

Anexă la H.C.L. Sector 2 nr. 152/26.05.2022

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

**CONTRACT DE PARTENERIAT
PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR
PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL**

**PREȘDINTE DE SEDINȚĂ,
CROITORU ANGEL**



Număr de înregistrare la unitatea de învățământ

**CONTRACT DE PARTENERIAT
pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual**

**CAPITOLUL I
Părțile contractante**



Prezentul contract se încheie între:

1. Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Nikola Tesla, cu sediul în Șoseaua Pantelimon nr.25, sector 2, București, telefon 021 252 78 86, fax 021 252 78 86, reprezentată legal prin Cristina Andreescu, având funcția de Director,

2. Unitatea administrativ-teritorială¹ Sectorul 2 al Municipiului București cu sediul² în București, str. Christigiilor nr.11-13, sector 2, Cod de Înregistrare Fiscală nr.4204038, Cont bancar: RO88TREZ24A510103510250X , deschis la Trezoreria Sectorului 2, telefon 021.209.60.00, fax: 021.209.62.82, reprezentată legal prin³ domnul Radu-Nicolae MIHAIU, având funcția de Primar,

3. Operatorul economic¹ (denumit în continuare partener de practică) REWE ROMANIA SRL cu sediul în Ștefăneștii de Jos, str. Bușteni nr. 7, județul Ilfov, identificat cu J23/886/2005, CUI RO13348610, având cont bancar IBAN RO63RZBR0000060016475776 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Dorobanți, tel. 0372 128 936, fax 0372 128 905, reprezentat legal prin dl. Daniel Eduard Gross și dl. Raffaele Balestra în calitate de administratori,

4. Operatorul economic (denumit în continuare partener de practică) HORNBAACH CENTRALA SRL, cu sediul în Domnești, Str. Hornbach nr. 17-21, jud. Ilfov, înregistrată la Registrul Comerțului din Ilfov sub nr. J23/699/2010, cod fiscal 17777320, operator de date cu caracter personal nr. 20616, cont bancar RO53BACX0000000070426310, deschis la Unicredit Bank SA sucursala Charles de Gaulle, societate reprezentată legal prin Mugurel Horia Rusu și Adriana Mihaela Zaharia, în calitate de Administratori,

5. Operatorul economic (denumit în continuare partener de practică) SELGROS CASH&CARRY SRL, cu sediul în Brașov, Calea București nr. 231, jud. Brașov, cod poștal 500299, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J08/464/2001, având CUI RO11805367, capital social 288272740 lei, având cont bancar nr. RO12 RZBR 0000 0600 0240 6165, deschis la Raiffeisen Bank – Brașov, reprezentat legal prin dl. Robert Hellwagner și dl. Herwig Arvay în calitate de administratori,

6. Operatorul economic (denumit în continuare partener de practică) S.C. METRO CASH & CARRY ROMANIA S.R.L., cu sediul în București, B-dul. Theodor Pallady nr. 51 N, Clădirea C6,

¹ Se menționează tipul unității administrativ teritoriale (UAT), după caz: municipiul/orașul/comuna/sectorul (în cazul municipiului București) sau județul (în cazul învățământului special) și denumirea UAT (de exemplu municipiul XX)

² Sediul primăriei (al primăriei de sector în cazul municipiului București) sau sediul consiliului județean (în cazul învățământului special).

³ Reprezentantul legal este primarul localității (al primăriei de sector în cazul municipiului București) sau președintele consiliului județean (în cazul învățământului special).

Corp A, Sector 3, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J40/9081/2010, CIF RO8119423, cont bancar RO10 BACX 0000 0030 0090 9022, deschis la UNICREDIT BANK S.A., Agenția Băneasa, reprezentat legal prin Valentin Păuna în calitate de Director Operațional și de Rodica Rapcea în calitate de Director Resurse Umane,

7. Asociația Camera de Comerț și Industrie Româno-Germană Deutsch-Rumänische Industrie- und Handelskammer AHK (colaborator al operatorilor economici mai sus menționați), cu sediul social în Calea Griviței nr. 82-98, Clădirea The Mark, Corp The Podium, etajul 1, Sector 1, București, România, înregistrată la Registrul național al asociațiilor și fundațiilor sub nr. 110/05.09.2002, cod de înregistrare fiscală nr. RO14870017, având cont bancar IBAN RO50MIRO0000138886660001, deschis la Banca ProCredit Bank Romania, reprezentată legal de către dl. Sebastian Metz în calitate de Administrator.

CAPITOLUL II Scopul contractului

Art. 1. - (1) Prin semnarea prezentului contract, părțile înțeleg să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi conjugate și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă, exprimat prin scopul contractului

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

CAPITOLUL III Obiectul contractului

Art. 2. - (1) Prezentul contract stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate pentru formarea profesională a elevilor pentru care se inițiază pregătirea prin învățământul dual, începând din anul școlar 2022/2023, după cum urmează⁴:

a) La **nivelul 3 de calificare**, conform Cadrului național al calificărilor (CNC):

-22 elevi, în domeniul de pregătire profesională Comerț, calificarea profesională comerciant-vânzător

(2) Repartizarea numărului de elevi prevăzuți la alin. (1) pe locurile alocate fiecărui operator economic partener de practică este prezentată în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat⁵.

Art. 3. - Prezentul contract reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate anual contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

⁴ Se completează pentru toate nivelurile de calificare și clasele prevăzute a fi cuprinse în **clase de început**, în învățământul dual, în anul școlar imediat următor încheierii prezentului contract (se elimină nivelurile de calificare și clasele care nu vor fi cuprinse în învățământul dual).

