	
5. Alte cheltuieli de exploatare	
6. Cheltuieli financiare	
(II) TOTAL CHELTUIELI asociate realizarii Planului de Transport	
(III) (Pr) Profit rezonabil	
(C2) TOTAL COMPENSATIE ANUALA (pe baza costurilor si veniturilor inregistrate in contabilitate) (Efectul Financiar Net), exclusiv Cota de Investitii (II-I)+III	
COMPENSATIA ANUALA MAXIMA Valoarea minima dintre C1 si C2= valoarea maxima anuala a compensatiei, exclusiv Cota de Investitii	
(C3) TOTAL COTA DE INVESTITII FACTURATA	
(C4) INVESTITII REALIZATE	
REGULARIZARE COTA DE INVESTITII (C3)-(C4)	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Anexa 11.3.1. - CENTRALIZATOR SITUATIA VANZARII TITLURILOR DE CALATORIE PE LINII URBANE SI REGIONALE

luna.....anul.....

	DENUMIRE LEGITIMATIE DE CALATORIE	TARIF	CANTITATE	VALOARE
A1	ABONAMENTE CU TARIF INTEGRAL			
	1 Ab. lunar pe 1 linie			
	2 Ab. lunar pe 2 linii			
	3 Ab. nenominal urban general			
	4 Ab. nenominal urban general			
	5 Ab. urban general			
	6 Ab. 1 linie PO 1			
	7 Ab. general PO 1			
	8 Ab. nenominal 1 linie			
	9 Ab. nenominal 2 linii			
	10 Legitimatie 1 zi SMS			
	TOTAL ABONAMENTE CU TARIF INTEGRAL			
A2	ABONAMENTE CU TARIF REDUS (50%)			
	1 Ab. lunar pe 1 linie			
	2 Ab. lunar pe 1 linie			
	3 Ab. lunar pe 2 linii			
	4 Ab. lunar pe 2 linii			
	5 Ab. urban general			
	6 Ab. urban general			
	7 Ab. urban general			
	8 Ab. 1 linie PO 1			
	9 Ab. 1 linie PO 1			
	10 Ab. 1 linie PO 1			
	11 Ab. general PO 1			
	12 Ab. general PO 1			
	TOTAL ABONAMENTE CU TARIF REDUS (50%)			
A3	ABONAMENTE DIVERSIFICATE			
	1 Ab. fractionat 1 zi			
	2 Ab. fractionat 7 zile			
	3 Ab. fractionat 15 zile			
	TOTAL ABONAMENTE DIVERSIFICATE			
A4	PRESCHIMBARI			
	1 Ab. lunar pe 1 linie			
	2 Ab. lunar pe 2 linii			
	3 Ab. urban general			
	4 Ab. 1 linie PO 1			
	5 Ab. express			
	6 Ab fractionat 7 zile			
	7 Ab fractionat 15 zile			
	8 Ab. General PO 1			
	TOTAL PRESCHIMBARI			
B	CALATORII			
	2 calatorii PO			
	2 calatorii urbane			
	Calatorie urbana nenominala			
	TOTAL CALATORII			
C	CARDURI			




1	Card CFC-R 1K Mifare			
2	Card CFC-R 1K Mifare			
3	Card CFC-R 1K Mifare			
4	Card CFC-UF 512			
5	Card multiplu pentru automate			
6	Card Transport Public Integrat			
7	MLP Card CFC-UF 512			
	TOTAL CARDURI			
D	METROREX			
1	Abonament de o zi			
2	Abonament de o zi			
3	Bilet cu 10 calatorii de cate 60 minute			
4	Bilet cu 10 calatorii de cate 60 minute			
5	Bilet unic 60 minute			
6	Bilet unic 60 minute			
	TOTAL METROREX			
E	PACHETE PREINCARCATE			
1	MLP 2 calatorii Exp			
2	MLP 2 calatorii PO			
3	Pachet MLP 2 calatorii urbane			
4	Pachet Turist Adult			
5	Pachet Turist Copil			
	TOTAL PACHETE PREINCARCATE			
F	PERSONALIZARE			
1	Personalizare cu poza			
2	Personalizare cu poza			
3	Personalizare fara poza			
4	Personalizare fara poza			
	TOTAL PERSONALIZARE			
G	PORTOFEL ELECTRONIC			
1	NENOMINAL - Portofel electronic			
2	Portofel electronic			
	TOTAL PORTOFEL			
H	SUPRATAXA - Titlu Electronic			
1	Suprataxa			
	TOTAL SUPRATAXA - Titlu Electronic			
	TITLURI LINIE EXPRESS			
1	1 calatorie expres SMS			
2	10 calatorii express			
3	10 calatorii express nenominale			
4	2 calatorii express			
5	2 calatorii express nenominale			
6	Ab. Express nominal			
7	Ab. Express			
	TOTAL TITLURI LINIE EXPRESS			
	TOTAL INCASARE			



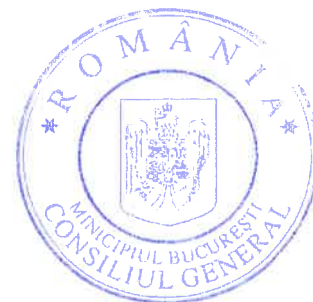
Raport General Monitorizare Prestație/Lună

R1

LUNA	
------	--

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.
	de la	până la			
Normal					
Vacanță					

Tip Transport	Tip Rulaj	Km centralizați/lună			
		Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.	Total
Transport autobuze	Programat				
	Realizat				
Alte activități eligibile realizate					
Rulaj neefectuat fără culpa Operator					



[Handwritten signature]

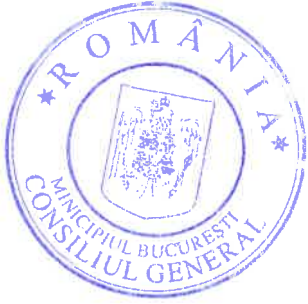
[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

AUTOBUZE

<i>Total zile</i>



[Handwritten signature]

Raport Monitorizare Prestație/Lună/ Linii

LUNA	
------	--

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile Lucru	Zile de Sâmbătă	Zile Duminică și Sărb. Leg.	Total zile
	de la	până la				
Normal						
Vacanță						

Linia	Tip Rulaj	Ture	Curse	km Traseu	km Acces + retragere	Total Rulaj
	Programat					
	Realizat					
	Programat					
	Realizat					
	Programat					
	Realizat					
	Programat					
	Realizat					
	Programat					
	Realizat					

....
Total	Programat					
	Realizat					



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



[Handwritten signature in blue ink]

R2

AUTOBUZE

Curse neefectuate fără culpă	Km neefecuați fără culpă

....

....



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Raport Monitorizare Prestație/Lună/ Linii

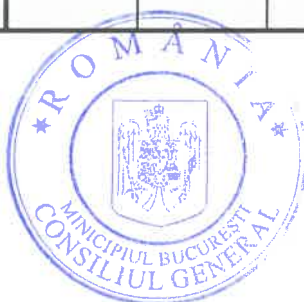
R3

AUTOBUZE

LUNA

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.	Total zile
	de la	până la				
Normal						
Vacanță						

Data	Tip program	Tip Rulaj	Ture	Curse	km Traseu	km Acces + retragere	Total Rulaj	Curse neefectuate fără culpă	Km neefectuați fără culpă
10/1/2019	Lucru	Programat							
		Realizat							
10/2/2019	Lucru	Programat							
		Realizat							
10/3/2019	Lucru	Programat							
		Realizat							
10/4/2019	Lucru	Programat							
		Realizat							
10/5/2019	Lucru	Programat							
		Realizat							
....
Total Lucru		Programat							
		Realizat							
Total Sâmbătă		Programat							
		Realizat							
Total Duminică și Săbători Legale		Programat							
		Realizat							
Total perioadă		Programat							
		Realizat							



[Handwritten signature]

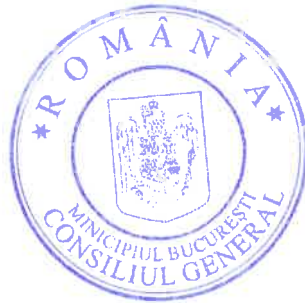
[Handwritten signature]

Raport detaliat Monitorizare Prestație/Lună (livrat in ambele f

LUNA

R4

Autobaza	An	Luna	Zi	Serie foaie parcurs	ID veh.	Cod tip vehicul	Schimb cond. vehicul	ID cond. vehicul
1	2019	8	1	720	123	1	1	56
2	2019	8	1	723	100	2	2	45
1	2019	8	1	734	23	3	1	123
1	2019	8	1	735	44	2	1	23



orme, electronic și centralizat printat)

Cod activitate	Tur activitate	Semicurse	Nr. acces efectuat	Nr. retagere efectuat	Minute activitate	Rulaj (km)
1	2	5	1	1	400	20.300
2	4	1	0	0	0	0.000
3	5	1	1	1	83	40.200
3	91-Revizie	1	0	0	0	0.000



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Rulaj (km) acces + retr.
5.200
0.000
4.200
0.000



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Raport Situație Defecte Tehnice/Zi

R5

LUNA

Mod de Transport: Autobuz

Nr. Crt.	Unitatea	ID Vehicul Defect	LINIA	TUR	DEFECT TEHNIC	ORA		ID VEHICUL INLOCUITOR
						INTRARE	IESIRE	
1	1	110		1	cauciuc	10:00	13:00	210
2	2	100		3	usa 2	09:20	11:00	130



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ANEXA13

Politica privind resursele umane și politica socială

Modalitatea de gestionare a resurselor umane existente și necesare urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

Operatorul va aplica propria politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere, salarizare și protecție socială potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, prevederilor legale în vigoare, precum și modelele manageriale adaptate la specificul activității și desfășurate și metode strategice pentru motivarea implicării personalului și îmbunătățirea performanțelor.

Categorie personal	Nr. de personal	Observații
A. Personal tehnic, economic, socio - administrativ și de conducere	9	Consiliul Adm 2 Director 2 Compart. Recrutare 1 Compart. Personal 1 Manager Transport 1 Sef Garaj 1 Contabil 1/4 (timp lucru partial) Achizitii 1
B. Personal direct implicat în activitatea de transport public	54	50 soferi, 4 dispeceri
C. Personal pentru alte activități	4	2. spalator masini 1 electrician auto 1 mecanic auto
TOTAL PERSONAL	67	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului se va conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reiese sarcini și responsabilități.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajații Operatorului.



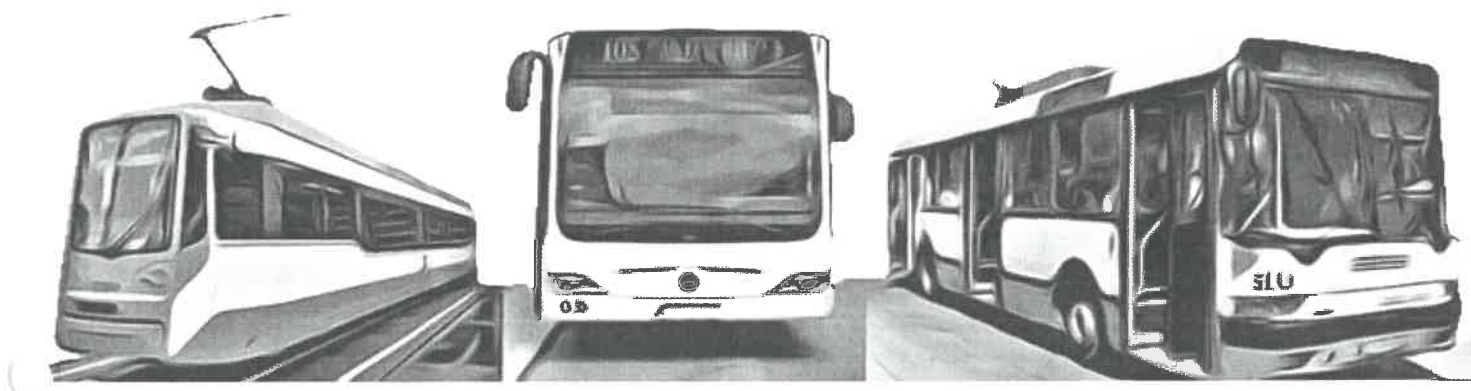
A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'P' followed by a vertical line and a diagonal stroke at the bottom right.



TRANSPORT
PUBLIC
BUCUREȘTI
ILFOV

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru
Transport Public București – Ilfov

Regulamentul serviciului comunitar de transport public local de călători în regiunea București – Ilfov 2020



Realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială și care să asigure o bună calitate a vieții!



 www.tpbi.ro

Clădirea Green Gate București Sectorul 5, Bd. Tudor Vladimirescu, Nr. 22, Et. 10
CIF 38474532, ONG:25560/A/2017



 office@tpbi.ro



**Regulamentul serviciului comunitar
de transport public local de călători în regiunea București – Ilfov**

Cuprins:

CAPITOLUL I	Dispoziții generale	Pag. 3
CAPITOLUL II	Principiile și obiectivele serviciului public de transport local de călători	Pag. 4
CAPITOLUL III	Condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate	Pag. 6
CAPITOLUL IV	Dispecerizarea serviciilor publice de transport călători	Pag. 7
CAPITOLUL V	Titluri de călătorie și sistemul integrat de e-ticketing	Pag. 7
CAPITOLUL VI	Responsabilitățile TPBI	Pag. 10
CAPITOLUL VII	Documentele necesare efectuării transportului public local de călători	Pag. 11
CAPITOLUL VIII	Condițiile care trebuie îndeplinite de către operatorii de transport	Pag. 12
CAPITOLUL IX	Siguranța rutieră	Pag. 14
CAPITOLUL X	Indicatori de performanță	Pag. 16
CAPITOLUL XI	Drepturi și obligații ale operatorilor de transport/ transportatorului autorizat	Pag. 17
CAPITOLUL XII	Drepturi și obligații ale călătorilor	Pag. 19
CAPITOLUL XIII	Răspunderi și sancțiuni	Pag. 20
CAPITOLUL XIV	Dispoziții finale și tranzitorii	Pag. 22
Anexa 1	Legislația aplicabilă transportului public local de călători	Pag. 23
Anexa 2	Definițiile în sensul prezentului Regulament și în conformitate cu legislația europeană și națională	Pag. 27
Anexa 3	Licență de traseu	Pag. 32



Capitolul I Dispoziții generale

1. Scopul prezentului Regulament este acela de a defini modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar și ale legislației naționale în vigoare, sunt efectuate de către autoritățile competente și operatori, serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate cu autobuze, troleibuze, tramvaie, pe teritoriul regiunii București – Ilfov.

2. Prezentul Regulament definește condițiile care trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciilor publice de transport local de călători, indicatorii de performanță, condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate, precum și raporturile între autoritatea competentă, operatorii de transport și utilizatorii serviciilor publice.

3. Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de interes economic și social general desfășurate la nivelul regiunii București – Ilfov, sub coordonarea autorităților publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

4. Activitatea de transport public local de călători prin curse regulate se efectuează numai pe bază de contract de delegare de gestiune încheiat între autoritatea competentă și operatorul de transport public local de călători, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, intrat în vigoare la 3 decembrie 2009, obligatoriu în toate elementele sale și care se aplică direct în toate Statele Membre.

