

INSPECTORATUL
SCOLAR JUDEȚEAN
ILFOV

Anexa la HCGMB nr.

206/2022

PROTOCOL DE COOPERARE

Art. 1 PĂRȚILE PROTOCOLULUI

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în B-dul Regina Elisabeta, nr. 47, sector 5, București, reprezentat prin **Nicușor DAN**, PRIMAR GENERAL

JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în Str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, București, reprezentat prin **Hubert Petru Ștefan THUMA**, PREȘEDINTE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în strada Icoanei, nr. 19, București, România, reprezentat prin **Mihaela ȘTEFAN**, INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV, cu sediul în Calea 13 Septembrie, nr. 209, Sector 5, București reprezentat prin **Adriana STOICA**, INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Art. 2 OBIECTUL PROTOCOLULUI

2.1. Obiectul prezentului Protocol rezidă în susținerea reciprocă în vederea inițierii, finanțării și derulării activităților specifice proiectului "Școala Profesională Metropolitană în sistem dual din București-Ilfov".

Prezentul Protocol reprezintă o înțelegere privind cooperarea în atingerea scopului comun, acela de creștere a performanței în pregătirea resursei umane calificate, la nivelul Regiunii București-Ilfov și satisfacerea nevoii de muncitori calificați în acord cu solicitările de pe piața muncii. Acest Protocol nu reprezintă prestări de servicii între parteneri și nu dă naștere unei noi persoane juridice constituite de/între parteneri.

2.2. Cheltuielile aferente implementării Proiectului menționat la alin. (2.1) se vor încadra în limitele bugetelor de venituri și cheltuieli ale părților, aprobate în condițiile legii. Detalierea cheltuielilor va face obiectul unui act adițional la prezentul Protocol, specificându-se natura, valoarea și contribuția fiecărui partener.

2.3. Activitățile ce vor fi derulate pentru implementarea proiectului sunt:

- identificarea nevoilor de formare pe domenii de interes pe piața muncii, în regiunea București-Ilfov;
- analizarea potențialului unităților de învățământ din Municipiul București și Județul Ilfov;
- dezvoltarea de noi colaborări cu operatorii economici care își desfășoară activitatea în regiunea București-Ilfov;
- realizarea unor demersuri comune pentru îmbunătățirea cadrului legislativ cu privire la modul de organizare și funcționare a învățământului dual din România;
- promovarea conceptului „Școala Profesională Metropolitană în Sistem Dual din București-Ilfov - Drumul tău spre reușită”;



- f) elaborarea strategiei regionale privind dezvoltarea învățământului profesional dual 2022-2025;
- g) integrarea indicatorilor de performanță în conformitate cu necesitățile locale și metropolitane identificate - prin Planurile Regionale de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) și Planurile Locale de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);
- h) promovarea acțiunilor de identificare a nevoilor de calificare profesională pe piața muncii cât și selectare a elevilor și a partenerilor de practică (operatori economici);
- i) introducerea în Nomenclatorul Calificărilor din România a unor calificări noi, solicitate de operatorii economici, în concordanță cu nivelul lor de dezvoltare și cerințele pieței muncii locale;
- j) sprijinirea unităților de învățământ și a operatorilor economici pentru aprobarea de curriculum adaptat nevoilor actuale de formare, pornind de la necesitățile profesionale ale operatorilor economici;
- k) elaborarea unor standarde de acreditare pe cele două componente - resurse umane (specialiști) și logistică (bază materială adecvată) atât la nivelul instituțiilor de învățământ cât și la nivelul partenerilor de practică;
- l) înființarea de centre de informare și consiliere permanente pentru legătura cu mediul economic și părinți/elevi/alți factori interesați;
- m) sprijinirea inițiativelor de înființare a unor centre pentru formarea și perfecționarea profesorilor/maiștrilor/instructorilor/tutorilor de practică pe domenii;
- n) realizarea unor studii pentru măsurarea gradului de satisfacție profesională;
- o) realizarea unei baze de date privind resursa umană calificată, strategic necesară Municipiului București și Județului Ilfov, în vederea atragerii de noi investiții directe;
- p) dezvoltarea învățământului dual prin diversificarea mecanismelor de finanțare cu scopul atragerii de fonduri externe.

Art. 3 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Primăria Municipiului București - prin Direcția Cultură, Învățământ, Turism:

- a) va desemna 1-2 reprezentanți, în vederea derulării activităților enumerate la alin. (2.3.) din prezentul Protocol, necesare pentru proiectul "Școala Profesională Metropolitană în sistem dual din București-Ilfov", în conformitate cu atribuțiile care le revin potrivit reglementărilor legale în vigoare;
- b) va aloca, în condițiile și cu încadrarea în limitele bugetare aprobate, resursele financiare necesare în vederea îndeplinirii scopului proiectului; contractarea și plata bunurilor și serviciilor necesare derulării în bune condiții a prezentului Protocol nu trebuie să depășească perioada de valabilitate a acestuia și se vor realiza, conform Actului Adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- c) va sprijini promovarea proiectului în instituțiile școlare selectate din Municipiul București și Județul Ilfov;
- d) va facilita accesul reciproc la informațiile de interes comun legate de desfășurarea proiectului derulat în cadrul protocolului.