⁵ Acest alineat se elimină în situația unui singur operator economic partener de practică semnatar al prezentului contract.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 4 - (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de 45 luni⁶ - pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării - și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților contractante.

(2) Responsabilitățile specifice și contribuțiile asumate în cadrul partajării responsabilităților între școală și operatorul economic partener de practică, situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic sunt stabilite pentru fiecare an școlar în anexele nr. 1 și nr. 2, care se actualizează anual și fac parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual.

(3) Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială, sunt stabilite pentru fiecare an școlar sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.

CAPITOLUL V

Participarea în mecanismele decizionale ale unității de învățământ

Art. 5. - (1) Componenta consiliului de administrație al unității de învățământ se stabilește la începutul fiecărui an școlar în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare⁷ și procedurile de constituire stabilite prin Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(2) În cazul în care unitatea de învățământ școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic, iar numărul de elevi cuprinși în învățământul dual reprezintă o pondere mai mare de 50% din numărul total de elevi, componenta consiliului de administrație⁸ asigură reprezentarea în număr egal a membrilor din partea operatorilor economici, respectiv a membrilor din partea cadrelor didactice, alături de primar sau un reprezentant al acestuia, un reprezentant al consiliului local și un reprezentant al părinților, iar președintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritate simplă a voturilor.

(3) În cazul în care numărul operatorilor economici parteneri de practică ai unității de învățământ este mai mare decât cota alocată în limita numărului de membri convenit pentru consiliul de administrație, aceștia pot decide să se constituie într-un consiliu reprezentativ al operatorilor economici care-și va desemna reprezentanții în consiliul de administrație pe locurile alocate operatorilor economici.

(4) Atribuțiile consiliilor de administrație din unitățile de învățământ care școlarizează în

⁶ Durata contractului se stabilește astfel: numărului de luni de la data semnării contractului până la data începerii anului școlar + numărul de luni ale duratei de școlarizare în învățământul dual + numărul de luni până la susținerea examenelor finale de certificare a calificării profesionale.

⁷ A se vedea completările introduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 81/2016 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 la art. 96, alin. (2), lit. a¹), b¹), c¹) și la art. 96¹, alin. (1) și (2).

⁸ A se vedea completările introduse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 81/2016 la art. 96¹, alin. (1) și (2).

3

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

învățământul profesional și tehnic sunt cele stabilite prin *Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație* din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale, ținând cont de aspectele specifice privind atribuțiile consiliilor de administrație în relația cu consiliul reprezentativ al operatorilor economici din unitățile de învățământ în care a fost constituit acest organism și atribuțiile specifice consiliilor de administrație în cazul unităților de învățământ care școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual. Atribuțiile consiliilor de administrație pot fi completate cu prevederi specifice aprobate de consiliul de administrație și incluse în regulamentul intern al unității de învățământ.

CAPITOLUL VI Drepturile și obligațiile părților

SECȚIUNEA 1 *Drepturile și obligațiile unității de învățământ*

Art. 6. - Unitatea de învățământ are dreptul:

- a) să inițieze activități de informare și promovare a învățământului dual, pe care le poate organiza și desfășura, după caz, în colaborare cu operatorii economici parteneri, sau singură, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să coordoneze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere pe baza propunerilor operatorilor economici;
- c) să inițieze și să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- d) să inițieze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap.V;
- f) să-și exercite atribuțiile care-i revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- g) să realizeze evaluarea continuă a elevilor la activitățile de pregătire teoretică precum și la pregătirea practică din modulele de specialitate desfășurate în unitatea de învățământ;
- h) să participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin cadrul didactic coordonator de practică, care colaborează în acest scop cu tutorele desemnat de operatorul economic, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să inițieze măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de

VIZAT
epre neschimbare
SECRETAR

certificare a calificării profesionale a elevilor.

Art. 7. - Unitatea de învățământ se obligă:

- a) să se implice activ în organizarea și desfășurarea de activități de informare și promovare a învățământului dual și a ofertei de formare profesională prevăzută la art. 2;
- b) să supună avizării, de către Consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența Comisiei de admitere în învățământul dual și să o transmită spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual*, în vigoare;
- c) să elaboreze, în parteneriat cu operatorii economici, Procedura de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv numărul și conținutul probelor de admitere stabilite pe baza propunerilor operatorilor economici, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și o transmite inspectoratului școlar județean/al Municipiului București spre avizare de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București;
- d) să transmită notificări operatorilor economici cu privire la situația înscrierilor rezultate în urma admiterii, în vederea încheierii contractelor individuale de pregătire practică;
- e) să încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS) și să îl supună aprobării consiliului de administrație;
- g) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- h) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, convenită în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat;
- i) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- k) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- l) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- m) să desemneze, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în *Anexa pedagogică* a contractelor individuale de pregătire practică care vor fi încheiate, conform modelului pentru învățământul dual, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale;

- n) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- o) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- p) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- q) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- r) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- s) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- t) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorului economic⁹

Art. 8. - Operatorul economic are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți operatori economici, sau singur, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ și/sau, după caz, în consiliul reprezentativ al operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap.V;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare

⁹ În cazul includerii unor asociații/clustere/consorții de operatori economici, ca părți semnatare ale prezentului contract, menționate la cap. I, se vor menționa, distinct, obligațiile asumate de fiecare dintre acestea.

