

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL CONSILIULUI CONSULTATIV PENTRU PROBLEME DE TINERET
SECTOR 2**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DINU ALEXANDRU**



**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
CONSILIULUI CONSULTATIV PENTRU PROBLEME DE TINERET – Sector 2**

Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Consiliul Consultativ pentru Probleme de Tineret – Sector 2, denumit în continuare CCPT, este o structură consultativă pentru probleme de tineret, fără personalitate juridică, ce funcționează pe lângă Primăria Sectorului 2.

Art. 2. – CCPT își desfășoară activitatea în baza Hotărârii Consiliului Local Sector 2 privind constituirea Consiliului Consultativ pentru Probleme de Tineret Sector 2 și a prevederilor prezentului Regulament de Organizare și Funcționare, denumit în continuare Regulament și în conformitate cu reglementările legislației naționale și europene în vigoare. CCPT va funcționa într-un spațiu pus la dispoziție de Primăria Sectorului 2.

Art. 3. – CCPT reprezintă forul consultativ care funcționează pe lângă Primăria Sectorului 2, în scopul participării tinerilor la elaborarea, promovarea și realizarea politicilor în domeniul tineretului la nivel local. Activitățile și proiectele inițiate de CCPT vor putea fi finanțate din bugetul local al Sectorului 2 în baza unor hotărâri ale Consiliului Local.

Capitolul II- COMPONENTĂ

Art. 4. – Din cadrul CCPT pot face parte reprezentanți ai structurilor de tineret care își desfășoară activitatea la nivelul Sectorului 2 și un reprezentant al Consiliului Local Sector 2 cu vârsta până în 35 de ani. Structurile de tineret care își desfășoară activitatea la nivelul Sectorului 2 pot fi:

- a) organizații studentești;
- b) organizații de elevi;
- c) organizații neguvernamentale de și pentru tineret;
- d) structuri sindicale adresate tinerilor;
- e) structuri patronale adresate tinerilor;
- f) reprezentanți ai elevilor din liceele Sectorului 2;
- g) grupuri informale de tineret care pot dovedi implementarea unor proiecte civice la nivel local.

Art. 5. – (1) Înscrierea în CCPT se va face prin adeziune scrisă depusă la Secretariatul CCPT, conform modelului prevăzut în anexa care face parte din prezentul ROF.

(2) Ședința de constituire va avea loc după depunerea a minim 10 cereri de adeziune din partea membrilor structurilor prevăzute la art. 4.

(3) Ședința de constituire a CCPT va fi condusă de un reprezentant ales al autorității locale a Sectorului 2.

(4) În ședința de constituire se va alege Președintele conform art. 11.

(5) Conform Legii nr. 350/2006 art. 2, alin. (2), lit. a), termenul tineri are următoarea semnificație: "cetățeni cu vârsta între 14 și 35 de ani".

(6) Consiliul Local Sector 2 va desemna prin hotărâre un reprezentant cu vârsta până în 35 de ani pentru a face parte din CCPT.

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**

Capitolul III- COMPETENȚE

Art. 6. – (1) Principalele domenii de lucru abordate de CCPT sunt următoarele:

- a) cultură;
- b) ocuparea forței de muncă și antreprenoriat;
- c) educație și formare;
- d) sănătate, sport și recreere;
- e) mediu;
- f) participare și activități de voluntariat;
- g) incluziune socială și susținerea tinerei familii.

(2) În funcție de prioritățile stabilite, CCPT poate stabili alte domenii de lucru, în baza hotărârii plenului CCPT.

Capitolul IV-DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STRUCTURILOR COMPONENTE

Art. 7. – Structurile cu reprezentare în CCPT au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a desemna reprezentanți delegați, cu drept de vot, în cadrul plenului CCPT;
- b) dreptul de a vota, prin reprezentanții lor, în cadrul plenului CCPT;
- c) dreptul de a propune și de a participa la activitatea CCPT;
- d) dreptul de a fi informate cu privire la activitatea CCPT;
- e) dreptul de a se retrage din CCPT;
- f) dreptul de a desemna membri pentru Comisiile de lucru CPT.

Art. 8. – Structurile cu reprezentare în CCPT au următoarele obligații:

- a) obligația de a respecta prezentul Regulament;
- b) obligația de a desemna reprezentanți la ședințele plenare CCPT;
- c) obligația de a-și informa membrii cu privire la problemele dezbătute în cadrul ședințelor CCPT;
- d) obligația de a respecta deciziile CCPT, în cazul în care acestea nu contravin statutelor proprii;
- e) obligația de a răspunde convocărilor la sesiuni, la termenul stabilit;
- f) obligația de a nu acționa în numele CCPT fără a avea un mandat în acest sens;
- g) obligația de a-și anunța în scris retragerea din CCPT;

Capitolul V- STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Secțiunea 1 - *Structuri interne*

Art. 9. – Structurile interne ale CCPT sunt următoarele:

- a) Plenul;
- b) Președintele;
- c) Comisiile de lucru;
- d) Secretariatul.

Secțiunea a 2-a - *Plenul*

Art. 10. – (1) Plenul este structura internă de conducere, cu rol deliberativ, a CCPT.

(2) Plenul este format din totalitatea reprezentanților structurilor ce intră în componența CCPT și reprezentantul Consiliului Local Sector 2.

(3) Ședințele de plen sunt prezidate de către președintele ales după constituirea CCPT, sau de către un membru desemnat de președinte.

