

**PROTOCOL de COLABORARE**

**ÎNTRE:**

- 1. Consiliul Local al Sectorului 6** cu sediul in București, Calea Plevnei , nr 147-149, Sector 6, reprezentată prin **Primar – D-nul Ciprian CIUCU**, în calitate de **PARTENER** și prin **ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC și DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**, denumită în continuare A.D.P.D.U. Sector 6 cu sediul în București, Intr. Lt. Av. Gheorghe Caranda, nr. 9, Sector 6 reprezentată legal prin **Director General – D-nul Ioan Ovidiu MAXIM și DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ SECTOR 6**, denumită în continuare D.G.P.L. Sector 6 cu sediul în București, Sector 6, Șos. Orhideelor, nr.2d, reprezentată prin Director General – D-nul **Marian TUFAN**  
**și**
- 2. UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Str. Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, reprezentată legal prin **Rector – D-nul Mihnea COSTOIU**, în calitate de **PARTENER**

În vederea asigurării unui mediu civilizată, sănătos și confortabil de viață pentru locuitorii Sectorului 6 al Municipiului București, care să ducă la creșterea calității vieții, un rol deosebit îl are implicarea colaterală a autorității administrației publice locale și a cetățenilor la participarea și contribuția activă privind întreținerea și menținerea zonelor verzi din sector.

**Art. 1. PRINCIPII DE BAZĂ**

Relațiile dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat în scopul atingerii intereselor comune, respect reciproc și bună credință.

**Art. 2. OBIECTUL**

Prezentul protocol are drept obiect colaborarea părților în vederea permițerii accesului vizitatorilor în spațiile exterioare ale universității, conform Anexei nr. 1 (zonele marcate cu culoarea roșie pe harta sunt strict interzise), parte integrată din prezentul protocol, pentru activități de recreere în CAMPUSUL “Noul Local” al UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA din București situat în Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, București, precum și reglementarea activității de salubritate a campusului, mentenanța mobilierului urban și menținerea ordinii publice în campus pe perioada în care este în vigoare prezentul protocol.

**Art. 3. DURATA**

Protocolul este valabil de la data semnării lui, pentru o perioadă de **1 an**, cu drept de prelungire prin acordul părților, prin încheierea unui act adițional. Solicitarea de prelungire se va transmite cu 30 zile înainte de încetarea prezentului protocol de către partea interesată.

#### **Art. 4. PARTICIPAREA PĂRȚILOR LA REALIZAREA PROTOCOLULUI - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

(1) Consiliul Local al Sectorului 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6 se angajează să pună la dispoziție resursele materiale și umane necesare pentru implementarea prezentului Protocol.

(2) Dacă accesul vizitatorilor va presupune măsuri suplimentare, acestea vor fi implementate pe cheltuiala Primăriei Sectorului 6.

(3) În situații neprevăzute care necesită luarea unei decizii, decidentul final va fi UPB. A.D.P.D.U. Sector 6 și/sau D.G.P.L. Sector 6 vor ajuta UPB în implementarea deciziei.

#### **Art. 5. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII – Consiliul Local al Sectorului 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6**

(1) A.D.P.D.U. Sector 6 are următoarele drepturi: de a folosi accesul oferit de partener în scopul deschiderii pentru public a **CAMPUSULUI „Noul Local”** al UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA din București, astfel cum este delimitat la art. 2 din prezentul protocol.

(2) A.D.P.D.U. Sector 6 are următoarele obligații:

- de a derula activități de salubritate în incinta campusului, respectiv:
  - salubritatea aleilor auto și pietonale, constând în măturat manual și/sau mecanizat, spălat și colectarea deșeurilor aruncate la întâmplare;
  - salubritatea spațiilor verzi, respectiv tuns mecanizat, greblat, evacuare material biodegradabil etc.
  - golirea coșurilor stradale de gunoi zilnic pe toată suprafața campusului, cu precădere pe aleile de acces (de intrare și de ieșire din campus) și zona centrală.
  - asigurarea unei formații de 12 muncitori care vor presta serviciile de salubritate, întreținere și curățenie, zilnic de Luni până Vineri în intervalul orar 07:30 – 15:30, pe toată durata de valabilitate a prezentului protocol;
- de a derula servicii de toaletare/defrișare, colectare și transportul deșeurilor biodegradabile provenite din toaletări/defrișări;
- de a planta flori și arbuști în zonele agreate de UPB;
- de a presta, dacă este necesar, servicii de combatere a poleiului și curățarea mecanizată a zăpezii din interiorul Campusului Noul Local;
- de a presta servicii de mentenanță a mobilierului urban existent, montarea de mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, etc) acolo unde este necesar, jardiniere cu flori;
- de a amplasa minim 3 toalete automate, în zonele agreate de UPB și de a le igieniza zilnic;