6

VIZAT
spre neschimbar
SECRETAR

- de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
 - i) să propună și să organizeze, în colaborare cu unitatea de învățământ, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
 - j) să fie informat de către unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor cu care a încheiat contracte de practică;
 - k) să propună și să organizeze stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. i), dar numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului;
 - l) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
 - m) să stabilească quantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
 - n) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format în baza contractelor de pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.

Art. 9. - (1) Operatorul economic se obligă:

- a) să nominalizeze membrii în consiliul de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu precizările de la cap.V sau, în situațiile menționate la art. 5 alin. (3), în consiliul reprezentativ al operatorilor economici și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație, respectiv în consiliul reprezentativ al operatorilor economici;
- b) să organizeze și să desfășoare, în colaborare cu unitatea de învățământ, activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională menționată la art. 2;
- c) să transmită unității de învățământ propunerile de membri în Comisia de admitere în învățământul dual de la nivelul unității de învățământ și să participe activ la elaborarea și implementarea procedurii de admitere;
- d) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să încheie, împreună cu unitatea de învățământ, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică pentru elevii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de pregătire practică se încheie, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

- planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat;
- g) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat);
 - h) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor, organizată la operatorul economic;
 - i) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - j) să asigure îndeplinirea responsabilităților tutorelui în conformitate cu precizările din anexa nr. 4;
 - k) să stabilească, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017;
 - l) să planifice, împreună cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017;
 - m) să asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - n) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
 - o) să asigure, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți parteneri, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest scop, asigură condițiile necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) în cazul în care, de comun acord cu ceilalți parteneri, centrul de examen de certificare este organizat la operatorul economic respectiv, sau asigură contribuțiile convenite pentru derularea examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, organizate în alte locații;
 - p) să organizeze, de comun acord cu unitatea de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
 - q) în afara situațiilor prevăzute la lit. p), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/ tutorelui legal instituit al elevului minor, cu respectarea

prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului.

(2) Operatorul economic acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte de pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat, în conformitate cu anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(3) Situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prevăzută în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(4) Condițiile pentru acordarea susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin prevăzute la alin. (2) sunt prezentate în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat și vor fi specificate și detaliate în contractele de pregătire practică încheiate cu elevii.

(5) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor de pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate. Oferta potențială de locuri de muncă după absolvire va fi comunicată în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională.

(6) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea și certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea și susținerea stimulentele, formelor de sprijin și facilităților pentru elevi, la angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.

(7) Contribuția operatorului economic pentru îmbunătățirea dotărilor și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unitatea de învățământ este prevăzută în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile unității administrativ-teritoriale

Art. 10. - Unitatea administrativ-teritorială are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a învățământului dual în colaborare cu celelalte părți semnatare, sau singură, în condițiile convenite cu acestea;
- b) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- c) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- d) să fie implicată, în colaborare cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

contract, la stabilirea priorităților pentru obiectivele de investiții și alte contribuții ale partenerilor, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și desfășurarea în condiții de calitate a procesului de educație și formare profesională;

- e) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele care implică unitatea de învățământ și pentru care i se solicită asigurarea cofinanțării necesare, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau din alte surse de finanțare.

Art. 11. - (1) Unitatea administrativ-teritorială se obligă:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să asigure cofinanțarea necesară pentru proiectele implementate de unitatea de învățământ, convenite în prealabil cu aceasta, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau alte surse de finanțare;
- e) să sprijine demersurile inițiate de unitatea de învățământ și operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională, menționată la art. 1;
- f) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în consiliul de administrație al unității de învățământ și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație;
- g) să sprijine demersurile unității de învățământ în vederea nominalizării reprezentantului consiliului local¹⁰ în consiliul de administrație al școlii.

(2) Situația obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli asumate de unitatea administrativ-teritorială este prezentată în anexa nr. 3, încheiată anual sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli și de termenele de realizare asumate, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

CAPITOLUL VII

Răspunderea părților

Art. 12. - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contractul de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afara de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea contractului

¹⁰ Se înlocuiește cu Consiliului județean, în cazul învățământului special.

Art. 13. - (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL IX

Forța majoră

Art. 14. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celeilalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 15. - (1) Prezentul contract de parteneriat încetează prin ajungerea la termen.

(2) Oricare dintre părți își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu ...luni¹¹ înainte de expirarea termenului convenit de părți, printr-o notificare scrisă transmisă celeilalte părți.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră, precum și în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/ lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune interese.

CAPITOLUL XI

Comunicări

Art. 16. - (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către

¹¹ Numărul de luni se stabilește ca fiind egal cu numărul de luni de la data semnării contractului până la sfârșitul primului an școlar pentru care se organizează formarea elevilor.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.

(4) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice, în termen de maxim 30 zile celeilalte părți.