5. Autoritatea competentă pentru regiunea București – Ilfov este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI), constituită prin asocierea Unităților Administrativ Teritoriale din cadrul regiunii, având ca scop: înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului public de transport local, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

6. Autorități de reglementare competente sunt - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), Autoritatea Rutieră Română (ARR), sau autoritățile administrației publice locale prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI).

7. Lista legislației naționale și europene aplicabilă transportului public de persoane este prezentată în Anexa 1.

8. Definițiile în sensul prezentului Regulament și în conformitate cu Legislația europeană și națională sunt prezentate în Anexa 2.

9. Anexa 3 prezintă modelul Licenței de traseu pentru servicii publice de transport local de călători prin curse regulate.



Capitolul II

Principiile și obiectivele serviciului public de transport local de călători

1. **Serviciile de utilități publice se organizează și funcționează cu respectarea prevederilor legale** în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și **cu respectarea principiilor:**

- autonomiei locale;
- descentralizării serviciilor publice;
- subsidiarității și proporționalității;
- asocierii intercomunitare;
- responsabilității și legalității;
- dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- protecției și conservării mediului natural și construit;
- asigurării igienei și sănătății populației;
- administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale;
- participării și consultării cetățenilor;
- liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

2. Serviciul public de transport local de călători în regiunea București -Ilfov se va desfășura ținând cont de viziunea de dezvoltare și obiectivele prevăzute în **Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030 pentru regiunea București-Ilfov, aprobat în martie 2017**, și anume:

Crearea unui **sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, proiectat să promoveze dezvoltarea economică și teritorială incluzivă din punct de vedere social și să asigure o calitate ridicată a vieții, cu următoarele obiective:**

I. **ACCESIBILITATE** – Asigurarea că tuturor cetățenilor le sunt oferite opțiuni de transport care le facilitează accesul la destinații și servicii esențiale;

II. **SIGURANȚĂ ȘI SECURITATE** – Îmbunătățirea siguranței și securității în circulație;

III. **MEDIU** – Reducerea poluării aerului și a zgomotului, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului de energie;

IV. **EFICIENȚĂ ECONOMICĂ** – Îmbunătățirea eficienței și a eficacității economice a transportului de persoane și mărfuri;

V. **CALITATEA MEDIULUI URBAN** – Contribuția la creșterea atractivității și calității mediului urban și a designului urban în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății, în ansamblu.



3. Efectuarea serviciului public de transport local de călători trebuie să asigure:
- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și operatorilor economici pe teritoriul regiunii București – Ilfov;
 - b) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
 - c) accesul la serviciile publice de transport local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
 - d) informarea publicului călător;
 - e) executarea serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
 - f) corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă;
 - g) optimizarea funcționării serviciului public de transport local de călători, prin asigurarea unui cadru concurențial în conformitate cu prevederile legale;
 - h) stimularea cetățenilor pentru utilizarea serviciului public de transport local de călători prin creșterea continuă a atractivității acestuia.

4. Este considerat **serviciu public de transport local de călători prin curse regulate** transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier sau de către un transportator autorizat conform legislației în vigoare;
- b) se efectuează numai pe raza unităților-administrative membre TPBI;
- c) se execută pe baza unui program de transport prestabilit de către TPBI;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat cu mijloace de transport în comun, înmatriculate sau înregistrate în România, respectiv cu autobuze, troleibuze, tramvaie, deținute de acesta sau de către unitățile administrativ-teritoriale membre TPBI;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat percepe de la persoanele transportate un tarif de transport plătit exclusiv electronic, anticipat sau în vehicul, după caz, cu excepția călătorilor care au dreptul la gratuitatea serviciului;
- g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu eliberate de Autoritatea de autorizare din cadrul TPBI.



Capitolul III

Condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate

1. Rețeaua de drumuri, poduri și pasaje, precum și construcțiile și instalațiile aferente infrastructurii de transport rutier, trebuie să permită deplasarea mijloacelor de transport public în siguranță și să asigure condiții optime pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători conform programului de transport.

2. Construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice pentru întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport, precum depouri, autobaze, garaje, ateliere, stații de spălare și igienizare, trebuie să dispună de toate dotările necesare menținerii în exploatare a parcului de vehicule în condiții de siguranță și confort. Gararea vehiculelor în autobaze/depouri trebuie să fie în concordanță cu traseele cărora le asigură parcul circulant la program, accesul și retragerea în și din traseu să se facă având ca scop reducerea kilometrilor tehnologici.

3. Dispeceratul și dotările speciale de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor de transport trebuie să asigure monitorizarea și gestionarea în timp real a parcului de vehicule aflat în trafic, astfel încât procesarea datelor să se facă eficient. Intervențiile și activitățile de depanare trebuie să nu afecteze continuitatea serviciului.

4. Sistemul integrat de e-ticketing trebuie să asigure oferte tarifare variate atractive pentru călători, dar și eficiente, utilizarea unui set minim de carduri și poziții tarifare comune pentru toți operatorii, colectarea corectă și fiscalizată a taxei de transport, repartizarea corectă a veniturilor din încasări fiecărui operator în conformitate cu prestația (călătoriile) realizată, analiza și raportarea vânzării și utilizării titlurilor de călătorie.

5. Calea de rulare și aparatele de cale a tramvaielor trebuie să asigure deplasarea materialului rulant în parametri de siguranță, activitatea de întreținere și reparații fiind executată de către operator în conformitate cu reglementările și normele specifice în vigoare și cu respectarea graficelor de revizii și reparații, conform prevederilor din contractul de servicii publice.

6. Rețelele electrice de contact pentru tramvaie și troleibuze trebuie să asigure parametrii de calitate ceruți de motoarele de acționare, în condiții de siguranță și securitate, conform prevederilor din contractul de servicii publice. Echipamentele de suspensie trebuie să permită atât suspendarea și izolarea firului de contact, cât și alunecarea captatorului de curent, în așa fel încât gradul de fiabilitate să fie maxim.

7. Sistemul energetic de alimentare al rețelilor de contact electrice, (substații de transformare-redresare, rețea de contact, piese speciale de cale, cabluri de curent continuu, stâlpi) trebuie să corespundă standardelor și normelor în vigoare, conform prevederilor din contractul de servicii publice.



8. Amenajările stradale din rețeaua de transport, precum: stații de îmbarcare-debarcare, puncte de vânzare/informare, etc, trebuie să fie poziționate în așa fel încât să asigure tuturor utilizatorilor un acces sigur și cât mai ușor.

9. Amplasarea terminalelor pentru îmbarcare, debarcare sau schimb de călători trebuie făcută ținând cont de gradul de mobilitate. Totodata terminalele trebuie să asigure intrarea, staționarea, întoarcerea și ieșirea vehiculelor în condiții de siguranță a circulației, precum și asigurarea cabinelor pentru odihna conducătorilor de vehicule dotate cu utilități (apă, canal, energie electrică/iluminat) și acces la internet pentru posibilitatea de eliberare a titlurilor de călătorie și pentru monitorizare. Suplimentar, terminalele trebuie să asigure un grad adecvat de informare a călătorilor.

10. Serviciul public de transport local de călători se poate efectua numai cu vehicule omologate, încadrate conform prevederilor legale, dotate cu toate echipamentele funcționale specificate în condițiile de acordare a licenței de traseu/ autorizației de transport, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică/ revizia tehnică valabilă, conform prevederilor din contractul de servicii publice.

11. Autobuzele trebuie să aibă în dotare motor EURO 5 sau EURO 6. Operatorii regionali/locali care au în dotarea parcului auto, folosit pentru prestarea serviciului, și autobuze cu motor EURO 3 și/sau EURO 4, au obligația menținerii cel puțin a vechimii medii a parcului de autobuze de la data semnării contractului pe toată durata acestuia, preocupându-se de ridicarea calității prestației și a reducerii emisiilor poluante, în funcție de sursele disponibile și atrase;

12. Vehiculele utilizate trebuie să îndeplinească condiții de siguranță a călătorilor transportați, să fie fiabile în exploatare, să aibă consumuri energetice reduse, care pot fi monitorizate de echipamentele îmbarcate, împreună cu alți parametri specifici solicitați.

13. În funcție de programele de transport aprobate de autoritățile competente, drumurile publice vor fi prevăzute, prin grija autorităților administrației publice, cu stații amenajate și semnalizate în afara platformei drumului, pentru oprirea vehiculelor care efectuează transport public de persoane.

14. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil pe vehicule însemnele TPBI, precum și cele ale operatorului.

15. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil în stații (inclusiv terminale) însemnele TPBI și ale unității administrativ-teritoriale pe raza căreia este amplasată stația.

16. Materialele informative de comunicare și marketing realizate de operatori, unități administrativ-teritoriale sau orice altă entitate vor respecta prevederile din strategia de marketing și comunicare elaborată și aprobată de TPBI.





CAPITOLUL IV

Dispecerizarea serviciilor publice de transport de călători

1. Dispecerizarea serviciilor publice de transport local de călători va fi efectuată de către fiecare operator pe vehiculele și traseele proprii. Monitorizarea parametrilor stabiliți prin contracte de servicii publice va fi efectuată de către Autoritatea Contractantă (TPBI).

2. Organizarea și efectuarea activității de dispecerizare a serviciilor publice de transport local urmărește satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică, și anume:

a) furnizarea în timp real a datelor din trafic, pentru întreg parcul circulant al unui operator, care să permită atât evaluarea respectării de către operator a programelor de transport și a graficelor de circulație, cât și luarea unor decizii rapide și corecte în situații de disfuncționalitate, de nerespectarea programului de transport al operatorului;

b) transmiterea, stocarea, procesarea, analizarea și raportarea datelor relevante;

c) informarea dinamică a călătorilor în stații, în vehicule și prin aplicații WEB;

d) furnizarea datelor relevante către TPBI, în scopul monitorizării serviciului.

CAPITOLUL V

Titluri de călătorie și sistemul integrat de e-ticketing

A. Titlurile de călătorie

1. Pentru a beneficia de transportul cu mijloacele de transport în comun, călătorii trebuie să achite tariful în vigoare la data călătoriei. Dovada achitării călătoriei se face cu titlul de călătorie valabil, conform ofertei tarifare în vigoare la data efectuării călătoriei, care certifică dreptul de a călători pe linia și vehiculul respectiv.

Titlurile de călătorie pot fi încarcate:

- pe cardurile de transport emise de operatori;

- pe cardurile bancare;

- pe aplicații dedicate telefoanelor mobile sau altor tipuri de aparate/aplicații agreate și reglementate (inclusiv SMS)

2. Prin tariful de călătorie se înțelege prețul perceput în schimbul vânzării titlurilor de călătorie.





3. Prin titluri de călătorie valabile se înțeleg produsele din oferta tarifară a operatorului: călătorii (simple, orare și integrate), portofel electronic, abonamente, titlul de călătorie la tarif special (supra-taxa). Titlurile de călătorie pe suport de card electronic se validează în mod obligatoriu la unul din echipamentele electronice montate în acest scop în vehiculul cu care se efectuează călătoria.

4. Sunt titluri de călătorie:

- a) abonament încărcat pe cardul electronic de călătorie/ aplicații electronice dedicate, valabil la momentul în care se desfășoară călătoria, pe traseul liniei utilizate;
- b) portofel electronic încărcat pe cardul electronic de călătorie- din care se deduce calatoria prin validare, pe traseul liniei utilizate;
- c) călătorie electronică încărcată pe cardul electronic de călătorie - dedusa din balanta numarului de calatorii prin validare, pe traseul liniei utilizate;
- d) călătorie electronică încărcată pe aplicații electronice dedicate – valabilă pe traseul liniei utilizate;
- d) abonament cu regim special încărcat pe cardul electronic, destinat persoanelor care beneficiază de scutiri la plata tarifului de călătorie pe mijloacele de transport public conform legii;
- e) abonament/călătorie achiziționat/ă prin orice mijloc de plată (SMS, card bancar) valabil în momentul în care se desfășoară călătoria, pe traseul liniei utilizate;
- f) Abonamente/calatorii integrate valabile pe liniile urbane STB- METROREX
- g) dovada plății călătoriei într-un format electronic autorizat și reglementat.

5. Călătoria orară valabilă pentru un anumit grup/anumite grupuri de linii de transport dă dreptul la efectuarea unui număr nelimitat de călătorii pe vehiculele care circulă pe grupul/grupurile de linii de transport, în limita orară de valabilitate stabilită, cu validarea obligatorie a titlului de transport în fiecare vehicul utilizat.

6. Titlul de călătorie la tarif special reprezintă un titlu de călătorie la tarif majorat față de tariful în vigoare la data efectuării călătoriei. Titlul de călătorie la tarif special poate fi achitat de persoana care utilizează serviciul public de transport și care nu deține un titlu de calatorie valabil. Achitarea titlului de călătorie la tarif special oferă persoanei posibilitatea de a-și continua călătoria în condiții de legalitate. Refuzul achitării pe loc a contravalorii titlului de călătorie la tarif special va avea drept consecință sancționarea contravențională a persoanei.

7. Calatorii electronice:

Titlurile incarcate pe cardul electronic: călătoria simplă, titlul de călătorie la tarif special, călătoria achitată prin intermediul portofelului electronic, dau dreptul la efectuarea unei singure călătorii, fără întrerupere, numai în vehiculul și pe sensul pentru care s-a realizat validarea titlului de călătorie, până la capatul de linie. Pentru continuarea călătoriei în sensul opus în același vehicul este obligatorie achitarea contravalorii unei noi călătorii simple, sub condiția anunțării schimbării sensului în mod clar și explicit pentru călători.





b) Calătoria achiziționată prin SMS sau prin intermediul aplicațiilor de telefonie mobilă dă dreptul la efectuarea unui număr nelimitat de călătorii pe traseul liniei declarate în limita orară de valabilitate stabilită.

c) Calatoriile valabile pe liniile urbane STB- METROREX dau dreptul la efectuarea unui număr nelimitat de călătorii în limita orară de valabilitate stabilită.

8. Titlul de călătorie tip abonament:

a) abonamentul nominal dă dreptul la efectuarea de călătorii pe vehiculele care circulă pe linia /liniile aferente grupului de linii pentru care a fost eliberat, în limita termenului de valabilitate și doar pentru persoana nominalizată.

b) abonamentul nenominal dă dreptul la efectuarea de călătorii pe vehiculele care circulă pe linia /liniile aferente grupului de linii pentru care a fost eliberat, în limita termenului de valabilitate, fiind transmisibil.