3.2 JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN

Județul Ilfov - Consiliul Județean - prin Președinte:

- a) va desemna 1-2 reprezentanți, în vederea derulării activităților enumerate la art. 2.3. din prezentul Protocol, necesare pentru proiectul "Școala Profesională Metropolitană în sistem dual din București-Ilfov", în conformitate cu atribuțiile care le revin potrivit reglementărilor legale în vigoare;



b) va aloca, în condițiile și cu încadrarea în limitele bugetare aprobate, resursele financiare necesare în vederea îndeplinirii scopului proiectului; contractarea și plata bunurilor și serviciilor necesare derulării în bune condiții a prezentului Protocol nu trebuie să depășească perioada de valabilitate a acestuia și se vor realiza, conform Actului Adițional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

c) va sprijini promovarea proiectului în instituțiile școlare selectate din Municipiul București și județul Ilfov;

d) va facilita accesul reciproc la informațiile de interes comun legate de desfășurarea proiectului derulat în cadrul protocolului.

3.3 INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI:

a) va desemna 1-2 reprezentanți, în vederea derulării activităților enumerate la art. 2.3. din prezentul Protocol, necesare pentru proiectul "Școala Profesională Metropolitană în sistem dual din București-Ilfov", în conformitate cu atribuțiile care le revin potrivit reglementărilor legale în vigoare;

b) va permite și vor facilita participarea cadrelor didactice și a elevilor la desfășurarea tuturor activităților necesare pentru atingerea scopului Protocolului de cooperare, conform reglementărilor legale în vigoare;

c) va facilita obținerea tuturor informațiilor legate de desfășurarea proiectului, conform reglementărilor legale în vigoare;

d) va sprijini promovarea proiectului în instituțiile școlare selectate din Municipiul București și județul Ilfov;

e) va facilita accesul reciproc la informațiile de interes comun legate de desfășurarea proiectului derulat în cadrul protocolului.

3.4 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV:

a) va desemna 1-2 reprezentanți, în vederea derulării activităților enumerate la art. 2.3. din prezentul Protocol, necesare pentru proiectul "Școala Profesională Metropolitană în sistem dual din București-Ilfov", în conformitate cu atribuțiile care le revin potrivit reglementărilor legale în vigoare;

b) va permite și vor facilita participarea cadrelor didactice și elevilor la desfășurarea tuturor activităților necesare pentru atingerea scopului Protocolului de cooperare, conform reglementărilor legale în vigoare;

c) va facilita obținerea tuturor informațiilor legate de desfășurarea proiectului, conform reglementărilor legale în vigoare;

d) va sprijini promovarea proiectului în instituțiile școlare selectate din Municipiul București și județul Ilfov;

e) va facilita accesul reciproc la informațiile de interes comun legate de desfășurarea proiectului derulat în cadrul protocolului.

Art. 4 DURATA PROTOCOLULUI

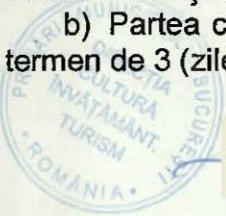
a) Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării sale de către părți și încetează la data de 31 august 2025;

b) Protocolul poate înceta înainte de termen, dacă părțile convin în acest sens.

Art. 5 FORȚA MAJORĂ

a) Nici una dintre părțile semnatare nu răspunde pentru executarea necorespunzătoare sau pentru neexecutarea totală sau parțială a oricăreia din obligațiile asumate, dacă aceasta se datorează forței majore, așa cum este ea definită prin lege;

b) Partea care invocă forța majoră va notifica celorlalte părți imposibilitatea de executare în termen de 3 (zile) de la producerea evenimentului.



Art. 6 CLAUZE FINALE

a) Modificarea prezentului Protocol se face numai în scris, în condițiile legii, după aprobarea prin Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București și a Consiliului Județean Ilfov.

b) Orice notificare este valabil îndeplinită dacă este făcută în scris și transmisă la sediul declarat în prezentul Protocol.

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi, la București, în 4 (patru) exemplare originale, în limba română, câte un exemplar pentru fiecare parte, având aceeași valoare.

**MUNICIPIUL
BUCUREȘTI**

**JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**INSPECTORATUL
ȘCOLAR
AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

**INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN ILFOV**

PRIMAR GENERAL,
Nicușor DAN

PREȘEDINTE,
**Hubert Petru Ștefan
THUMA**

INSPECTOR ȘCOLAR
GENERAL,
Mihaela ȘTEFAN

INSPECTOR
ȘCOLAR GENERAL,
Adriana STOICA