#### **Art. 6. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII – Consiliul Local al sectorului 6 prin D.G.P.L. S.6**

(1) D.G.P.L. Sector 6 asigură, pe toată durata de valabilitate a prezentului protocol, zilnic în intervalul orar 06 - 22, menținerea climatului de ordine și siguranță publică, în conformitate cu normele legale și interne ale UPB, în incinta "Campusului Noul Local al Universității Politehnica din București", prin prezența a cel puțin trei patrulare mobile în timpul programului de vizitare pentru terți, conform Anexei și minim o patrulă în afara

acestui program. Numărul de patrulare mobile poate fi suplimentat, în funcție de necesitate.

(2) D.G.P.L. Sector 6 va colabora cu responsabilii universității pentru apărarea intereselor acesteia, asigurarea pazei persoanelor și rămânerea acestora în perimetrul delimitat conform art. 2 din prezentul protocol, inclusiv sancționarea persoanelor care nu respectă Regulamentul de acces auto și pietonal în Campusul Noul Local, distrug patrimoniului universității sau aduc injurii universității sau personalului acesteia. D.G.P.L. Sector 6 va sprijini UPB la restricționarea accesului în campus persoanelor care au fost avertizate sau sancționate în mod repetat.

(3) Periodic, Părțile prezentului protocol se vor întâlni și vor stabili măsuri pentru îmbunătățirea și gestionarea cât mai eficientă a activității desfășurată în campus pe perioada în care este permis accesul vizitatorilor.

(4) Activitatea D.G.P.L. Sector 6 se va desfășura în conformitate cu respectarea Regulamentului de Acces auto și pietonal al UPB, inclusiv a Anexei.

(5) În situații neprevăzute care necesită luarea unei decizii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, decidentul final va fi UPB iar D.G.P.L. Sector 6 va sprijini universitatea în implementarea deciziei.

(6) Pe perioada valabilității protocolului D.G.P.L. Sector 6 își va asuma responsabilitățile prevăzute în prezentul protocol de colaborare.

(7) În toate situațiile care nu sunt reglementate în mod specific în regulamentul de acces auto și pietonal al UPB, se aplică regulile prevăzute în Codul Rutier de Circulație.

#### **Art. 7. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE UPB:**

(1) UPB are următoarele drepturi:

- dreptul de a verifica îndeplinirea obligațiilor contractuale de către parteneri;

(2) Partenerul are următoarele obligații:

- de a permite amplasarea pe proprietatea sa a resurselor oferite de Primăria Sector 6 prin A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6.

- de a asigura accesul în incinta campusului lucrătorilor A.D.P.D.U. Sector 6, în scopul realizării serviciilor de salubritate, toaletare / defrișare, mentenanță a CAMPUSULUI Noul Local al UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA din București, precum și a oricăror alte servicii necesare pentru implementarea prezentului protocol.

- de a permite accesul vizitatorilor beneficiari ai prezentului protocol în incinta **CAMPUSULUI „Noul Local”** al UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA din București, în conformitate cu prevederile prezentului protocol și ale Regulamentului de acces auto și pietonal al UPB;

- de a pune la dispoziția vizitatorilor în scopul folosirii cu bună-credință a spațiului exterior al Universității Politehnica din București și a resurselor oferite de Primăria Sector 6.

- de a aproba reglementările necesare pentru acces în Campusul Noul Local al Universității Politehnica din București (Regulamentul de acces auto și pietonal al UPB și Anexa III la acesta)

#### **Art. 8. DERULAREA PROTOCOLULUI**

Părțile se vor întâlni ori de câte ori va fi nevoie pentru a derula în bune condiții activitățile Protocolului și vor desemna reprezentanți în acest sens.

## **Art. 9. COLABORAREA ÎN CADRUL PROTOCOLULUI**

Pentru atingerea obiectivelor Protocolului, partenerii vor stabili împreună strategiile de lucru, se vor consulta reciproc, își vor acorda sprijin și își vor promova reciproc imaginea, în timpul diverselor evenimente publice.

A.D.P.D.U. Sector 6 și D.G.P.L. Sector 6 vor fi responsabile și vor remedia daunele provocate de către vizitatori în incinta Campusului Noul Local al Universității Politehnica din București în maxim 30 de zile de la constatarea incidentului. Constatarea și repararea daunelor se va face în baza devizului trimis de UPB.