(5) Toate documentele rezultate din activitatea CCPT vor fi avizate/aprobate de către Președinte.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

Art. 11. – Plenul are următoarele atribuții:

- a) alege președintele CCPT prin vot, cu participarea a cel puțin jumătate plus unu din membrii plenului, pentru o perioadă de 2 ani;
- b) propune Consiliului Local al Sectorului 2 modificarea prezentului Regulament;
- c) stabilește componența comisiilor de lucru;
- d) adoptă rezoluții și recomandări privind temele de interes dezbătute cu incidență în domeniul tineretului.

Art. 12. – (1) Plenul se întrunește trimestrial, în sesiune ordinară, sau în sesiune extraordinară ori de câte ori este necesar. Convocarea se va face de către Președinte sau de cel puțin o treime din membrii plenului cu drept de vot.

(2) Convocarea plenului în sesiune ordinară se face cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea datei stabilite pentru desfășurarea acesteia, iar în sesiune extraordinară cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte. Convocatorul trebuie să cuprindă ordinea de zi și se poate trimite prin mijloace electronice solicitându-se o confirmare de primire.

(3) Sesiunea plenului se consideră regulamentară, la prima întrunire, numai în prezența a minimum jumătate plus unu din membrii cu drept de vot, iar la a doua întrunire în prezența a minimum o treime plus unu din numărul membrilor cu drept de vot. În cazul în care nu se întrunește cvorumul necesar, sesiunea se va amâna pentru o dată ulterioară, ce va fi comunicată de Secretariatul CCPT.

(4) La sesiunile ordinare sau extraordinare ale plenului pot participa, ca invitați, câte un reprezentant din partea oricărei structuri de / pentru tineret care își manifestă interesul de a participa la respectiva sesiune, precum și alte persoane care primesc acest statut în plen; aceștia nu au drept de vot și pot interveni în dezbateri numai cu acordul conducătorului de ședință.

(5) Reprezentanții Primăriei Sectorului 2 sunt participanți de drept la ședințele plenului.

Art. 13. - (1) Plenul adoptă hotărâri în vederea exercitării atribuțiilor sale.

(2) Hotărârile plenului se adoptă prin votul majorității (jumătate plus unu din membrii prezenți).

(3) Modificarea Regulamentului se face numai prin Hotărâre a Consiliului Local Sector 2, la propunerea a minim jumătate din membrii cu drept de vot ai plenului. Înainte de a fi trimisă Consiliului Local Sector 2 spre aprobare, propunerea de modificare a Regulamentului trebuie aprobată în plenul CCPT cu votul a două treimi din membrii cu drept de vot.

Secțiunea a 3-a - Comisiile de lucru

Art. 14. – (1) Comisiile de lucru sunt structuri interne de specialitate, fiecare dintre acestea acționând pe câte un domeniu de lucru prevăzut în Regulament sau stabilit de plen.

(2) O comisie de lucru este formată din 3 reprezentanți titulari și 2 supleanți, aleși din rândul membrilor plenului, prin vot universal, în ordinea numărului de voturi obținute până la completarea comisiei.

(3) Un membru al plenului poate face parte din mai multe comisii de lucru.

Art. 15. – Comisiile de lucru au ca atribuție principală elaborarea strategiilor și politicilor în domeniile de lucru prevăzute în Regulament, precum și în alte domenii considerate prioritare de către plen.

Art. 16. – Modul de desfășurare a activității Comisiilor se stabilește de către plen.

Art. 17. – Pe lângă comisiile de lucru prevăzute mai sus, se poate hotărî înființarea unor comisii cu caracter temporar, pentru a lucra pe teme specifice, considerate prioritare de către plen, pe domenii de interes care nu sunt prevăzute în Regulament. Comisiile ce au caracter temporar funcționează în baza prevederilor articolelor 14-16.

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**

Secțiunea a 4-a - Secretariatul

Art. 18. – Secretariatul este format din 2 membri angajați ai structurilor din cadrul aparatului propriu al Primarului Sectorului 2, numiți prin Dispoziție de Primar.

Art. 19. – Secretariatul are următoarele atribuții:

- a) transmite convocatorul așa cum este comunicat de către Președinte, conform art. 12;
- b) întocmește procesele-verbale ale ședințelor;
- c) ține evidența documentelor CCPT;

Capitolul IV - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 20. – Secretariatul CCPT verifică dacă structurile aplicante respectă condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 4 pentru a intra în componența CCPT, pe baza documentelor justificative înaintate. Noile adeziuni, în afara celor depuse înainte de constituire se vor supune aprobării plenului, fiind necesar votul a jumătate plus unu din membrii prezenți ai acestuia.

Art. 21. – Pierderea calității de membru survine în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) excludere din CCPT, cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți ai plenului.

Art. 22. – Prevederile prezentului ROF au la bază Legea tinerilor nr. 350/2006 și se completează cu alte documente legislative în vigoare.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

**FORMULAR DE ADEZIUNE LA
CONSILIUL CONSULTATIV PENTRU PROBLEME DE TINERET - SECTOR 2**

CĂTRE

**PRIMĂRIA SECTORULUI 2
DIRECȚIA ******

Subsemnatul/a _____, în calitate de președinte/reprezentant al
_____, cu sediul în
_____, strada _____, nr. _____, Bl. _____, Ap. _____,
înregistrată la _____,
domiciliat/ă în _____ strada _____, nr. _____, Bl. _____, Ap.
_____, legitimat cu CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____, la
data de _____,

solicit înscrierea în Consiliul Consultativ pentru Probleme de Tineret – Sector 2.

Declar pe proprie răspundere că datele din adeziune sunt corecte și sunt de acord cu folosirea acestora exclusiv pentru uzul intern al Consiliului Consultativ pentru Probleme de Tineret – Sector 2.

Data

Semnătura

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**