9. Tarifele pentru serviciile publice de transport vor fi actualizate periodic de către TPBI.

10. În temeiul actelor normative aplicabile, beneficiază de gratuități sau reduceri la plata tarifului de călătorie următoarele categorii de persoane:

a) copiii în vârstă de până la 7 ani;

b) studenți, în baza HCGMB nr. 129/1996;

c) toate categoriile de pensionari cu domiciliu stabil în București, indiferent de quantumul pensiei, în baza HCGMB nr. 139/2006;

d) donatori onorifici de sange în baza, HG nr. 1364/2006 cu modificările și completările ulterioare;

e) personalul Primăriei București și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București, în baza HCGMB nr. 33/2011.

f) toți elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, care frecventează cursurile unei instituții de învățământ din Municipiul București, în baza HCGMB nr. 838/2018;

g) însoțitor/calătorie pentru fiecare pensionar cu domiciliul stabil în Municipiul București în baza HCGMB nr. 839/2018;

h) veteranii de război, în baza Legii nr.44/1994;

i) revoluționarii și urmașii celor decedați în Revoluția din Decembrie 1989, în baza Legii nr. 341/2004;

j) persoanele persecutate pe motive etnice – dislocați/deportați, în baza Legii 189/2000;

k) foștii deținuți politici, în baza Legii nr.118/1990;

l) persoanele cu handicap grav sau accentuat și asistenții personali ai acestora, în baza Legii nr.448/2006

11. Cu excepția copiilor în vârstă de până la 7 ani, celelalte categorii de persoane enumerate la punctul 10 pot efectua călătorii numai în baza cardului electronic, pe care îl pot procura de la punctele de vânzare ale Societății de Transport București STB SA. Alături de ceilalți călători, beneficiarii de gratuități sau reduceri au obligația de a valida cardul electronic





personal. Altfel, nevalidarea cardului constituie contravenție și se sancționează potrivit prezentului Regulament.

12. Excepția de la prevederile anterioare o fac beneficiarii de gratuități care circulă în baza unei legitimații de călătorie eliberată de către instituțiile abilitate conform legii.

13. Pentru fiecare loc ocupat pe scaune și/sau platforma vehiculului cu bagaje voluminoase, călătorul va achita în plus contravaloarea unei călătorii la tariful în vigoare la data efectuării călătoriei. Sunt obligați la plata tarifului de călătorie pentru locurile ocupate cu bagaje și călătorii care beneficiază de gratuități sau reduceri de tarife la transportul în comun precum și persoanele care sunt scutite de la plata tarifului de călătorie. Bagaj voluminos este bagajul care se înscrie în aria alocată unei persoane medii (60 cm X 60 cm). Bagajele care depășesc această arie exced normelor permise de prezentul Regulament, iar posesorul lor va fi sancționat contravențional.

14. Toate tipurile de titluri de călătorie vor fi folosite numai potrivit condițiilor în care au fost eliberate.

15. Suportul de titluri de călătorie tip card electronic care prezintă modificări va fi reținut de către agenții constatatori iar utilizatorul poate fi sancționat conform legislației în vigoare. În cazul în care se constată că în cauză s-a comis o faptă prevăzută de legea penală, vor fi sesizate organele de cercetare penală.

16. Pe porțiunea de traseu comun a mai multor linii de transport aparținând aceleiași grup de linii, călătorul poate utiliza pe oricare dintre aceste linii titlul de călătorie tip abonament eliberat pentru una dintre ele. În acest caz, posesorii de abonamente pe una sau două linii de transport sunt obligați să valideze, conform regulilor de utilizare a cardurilor. Prin grup de linii se înțeleg liniile de transport în comun pentru care se percepe același tarif (cost pentru o călătorie sau pentru un tip de abonament). Sunt grupuri de linii tip expres, liniile tip urban, liniile tip regionale etc.

17. Porțiunea de traseu comun se raportează doar la un grup de linii (expres, urban, regionale). Abonamentele valabile pe linii aferente unui grup de linii nu pot fi utilizate pe un alt grup de linii, chiar dacă acestea au trasee sau porțiuni de trasee comune.

18. Cardurile de călătorie nominale nu pot fi transmise altor persoane. Utilizarea unui card nominal în vederea achitării călătoriei pentru altă persoană se face numai de către posesorul cardului.

19. Beneficiarii de transport gratuit în baza unui card cu titlu de călătorie au obligația să anunțe în cel mai scurt timp pierderea/ deteriorarea/furtul cardului la orice punct de emisie și reîncărcare carduri.

B. Sistemul integrat de e-ticketing

11

1. Sistemul integrat de e-ticketing va fi organizat sub reglementarea coordonarea TPBI și se va realiza pe baza sistemului de e-ticketing existent al Societății de Transport București STB SA, completat cu dotările pentru e-ticketing ale celorlalți operatori.
2. Sistemul integrat trebuie să asigure:
 - a) Emiterea și vânzarea titlurilor de călătorie pentru toți operatorii;
 - b) Colectarea veniturilor din activitatea de transport pentru toți operatorii;
 - c) Înregistrarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea datelor de vânzare și de utilizare a titlurilor de călătorie pentru toți operatorii;
 - d) Repartiția către toți operatorii a veniturilor din activitatea de transport, în conformitate cu balanța dintre vânzarea și utilizarea fiecărui titlu de călătorie;
 - e) Realizarea de rapoarte periodice și operative referitoare la emiterea, vânzarea, validarea și controlul titlurilor de călătorie.
3. Societatea de Transport București STB SA va asigura funcționalitatea, mentenanța și dezvoltarea propriilor echipamente fixe și îmbarcate, precum și a bazelor de date, aplicațiilor și comunicațiilor asociate cu acestea.
4. Ceilalți operatori, alții decât Societatea de Transport București STB SA, vor asigura funcționalitatea, mentenanța, dezvoltarea și compatibilitatea echipamentelor proprii cu sistemul de e-ticketing al Societății de Transport București STB SA.
5. Cardurile contactless pentru sistemul integrat de e-ticketing vor fi asigurate contra-cost de către Societatea de Transport București STB SA pentru ceilalți operatori, sau vor fi asigurate de către aceștia, cu avizul tehnic al TPBI pentru compatibilitate.
6. Achizițiile și dezvoltările realizate de către Societatea de Transport București STB SA în sistemul integrat de e-ticketing, în favoarea sau datorită altor operatori, precum și serviciile comerciale, de mentenanță, etc, realizate pentru alți operatori, pot constitui obiectul unor contracte între Societatea de Transport București STB SA și operatorii implicați.

CAPITOLUL VI

Responsabilitățile TPBI

1. TPBI are responsabilitatea să monitorizeze prestarea serviciului public de transport pe teritoriul administrativ al localităților membre și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina tuturor operatorilor de transport public de călători/transportatorilor autorizați prin contractele de servicii publice încheiate cu aceștia:
 - a) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor;
 - b) respectarea programului de transport și optimizarea lui în funcție de cerere;
 - c) respectarea obligațiilor de serviciu asumate;
 - d) aplicarea tarifelor aprobate;



- e) ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice/delegare a gestiunii;
- f) exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor;
- g) realizarea investițiilor prevăzute în contractul de servicii publice/delegare a gestiunii în sarcina operatorului;
- h) menținerea în funcție a echipamentelor aferente sistemului de e-ticketing;
- i) asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- j) inițierea și aplicarea măsurilor de promovare a transportului public.

CAPITOLUL VII

Documentele necesare efectuării transportului public local de călători

1. Serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport/transportatorii autorizați și numai pe baza de contract de servicii publice/delegare de gestiune încheiat între TPBI și operator, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și a legislației naționale aplicabilă.

2. Contractul de servicii publice/delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c.;
- e) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

3. Contractul de servicii publice/delegare de gestiune include programul de transport pentru rutele/traseele pe care operatorul este autorizat să desfășoare transportul public local de călători.

4. Acordarea, modificarea și retragerea licențelor de traseu, în cazul serviciului public de transport local de călători, se face de către TPBI în corelare cu programul de transport.

5. Licențele de traseu se eliberează operatorului de transport rutier într-un număr egal cu numărul de autobuze necesare efectuării traseului.

6. Licența de traseu este însoțită pe toată durata efectuării transportului de caietul de sarcini aferent acesteia, în original.

7. Modelul licenței de traseu este prevăzut în Anexa 3.

8. Programul de transport public local efectuat în cadrul regiunii București – Ilfov se întocmește de către compartimentul de specialitate și se aprobă prin Hotărâre a Adunării Generale ale TPBI.

9. În perioada de valabilitate, programul de transport public local prin curse regulate poate fi actualizat prin aprobări ale organelor statutare ale TPBI, pentru:

a) prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu;

b) introducerea de noi trasee;

c) modificarea numărului de curse;

d) modificarea orelor din graficele de circulație;

e) introducerea de stații noi;

f) eliminarea de stații;

g) orice altă modificare necesară bunei funcționări a transportului public local de călători.

10. Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorii de transport rutier/transportatorul autorizat pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu doar mijloace de transport cuprinse în contractul de prestări servicii/delegare a gestiunii.

11. Operatorii de transport rutier/transportatorul autorizat au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata serviciului, următoarele documente:

a) licența de traseu cu programul de circulație, în cazul autobuzelor;

b) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;

c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;

d) contractul de leasing în original ori în copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul este utilizat în baza unui asemenea contract;

e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;

f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajelor acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;

g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;

h) foaia de parcurs emisă de către responsabilul operatorului.

12. Prin excepție, în cazuri care impun luarea unor măsuri operative pentru asigurarea continuității serviciului public de transport (deraiieri, lucrări la infrastructura rutieră, etc), operatorul poate utiliza autobuzele fără a deține la bord licența de traseu pentru o perioadă de timp care nu poate depăși 48 ore (este obligatorie existența la bord a celorlalte documente de transport prevăzute la pct.9), cu informarea TPBI.



13. Entitatea Contractantă are dreptul ca în cazul în care constată îndeplinirea defectuoasă de către Operator a indicatorilor de prestație pe traseul atribuit conform programului de transport al Operatorului (program de circulație, număr de curse, rulaj), pe o durată de 3 luni consecutive sau 3 luni neconsecutive într-un semestru, cu abatere lunară de peste 8% față de planificat, să retragă Licența/ele de traseu pe traseul respectiv, și să poată atribui către alt/alți operator/i traseul/eele în cauză, conform legii, în acopul asigurării continuității serviciului. În această situație, Operatorul va fi notificat cu 60 de zile înainte cu privire la retragerea licenței, având obligativitatea de a continua prestarea serviciului până la retragerea licenței, retragerea acesteia având loc doar în momentul atribuirii traseului către un alt operator.

14. Operatorii de transport au obligația, la solicitarea TPBI, de a asigura continuitatea prestării serviciilor de transport public local până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

15. Licențele de traseu eliberate unui operator de transport sunt nominale și nu pot fi utilizate de către alți operatori pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

16. Retragerea licenței de traseu se face de către TPBI în următoarele cazuri:

a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;

b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave, după cum urmează:

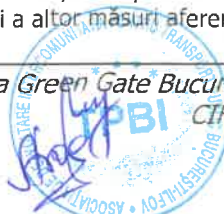
(i) când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;

c) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate de la prevederile caietului de sarcini, cu încălcarea HG 69/2012¹, cu modificările și completările ulterioare;

d) la încetarea activității operatorului de transport rutier.

17. În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele proceduri de atribuire pentru atribuirea traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

¹privind stabilirea încălcărilor cu caracter contravențional ale prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului, ale Regulamentului (CE) nr. 1.072/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața transportului rutier internațional de mărfuri, ale Regulamentului (CE) nr. 1.073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și ale normelor de aplicare a acesteia, precum și a sancțiunilor contravenționale și a altor măsuri aferente aplicabile în cazul constatării încălcărilor**





18. În cazul în care operatorul de transport rutier i s-a retras licența de traseu pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele proceduri de atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

19. În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, acesta are obligația de a presta activitatea de transport până la atribuirea respectivului traseu de către TPBI.

CAPITOLUL VIII

Condițiile care trebuie îndeplinite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați

1. Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București - Ilfov cu **respectarea cumulativă a următoarelor obligații:**

a) să folosească numai mijloace de transport dotate cu echipamente componente ale sistemului de e-ticketing agreat cu TPBI și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public.

b) să asigure afișarea pe părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor liniei; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul liniei. Elementele de informare menționate anterior vor fi vizibile pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

c) să asigure în salonul vehiculului informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la posibilitățile de transbordare în alte mijloace de transport public local de persoane; în cazul troleibuzelor și tramvaielor, această obligație va fi respectată pentru vehiculele noi, precum și pentru cele aflate în funcțiune la această dată echipate din construcție cu mijloace sonore și/sau vizuale;

d) să asigure afișarea în salonul vehiculului a numărului de înmatriculare/înregistrare a vehiculului, a hărții schematice care să permită vizualizarea rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare, conform Procedurilor de comunicare agreate de TPBI;

e) să asigure vânzarea titlurilor de călătorie în toate punctele de distribuție, prevăzute într-un document, parte din contractul de delegare a gestiunii, cu informarea TPBI;

f) împreună cu TPBI, să asigure în stațiile din programul de circulație afișarea indicativului liniei care deservește un traseu, a intervalelor de succedare a curselor, precum și

reprezentarea schematică a traseului cu indicarea stațiilor, pentru informarea publicului călător, conform Procedurilor de comunicare agreeate de TPBI;

g) să emită titluri de călătorie, acolo unde contractul de servicii publice o prevede și cu respectarea reglementărilor în vigoare. Costul suportului fizic și costul de emisie al acestuia vor fi incluse în tariful aprobat de Autoritatea Contractantă. Pentru persoanele care potrivit legislației în vigoare beneficiază de reduceri sau gratuități, costul suportului și costul de emisie vor fi suportate pentru prima emisie de către operator, acestea constituind cheltuielă eligibilă;

h) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite prin reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

i) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 7 ani;

j) să asigure în vehiculele operate locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

k) să asigure urcarea și coborârea în siguranță a călătorilor și să folosească numai vehicule dotate cu sisteme care să nu permită plecarea din stații cu ușile deschise;

l) să asigure îmbarcarea/debarcarea călătorilor numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

m) să utilizeze numai titluri de călătorie conform ofertei tarifare aprobată de către TPBI;

n) să permită transportul călătorilor numai pe bază de titluri de călătorie valabile;

o) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

p) să asigure trasabilitatea tuturor mijloacelor de transport precum și a informațiilor conexe mijlocului de transport (conducător vehicul, licențe, etc.);

q) să pună în circulație numai vehicule care se află în perioada de valabilitate a inspecției tehnice periodice sau a reviziei tehnice periodice, după caz;

r) să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

s) să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

t) să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc.;

u) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație, cu excepția cazurilor neprevăzute ;

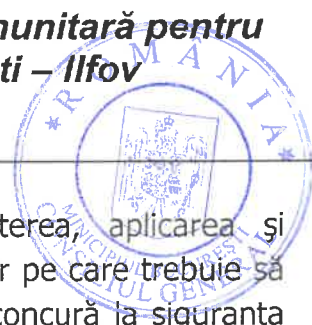
- v) să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie spălarea, salubritatea, igienizarea și, în condiții speciale (cu respectarea prevederilor legale) dezinfectarea mijloacelor de transport;
- w) să asigure executarea transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- x) să folosească numai mijloace de transport dotate cu sisteme de încălzire/climatizare/ventilație pentru călători și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public;
- y) să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
- z) să inscripționeze pe părțile laterale /în fața și pe spatele mijlocului de transport denumirea prestatorului serviciului public de transport;
- aa) să doteze mijloacele de transport cu echipamente/mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și cu ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate.