CAPITOLUL XII

Soluționarea litigiilor

Art. 17. - (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAPITOLUL XIII

Limba care guvernează contractul

Art. 18. - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XIV

Legea aplicabilă contractului

Art. 19. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL XV

Clauze finale

Art. 20. - (1) Prezentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Prezentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute în alin. (2) și (3) se raportează la buna credință a părților, intenția comună și scopul contractului, definite la art. 1

Art. 21 - Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 22. - Prezentul contract a fost încheiat la data de 12.01.2022 în 7 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic Nikola Tesla
Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu
Funcția: Director
Semnătura



Unitatea administrativ-teritorială: Sectorul 2 al Municipiului București
Reprezentant legal (numele și prenumele): Radu-Nicolae Mihaiu
Funcția: Primar
Semnătura

Asociația: Camera de Comerț și Industrie Româno-Germană
Reprezentant legal (numele și prenumele): Sebastian Metz
Funcția: Director general
Semnătura

Operatorul economic¹²: HORNBACH Centrala SRL
Reprezentant legal (numele și prenumele): Mugurel-Horia Rusu
Funcția: Administrator
Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Adriana Zaharia
Funcția: Administrator
Semnătura

Operatorul economic: REWE ROMANIA SRL
Reprezentant legal (numele și prenumele): Daniel Eduard Gross
Funcția: Administrator
Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Raffaele Balestra
Funcția: Administrator
Semnătura



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

¹² În cazul mai multor operatori economici semnatori se adaugă poziții și semnează fiecare dintre aceștia. În cazul includerii unor asociații/clustere/consorții de operatori economici, acestea vor fi adăugate distinct, alături de operatorii economici pe care acestea îi reprezintă, ca părți semnatare ale prezentului contract.

Operatorul economic: SELGROS CASH & CARRY ROMANIA S.R.L.
Reprezentant legal (numele și prenumele): Robert Hellwagner
Funcția: Administrator
Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Herwig Arvay
Funcția: Administrator
Semnătura

v

Operatorul economic: S.C. METRO CASH & CARRY ROMANIA S.R.L.
Reprezentant legal (numele și prenumele): Valentin Păunz
Funcția: Director operațional
Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Rodica Rapcea
Funcția: Director Resurse Umane
Semnătura

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

ANEXA Nr. 1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr.....¹

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică² REWE Romania privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2022-2023

1. Nivelul 3 de calificare³ conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: Comerciant vânzător
3. Număr de elevi⁴ alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a IX-a⁵, nr. de elevi 7
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor:

Clasa a IX-a⁶

Modulul de pregătire ⁷	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,			
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații	
					Nr. ore	Locația (denumirea)
I. Bazele contabilității	Laborator tehnologic	-				
	Instruire practică	-				
II. Economia întreprinderii	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
III. Calitatea produselor și a serviciilor	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
Stagiul de pregătire practică (CDL)		150		150		Bucuresti

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

¹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (Anexa 1.1, Anexa 1.2 etc.).

² Se menționează denumirea operatorului economic.

³ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică cu elevii în învățământul dual.

⁴ Se precizează numărul previzionat de elevi în clasa a IX-a respectiv numărul de elevi cuprinși în clasa a X-a/a XI-a etc. (în funcție de anul școlar pentru care se semnează prezenta anexă), din generația de elevi prevăzută la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va încheia contracte de pregătire practică în învățământul dual pentru calificarea mai sus menționată.

⁵ Se menționează, în funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract), se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

⁶ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă mai sus menționată.

⁷ Se completează toate modulele conform denumirii acestora din Planul de învățământ.

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică (“practica săptămânală”) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa⁸ a IX-a

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării ⁹	Materii prime, materiale ¹⁰ asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
URI 4 Organizarea activității unităților economice	Tablă, flipchart, calculator, videoproiector, imprimantă, literatură de specialitate, auxiliare didactice, mostre de ambalaje, ustensile pentru determinarea proprietăților și a caracteristicilor mărfurilor	
URI 5 Asigurarea calității produselor și a serviciilor		
Stagiul de pregătire practică (CDL) ¹¹		Material de specialitate, materiale consumabile

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor¹²

Clasa¹³

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:¹⁴ -

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic “Nikola Tesla”
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu
 Funcția: Director
 Semnătura



Operatorul economic: REWE Romania
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Raffaele Balestra & Daniel GROSS
 Funcția: Administratori
 Semnătura

⁸ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la pct. 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

⁹ Se completează unitățile de competență (UC)/unitățile de rezultate ale învățării (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practică (laborator tehnologic/instruire practică) se realizează în unitatea școlară. Denumirea UC/URI se completează conform Standardului de pregătire profesională în vigoare.

¹⁰ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale (rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, materiale consumabile) și, după caz, detaliile relevante.

¹¹ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practică (CDL) în răspunderea operatorului economic, organizate în unitatea de învățământ, materiile prime și materialele necesare se asigură de către operatorul economic.

¹² Se completează la începutul ultimului an de pregătire.

¹³ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la punctele 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar respectiv.

¹⁴ Se menționează, după caz, investițiile pe care operatorul economic se angajează să le realizeze pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii (spații de învățământ, echipamente de natura mijloacelor fixe) și valoarea estimativă a acestora. Se vor adăuga precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea contractului. În cazul în care investițiile respective se realizează în colaborare cu ceilalți parteneri, se precizează acest lucru și se indică valoarea estimativă a contribuției operatorului economic la investiția comună.

VIZAI
 spre în schimbare
 SECRETAR

ANEXA nr. 2 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr.....¹

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic Rewe Romania în anul școlar 2022-2023

Nivelul 3 de calificare² conform Cadrului național al calificărilor

Calificarea profesională: Comerciant vânzător

Clasa³ a IX-a

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică ⁴	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoarea totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară ⁵	7	7	200 lei/lună	10 luni	14000
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate) ⁶	7	7	Aprox 100 RON.		1400
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii ⁷	7	7	Aprox 1000 RON.		7000
Echipament de lucru ⁸	7	7	Aprox 50 RON.		350
Echipament de protecție ⁹	7	7	Aprox 100 RON.		700
Transport la și de la locul de practică ¹⁰	7	7	Aprox. 5 lei/zi (se calculează în funcție de domiciliul elevului)	25 de zile	875
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică ¹¹	7	7	Aprox.	25 de zile	2625

¹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

² Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie, pentru anul școlar respectiv, contracte de pregătire practică cu elevii în învățământul dual.

³ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea mai sus menționată, pentru anul școlar respectiv.

⁴ Se trece, funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- nr de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract); se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

⁵ Componentă obligatorie în învățământul dual. Bursa lunară se acordă tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel puțin egală cu aceasta), pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv

⁶ Componentă importantă pentru certificarea capacității medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicații și recomandări medicale relevante pentru condițiile de practică etc.

⁷ Componentă importantă

⁸ Componentă obligatorie

⁹ Componentă obligatorie

¹⁰ Componentă importantă

¹¹ Componentă recomandată

			15 lei/zi (în funcție de tipul de masă oferit – sandwich, prânz cald, tichet)		
Rechizite necesare pe perioada practicii ²⁶	7	7	Aprox. 40 lei / elev		280
Premii pentru stimularea performanței ²⁷					
Alte:.....					
Total valoare stimulente/ forme de sprijin					

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare ²⁸	Detaliere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Pentru fiecare 6 absențe nemotivate (6 absențe nemotivate însemnând 6 ore de teorie/practică) se scad 10 RON din cuantumul bursei Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă dacă elevul nu se mai prezintă la practică o perioadă egală sau mai mare de 50% din numărul total de ore de practică. Plata bursei se reia odată cu revenirea elevului la practică. Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă în cazul abaterilor de la reglementările din procedura de practică, anexă la prezentul contract. Pentru absențele la practică recuperate în timpul liber al elevului nu se acordă bursă prin recalculare, dar se acordă decont de transport și masă.
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	Minim media 7 la modulele de specialitate, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acordă bursă. Se aplică pentru întregul primul semestru din anul școlar următor.
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim media 7, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acordă bursă. Se aplică pentru întregul semestru următor.
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 8 la purtare în fiecare semestru, dacă se scade sub această medie, nu se mai acordă bursa semestrul următor.
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Obligatoriu pentru elev anual înainte de începerea stagiului de practică	Examinările de medicina muncii se asigură conform legii de unitatea de practică.
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări	Se încheie de unitatea de practică pentru perioada stagiilor de practică.	Asigurarea de răspundere civilă se încheie pe perioada stagiilor de practică

²⁶ Componentă recomandată

²⁷ Componentă opțională

²⁸ Pentru componentele pentru care nu se prevăd condiții specifice, se pot completa doar mențiuni generice, după caz (de exemplu, în cazul examinărilor de medicină a muncii, "pentru toți elevii, la începutul anului școlar", referitor la transport: "asigurat pentru toți elevii practicanți, cu mijloacele de transport ale firmei" sau "decontarea cheltuielilor pe bază de abonament ..." etc. În cazul acordării de premii se precizează criteriul sau alte aspecte relevante (ex. "pentru performanțe deosebite obținute la " etc.)

corporale generate în timpul practicii		
Echipament de lucru	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Echipament de lucru, în funcție de activitatea desfășurată: echipament de imagine, salopete de lucru, tricouri de lucru, etc.
Echipament de protecție	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Pus la dispoziție obligatoriu de unitatea de practică în funcție de domeniul în care se desfășoară activitatea de practică.
Transport la și de la locul de practică	Se decontează transportul pe perioada stagiilor de practică.	Transport de la domiciliul declarat până la magazinul de practică și retur. Condiție: Decontul de transport se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin.
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Prezență în fiecare zi de practică în unitatea de practică. Se acordă o masă de prânz/sandwich per zi de practică în unitatea de practică.	Asigurarea unei mese/zi la locul de practică: Masa se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin
Rechizite necesare pe perioada practicii	Se acordă în prima zi de practică.	Caiet, pix, creion
Premii pentru stimularea performanței	-	-
Altele:.....	-	-

Operatorul economic: REWE Romania

Reprezentant legal (numele și prenumele): Raffaelo Rălestra & Daniel GROSS

Funcția: Administratori

Semnătura



VIZAT
cpre neschimbare
SECRETAR



ANEXA Nr. 4 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr

Responsabilitățile tutorelui²⁹

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de noua echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei;

Operatorul economic: Rewe Romania

Reprezentant legal (numele și prenumele): Raffaele Balestra & Daniel GROSS

Funcția: Administratori

Semnătura:

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic "Nikola Tesla"

Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu

Funcția: Director

Semnătura



²⁹ Operatorul economic împreună cu unitatea de învățământ pot conveni de comun acord să completeze lista cu alte responsabilități pentru tutore.

ANEXA Nr. 1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr.....¹

**Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică² HORNBACH Centrala SRL
România privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2022-2023**

1. Nivelul 3 de calificare³ conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: Comerciant vânzător
3. Număr de elevi⁴ alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a IX-a⁵, nr. de elevi 5
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor

Clasa a IX-a⁶

Modulul de pregătire ⁷	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,			
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații	
		Nr. ore			Locația (denumirea)	
I. Bazele contabilității	Laborator tehnologic	-				
	Instruire practică	-				
II. Economia întreprinderii	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
III. Calitatea produselor și a serviciilor	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
Stagiul de pregătire practică (CDL)		150		150		București

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

¹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (Anexa 1.1, Anexa 1.2 etc.).

² Se menționează denumirea operatorului economic.

³ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică cu elevii în învățământul dual.

