

PROTOCOL DE ASOCIERE
ÎNTRU CONSILIUL LOCAL SECTOR 2 ȘI
ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATEI VASILE - SILVIU



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

PROTOCOL DE ASOCIERE

Nr. _____ / _____

I) Preambul:

Având în vedere obiectivul comun de a îmbunătăți calitatea lucrărilor de interes public local de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, aflate în administrarea Administrației Străzilor București, precum și oportunitatea unei colaborări inter-instituționale în vederea ducerii la îndeplinire a acestui obiectiv,

II) Părțile:

1. **CONSILIUL LOCAL SECTOR 2**, cu sediul în București, str. Christigiilor nr. 11-13, Sector 2, București, reprezentat prin **Radu Nicolae Mihai**, având funcția de **Primar**
și
2. **ADMINISTRAȚIA STRĂZILOR BUCUREȘTI**, cu sediul în str. Domnița Ancuța nr. 1, Sector 1, București, reprezentată prin, având funcția de **Director General**,

Au convenit încheierea prezentului protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

III) Obiectul protocolului

Obiectul prezentului protocol îl constituie realizarea de lucrări de interes public pe spațiile publice de pe raza Sectorului 2 al Municipiului București, aflate în administrarea Administrației Străzilor București.

IV) Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui de către părți și își va produce efectele pentru o durată de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

V) Drepturile și obligațiile părților

1. Consiliul Local al Sectorului 2, prin Administrația Domeniului Public Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2, respectiv prin aparatul de specialitate al primarului, după caz, va identifica lucrările de interes public local, ce fac obiectul prezentului protocol și va solicita Administrației Străzilor București acordul prealabil privind măsurile necesare în vederea întreținerii, amenajării și/sau reamenajării străzilor de pe raza Sectorului 2, aflate în administrarea Administrației Străzilor București.

2. Administrația Străzilor București va aviza, la propunerea Consiliului Local al Sectorului 2, acțiunile, lucrările, serviciile sau proiectele de interes public local ce urmează a fi realizate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 2, aflate în administrarea Administrației Străzilor București.
3. Consiliul Local al Sectorului 2, prin structurile de resort competente, va asigura finanțarea, organizarea și derularea activităților/lucrărilor de interes public, avizate cu respectarea tuturor regulilor de legislație în vigoare.
4. Consiliul Local al Sectorului 2, prin structurile de resort competente, va asigura dotările și mijloacele necesare derulării fiecărei activități, fiind direct și exclusiv răspunzător pentru organizarea și derularea acestora.
5. Consiliul Local al Sectorului 2, prin structurile de resort competente, va lua toate măsurile pentru evitarea degradării terenurilor și amenajărilor din perimetrul unde va organiza lucrările.

VI) Principiile de bune practici ale Protocolului

1. Partenerii contribuie la realizarea activităților, doar în modalitățile precizate pentru fiecare în parte în prezentul protocol de asociere.
2. Părțile se consultă în mod regulat și se informează asupra tuturor aspectelor privind evoluția activității.
3. Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
4. Cheltuielile aferente lucrărilor de interes public local se vor efectua în concordanță cu prevederile prezentului protocol și cu atribuțiile ce revin părților și se vor încadra în limitele bugetelor de venituri și cheltuieli aprobate.

VII) Încetarea protocolului

Prezentul protocol încetează prin:

1. Îndeplinirea obiectului său.
2. Denunțarea unilaterală în cazul nerespectării/obligațiilor asumate, cu respectarea unui preaviz de 30 de zile.
3. Acordul scris al părților.

VIII) Alte clauze

1. Prezentul Protocol de asociere are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.
2. Părțile pot încheia acte adiționale, în scris, pentru stabilirea exactă a calendarului activităților ce urmează a se desfășura.

IX) Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră părțile înțeleg împrejurarea imprevizibilă și de neînălăturat care fac imposibilă executarea obligațiilor asumate de către părți și care exonerează de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca aceasta să fie lipsită de culpă și să notifice celeilalte părți în termen de 15 zile de la data încetării situației de forță majoră.

2. Partea care invocă forța majoră va asigura celeilalte părți confirmarea existenței faptelor constituind forța majoră.
3. Cazul fortuit este un eveniment imprevizibil și de neînălaturat care ia naștere din natura, fapta omului sau lucrul și care exclude culpa părții care îl invocă.
4. Cazul fortuit ca și forța majoră sunt exonerate de răspundere.

X) Litigii

1. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente din punct de vedere teritorial și material.

XI) Dispoziții finale

1. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui de către părți.
2. Modificarea oricărei clauze sau completarea prevederilor prezentului protocol se face prin acordul părților, în scris.
3. Protocolul reprezintă întreaga înțelegere/voință a părților privind aspectele reglementate și prevalează asupra oricărei înțelegeri anterioare, scrise sau verbale și orice modificare poate fi efectuată numai prin act adițional scris, încheiat între părți.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____ / _____ în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Consiliul Local Sector 2

Administrația Străzilor București

PRIMAR,

DIRECTOR GENERAL,