2. Operatorii de transport public au următoarele obligații principale:

- a) să asigure prestarea serviciului public de transport conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să ia măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deranjamente sau avarii apărute în funcționarea sistemelor de transport public din responsabilitatea lor și să limiteze durata intervențiilor care țin de competența lor;
- c) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți prin contractul de prestări servicii/de delegare a gestiunii;
- d) să furnizeze cu regularitate TPBI informații privind modul de realizare a indicatorilor de performanță și de relaționare cu utilizatorii, să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora furnizează/prestează serviciul public de transport pentru călători, în condițiile legii;
- e) să respecte procedurile interne, legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului și asigurarea sănătății publice;
- f) să răspundă solicitărilor și reclamațiilor conform legii și prevederilor contractuale;
- g) să informeze populația prin intermediul canalelor proprii de informare (afișaj local, site, mass media, rețele de socializare, etc.) cu privire la modificările survenite în realizarea serviciului și privind orice aspect asociat cu prestarea serviciului de către acesta, conform prevederilor contractuale.

CAPITOLUL IX Siguranța rutieră

1. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local de



călători au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației.

2. Operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, înregistrarea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

b) să utilizeze numai mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/ revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/ încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

c) să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință, conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, subansamble, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate, conform legislației în vigoare sau echivalente;

d) să respecte timpii de lucru, de odihnă și de repaus pentru conducătorii mijloacelor de transport, conform contractului colectiv de muncă și prevederilor legale;

e) să asigure respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență de către conducătorii mijloacelor de transport, pe tot timpul efectuării transportului;

f) să respecte procedurile care trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

g) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

h) să respecte întocmai legile și reglementările privind circulația pe drumurile publice.

3. Persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport/managerul de transport trebuie să dețină un certificat de pregătire profesională valabil, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

4. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice periodice și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;



- b) să respecte normele și regulile privind circulația pe drumurile publice, conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
- c) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
- d) să cunoască și să respecte măsurile care trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului și protecția bunurilor;
- e) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare și ale contractului colectiv de muncă;
- f) să nu deschidă ușile autovehiculului sau tramvaiului în timpul mersului, să nu pornească de pe loc cu ușile deschise;
- g) să nu aibă în timpul mersului preocupări de natură a-i distrage în mod periculos atenția și să folosească instalații de sonorizare la un nivel de zgomot care ar afecta deplasarea în siguranță, a lui și a celorlalți participanți la trafic;
- h) să nu lase liber în timpul mersului volanul, sau maneta de comandă, să nu oprească motorul sau să nu decupleze transmisia în timpul mersului;
- i) să nu utilizeze telefon mobil la volan, fără un dispozitiv hands-free;
- j) să nu săvârșească acte sau gesturi obscene, să nu profereze injurii, să nu adreseze expresii jignitoare sau vulgare celorlalți participanți la trafic sau utilizatorilor transportului public. Să respecte regulile privind comportamentul adecvat în relație cu cetățenii, conform prevederilor contractelor de delegare și procedurilor interne.

5. Conducătorii mijloacelor de transport public sunt obligați:

- a) să oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor numai în stațiile semnalizate ca atare. Dacă stația este prevăzută cu alveolă, oprirea se va face numai în interiorul acesteia;
- b) să aibă o conduită preventivă în trafic și o atitudine binevoitoare față de publicul călător;
- c) să deschidă ușile numai după ce vehiculul a fost oprit în stație;
- d) să închidă ușile numai după ce pasagerii au coborât ori au urcat;
- e) să repună în mișcare autovehiculul sau tramvaiul din stație după ce a semnalizat intenția și s-a asigurat că poate efectua, în siguranță, această manevră;
- f) să nu intre în discuții cu călătorii, cu excepția cazului când staționează și oferă informații utile acestora;
- g) să sprijine persoanele cu dizabilități la urcarea și coborârea din vehicul, prin coborârea și retragerea rampei de acces, atunci când acestea nu au însoțitor.

6. Operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.



7. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor care se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere similare celor investigate și îmbunătățirea planificării și operării.

8. Având în vedere importanța acordată siguranței circulației și siguranței utilizatorilor serviciului public de transport local de călători, toate proiectele care implică sau impactează infrastructura rutieră pe care se desfășoară acest tip de transport, vor fi supuse unei verificări privind siguranța rutieră, verificare realizată de către Auditori de siguranță rutieră. Totodată, infrastructura rutieră pe care se desfășoară transportul public va fi supusă din doi în doi ani inspecției de circulație rutieră.



CAPITOLUL X

Indicatori de performanță

1. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse anulate sau neregulate din vina operatorului;
2. Trasee anulate pentru o perioadă mai mare de 24 de ore din vina operatorului;
3. Numărul de pasageri afectați de situațiile prevăzute la pct.1 și 2;
4. Numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic, comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
5. Reclamații de la călători privind calitatea transportului, dintre care:
 - a) reclamații fundamentate;
 - b) reclamații rezolvate;
 - c) reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.
6. Respectarea standardelor de poluare Euro 5;
7. Vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
8. Despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
9. Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
10. Numărul de accidente in trafic produse din vina personalului

propriu al operatorului de transport/transportatorului autorizat;

11. Indicele de satisfacție a călătorilor.

*Modelul de calcul și metodologia de monitorizare fiind stabilite în contractele de delegare/servicii publice

2. În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament. TPBI poate aproba și alți indicatori, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate, în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

3. În primul an de funcționare se va analiza îndeplinirea indicatorului "Indicele de satisfacție a călătorilor", urmând ca din al doilea an de contract să se stabilească nivelul minim acceptat al acestui indicator, precum și penalizările pentru neîndeplinirea lui.

4. TPBI stabilește nivelul indicatorilor de performanță ai serviciului de transport local pentru tot teritoriul București-Ilfov, pentru toți operatorii și preia atribuțiile de monitorizare a calității serviciului integrat de transport public de la toate instituțiile și compartimentele autorităților locale membre ale asociației.

5. Nivelul indicatorilor de performanță se va stabili anual pe principiul îmbunătățirii continue a nivelului serviciului integrat. De asemenea, se vor propune noi indicatori de performanță, odată cu realizarea implementării totale a integrării pe tot teritoriul și cu dezvoltarea instrumentelor de colectare de date și monitorizare a serviciului.

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

CAPITOLUL XI

Drepturi și obligații ale operatorilor de transport/transportatorului autorizat

1. Operatorii de transport/transportatorii autorizați care desfășoară activități de transport public local au următoarele drepturi:

a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii și nu sunt operatori interni, conform prevederilor legale, au dreptul să întrerupă prestarea serviciului public de transport local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către TPBI, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;

b) să încaseze direct sau indirect sumele convenite din vânzarea titlurilor de călătorie valabile în rețeaua proprie și să beneficieze de compensații dacă prin aplicarea formulei de calcul aceste sume nu acoperă cheltuielile eligibile și auditate de exploatare, plus un profit



rezonabil. Prin sistemul de e-ticketing integrat, operatorii care nu dispun de infrastructură proprie de emiteră-vânzare a cardurilor vor încasa sumele convenite prin intermediul unei entități desemnate de către TPBI;

c) să includă în tarifele de călătorie percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;

d) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;

e) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local, în condițiile stabilite conform contractului de servicii publice;

f) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de servicii publice de către TPBI, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;

g) să ceară întreruperea temporară a serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului propriu sau încredințat spre administrare;

h) să se adreseze instanței judecătorești competente în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către TPBI, conform legislației în vigoare;

i) să facă propuneri către TPBI privind corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;

j) să efectueze, cu informarea și aprobarea TPBI, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

2. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile celorlalte Capitoare, **operatorii de transport/ transportatorul autorizat au următoarele obligații:**

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;

c) să permită accesul utilizatorilor la serviciul de transport public local;

d) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;

e) să nu încarce în mod artificial costurile de operare și să supună auditarea acestora de către TPBI;

f) să pună la dispoziția publicului călători mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

g) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun la bunurile utilizate în activitatea de transport, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate;



h) să fundamenteze anual bugetul de venituri și cheltuieli, cu nominalizarea fondurilor necesare pentru cheltuieli de capital pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători în condițiile legislației în vigoare, pentru a fi supus aprobării autorității contractante;

i) să întocmească și să fundamenteze anual propunerile cu obiectivele de investiție cu finanțare de la buget ce vor fi transmise TPBI, în vederea aprobării;

j) în cazul în care constată existența sau iminența unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt TPBI, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

k) să informeze permanent călătorii cu privire la trasee, programe de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

l) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

m) să asigure accesul persoanelor cu competențe desemnate de către TPBI la informațiile privind executarea serviciului contractat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor încredințate sub orice formă de aceasta, după caz;

n) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

o) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor în original;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate, după caz;
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport (licenței comunitare)/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise TPBI în cazul accidentelor grave de circulație;

• orice alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.



q) să furnizeze TPBI toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele relevante, necesare pentru verificarea și evaluarea modului de prestare a serviciului;

r) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin alte polițe de asigurare;

s) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

t) să aplice metode performante de management care să conducă la creșterea calității serviciilor;

u) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

v) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

w) să țină evidența contabilă analitică și separată pentru activitățile care fac obiectul contractului de servicii publice, pe fiecare mod de transport.

CAPITOLUL XII

Drepturi și obligații ale călătorilor

Principalele drepturi ale călătorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul public de transport local;

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul public de transport local (trasee, program de circulație, oferte tarifare, etc.) prin canalele de comunicare ale operatorilor, ale autorităților locale și ale TPBI;

c) să conteste hotărârile Consiliului General al Municipiului București/ Consiliului Județean Ilfov/ Consiliilor Locale membre/ TPBI, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;

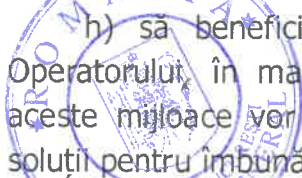
d) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii autorizați, din cauza nerespectării obligațiilor asumate prin contractele de servicii publice;

e) să sesizeze TPBI sau operatorilor orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor publice de transport local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul public de transport local;

g) să beneficieze, în condițiile legii și ale reglementărilor locale, de facilități pentru plata serviciului public de transport;





h) să beneficieze de informații în mijloace de transport, pe site-ul propriu al Operatorului, în mass-media și materiale tipărite. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate. TPBI împreună cu Operatorul va identifica soluții pentru îmbunătățirea informării călătorilor.

Principalele obligații ale călătorilor sunt următoarele:

- a) să achite și să dețină titluri de călătorie valabile, conform tarifelor menționate în oferta tarifară publicată, sau alte documente de calatorie stabilite prin lege și/ sau hotărâri ale TPBI;
- b) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- c) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori;
- d) pe toata aria teritorială București-în funcție de tipul titlului de călătorie, să procedeze la validarea acestuia, înainte de urcarea în vehicul (in cazul utilizării sistemului mobile ticketing) sau imediat după urcarea în vehiculul de transport public (tramvai, troleibuz, autobuz), prin accesarea unui validator, pe toată aria teritorială București-Ilfov.
- e) să semnaleze conducătorului de vehicul imposibilitatea validării titlului de călătorie, sau, după caz, funcționarea necorespunzătoare a aparatelor de validare;
- f) să prezinte organelor de control titlul de călătorie validat, documentul de calatorie, sau altă dovadă din care să rezulte dreptul de utilizare a serviciului de transport (NFC, QR Code, mobile ticketing, prin SMS, etc.) și, în condițiile legii, documentele de identificare personală;
- g) alte obligații stabilite de lege.



CAPITOLUL XIII
Răspunderi și sancțiuni

Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea juridică disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, Legii nr. 51/2006 privind Serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 92/2007 privind Serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.



1. Constituie contravenție în domeniul Serviciului public de transport local de călători în regiunea București-Ilfov și se sancționează cu amendă, în funcție de gravitate, următoarele fapte:

a) călătoria fără titlu de călătorie valabil (emitent, operator, tarif și perioadă de valabilitate), călătorie cu titlu de călătorie valabil și nevalidat la începutul călătoriei (portofel electronic, calatorie electronică simplă, calatorie electronică orară sau calatorie electronică integrată), sau fără un alt document justificativ care să permită efectuarea călătoriei; Doar prin validare: portofel electronic, calatorie electronică simplă, calatorie electronică orară sau calatorie electronică integrată se deduce contravaloarea călătoriei.

b) călătoria cu un titlu de călătorie tip abonament valabil și nevalidat la începutul călătoriei, doar pentru titlurile incarcate pe card electronic;

c) împiedicarea în orice mod a personalului cu competențe, desemnat de către operatorul de transport/ transportatorul autorizat, să-și exercite atribuțiile de serviciu la bordul vehiculelor de transport în comun, în stații ori la capetele de linii;

d) agresarea fizică sau verbală a personalului cu competențe, desemnat de către operatorul de transport/transportatorul autorizat, în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu la bordul vehiculelor de transport în comun, în stații ori la capetele de linii;

e) solicitarea de deschidere a ușilor vehiculelor de transport public de persoane, între stații sau la semafoare;

f) angajarea de discuții cu conducătorul vehiculului de transport în comun în timpul circulației;

g) împiedicarea organelor de control să-și exercite atribuțiile, inclusiv refuzul de legitimare;

h) călătoria pe părțile laterale sau în afara caroseriei vehiculelor;

i) intervenția neautorizată la aparatele/ instalațiile vehiculului;

j) acționarea semnalului de alarmă fără a exista un pericol iminent pentru siguranța vehiculului sau a călătorilor;

k) producerea dezordinii în orice mod la urcare, la coborâre sau în interiorul vehiculului;

l) lipirea afișelor în interiorul sau exteriorul vehiculului, precum și în stații, cu excepția situațiilor în care asemenea acțiuni sunt realizate în cadrul unor contracte comerciale semnate cu operatorii, cu autoritățile contractante sau cu TPBI;

m) deteriorarea sau murdărirea sub orice formă a vehiculului;

n) desfășurarea unei activități comerciale neautorizate în interiorul vehiculului și în stații;

o) fumatul și consumul de băuturi alcoolice în interiorul vehiculului;

p) tulburarea ordinii și liniștii celorlalți călători.

q) aruncarea de obiecte de orice fel pe fereastra ori ușa vehiculului;

r) ocuparea locurilor de pe scaune și/sau platforma vehiculului cu mărfuri sau bagaje fără validarea, în plus, a unui titlu de călătorie la tariful în vigoare la data efectuării călătoriei, pentru fiecare loc ocupat cu mărfurile sau bagajele respective;

s) transportarea de materiale inflamabile (butelii de aragaz, butelii pentru oxigen sau acetilenă, bidoane cu benzină sau petrol, bidoane cu carbit, arme de foc neasigurate, etc), alte materiale sau obiecte care prin format sau dimensiune pot produce daune sau vătămări corporale;

t) transportarea materialelor care ar putea produce neajunsuri celorlalți călători, prin mirosurile pe care le emană, prin ardere, coroziune sau murdărie;

u) transportarea animalelor vii. Excepție fac câinii însoțiți care au lesă și botniță cu respectarea OUG nr. 55/2002, cainii utilitari ori a animalelor mici ținute în brațe;

v) transportarea bagajelor sau obiectelor de dimensiuni mari (saci, lazi, mobilier, bare, metalice, etc.);

w) ocuparea locurilor de pe scaune și/sau platforma vehiculului cu bagaje voluminoase a căror arie excede prevederilor Cap.V, lit.A, pct.13;

2. Contravențiile prevăzute la pct. 1 se sancționează de către agentul constatator după cum urmează:

- i. cele de la litera a cu amendă de la 400-500 RON;
- ii. cele de la litera b cu amendă de la 100-150 RON;
- iii. cele de la litera c-q cu amendă de la 400-500 RON;
- iv. cele de la litera r cu amendă de 100-150 RON;
- v. cele de la litera s-w cu amendă de la 300-500 RON.



3. Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmanării procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenziilor prevăzute în prezentul regulament, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

4. Călătorul care a săvârșit una dintre contravențiile prevăzute la pct. 1 litera a, poate achita pe loc contravaloarea unui titlu de călătorie la tarif special, supra-taxa, fără a se mai încheia proces verbal de contravenție.

5. În cazul în care se constată că există o suspiciune de călătorie cu un titlu de călătorie fals, vor fi sesizate organele de cercetare penală.

6. În situația în care contravenția săvârșită a avut drept consecință producerea unui prejudiciu pentru operatorul de transport, în procesul verbal de contravenție se va menționa, pe lângă contravenția săvârșită și amenda aplicată, în ce a constat prejudiciul, urmând ca valoarea acestuia să fie stabilită în baza unui deviz, recuperarea efectuându-se conform dreptului comun.

7. Contravențiilor prevăzute le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.



8. Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de către autoritatea administrației publice locale numai pe raza administrativ-teritorială ce revine acesteia și/sau de către TPBI, conform reglementărilor aplicabile.

9. TPBI poate stabili, potrivit prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute, care constituie contravenție în domeniul serviciului de transport public local.



CAPITOLUL XIV

Serviciile regulate speciale de transport

1. Serviciile regulate speciale de transport persoane se efectuează în regiunea București – Ilfov, în baza unui contract de transport încheiat între un operator de transport rutier și persoana juridică care este beneficiar al transportului sau care a angajat transportul.

2. Contractul încheiat între operator și persoana juridică definește/ precizează categoriile de persoane/persoanele care beneficiază de transportul contractat.

3. Conducătorul autobuzului este obligat să prezinte la controlul în trafic copie după contractul de transport prevăzut la alin. (1).

4. Locurile de îmbarcare/debarcare situate pe domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre în aria de competență a TPBI, precum și condițiile de acces la acestea pentru operatorii de transport prin servicii regulate speciale sunt stabilite prin Hotărâre a Adunării Generale ale TPBI.

5. Gestionarea utilizării infrastructurii rutiere existente va fi stabilit de TPBI împreună cu unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora se execută serviciul de transport prin curse regulate speciale.

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale și tranzitorii

1. În perioada de valabilitate a programului de transport public local, până la aprobarea prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București și hotărâri ale Consiliilor Locale ale unităților administrativ-teritoriale din componența TPBI, stațiile mijloacelor de transport public se pot înființa, reamplasa sau desființa în baza avizului Comisiilor Tehnice de Circulație.

2. În cadrul contractului de delegare a gestiunii, întocmit și aprobat de TPBI, se vor preciza obligativitatea și modul de respectare a indicatorilor de performanță ai serviciului la





valorile anuale aprobate, precum și penalitățile aplicate Operatorilor pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament.

3. În urma evaluărilor făcute pe baza indicatorilor de performanță, se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestora.





Documente privind transportul public local de călători

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului
- <http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2007:315:0001:0013:RO:PDF>
- Document de interpretare-comunicare a comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători (2014/C 92/01)
- http://www.renascce.eu/documente/Com%20PSO%20RO_934ro.pdf
- Anunț de informare prealabilă privind un contract de servicii publice
- Formularul standard de notificare în temeiul articolului 7 alineatul (2) din Regulamentul 1370/2007 ce trebuie publicat în Suplimentul la Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau de atribuirea directă.
- http://simap.europa.eu/buyer/forms-standard/pdf-forms/t01_ro.pdf
- Anunț de informare privind atribuirea unui contract de servicii publice
- Formularul standard de notificare în temeiul articolului 7 alineatul (3) din Regulamentul 1370/2007 ce trebuie publicat în termen de un an de la atribuirea unui contract. Publicarea acestei notificări în JOUE se face în mod voluntar
- http://simap.europa.eu/buyer/forms-standard/pdf-forms/t02_ro.pdf
- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier
- <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009R1071&from=RO>
- Regulamentul (CE) 2016/2338 Al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători
- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier



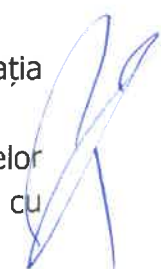
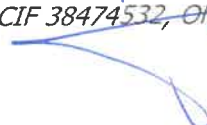


- Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
- Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
- Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, care reglementează conținutul Planului de Mobilitate Urbana Durabilă, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 51/2006, republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale (titlu modificat prin Legea 328/2018), cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MTI nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin MLPTL nr. 458/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic national, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local
- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare





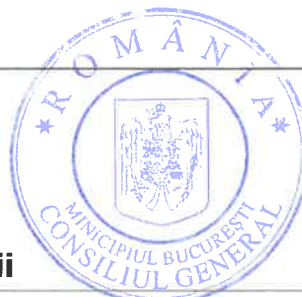
- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transportul rutier, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 19/1997, republicată, privind transporturile
- Ordonanța Guvernului nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 97/1999, republicată, privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare
- Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
- Ordonanța Guvernului nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local (actualizată până la data de 29 august 2014 cu HG 672/2014)
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/ 2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 7/ 2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligent în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport





- Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/ 2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.







Definiții

Activitate de transport public local de călători	Înseamnă Servicii publice de transport local de călători prin curse regulate care sunt de interes economic general și care sunt prestate către public în mod nediscriminatoriu și continuu pentru satisfacerea nevoilor de mobilitate identificate la nivelul unităților administrativ-teritoriale.
„ANRSC”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Atribuire directă”	Înseamnă modalitatea prin care Autoritatea Contractantă delegă gestiunea serviciilor de transport public local conform art. 2 litera h) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, potrivit căruia prin atribuire directă se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă și fără licitație publică sau negociere directă, potrivit art. 30 alin. (6) din Legea nr. 92/2007, direct Operatorului, având în vedere calitatea acestuia de Operator intern.
„Autobuz”	Autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25km/h conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel puțin 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structura locală cu atribuții de organizare, reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciului public de transport călători înființate în aparatul de specialitate al primarului, al primarului municipiului București, al consiliului județean Ilfov, respectiv TPBI
„Autoritate Contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: Orașul/ Municipiul/ Județul/ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov („TPBI”), care are competența legală de a delega gestiunea Serviciului de transport public local și capacitatea de a concesiona infrastructura aferentă;





 „Autorizație de transport”	de	Documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prîn care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate cu tramvaie și troleibuze;
„Certificat de competență profesională”	de	Documentul care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor;
„Compensație de serviciu public”	de	Compensație de serviciu public, definită la art. 2 litera (g) din Regulamentul nr. 1370/2007 drept orice beneficiu, în special financiare, acordată direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
„Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de calatori” 		Act juridic care confirma acordul încheiat între TPBI, în calitate de autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public; (ART.2 Regulamentul CE 1370/2007); Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;
„Copie conformă a licenței de transport”	a	Documentul eliberat în baza licenței de transport / comunitare de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autobuzele utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;
„Cursă”		Parcursul dus - întors realizat cu un vehicul între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu regulat de transport de persoane;







„Diferențe de tarif”	Reprezintă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, în scopul acoperirii influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie individuale pentru anumite categorii de călători,
„Drept exclusiv”	Dreptul exclusiv avut în vedere este cel definit la art. 2 litera f) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 ca fiind orice drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri;
„Inspecție tehnică periodică”	Operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
„Înmatriculare/înregistrare”	Operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înmatriculării/ înregistrării este certificatul de înmatriculare/înregistrare și numărul de înmatriculare/înregistrare atribuit;
„Licență de transport”	Documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transportul Public București Ilfov („TPBI”) opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, după caz, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu și conform Programului de transport al Operatorului;
„Linie”	Traseul cuprins între două puncte, capătul de traseu de





	<p>plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează transportul public local de persoane prin curse regulate; deplasarea se realizează în ambele sensuri; traseul pe cele două sensuri poate fi același sau poate fi diferit;</p>
<p>„Obligații de serviciu public”</p>	<p>Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera (e) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.</p>
<p>„Omologare”</p>	<p>Procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;</p>
	<p>Înseamnă societatea comercială care are competența și capacitatea recunoscută de a presta serviciile de transport public local, în condițiile reglementărilor în vigoare, și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia.</p> <p>Operatorul este un operator de serviciu public, definit la art. 2 litera d) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept orice întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători, sau orice organism public care prestează servicii publice de transport de călători.</p>
<p>„Operator intern”</p>	<p>Entitate cu personalitate juridică distinctă, asupra căreia Autoritatea Contractantă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente și are toate obligațiile legale ce decurg din această calitate, astfel cum acesta este definit de art. 2 litera (j) din Regulamentul CE nr. 1370/2007;</p>
<p>„Parc inventar”</p>	<p>Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane aflate în patrimoniul operatorului;</p>
<p>Parc disponibil”</p>	<p>Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane rămase prin scăderea</p>







	din parcul inventar a mijloacelor de transport oprite din circulație în vederea dezmembrării, sau cu alte destinații;
„Parc activ”	Totalitatea autobuzelor aflate în stare tehnică și estetică bună și care pot fi scoase în circulație;
„Parc inactiv”	Diferența dintre parcul disponibil și parcul activ - (reprezintă totalitatea autobuzelor imobilizate pe durată scurtă datorită reparațiilor curente din tamponări, defecte, termene de garanție precum și revizii tehnice planificate, autobuze neînscrise în circulație, etc.);
„Parc programat”	Numărul autobuzelor stabilit să presteze transportul de călători, prin programul de circulație într-o zi;
„Parc circulant”	Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane utilizate pentru realizarea programului de circulație;
„Rezerva de parc”	Diferența dintre parcul activ și parcul programat;
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/ debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor. Programele de circulație sunt aferente traseelor ce fac parte din Programul de transport asumat de Operator prin contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.
„Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare”	Înseamnă programul de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, asumat de Operator și aprobat de Autoritatea Contractantă.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și partea din Programul de Investiții al Autorității Contractante aferentă operatorului;
„Programul de investiții al Autorității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Autoritatea Contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la Contract ca Anexă.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului;





<p>„Programul de transport”</p> 	<p>Înseamnă Programul de Transport Public local de persoane (întocmit și aprobat de TPBI prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a TPBI), Programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea tramvaielor/ troleibuzelor/ autobuzelor necesare).</p> <p>Capacitatea maximă de transport/ linie reprezintă numărul maxim de călători ce pot fi transportați la un moment dat, pe un sens, cu un număr maxim de vehicule alocate traseului respectiv; se măsoară în călători/h sens (coeficientul de aglomerare luat în calcul este de 6,5 cal/m2, conform SR13342/1996);</p>
<p>„Raportul lunar de constatare”</p>	<p>Înseamnă documentul întocmit în baza căruia Autoritatea Contractantă plătește lunar Operatorului compensația.</p>
<p>„Semicursa”</p>	<p>Distanța parcursă regulat de un vehicul de la un capăt de traseu la celălalt capăt pe un sens al liniei;</p>
<p>„Serviciu public de transport local”</p> 	<p>Înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform Programului de transport al Operatorului.</p> <p>Serviciul de transport public local este un serviciu integrat în sensul prevăzut de art. 2 litera m) din Regulamentul 1370/2007, care asigură servicii interconectate de transport în raza administrativ teritorială a Autorității Contractante, cu un serviciu unic de informații, un regim unic de taxare a titlurilor de călătorie și un orar unic de transport.</p> <p>Serviciul de transport public local reprezintă transportul public de călători, de suprafață și este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza Autorității Contractante, potrivit Programului de transport.</p>
<p>Servicii/ curse regulate</p>	<p>Serviciile care asigură transportul de persoane cu mijloacele de transport public de călători, la intervale stabilite, pe trasee stabilite, pasagerii fiind îmbarcați și debarcați la puncte de oprire prestabilite;</p>
<p>„Stație”</p>	<p>Orice punct, altul decât un terminal, amenajat</p>



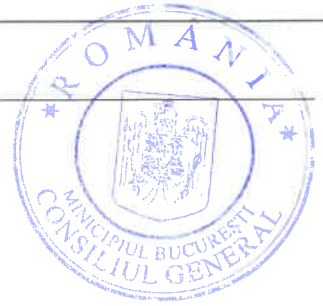


	corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform caruia opresc vehiculele, pentru îmbarcarea sau debarcarea călătorilor;
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice tip de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, letrică, SMS, de către Operator, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport local, emise conform prevederilor legale.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Autoritatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale;
„Reducere/ gratuitate”	Procentul de diminuare (50%, 100% sau orice alt procent reglementat legal) a prețului titlului de călătorie din oferta tarifară, acordat anumitor categorii de beneficiari, pentru transportul public, în baza reglementărilor legale.
„Transport rutier local de persoane”	Transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele regiunii București – Ilfov, conform OG 27/2011 privind transportul rutier;
„Traseu”	Parcurs care asigură legătura între mai multe obiective; pe un traseu se pot regăsi mai multe linii;
„Transportator autorizat”	Operatorul de transport care deține autorizație de transport eliberată de autoritatea de autorizare, pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane efectuat cu autobuze, troleibuze și tramvaie;
„Utilizatori”	Denumite în regulament și călători, reprezintă persoane fizice care beneficiază de serviciul public de transport local, în condițiile legii.
„Servicii regulate speciale”	Înseamnă serviciile regulate, indiferent de cine sunt organizate, care asigură transportul unor categorii precizate de persoane cu excluderea altor persoane, conform art.2.3 din Regulamentul (CE) nr. 1073/2009 al Parlamentului european și al Consiliului privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006.





Anexa 3



TPBI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr.

Servicii de transport public local de persoane prin curse
regulate în regiunea București- Ilfov

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier: |

.....
.....
.....

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza Licenței de transport seria nr.

Emitent:

TPBI

Data eliberării

Semnătura și ștampila |

.....



Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

*1) Se va înscrie "regulate" sau "regulate speciale", după caz.



(verso)

Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului

Linia/Lungimea traseului	Nr. de stație	Denumirea stației





B. Amenajările și dotările autovehiculului

.....
.....

Operatorul de transport/Transportatorul autorizat, TPBI

.....

.....

(semnătura și ștampila)

(semnătura și ștampila)

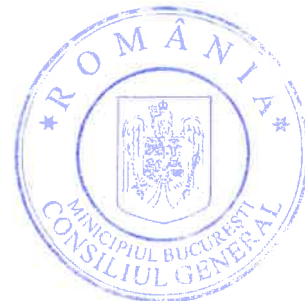
*1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu.





CAIET DE SARCINI
al serviciilor publice de transport local de călători prin curse regulate
în regiunea București - Ilfov

CAPITOLUL I
OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI



ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate în regiunea București - Ilfov, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective asumate prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2020 în regiunea București – Ilfov aprobat de autoritățile publice locale membre TPBI.

ART. 3

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile specifice de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 5

1). Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care stabilesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

2). Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport local.