⁴ Se precizează numărul previzionat de elevi în clasa a IX-a respectiv numărul de elevi cuprinși în clasa a X-a/a XI-a etc. (în funcție de anul școlar pentru care se semnează prezenta anexă), din generația de elevi prevăzută la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va încheia contracte de pregătire practică în învățământul dual pentru calificarea mai sus menționată.

⁵ Se menționează, în funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract), se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

⁶ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă mai sus menționată.

⁷ Se completează toate modulele conform denumirii acestora din Planul de învățământ.

VIZAT
spre schimbare
SECRETAR

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică (“practica săptămânală”) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa⁸ a IX-a

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării ⁹	Materii prime, materiale ¹⁰ asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL
URI 4 Organizarea activității unităților economice	Tablă, flipchart, calculator, videoproiector, imprimantă, literatură de specialitate, auxiliare didactice, mostre de ambalaje, ustensile pentru determinarea proprietăților și a caracteristicilor mărfurilor	
URI 5 Asigurarea calității produselor și a serviciilor		
Stagiul de pregătire practică (CDL) ¹¹		Material de specialitate, materiale consumabile

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor¹²

Clasa¹³

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:¹⁴ -

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic Nikola Tesla

Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu

Funcția: Director

Semnătura



Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Mugurel-Horia Rusu

Funcția: Director general

Semnătura

Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Adriana Zaharia

Funcția: Administrator

Semnătura

* Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la pct. 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

⁹ Se completează unitățile de competență (UC)/unitățile de rezultate ale învățării (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practică (laborator tehnologic/instruire practică) se realizează în unitatea școlară. Denumirea UC/URI se completează conform Standardului de pregătire profesională în vigoare.

¹⁰ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale (rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, materiale consumabile) și, după caz, detaliile relevante.

¹¹ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practică (CDL) în răspunderea operatorului economic, organizate în unitatea de învățământ, materiile prime și materialele necesare se asigură de către operatorul economic.

¹² Se completează la începutul ultimului an de pregătire.

¹³ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la punctele 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar respectiv.

¹⁴ Se menționează, după caz, investițiile pe care operatorul economic se angajează să le realizeze pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii (spații de învățământ, echipamente de natura mijloacelor fixe) și valoarea estimativă a acestora. Se vor adăuga precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea contractului. În cazul în care investițiile respective se realizează în colaborare cu ceilalți parteneri, se precizează acest lucru și se indică valoarea estimativă a contribuției operatorului economic la investiția comună.


Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic HORNBACH Centrala SRL, în anul școlar 2022-2023

Nivelul 3 de calificare¹⁶ conform Cadrului național al calificărilor

Calificarea profesională: Comerciant vânzător

Clasa¹⁷ a IX-a

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică ¹⁸	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoarea totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară ¹⁹	5	5	200 lei/lună	10	10000
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate) ²⁰	5	5	Aprox. 200 RON		1000
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii ²¹	5	5	Aprox. 200 RON		1000
Echipament de lucru ²²	5	5	Aprox. 400 RON		2000
Echipament de protecție ²³	5	5	Aprox. 400 RON	..25 zile	2000
Transport la și de la locul de practică ²⁴	5	5	Aprox. 5 lei/zi (se recalculează în funcție de locația de domiciliu a elevului)		625
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică ²⁵	5	5aprox. 10 lei/zi (se recalculează în funcție de	.25 zile	1250

¹⁵ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

¹⁶ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie, pentru anul școlar respectiv, contracte de pregătire practică cu elevii în învățământul dual.

¹⁷ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea mai sus menționată, pentru anul școlar respectiv.

¹⁸ Se trece, funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- nr de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract); se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

¹⁹ Componentă obligatorie în învățământul dual. Bursa lunară se acordă tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel puțin egală cu aceasta), pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv

²⁰ Componentă importantă pentru certificarea capacității medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicații și recomandări medicale relevante pentru condițiile de practică etc.

²¹ Componentă importantă

²² Componentă obligatorie

²³ Componentă obligatorie

²⁴ Componentă importantă

²⁵ Componentă recomandată

VIZAT
epre neschimbare
SECRETAR

			tipul de masă oferit sandwich, prânz cald)		
Rechizite necesare pe perioada practicii ²⁶	5	5	aprox. 40 lei		200
Premii pentru stimularea performanței ²⁷	0	5	-		-
Altele:.....					
Total valoare stimulente/ forme de sprijin					18075

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare ²⁸	Detaliiere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Pentru fiecare 6 absențe nemotivate (6 absențe nemotivate însemnând 6 ore de teorie/practică) se scad 10 RON din cuantumul bursei Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă dacă elevul nu se mai prezintă la practică o perioadă egală sau mai mare de 50% din numărul total de ore de practică. Plata bursei se reia odată cu revenirea elevului la practică. Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă în cazul abaterilor de la reglementările din procedura de practică, anexă la prezentul contract. Pentru absențele la practică recuperate în timpul liber al elevului nu se acordă bursă prin recalculare, dar se acordă decont de transport și masă.
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	Minim media 7 la modulele de specialitate, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acorda bursă. Se aplică pentru întregul primul semestru din anul școlar următor.
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim media 7, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acorda bursă. Se aplică pentru întregul semestru următor.
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 8 la purtare în fiecare semestru, dacă se scade sub această medie, nu se mai acordă bursa semestrul următor.
Examinări de medicină a	Obligatoriu pentru elev anual înainte de	Examinările de medicina muncii se