Universitatea Politehnica din București va aduce la cunoștința partenerilor în timp util perioada / zilele în care Campusul Noul Local nu va fi deschis publicului.

Situațiile în care UPB își rezervă dreptul de a limita sau restricționa accesul în campus sunt prevăzute la art. 5 din REGULAMENTUL PRIVIND ACCESUL AUTOVEHICULELOR ȘI PIETONILOR ÎN INCINTA UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI, respectiv :

“Art. 5. Universitatea își rezervă dreptul de a modifica programul și condițiile de acces prevăzute în prezentul regulament, inclusiv restricționarea accesului în următoarele situații:

(1) se organizează examene, concursuri, festivități, manifestări științifice, manifestări sportive etc.

(2) în situații de forță majoră: incendii, inundații, ninsori abundente, cutremur etc.

Aceste situații sunt stabilite în conformitate cu statutul UPB de furnizor de educație, prioritatea sa fiind studenții și siguranța acestora și nu vor constitui încălcări ale prezentului protocol.

## **Art. 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

(1) În cazul în care Primăria Sector 6 nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate sau le îndeplinește în mod necorespunzător și acest fapt conduce la producerea unui prejudiciu pentru universitate, Primăria Sector 6 se angajează că va repara integral prejudiciul suferit de universitate.

## **Art. 11. FORȚA MAJORĂ**

Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea care o invocă.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 10 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

## **Art. 12. LITIGII**

Părțile încearcă rezolvarea pe cale amiabilă a oricărei neînțelegeri. În cazul în care aceasta nu este posibilă, litigiul va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

## **Art.13. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol încetează:

1. prin notificarea unilaterală prealabilă în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte, a uneia dintre părți;
2. prin acordul scris al Părților;

3. în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate.
4. prin notificare unilaterală din partea Universității Politehnica din București, cu cel puțin 30 de zile înainte, în cazul în care prin acte normative sau ordine ale organului ierarhic superior se va reglementa un alt mod de folosire al spațiului ce face obiectul prezentului acord;
5. prin atingerea la termen.

#### **Art.14. DISPOZIȚII FINALE**

(1) Modificarea sau completarea prezentului protocol de colaborare se realizează cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

(2) Prezentul PROTOCOL are 5 pagini și a fost încheiat într-un număr de 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi \_\_\_\_\_ la data semnării lui.

**Primăria Sector 6**

**Primar**

**Ciprian CIUCU**

**Universitatea Politehnica din București**

**Rector**

**Mihnea COSTOIU**

**Secretar General Primăria Sector 6**

**Director General Administrativ**

**MIHAI COROCĂESCU**

**ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC si  
DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**

**Director General**

**IOAN-OVIDIU MAXIM**

**Director DP**

**FLORIN STĂNCULEANU**

**Direcția Generală de Poliție Locală SECTOR 6**

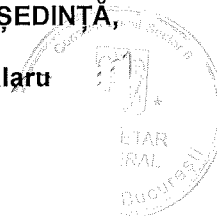
**Direcția Juridică și Contencios**

**Director General**

**Marian TUFAN**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Lucian Dubălaru**



# Anexa la Protocol

## SCOPUL

Prezenta anexă stabilește un mod unitar de îndeplinire a formalităților necesare pentru autorizarea accesului în Campusul Nou Local pentru persoanele care nu sunt salariate ale Universitatea POLITEHNICA București.

Prezenta anexa este aplicabila vizitatorilor – beneficiari ai protocolului încheiat între Universitatea Politehnica din București și Primăria Sector 6.

Reprezentanții desemnați de UPB privind aplicarea Protocolului verifică în primul rând faptul că prin accesul terților nu este perturbată desfășurarea normală a activității în cadrul Campusului Nou Local.

Universitatea Politehnica din București își rezervă dreptul de a interzice/limita accesul anumitor vehicule sau anumitor persoane în interiorul Campusurilor sau în anumite zone.

### Art. 1 Programul de vizitare al Campusului Nou Local pentru terți:

- 1) Programul pentru activitățile de recreere în cadrul Campusului Nou Local, va fi următorul:
  - a. Luni – Vineri: 06:00 – 08:00, 17:00 – 22:00.
  - b. Sâmbătă – Duminică: 06:00 – 22:00
  - c. În perioada vacanțelor intersemestriale și a vacanței de vară, programul va fi de Luni – Duminică în intervalul orar 06:00 – 22:00.
  - d. Porțile de acces pentru vizitatori / terți în Campusul Nou Local al UPB vor fi: Poartă acces Splai (Splaiul Independenței nr 313), Poartă acces Iuliu Maniu (Iuliu Maniu nr 6).
  - e. Pentru porțile pietonale Ec. Cezărescu, Gang Metrou (bdul Vasile Milea), Poartă Precis – Stație STB (Bdul Iuliu Maniu Nr 6), accesul va fi permis în intervalul orar 07:00 până la ora 21:00 de Luni-Vineri doar salariaților/studenților universității pe baza legitimației.