ART. 6

Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciului public de transport local în regiunea București - Ilfov, elaborat de TPBI.

CAPITOLUL II
DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

ART. 7

Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București – Ilfov este efectuat în conformitate cu prevederile Constituției României, a legislației europene: Regulamentul (CE) 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și a legislației naționale: Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale nr. 92/2007.

ART. 8

Lista completă a legislației aplicabile în vigoare se regăsește în Regulamentul serviciului public de transport local de călători în regiunea București – Ilfov, care face parte din documentația de atribuire a serviciului ce urmează a fi contractat.



CAPITOLUL III TRASEE ATRIBUITE

ART. 9

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul public de transport local de călători prin curse regulate, cu respectarea programului de transport al operatorului, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în Documentația de atribuire la prezentul caiet de sarcini.

ART. 10

Denumirea stațiilor și amplasarea lor, pentru ambele sensuri de parcurgere a traseului, pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr.2 (tabelul va cuprinde și eventualele dotări).



CAPITOLUL IV CERINȚE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

IV.1 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

ART.11

1. Domeniul principal de activitate al operatorului de transport/ transportatorului autorizat înscris în statut este cod CAEN 493: Alte transporturi terestre de călători.

2. Activitatea principală înscrisă în Certificatul de înmatriculare al firmei emis de O.N.R.C. este cod CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de călători.

3. Operatorul de transport trebuie să dețină licență comunitară de transport emisă de Autoritatea Rutieră Română, conform OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, forma actualizată.

4. Operatorul de transport îndeplinește cumulativ condițiile inițiale privind baza materială, competența profesională, onorabilitate, capacitate financiară care au stat la baza obținerii licenței comunitare pentru numărul de mijloace de transport necesare realizării programului de transport al operatorului pentru care TPBI dorește delegarea serviciului.

5. Operatorul regional, definit la art.2, lit.h) din legea 51/2006 căruia i se încredințează un contract de delegare a gestiunii prin atribuire directă de către TPBI, mandatat special de către UAT-urile membre ale asociației, va respecta condițiile cumulative prevăzute la art.28 alin. 2 și 1 din legea 51/2006 atât la data atribuirii contractului, cât și pe toată durata acestui contract.



6. Operatorul de transport/ Transportatorul autorizat trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent.

ART. 12

Operatorii serviciilor publice de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București - Ilfov vor asigura:

1. numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație al operatorului și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
2. numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
3. respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/ înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport utilizate pentru efectuarea serviciului;
4. operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilite prin contractul de delegare a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
5. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
6. condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
7. spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
8. dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
9. personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
10. respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța transportului;
11. asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat;
12. respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de delegare a gestiunii;
13. respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului public de transport local elaborat de TPBI și aprobat prin hotărâre AGA TPBI;
14. furnizarea către TPBI a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de transport local;
15. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
16. statistica accidentelor și analiza acestora;
17. aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
18. respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
19. respectarea legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;





20. planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice, după caz, astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

21. alte condiții specifice stabilite de TPBI.

ART. 13

Obligațiile și răspunderile personalului angajat cu atribuții în siguranța transporturilor sunt cuprinse în Regulamentul Serviciului Comunitar de Transport Local de Călători în Regiunea București-Ilfov .



IV.2 CERINȚE TEHNICE MINIMALE

ART. 14

Vehiculele utilizate de Operatorii care prestează Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București – Ilfov pentru traseele prevăzute în anexa 1 la caietul de sarcini trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) sunt deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale TPBI;
- b) sunt înmatriculate / înregistrate în România; după încheierea contractului cu autoritatea contractantă se vor înmatricula în București/ în județul Ilfov, certificatul de înmatriculare/CIV vehicul fiind eliberate pe adresa sediului/ punctelor de lucru situate în zona de competență TPBI;
- c) autobuzele trebuie să aibă următoarele caracteristici constructive și următoarele echipamente în dotare:
 - motor EURO 5 sau EURO 6; Operatorii regionali/locali care au în dotarea parcului auto, folosit pentru prestarea serviciului, și autobuze cu motor EURO 3 și/sau EURO 4, au obligația menținerii cel puțin a vechimii medii a parcului de autobuze de la data semnării contractului pe toată durata acestuia, preocupându-se de ridicarea calității prestației și a reducerii emisiilor poluante, în funcție de sursele disponibile și atrase;
 - categoria M3;
 - minim 2 uși automate, cu obligativitate ca cel puțin 1 ușă să fie dublă;
 - încadrarea vehiculului în categoria CE. Alte facilități privind accesul persoanelor cu dizabilități;
 - nr. de locuri suficient astfel încât să asigure capacitatea de transport prevăzută în programul de transport din anexa 1, pentru fiecare traseu în parte, dar nu mai puțin de 50 locuri, dintre care 20 pe scaune, conform planificărilor privind tipul de vehicul pe fiecare rută din Programul Transport; tahograf verificat pentru traseele peste 50 km și limitator de viteză, după caz;
 - vehiculele să fie dotate cu aer condiționat și/sau ventilație forțată, instalație de încălzire independentă de motor, funcționale;
 - vehiculele să fie echipate cu sistem de informare călători care cuprinde:
 - afișaj în salon călători conform prevederilor regulamentului serviciului comunitar de transport de călători în regiunea București - Ilfov;
 - afișaj exterior minim indicativul liniei și date de identificare a traseului;
 - vehiculele să fie echipate cu echipament de recepție a datelor și de interconectare cu SAT funcționale.





- vehiculele să fie echipate cu echipament GPS cu modem 4G funcțional, inclusiv sistem de informare călători despre traseele și timpii estimați de așteptare în stații;
- vehiculele să fie echipate cu instalație automată de taxare, compatibilă cu cea aflată în administrare și exploatare la STB (SAT), care trebuie să fie alcătuită din:
 - validatoare echipate cu cititor de carduri contactless conform standard ISO/IEC 14443 tip A compatibile cu cele aflate în exploatare la STB, având certificare EMV, montate pe barele de mână curentă verticale de la usa de acces în salonul de calatori, minim 1 validator în fiecare vehicul;
 - echipamentele de comunicație trebuie să fie compatibile cu echipamentele aflate în exploatare la STB, să conțină un switch Ethernet, modul WIFI și modul GPS alimentate la 24 V cc, antena GPS activă și wireless, toate acestea compatibile cu cele aflate în exploatare la STB;
 - consola de bord compatibilă cu echipamentele aflate în exploatare la STB.

Toate echipamentele trebuie să aibă certificare E-mark (e-number emis de către o autoritate competentă).

În cazul achiziției de noi vehicule, cablurile de alimentare și transmisie de date, vor fi montate pe autobuz, în fabrică, de către producătorul vehiculelor. În cazul vehiculelor existente, cablarea va fi în responsabilitatea operatorului de transport respectând normele tehnice în vigoare. Toate echipamentele aferente sistemului automat de taxare (validatoarele de tipul contactless, consola de bord, echipament de comunicație) care fac parte din oferta, vor fi conectate prin cablu flexibil ecranat (patch cable) de transmisie date FTP 4x2, cat.5e (7x0,2), HFFR (halogen free, flame retardant), atât între validatoare și echipamentul de comunicație cât și între validatorul master și consola de bord. Montajul acestor echipamente se va realiza de către furnizor. Instalația de alimentare a validatoarelor trebuie realizată cu cablu flexibil 2x1,5 HFFR tip Rheyflex H sau echivalent și trebuie să fie conectată la un întrerupător general printr-o siguranță de 24Vcc/10A montată în panoul general de siguranță al autobuzului.

- d) asigurarea unui parc de rezervă de minim 10% din nr. vehiculelor necesare cuprins în anexa 1.

Operatorii regionali care derulează contracte de delegare de gestiune cu TPBI au obligația să ia măsurile prevăzute la punctele anterioare privind adaptarea pentru toate mijloacele de transport în comun, în limitele posibile din punct de vedere tehnic și constructiv, utilizate la data prezentă în prestarea Serviciului de transport public local, pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport și a celorlalte măsuri privind calitatea transportului (aer condiționat, sistem informare călători, etc). Toate mijloacele de transport achiziționate ulterior vor respecta cerințele prevăzute la prezentul articol.

Operatorul are obligația să asigure în fiecare autobază/depou, toate echipamentele în stare funcțională pentru transmiterea tranzacțiilor Myfare în back-office-ul existent STB, și anume:

1. Access Point (AP)

Access point-urile din garaje sunt folosite în principal pentru conectarea echipamentelor de comunicație din vehicule la calculatorul din garaj, în vederea schimbului de date cu acesta.



Recomandarea este sa se utilizeze 2 echipamente pentru fiecare garaj pentru a asigura redundanta pe de o parte si o acoperire mai buna pe de alta. Evident ca acolo unde sunt un numar mic de autobuze (la unul din garaje sunt doar 4 autobuze) se poate instala un singur AP. Cateva caracteristici recomandate ar fi:

- i. - sa lucreze in banda de 2,4 GHz si sa permita criptare WPA2
- ii. - sa fie pentru utilizare de exterior cu protectie de minim IP54
- iii. - sa permita utilizarea de antene externe, cu utilizarea tipului de antena potrivit fiecarei locatii

- instalarea acestora pe un pilon (de preferat unul existent pentru reducerea costurilor) sau pe peretele exterior al cladirii si in nici un caz in interior
- echipamentul trebuie sa permita cat mai multe conexiuni simultane, un minimum ar fi de 30-50 de conexiuni.

2. Switch cu management

Asigura conectarea access point-urilor la calculatorul din garaj. Este de preferat un switch cu management.

3. Calculator concentrator

Folosind aplicatiile instalate pe acesta, se realizeaza un schimb de date intre validatoare si back-office, din care amintim:

- iv. - incarcarea fisierelor de configurare a validatoarelor precum: lista neagra, lista de recharge, pretul pe linii etc.
- v. - descarcarea validatilor in vederea trimiterii in back-office
- vi. - realizarea de actualizari software pe validatoare

Acesta nu este necesar sa fie cu o putere de calcul deosebita, cerintele fiind mai degraba in zona fiabilitatii. Se prefera un PC cu sursa redundanta si/sau UPS si HDD in mirroring. Functie de bugetul disponibil, este de preferat ca echipamentele de comunicatie si PC-ul sa fie instalate intr-un rack dedicat. Ca sistem de operare trebuie sa fie o masina Windows de tip WIN 10 sau echivalent.

4. Router/firewall

Are rolul de a asigura o conexiune VPN intre garaj si back-office-ul STB. De regula acesta este furnizat de providerul de internet.

Strategia referitoare la transportul public prevăzută în PMUD, respectiv realizarea unui transport integrat, cu aplicarea unui tarif unic de călătorie și utilizarea unui sistem automat unic de taxare, în condițiile utilizării de către STB SA și METROREX a unor echipamente specifice (validatoare) compatibile, implică dotarea autobuzelor utilizate de către toți operatorii de transport participanți la procedura de atribuire cu echipamente similare.

Componente ale sistemului de transport public local, inclusiv mijloace de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport călători pot fi puse la dispoziție operatorilor și transportatorilor autorizați de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale TPBI, în baza proceselor - verbale de predare - primire, anexe la contractul de delegare a gestiunii, în condițiile respectării regimului juridic al proprietății publice.

IV.3 SISTEMUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI

ART. 15





Operatorul de transport rutier/ transportatorul autorizat are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, în baza unui contract de delegare a gestiunii/ de prestări servicii, transport public local prin curse regulate, pe traseele atribuite de către TPBI, în aria sa de competență.

În regiunea București-Ilfov, formată din teritoriul administrativ al UAT-urilor membre, TPBI are competența de autoritate contractantă în sensul Reg.(CE) nr. 1370/2007, pentru toate serviciile cu autobuz, troleibuz, tramvai.

Sistemul de transport local este alcătuit din infrastructura tehnico - edilitară specifică – de operare, împreună cu mijloacele de transport utilizate de operatori în realizarea programului de transport atribuit acestora.

ART. 16

În vederea realizării unui sistem de transport public local în aria de competență TPBI, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să folosească numai mijloace de transport dotate cu echipamente componente ale sistemului de e-ticketing agreat cu TPBI și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public.

2. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor liniei; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul liniei. Elementele de informare menționate anterior vor fi vizibile pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.

3. să asigure în salonul vehiculului informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la posibilitățile de transbordare în alte mijloace de transport public local de persoane; în cazul troleibuzelor și tramvaielor, această obligație va fi respectată pentru vehiculele noi, precum și pentru cele aflate în funcțiune la această dată echipate din construcție cu mijloace sonore și/sau vizuale.

4. să asigure afișarea în salonul vehiculului a numărului de înmatriculare/înregistrare a vehiculului, a hărții schematice care să permită vizualizarea rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare, conform Procedurilor de comunicare agreate de TPBI.

5. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil pe vehicule însemnele TPBI, precum și cele ale operatorului.

6. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil în stații (inclusiv terminale) însemnele TPBI și ale unității administrativ-teritoriale pe raza căreia este amplasată stația.

7. Materialele informative de comunicare și marketing realizate de operatori, unități administrativ-teritoriale sau orice altă entitate vor respecta prevederile din strategia de marketing și comunicare elaborată și aprobată de TPBI.





8. operatorul desemnat de către TPBI să gestioneze SAT, trebuie să asigure vânzarea titlurilor de călătorie în toate locațiile stabilite de comun acord cu TPBI și nominalizate într-un document asociat la contractul de delegare a gestiunii;

9. să asigure, împreună cu TPBI/ autoritățile administrației publice locale competente, în stațiile din programul de circulație, afișarea indicativului liniei care deservește un traseu, a intervalelor de succedare a curselor, precum și reprezentarea schematică a traseului cu indicarea stațiilor, pentru informarea publicului călător, conform Procedurilor de comunicare aprobate de TPBI;

10. să emită titluri de călătorie, acolo unde contractul de servicii publice o prevede și cu respectarea reglementărilor în vigoare. Costul suportului fizic și costul de emiterie al acestuia vor fi incluse în tariful aprobat de AGA TPBI. Pentru persoanele care potrivit legislației în vigoare beneficiază de reduceri sau gratuități, costul suportului și de emiterie a acelor titluri de călătorie pot fi suportate pentru prima emiterie de către operator, acestea constituind cheltuială eligibilă, sau alte entități legal definite, după caz;

11. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite prin reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

12. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 7 ani;

13. să asigure în vehiculele utilizate locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

14. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, și să folosească numai vehicule dotate cu sisteme care să nu permită plecarea din stații cu ușile deschise;

15. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

16. să utilizeze numai titluri de călătorie conform ofertei tarifare aprobată de către TPBI;

17. să permită transportul călătorilor numai pe bază de titluri de călătorie valabile;

18. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

19. să asigure trasabilitatea tuturor mijloacelor de transport precum și a informațiilor conexe mijlocului de transport (conducător vehicul, licențe, etc.);

20. să pună în circulație numai vehicule care se află în perioada de valabilitate a inspecției tehnice periodice sau a reviziei tehnice periodice, după caz;

21. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

22. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

23. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc.;

24. să asigure evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

25. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație;





26. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, spălarea, salubritatea și, în condiții speciale (cu respectarea prevederilor legale) dezinfectarea mijloacelor de transport;
27. să asigure executarea transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
28. să folosească numai mijloace de transport dotate cu sisteme de climatizare/ventilație și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public;
29. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
30. să inscripționeze pe părțile laterale sau în fața și pe spatele mijlocului de transport denumirea prestatorului serviciului public de transport;
31. să doteze mijloacele de transport cu echipamente/mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și cu ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate.
32. să utilizeze mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
33. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării TPBI;
34. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile puse la dispoziție de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
35. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
36. să preia călătorii de pe traseu, dacă accesul/ retragerea de la/ la garaj se face pe traseul de bază al liniei deservite;
37. să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
38. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați, conform legislației aplicabile în vigoare;
39. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
40. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
41. alte condiții specifice stabilite de TPBI.