²⁶ Componentă recomandată

²⁷ Componentă opțională

²⁸ Pentru componentele pentru care nu se prevăd condiții specifice, se pot completa doar mențiuni generice, după caz (de exemplu, în cazul examenelor de medicină a muncii, "pentru toți elevii, la începutul anului școlar", referitor la transport: "asigurat pentru toți elevii practicanți, cu mijloacele de transport ale firmei" sau "decontarea cheltuielilor pe bază de abonament ..." etc. În cazul acordării de premii se precizează criteriul sau alte aspecte relevante (ex. "pentru performanțe deosebite obținute la " etc.)

muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	începerea stagiului de practică	asigură conform legii de unitatea de practică.
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	Se încheie de unitatea de practică pentru perioada stagiilor de practică.	Asigurarea de răspundere civilă se încheie pe perioada stagiilor de practică
Echipament de lucru	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Echipament de lucru, în funcție de activitatea desfășurată: echipament de imagine, salopete de lucru, tricouri de lucru, etc.
Echipament de protecție	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Pus la dispoziție obligatoriu de unitatea de practică în funcție de domeniul în care se desfășoară activitatea de practică.
Transport la și de la locul de practică	Se decontează transportul pe perioada stagiilor de practică.	Transport de la domiciliul declarat până la magazinul de practică și retur. Condiție: Decontul de transport se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin.
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Prezență în fiecare zi de practică în unitatea de practică. Se acordă o masă de prânz/sandwich per zi de practică în unitatea de practică.	Asigurarea unei mese/zi la locul de practică: Masa se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin
Rechizite necesare pe perioada practicii	Se acordă în prima zi de practică.	Caiet, pix, creion
Premii pentru stimularea performanței	-	-
Altele:.....	-	-

Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Mugurel-Horia Rusu

Funcția: Director general _____

Semnătura

Operatorul economic: HORNBACH Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Adriana Zaharia

Funcția: Administrator

Semnătura

VIZAT
epre neschimbare
SECRETAR

Responsabilitățile tutorelui²⁹

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de noua echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupeii, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei;

Operatorul economic: HORNBACK Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Mugurel-Horia Rusu

Funcția: Direct

Semnătura

Operatorul economic: HORNBACK Centrala SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Adrijana Zaharia

Funcția: Administrator

Semnătura



²⁹ Operatorul economic împreună cu unitatea de învățământ pot conveni de comun acord să completeze lista cu alte responsabilități pentru tutore.

Responsabilitățile tutorelui²⁹

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de noua echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei;

Operatorul economic: **SELGROS CASH & CARRY ROM**

Reprezentant legal (numele și prenumele): **Robert Hellwagne**

Funcția: **Presedinte.**

Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): **Dorin Iordachescu**

Funcția: **Presedinte.**

Semnătura

Unitatea de învățământ: **Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”**

Reprezentant legal (numele și prenumele): **Cristina Andreescu**

Funcția: **Director**

Semnătura

VIZAT
epre neschimbare
SECRETAR

²⁹ Operatorul economic în
pentru tutore.

cu unitatea de învățământ pot conveni de comun acord să completeze lista cu alte responsabilități

în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	practică pentru perioada stagiilor de practică.	stagiilor de practică
Echipament de lucru	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Echipament de lucru, în funcție de activitatea desfășurată: echipament de imagine, salopete de lucru, tricouri de lucru, etc.
Echipament de protecție	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Pus la dispoziție obligatoriu de unitatea de practică în funcție de domeniul în care se desfășoară activitatea de practică.
Transport la și de la locul de practică	Se decontează transportul pe perioada stagiilor de practică.	Transport de la domiciliul declarat până la magazinul de practică și retur. Condiție: Decontul de transport se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin.
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Prezență în fiecare zi de practică în unitatea de practică. Se acordă o masă de prânz/sandwich per zi de practică în unitatea de practică.	Asigurarea unei mese/zi la locul de practică: Masa se acordă pentru zilele în care practicantul s-a prezentat la practică în magazin
echizite necesare pe perioada practicii	Se acordă în prima zi de practică.	Caiet, pix, creion
Premii pentru stimularea performanței	-	-
Altele:.....	-	-

Operatorul economic: SELGROS CASH & CARRY ROMANIA SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Robert Hellwa^oner

Funcția: Presedinte.

Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Dorin Iordachescu

Funcția: Presedinte.

Semnătura

VIZAT
spro neschimbare
SECRETAR

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

Asigurarea unei mese/zi la locul de practică ²⁵	5	5	Aprox. 15 lei/zi (în funcție de tipul de masă oferit – sandwich, prânz cald, tichet)	25 de zile	1875
Rechizite necesare pe perioada practicii ²⁶	5	5	Aprox. 40 lei / elev		200
Premii pentru stimularea performanței ²⁷					
Altele:.....					
Total valoare stimulente/ forme de sprijin					15950

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare ²⁸	Detaliere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Pentru fiecare 6 absențe nemotivate (6 absențe nemotivate însemnând 6 ore de teorie/practică) se scad 10 RON din cuantumul bursei Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă dacă elevul nu se mai prezintă la practică o perioadă egală sau mai mare de 50% din numărul total de ore de practică. Plata bursei se reia odată cu revenirea elevului la practică. Bursa va fi suspendată pentru luna respectivă în cazul abaterilor de la reglementările din procedura de practică, anexă la prezentul contract. Pentru absențele la practică recuperate în timpul liber al elevului nu se acordă bursă prin recalculare, dar se acordă decont de transport și masă.
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	Minim media 7 la modulele de specialitate, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acordă bursă. Se aplică pentru întregul primul semestru din anul școlar următor.
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim media 7, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la media 6, 50% dacă se scade la media 5. Dacă se scade sub media 5 nu se mai acordă bursă. Se aplică pentru întregul semestru următor.
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 8 la purtare în fiecare semestru, dacă se scade sub această medie, nu se mai acordă bursa semestrul următor.
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Obligatoriu pentru elev anual înainte de începerea stagiului de practică	Examinările de medicina muncii se asigură conform legii de unitatea de practică.
Asigurare de răspundere civilă	Se încheie de unitatea de	Asigurarea de răspundere civilă se încheie pe perioada