### Art. 2 Obligațiile vizitatorilor:

- 1) Conform art. 4 din Regulamentul privind accesul autovehiculelor și pietonilor în incinta UPB este complet interzis:
  - a. accesul vizitatorilor, beneficiari ai protocolului, în clădirile universității și în zonele cu acces restricționat, marcate pe harta din prezenta anexă.
  - b. accesul în spațiile deținute de UPB a persoanelor care au asupra lor arme de foc, arme albe, muniție, substanțe toxice/explozive, stupefiante ori alte instrumente care pot pune în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea personalului angajat sau a studenților UPB și care nu sunt accesorii ale funcției;
  - c. preluarea de sunet și imagine în incinta UPB fără acordul conducerii universității;
  - d. accesul cu animale de companie, distrugerea vegetației sau activitățile de agrement neautorizate.
- 2) staționarea, sau desfășurarea de activități de recreere (ciclism, skateboard, etc.) în zona Centrului de cultură și conferință (Aula UPB, Clădirea CAMPUS și intrarea oficială în clădirea Rectoratului)
- 3) deteriorarea mobilierului urban și a spațiilor verzi din interiorul campusului.
- 4) deplasarea cu biciclete/trotinete și/sau vehicule motorizate (Scutere, trotinete electrice, motociclete, etc) pe spațiile verzi și aleile pietonale.
- 5) folosirea campusului pentru sporturile de iarnă (săniuș, ski, etc.).

- 6) Beneficiarii acestui protocol trebuie să respecte următoarele reguli:
- să aibă o conduită etică corectă în spațiile exterioare ale universității;
  - să respecte regulamentul de acces în UPB;
  - să nu introducă și să nu consume băuturi alcoolice în cadrul campusului UPB;
  - să respecte indicațiile personalului de pază și a reprezentanților UPB;
  - să nu lase minori nesupravegheați în campus sau în vehicule;
  - să nu folosească Campusul UPB în alte scopuri decât cele prevăzute în Protocol (De ex: repararea autovehiculelor; parcare pe timpul nopții; inițierea în conducerea autovehiculelor, alte activități de acest gen sau care contravin regulamentului);
  - să nu organizeze în campusurile UPB niciun fel de evenimente sau adunări publice, politice, greve, spectacole sau alte activități comerciale fără acordul conducerii UPB;
  - să nu organizeze picnicuri, activități sportive sau alte activități recreative;
  - să nu distribuie materiale publicitare sau alte afișe;
  - să nu întreprindă nimic care ar putea provoca perturbarea ordinii publice, a activității de învățământ sau alte activități ale universității.
  - cei care intră cu autoturisme/motociclete/ scutere vor respecta programul de acces prevăzut în Regulamentul de acces și au obligația să afișeze la loc vizibil numărul de telefon mobil, pentru a putea fi contactați în situații de urgență (ninsori abundente, inundații, cutremure, incendii etc.). În cazul în care încalcă Regulamentul vor suporta sancțiunile prevăzute de acesta.
- 7) Campusurile UPB sunt supravegheate video. Camerele video sunt destinate exclusiv supravegherii, iar înregistrările nu sunt disponibile publicului, cu excepția situațiilor în care există accidente sau incidente care implică prezența reprezentanților instituțiilor publice în investigație și soluționarea cauzelor.

**Art. 3** Universitatea își rezervă dreptul de a modifica programul și condițiile de acces prevăzute în prezentul regulament, inclusiv restricționarea accesului în următoarele situații:

- 1) se organizează examene, concursuri, festivități, manifestări științifice, manifestări sportive etc.
- 2) în situații de forță majoră: stare de urgență, stare de alertă, incendii, inundații, ninsori abundente, cutremur etc.
- 3) Ori de câte ori situația o impune.