IV.4 PROGRAMUL INVESTIȚIILOR

ART. 17

1. Bunurile și elementele componente ale sistemelor publice de transport local aflate în domeniul public sau privat al uneia sau mai multor unități teritorial – administrative membre TPBI sunt date în exploatare pentru prestarea serviciului public de transport operatorilor de transport/ transportatorilor autorizați cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului.
2. Prin delegarea serviciului public de transport de călători se transferă operatorului de transport o parte din riscurile privind organizarea și prestarea serviciului de transport,





respectiv cele legate de exploatarea mijloacelor de transport și a infrastructurii aferente, îndeplinirea obligațiilor de transport asumate de către operatorul de transport, încadrarea în costul lei/km asumat și asigurarea unui profit rezonabil.

3. În contractul de delegare a gestiunii serviciului se vor defini categoriile de bunuri și se va preciza modul de repartitie a bunurilor de retur sau a bunurilor de preluare realizate până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și eventualele despăgubiri.

4. Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.

ART. 18

1. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport conform programului de transport al operatorului aflate în domeniul public/ privat se face cu respectarea legislației aplicabile în vigoare privind fundamentarea, inițierea, promovarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

2. Finanțarea investițiilor se va asigura de către UAT-uri/ TPBI/ Operator, după caz, din următoarele surse:

-alocații de la bugetul local;

-surse proprii ale operatorului constituite din amortismentul cumulat în anul anterior, precum și din profitul realizat;

-credite bancare, garantate de autoritățile administrației publice locale ale UAT-urilor membre TPBI;

-fonduri nerambursabile conform unor programe de finanțare;

-alte surse constituite potrivit legii.

3. Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local în conformitate cu **Programul de Investiții al Operatorului**.

4. Bunurile realizate ca urmare a investițiilor pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane, finanțate din fonduri proprii ale operatorilor, rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii.

5. Costurile aferente investițiilor realizate de Operator din surse proprii sau atrase, conform legii, vor fi luate în considerare pentru calculul compensației.

6. Finanțarea investițiilor pentru înființarea, reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane (**Programul de Investiții al UAT-ului/ TPBI**, după caz) se face din bugetele locale, din fonduri private sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de TPBI, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale TPBI, în cazul realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport local, de către mai multe unități administrativ-teritoriale membre, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale AGA TPBI.



7. Cheltuielile în legătură cu activitățile de pregătire a investițiilor din Programul de Investiții al UAT-urilor, desfășurate de Operator în baza Contractului de delegare și a Acordului încheiat între Operator și UAT-ul finanțator, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public. Activitățile de pregătire a investițiilor în sarcina Operatorului vor fi nominalizate în Acordul încheiat între Operator și UAT-ul finanțator.

8. Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al UAT-urilor beneficiare membre TPBI monitorizate de Autoritatea Contractantă, desfășurate de un Operator în baza Contractului de delegare și a Acordului încheiat între Operator și UAT-ul finanțator, nu se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public, acestea fiind subiect al decontărilor între Operator și UAT-ul finanțator și se evidențiază distinct, urmând a se comunica UAT-urilor și Autorității Contractante după recepția lucrărilor pentru înregistrare în evidența patrimoniului public concesionat.

IV.5 CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII/ PRESTĂRI SERVICII

ART. 19

1. Contractul de delegare a gestiunii/ prestări servicii, după caz:

- definește în mod clar Obligațiile de serviciu public pe care trebuie să le respecte Operatorul;
- stabilește parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
- stabilește modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii. Aceste costuri pot include, în special, cheltuielile cu personalul, consumul de energie, redevențele aferente infrastructurii, întreținerea și reparațiile vehiculelor de transport în comun, materialul rulant și instalațiile necesare pentru exploatarea serviciilor de transport de călători, costurile fixe și o rentabilitate adecvată a capitalului.
- stabilește modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, după caz.

2. Pe durata Contractului, Operatorul beneficiază de drept exclusiv pe traseele atribuite și licențiate.

3. Modelul de contract este prezentat în documentația de atribuire a serviciului public de transport local de călători pentru fiecare Operator.

IV.7 ALTE PREVEDERI

ART. 20

1. Operatorul nu este în stare de faliment conform Legii 85/2006, respectiv 85/2014.
2. Nu se admite subcontractarea de către Operatori a serviciilor publice de transport local de călători care fac obiectul Contractului de delegare.



3. Autoritatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului de transport public local și de îndeplinire a Obligațiilor de serviciu public de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

4. Operatorul are obligația de a se supune controlului și de a se conforma măsurilor stabilite cu ocazia activității de control.

5. Operatorul poate presta pentru terți activități conform Statutului care nu fac parte din sfera serviciului de transport public de călători.

6. Operatorul va ține evidența contabilă, distinct, pentru cheltuielile și veniturile cu activități prestate pentru terți, altele decât cele care fac obiectul Contractului încheiat cu TPBI, conform pct.5 din Anexa la Regulamentul (CE) nr.1370/2007, astfel încât acestea să poată fi evaluate, monitorizate și controlate de autoritatea contractantă.



DOCUMENT ASOCIAT 3

POLITICA TARIFARĂ

CAPITOLUL 1. INTRODUCERE

Prezentul Document stabilește/modifică/ajustează Tarifele și Titlurile de călătorie de către Entitatea Contractantă precum și stabilește modul de încasare de către Operator a veniturilor din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza Contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători încheiate.

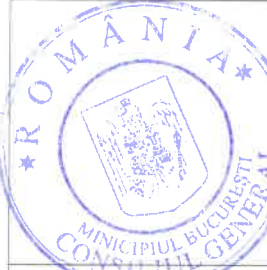


CAPITOLUL 2. DEFINIȚII

Termenii și expresiile folosite vor avea următorul înțeles:

ANRSC	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
An/Anual	Înseamnă un an de la data intrării în vigoare a Contractului
Entitatea Contractantă	Înseamnă autoritatea locală competentă și anume Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători în Municipiul București și Județul Ilfov
Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov	Înseamnă documentul care cuprinde condițiile speciale, în principal cele tehnice, impuse de Entitatea Contractantă în vederea achiziționării/atribuirii directe a serviciului public de transport local de calatori
Compensație	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
Contract	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, inclusiv toate anexele la acesta și documentele asociate ale Entității Contractante aplicabile serviciului public de transport local de călători pe aria de competență



	<p>a acesteia. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public.</p>
Diferențe de tarif	<p>Înseamnă sumele acordate Operatorului, de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, conform legislației aplicabile.</p>
Data intrării în vigoare	<p>Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport local de călători, respectiv data de 1 ale lunii următoare semnării Contractului + perioadă mobilizare (perioada de mobilizare nu poate fi mai mare de 90 de zile)</p>
Licență de traseu	<p>Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Entitatea Contractantă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport local de călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu.</p>
Obligații de serviciu public	<p>Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.</p>
Operator	<p>Societatea de Transport București STB SA până la preluarea activității de vânzare a Titlurilor de călătorie de către Entitatea Contractantă sau de către o altă entitate desemnată</p>
Operator desemnat	<p>Operatorul, altul decât Societatea de Transport București STB SA, care prestează Servicii publice de transport de călători, în baza unui Contract de delegare încheiat cu Entitatea Contractantă.</p>
Partea	<p>Înseamnă Entitatea Contractantă sau Operatorul.</p>
Părți	<p>Înseamnă Entitatea Contractantă și Operatorul.</p>
Serviciul public integrat de transport local de călători	<p>Înseamnă serviciul integrat de transport de călători în sensul prevăzut de art. 2 li. M) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport al Operatorului.</p>



Handwritten signature in blue ink, with a circled number '2' next to it.

Tarif de călătorie	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale.
Titluri de călătorie	Înseamnă orice tip de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, letrică, SMS, de către Operator, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport local, emise conform prevederilor legale.
Unități Administrativ-Teritoriale membre ale Entității Contractante	Înseamnă fiecare Unitate Teritorial Administrativă membră a Entității Contractante, denumită UAT membră, beneficiară a Serviciului public de transport local de călători prestat de către Operator/Operator desemnat.



CAPITOLUL 3. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

1. Entitatea Contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate de către Operator/Operator desemnat în baza Contractelor încheiate.
2. Entitatea Contractantă poate hotărî, pe parcursul derulării prezentului Contract, ajustarea/modificarea tarifului pe călătorie (lei/călătorie) în conformitate cu prevederile din Ordinul Președintelui ANRSC nr.272/2011 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare. Tipurile titlurilor de călătorie vor fi stabilite, modificate și ajustate de către Entitatea Contractantă, în calitatea acesteia de reglementator în domeniu, lista cu acestea fiind comunicată Operatorului, ulterior aprobării de către organele statutare ale Entității Contractante. Noile Titluri de călătorie vor fi implementate de către Operator în termenul comunicat de Entitatea Contractantă și agreeat de Operator, funcție de posibilitățile tehnice ale sistemului de taxare.
3. La data începerii Contractului, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa 1 la Politica tarifară.
4. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliilor Locale, Consiliului Județean și/sau Consiliului General al Municipiului București, după caz.
5. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit reglementărilor legale și a hotărârilor Consiliilor Locale, Consiliului Județean și/sau Consiliului General al Municipiului București.
6. Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual de către Entitatea Contractantă, și se comunică UAT-urilor pentru a fi prevăzute în bugetele anuale proprii.
7. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare



1



redușă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, în baza documentelor justificative solicitate.

8. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare și distribuire a Titlurilor de călătorie pentru toate categoriile de călători. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora.

9. Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de călătorie și programul de funcționare se va completa în mod corespunzător, în baza adreselor trimise de către Entitatea Contractantă către Operator, după obținerea tuturor aprobărilor necesare funcționării punctelor.

10. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea Contractantă potrivit legii.

11. Controlul călătorilor care folosesc transportul public prestat de Operator pe teritoriul administrativ al UAT-urilor beneficiare membre Entității Contractante este realizat de către Operator prin personal propriu.

12. Operatorul va asigura personalului Entității Contractante, împuternicit pentru monitorizarea activității de control, informațiile necesare pentru această activitate.

13. Operatorul este obligat să dispună de un număr suficient de controlori de Titluri de călătorie, începând cu data intrării în vigoare a Contractului. Operatorul se obligă să întreprindă toate acțiunile necesare pentru reducerea numărului de călători care circulă fără Titlu de călătorie valabil pe traseele care intră în obligația Operatorului de a emite, distribui contra-cost/gratuit, după caz, controla, sancționa utilizatorii care încalcă prevederile „Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov”.

14. Lista cu Tarifele de călătorie pentru prestarea Serviciului public de transportul local de călători pe liniile regionale are valabilitate pentru toate traseele regionale pentru care Entitatea Contractantă a eliberat Licențe de traseu.

15. Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie și pentru Operatorii desemnați care au încheiat un Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători cu Entitatea Contractantă, indiferent de forma juridică a acestuia, prevăzut de Legea nr.51/2006 republicată.

16. Lista Operatorilor desemnați, precum și rutele pe care aceștia operează va fi transmisă Operatorului în vederea aplicării de către aceasta a prevederilor mai sus menționate

17. Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensației pentru fiecare Operator. Veniturile încasate pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport sunt venituri neeligibile pentru calculul Compensației și fac obiectul contractelor comerciale încheiate între operatori.

18. Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensației pentru fiecare operator.



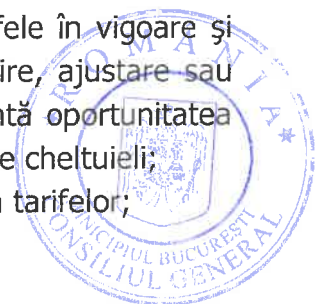
1

4

CAPITOLUL 4. MODALITATEA DE STABILIRE, MODIFICARE SAU AJUSTARE A TARIFELOR DE CĂLĂTORIE

1. Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane se vor efectua în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, la cererea operatorilor de transport public local de persoane, prin Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, pe baza următoarelor documente:

- a) Cererea de stabilire, ajustare sau modificare care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se întocmește în baza unei documentații care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieți;
- b) Fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor;
- c) Alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.



2. Stabilirea Tarifelor Titlurilor de călătorie se efectuează în funcție de costul/km contractat, de oferta de transport contractată și de numărul estimat de călătorii aferente tipurilor de Ttluri de călătorie oferite utilizatorilor.

3. Tarifele pentru Serviciul public de transport local de călători efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei actualizări aprobate.

4. Tarifele pentru Serviciul public de transport local de călători efectuat prin curse regulate se pot modifica în cazul în care condițiile de exploatare conduc la o modificare semnificativă a costurilor, superioară creșterii indicelui prețurilor de consum în aceeași perioadă.

5. Etapele parcurse pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru elementele din oferta tarifară sunt următoarele:

- a) Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raport între costurile necesare pentru serviciul de transport public local de persoane (medie lunară) + profitul rezonabil al operatorului și numărul mediu estimat al călătoriilor pentru fiecare titlu de călătorie (medie lunară). În baza sondajelor sau datelor statistice obținute de la compartimentele de specialitate se va estima numărul de călătorii realizate în urma efectuării serviciului de transport public local de persoane.
- b) Tariful pentru o călătorie rezultă prin însumarea costului mediu al unei călătorii cu profitul rezonabil și taxa pe valoare adăugată.
- c) Tariful pentru o călătorie poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către bonamente, sau poate să fie mai mic decât costul mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel. De asemenea, tariful pentru o călătorie poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă reduceri tarifare pentru restul pozițiilor tarifare.



- d) Reducerile tarifare asociate Titlurilor de călătorie din oferta tarifară se vor acorda numai în situațiile în care Entitatea contractantă va impune Operatorului efectuarea serviciului de transport public de persoane în condițiile unei obligații tarifare care determină efecte economice negative pentru Operatorul de transport. Obligația tarifară va produce efecte economice negative atunci când diferența dintre veniturile și cheltuielile aferente serviciului public subvenționat de transport este mai mică decât diferența dintre veniturile și cheltuielile aferente aceluiași transport, dacă acesta s-ar fi desfășurat în condiții de concurență, iar tarifele de transport s-ar fi stabilit pe criteria comerciale.
- e) Se determină toate celelalte Titluri de călătorie incluse în oferta tarifară aplicând formula de la punctul 2, iar pentru cele supuse obligației tarifare costul unitar va fi influențat prin aplicarea reducerilor tarifare. Pentru tarifele sociale se vor aplica reducerile tarifare conform cu prevederile legale în vigoare la întocmirea documentației de stabilire, actualizare sau modificare a tarifelor.
6. Entitatea Contractantă poate solicita Operatorului informații suplimentare pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.



A stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines.



A handwritten signature in blue ink, appearing as a long horizontal line with a few vertical strokes and a small loop at the end.

ANEXA 1. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

Anexa 1.1

Lista cu Tarifele de călătorie pentru Serviciul public de transportul local de călători prin curse regulate pe linii urbane

Tip Titlu de călătorie	Preț
Călătorie	1.30 lei
Abonament lunar nominal integral - 1 linie urbană	30.00 lei
Abonament lunar nominal integral - 2 linii urbane	35.00 lei
Abonament lunar nominal integral general (toate liniile urbane)	50.00 lei
Abonament lunar nominal redus - 1 linie urbană	15.00 lei
Abonament lunar nominal redus - 2 linii urbane	17.50 lei
Abonament lunar nominal redus general (toate liniile urbane)	25.00 lei
Abonament lunar nenominal integral - 1 linie urbană	40.00 lei
Abonament lunar nenominal integral - 2 linii urbane	50.00 lei
Abonament lunar nenominal integral general (toate liniile urbane)	80.00 lei
Curse expres - 2 călătorii	7.00 lei
Curse expres - 10 călătorii	27.00 lei
Curse expres - abonament lunar	80.00 lei
Abonament fracționat (valabil pe toate liniile urbane) – abonament nenominal pentru 1 zi	8.00 lei
Abonament fracționat (valabil pe toate liniile urbane) - abonament nominal pentru 7 zile	17.00 lei
Abonament fracționat (valabil pe toate liniile urbane) - abonament nominal pentru 15 zile	25.00 lei
Tarif de călătorie la tarif special	50.00 lei



7

Anexa 1.2

Lista cu Tarifele de călătorie pentru Serviciul public de transportul local de călători prin curse regulate pe liniile regionale

Tip Titlu de călătorie	Preț
Călătorie	1.50 lei
Abonament lunar valabil pe o linie regională	35.00 lei
Abonament lunar redus valabil pe o linie regională	17.50 lei
Abonament lunar valabil pe două linii (o linie regională și o linie urbană)	95.00 lei
Abonament lunar redus valabil pe două linii (o linie regională și o linie urbană)	47.50 lei
Abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	125.00 lei
Abonament general redus (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	62.50 lei



Documentul asociat 6 Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare – NU ESTE CAZUL

6.1 Lista Automatelor de vânzare - NU ESTE CAZUL

6.2 Functionalitati puncte de vânzare- NU ESTE CAZUL

6.3 Lista amplasamentelor punctelor de distributie aflate pe domeniul public- NU ESTE CAZUL



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DOCUMENT ASOCIAT 7 DIFERENȚELE DE TARIF



7.1 Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri și modul de acordare a Diferențelor de tarif

Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel stabilit de autoritățile competente, în temeiul actelor normative aplicabile, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Linii urbane

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Perioada	Titluri tarifare conform politicii tarifare aprobate	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Veterani, invalizi și văduve de război	100%	lunar	abonament general urban	Lg.44/01.07.1994 (cu modificările și completările ulterioare)
Foști deținuți politici, deportați	100%	lunar	abonament general urban	Decretul Lege 118/1990 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată	100%	lunar	abonament general urban	Legea 189/2000 (cu modificările și completările ulterioare)
Eroii revoluției și urmașii acestora	100%	lunar	abonament general urban	Legea 341/2004 (cu modificările și completările ulterioare)
Angajații Primăriei Municipiului București și ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București	100%	lunar	abonament general urban	H.C.G.M.B. 33/2011 (cu modificările și completările ulterioare)
Elevi care învață într-o unitate de învățământ din București	100%	lunar	abonament general urban	HCGMB 838/12.12.2018



Studenti	50%	lunar	abonament 1 linie urbană abonament 2 linii urbane abonament general urban	HCGMB 129/1996 (cu modificările și completările ulterioare)
Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studentii orfani sau proveniti din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.	100%	lunar	abonament general urban	HCGMB, Legea 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare)
Donatori onorifici de sânge	50%	lunar	abonament 1 linie urbană abonament 2 linii urbane abonament general urban	H.G. nr.1364/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Pensionari cu domiciliul stabil în București	100%	lunar	abonament general urban	HCGMB nr.139/2006
Pensionari cu însoțitor pentru pensionari cu vârstă minimă de 63 de ani în cazul femeilor și de 65 ani în cazul bărbaților, posesori ai unui card de transport destinat călătoriilor cu însoțitor (cu domiciliul stabil în București)	100%	lunar	2 x abonamente generale urbane	H.C.G.M.B. 839/12.12.2018
Persoane cu dizabilități*	100%	lunar	abonament general urban	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane cu dizabilități cu însoțitor**	100%	lunar	2 x abonamente generale urbane	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)



Handwritten signature in blue ink.

Asistenți personali ai persoanelor cu dizabilități**	100%	lunar	abonament general urban	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu dizabilități***	100%	lunar	abonament general urban	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)

*Se eliberează de către DGASPC sector...(funcție de domiciliul) **persoanei cu dizabilități**, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale lunare fiind contravaloarea unui abonament general urban.

Se eliberează de către DGASPC sector...(funcție de domiciliul) **persoanei cu dizabilități cu însoțitor, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale lunare fiind contravaloarea a două abonamente generale urbane.

***Se eliberează de către DGASPC sector... **asistentului personal/asistentului personal profesionist** ai persoanelor cu dizabilități, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale lunare fiind contravaloarea unui abonament general urban.

****Entitatea Contractantă poate modifica categoriile de călători beneficiare de gratuități, conform reglementărilor normative la nivel național și/sau local, privind politica socială adoptată în baza deciziilor organelor sale statutare.




Linii regionale

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Perioada	Titluri tarifare conform politicii tarifare aprobate	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Veterani, invalizi și văduve de război	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Lg.44/01.07.1994 (cu modificările și completările ulterioare)
Foști deținuți politici, deportați	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Decretul Lege 118/1990 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 189/2000 (cu modificările și completările ulterioare)



Eroii revoluției și urmașii acestora	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 341/2004 (cu modificările și completările ulterioare)
Elevi, studenți	50%/100%	lunar	abonament lunar valabil pe o linie regională abonament lunar valabil pe două linii (o linie regională și o linie urbană) abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	H.G. 309/1996 (cu modificările și completările ulterioare)/ HCL UAT
Elevi *	100%	lunar	abonament lunar valabil pe o linie regională	HCGMB 838/12.12.2018
Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare)
Donatori onorifici de sânge	50%	lunar	abonament lunar valabil pe o linie regională abonament lunar valabil pe două linii (o	H.G. nr.1364/2006 (cu modificările și completările ulterioare)



			linie regională și o linie urbană) abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	
Pensionari cu domiciliul stabil în Județul Ilfov**	**	lunar	**	HCL UAT
Persoane cu dizabilități***	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane cu dizabilități cu însoțitor****	100%	lunar	2 x abonamente generale (valabile pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Asistenți personali ai persoanelor cu dizabilități****	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu dizabilități*****	100%	lunar	abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)

*Aplicabil pentru elevii care au domiciliu în alt UAT decât București și care învață într-o unitate de învățământ din București (linia regională face legătura cu domiciliul)

** Modul de cuantificare a nivelului protecției sociale acordate precum și facilitatea acordată se va aplica conform HCL UAT de aprobare, după aprobarea în organele de conducere ale Entității Contractante.

*** Se eliberează de către DGASPC Ilfov persoanei cu dizabilități, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale lunare fiind contravaloarea unui abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov) și se suportă de către DAS/UAT.

**** Se eliberează de către DGASPC Ilfov persoanei cu dizabilități cu însoțitor, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale lunare fiind contravaloarea a două abonamente generale (valabile pe toate liniile în București și în județul Ilfov) și se suportă de către DAS/UAT.

***** Se eliberează de către DGASPC Ilfov **asistentului personal/asistentului personal profesionist** ai persoanelor cu dizabilități, o legitimație de călătorie, nivelul protecției sociale



lunare fiind contravaloarea unui abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov) și se suportă de către DAS/UAT.

*****Entitatea Contractantă poate modifica categoriile de călători beneficiare de gratuități, conform reglementărilor normative la nivel național și/sau local, privind politica socială adoptată în baza deciziilor organelor sale statutare.

Anexa 7.2.

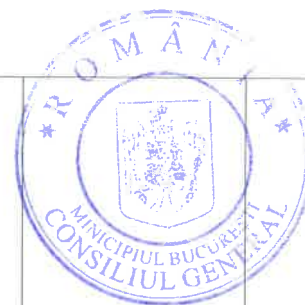
Metodologia de repartizare a Diferențelor de tarif aplicată pentru fiecare categorie de beneficiari

1. Calculul Diferențelor de tarif se va realiza individual, pentru fiecare UAT de către Operator, conform modelelor prezentate în Anexa 12.
2. Modalitatea de acordare a fiecărui tip de facilitare și modul de alocare a Diferențelor de tarif către UAT-uri este detaliată în tabelul de mai jos.



Nr crt	Categorie sociala	Documente in baza carora STB emite card	Teritorialitate	Valabilitate titlu	Alocare	Sursa finantare	Actualizare Baza de date
1	Veterani, invalizi și văduve de război	CI si Legitimatie de veteran	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an cu decontare lunara	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
2	Fosti detinuti politici, deportati	Documente justificative (hotarare Judecatoreasca), CI si talon de pensie	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an cu decontare lunara	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
3	Persoane persecutate politic, detasamente de munca fortata	Documente justificative (decizie casa de pensii), CI si talon de pensie	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an cu decontare lunara	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
4	Eroii revolutiei si urmasii acestora	CI si certificat de revolutionar/dovada de urmas	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an cu decontare lunara	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
5	Angajații Primăriei Municipiului București și instituțiilor și serviciilor publice de interes local	Legitimația de serviciu CI	Angajații Primăriei Municipiului București și instituțiilor și serviciilor publice de interes local	1 an cu decontare lunara	București	București	Lunar prin București





	ale Municipiului București		ale Municipiului București				
6	Elevi	<ul style="list-style-type: none">• pentru elevi – legitimația de transport /carnetul de elev (vizat pe anul în curs), care va avea înscris pe prima filă codul numeric personal al elevului, cartea de identitate pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani impliniți.• pentru elevii claselor pregătitoare - adeverință doveditoare autenticată cu stampila unității de învățământ acreditate/autorizate pentru anul în curs și copie după certificatul de naștere	Elevi ai unităților de învățământ obligatoriu, profesional și liceal acreditat/auto rizat de pe teritoriul UAT Ilfov /București , indiferent de domiciliu	lunar	UAT Ilfov /București în funcție de adresa instituției de învățământ	UAT Ilfov /București în funcție de adresa instituției de învățământ	
7	Studenți	<ul style="list-style-type: none">• pentru studenți români și străini din state membre UE - legitimație de student pentru reducere la transport (vizată pe anul în curs – formă de învățământ cu frecvență), carte de identitate/pasaport;• pentru studenții străini din state nemembre UE - legitimație de student pentru reducere la transport (vizată pe anul în curs – formă de învățământ cu frecvență), pasaport/carte de rezidență/permis de ședere.	Studenți ai unor instituții de învățământ superior acreditate de pe teritoriul UAT Ilfov /București , indiferent de domiciliu	lunar	UAT Ilfov /București în funcție de adresa instituției de învățământ	UAT Ilfov /București în funcție de adresa instituției de învățământ	

8	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.			lunar	UAT/București în funcție de domiciliul solicitantului	UAT/București în funcție de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT/București
---	---	--	--	-------	---	---	--------------------------





9	Donatori onorifici de sange	<ul style="list-style-type: none">• Adeverinta de donare (original/original si o copie cand exemplarul original se solicita pentru STB• carnet de donator• CI• orice document din care sa reiasa ca solicitantul are locul de munca in Bucuresti sau judetul Ilfov, pentru persoanele care nu locuiesc in Bucuresti sau judetul Ilfov, dar care doneaza la o institutie de profil din Bucuresti sau judetul Ilfov	Orice persoana cu domiciliu/loc munca in Bucuresti sau UAT Ilfov care doneaza la o institutie de profil din Bucuresti sau UAT Ilfov	lunar	UAT Ilfov / Bucuresti în care instituțiile de profil cu activitate de recoltare de sânge în scop transfuzional își au sediul	UAT Ilfov / București în care instituțiile de profil cu activitate de recoltare de sânge în scop transfuzional își au sediul	
10	Pensionari, pensionari cu insotitor cu domiciliul stabil în Municipiul București/	CI si talon pensie, sau decizie de pensionare	Persoane cu domiciliul in Bucuresti	Lunar FUNCTIE DE PERIOADA DE BENEFICIU	București	București	
11	Pensionari cu domiciliul in UAT Ilfov*	CI si talon pensie, sau decizie de pensionare	Persoane cu domiciliul in UAT Ilfov	Lunar FUNCTIE DE PERIOADA DE BENEFICIU	UAT Ilfov in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov in functie de domiciliul solicitantului	

12	Persoane cu dizabilități, asistenții personali, asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu dizabilități	Liste de la Direcțiile Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului a sectoarelor 1, 2, 3, 4, 5, 6 și cea a județului Ilfov	Persoane cu domiciliul în București sau în UAT Ilfov	1 an cu decontare lunară/permanent, în funcție de decizia DGASPC	UAT Ilfov /București în funcție de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București în funcție de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
----	---	---	--	--	--	--	---------------------------------

* Modul de cuantificare a nivelului protecției sociale acordate precum și facilitatea acordată se va aplica conform HCL UAT de aprobare, după aprobarea în organele de conducere ale Entității Contractante.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





DOCUMENTUL ASOCIAT 8

METODOLOGIA PENTRU DISTRIBUȚIA VENITURILOR PE OPERATORI

1. Operatorul care gestionează Sistemul Automat de Taxare, având calitatea de administrator de sistem, va aplica politica tarifară aprobată și comunicată de către Entitatea Contractantă în termenul comunicat de aceasta, și agreat de Operator.
2. Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie și pentru Serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport cu care Entitatea Contractantă a încheiat un contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători.
3. Lista operatorilor cu care Entitatea Contractantă a încheiat contracte de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, precum și rutele pe care aceștia operează va fi transmisă Operatorului în vederea aplicării de către aceasta a prevederilor contractuale mai-sus menționate.
4. Veniturile încasate de Operator pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport sunt venituri neeligibile pentru calculul Compensației și fac obiectul contractelor comerciale încheiate între operatori.
5. Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensației pentru fiecare operator.
6. Metodologia pentru distribuția veniturilor pe Operatori pentru Abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov) 125.00 lei:

50 lei linii urbane – Operator (STB SA)

75 lei linii regionale - se împart proporțional cu nr. km planificați în luna respectivă pentru toți Operatorii care au semnat Contract cu Entitatea Contractantă

Exemplu de calcul:

Denumire Operator	Km planificati conform Anexei la Contract in luna.....	Procent %	Abonament general (valabil pe toate liniile în București și în județul Ilfov)		
Operator 1	100	14.29			10.71
Operator 2	200	28.57			21.43
Operator 3	400	57.14			42.86
Operator n					
Total km planificati	700	100	125,00	50,00	75.00