PRESEDINTE DE SEDINTĂ  
LUCIAN DUBĂLARU

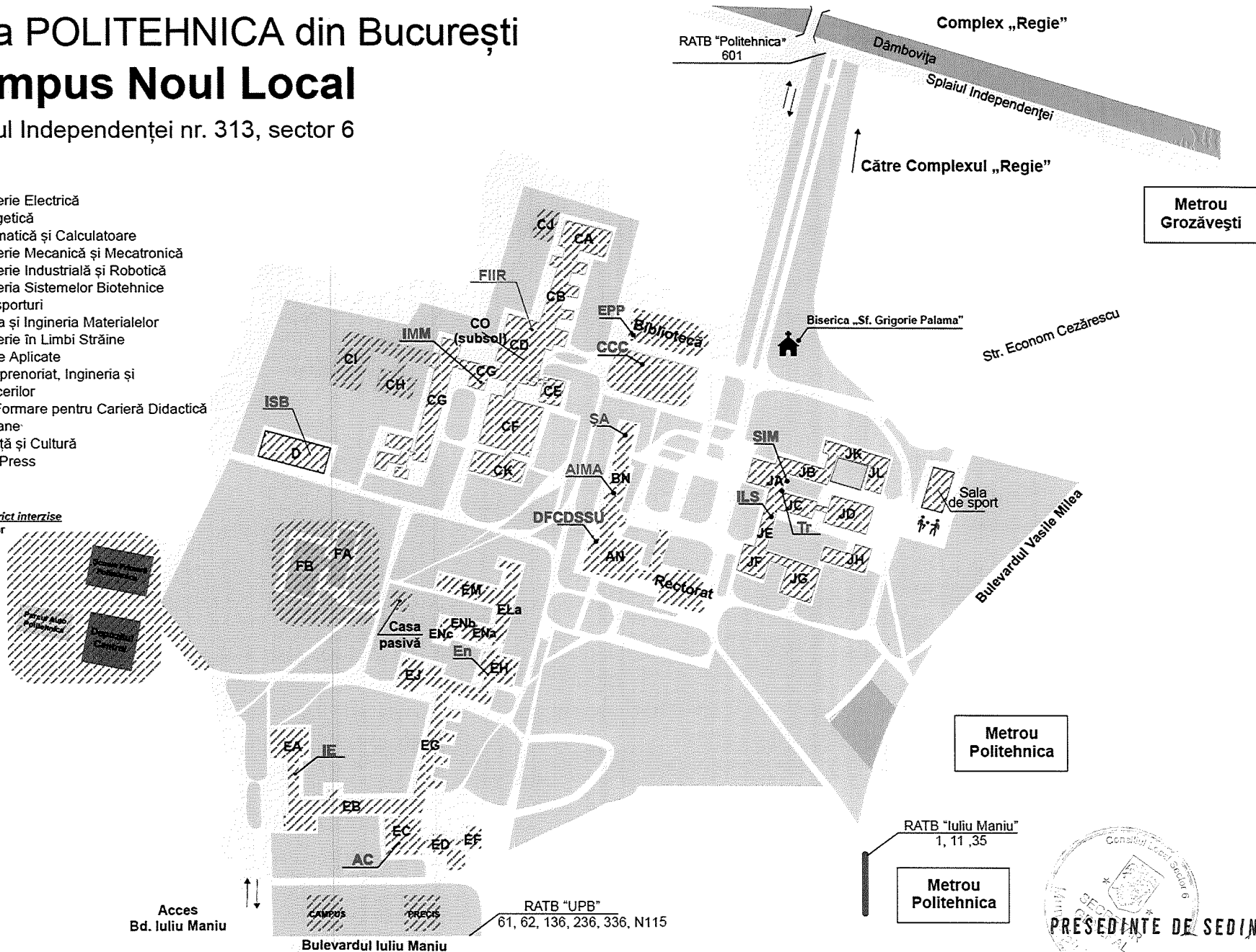


# Universitatea POLITEHNICA din București

## Campus Nou Local

Splaiul Independenței nr. 313, sector 6

- IE Facultatea de Inginerie Electrică
- EN Facultatea de Energetică
- AC Facultatea de Automatică și Calculatoare
- IMM Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
- FIIR Facultatea de Inginerie Industrială și Robotică
- ISB Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice
- Tr Facultatea de Transporturi
- SIM Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
- ILS Facultatea de Inginerie în Limbi Străine
- ȘA Facultatea de Științe Aplicate
- AIMA Facultatea de Antreprenariat, Ingineria și Managementul Afacerilor
- DFCDSSU Departamentul de Formare pentru Carieră Didactică și Științe Socio-Umane
- CCC Centrul de Conferință și Cultură
- EPP Editura Politehnica Press
-  Rectorat
-  Zonele hașurate sunt strict interzise vizitatorilor/beneficiarilor prezentului protocol



Consiliul Local Sector 6  
 PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
 LUCIAN DUBĂLARU