²⁵ Componentă recomandată

²⁶ Componentă recomandată

²⁷ Componentă opțională

²⁸ Pentru componentele pentru care nu se prevăd condiții specifice, se pot completa doar mențiuni generice, după caz (de exemplu, în cazul examinărilor de medicină a muncii, "pentru toți elevii, la începutul anului școlar", referitor la transport: "asigurat pentru toți elevii practicanți, cu mijloacele de transport ale firmei" sau "decontarea cheltuielilor pe bază de abonament ..." etc. În cazul acordării de premii se precizează criteriul sau alte aspecte relevante (ex. "pentru performanțe deosebite obținute la" etc.)

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic SELGROS CASH & CARRY ROMANIA SRL, în anul școlar 2022-2023

Nivelul 3 de calificare¹⁶ conform Cadrului național al calificărilor

Calificarea profesională: Comerciant vânzător

Clasa¹⁷ a IX-a

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică ¹⁸	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoarea totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară ¹⁹	5	5	200 lei/lună	10 luni	10 000
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate) ²⁰	5	5	Aprox. 150 lei		750
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii ²¹	5	5	Aprox. 200 lei		1000
Echipament de lucru ²²	5	5	Aprox. 300 lei		1500
Echipament de protecție ²³	5	5			
Transport la și de la locul de practică ²⁴	5	5	Aprox. 5 lei/zi (se calculează în funcție de domiciliul elevului)	25 de zile	625

¹⁵ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de semnificative pentru fiecare dintre aceștia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

¹⁶ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie, pentru anul școlar respectiv, contracte de pregătire practică cu elevii în învățământul dual.

¹⁷ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea mai sus menționată, pentru anul școlar respectiv.

¹⁸ Se trece, funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- nr de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- nr. de elevi în clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract); se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

¹⁹ Componentă obligatorie în învățământul dual. Bursa lunară se acordă tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel puțin egală cu aceasta), pentru toată perioadă de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv

²⁰ Componentă importantă pentru certificarea capacității medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicații și recomandări medicale relevante pentru condițiile de practică etc.

²¹ Componentă importantă

²² Componentă obligatorie

²³ Componentă obligatorie

²⁴ Componentă importantă

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică ("practica săptămânală") din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa⁸ a IX-a

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării ⁹	Materii prime, materiale ¹⁰ asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
URÎ 1 Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și de protecția mediului în industria alimentară	Tablă, flipchart, calculator, videoproiector, imprimantă, literatură de specialitate, auxiliare didactice, mostre de ambalaje, ustensile pentru determinarea proprietăților și a caracteristicilor mărfurilor	
URÎ 4 Executarea operațiilor de bază în laborator în industria alimentară		
Stagiul de pregătire practică (CDL) ¹¹		Material de specialitate, materiale consumabile

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor¹²

Clasa¹³

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:¹⁴ -

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic „ Nikola Tesla”

Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina

Andreescu

Funcția: director

Semnătura



Operatorul economic: SELGROS CASI

CARRY ROMANIA SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Hellwagner

Funcția: Presedinte.

Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Iordachescu

Funcția: Presedinte.

Semnătura

⁸ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la pct. 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

⁹ Se completează unitățile de competență (UC)/unitățile de rezultate ale învățării (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practică (laborator tehnologic/instruire practică) se realizează în unitatea școlară. Denumirea UC/URI se completează conform Standardului de pregătire profesională în vigoare.

¹⁰ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale (rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, materiale consumabile) și, după caz, detaliile relevante.

¹¹ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practică (CDL) în răspunderea operatorului economic, organizate în unitatea de învățământ, materiile prime și materialele necesare se asigură de către operatorul economic.

¹² Se completează la începutul ultimului an de pregătire.

¹³ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la punctele 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar respectiv.

¹⁴ Se menționează, după caz, investițiile pe care operatorul economic se angajează să le realizeze pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii (spații de învățământ, echipamente de natura mijloacelor fixe) și valoarea estimativă a acestora. Se vor adăuga precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea contractului. În cazul în care investițiile respective se realizează în colaborare cu ceilalți parteneri, se precizează acest lucru și se indică valoarea estimativă a contribuției operatorului economic la investiția comună.

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică² SELGROS CASH & CARRY ROMANIA SRL privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2022-2023

1. Nivelul 3 de calificare³ conform Cadrului național al calificărilor

2. Calificarea profesională: Comerciant vanzator

3. Număr de elevi⁴ alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:

- clasa a IX-a⁵, nr. de elevi 5

4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor: SELGROS CASH & CARRY ROMANIA SRL

Clasa a IX-a⁶

Modulul de pregătire ⁷	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,			
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații	
					Nr. ore	Locația (denumirea)
I. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și de protecția mediului în industria alimentară	Laborator tehnologic	17	17			
	Instruire practică	17	17			
II. Executarea operațiilor de bază în laborator în industria alimentară	Laborator tehnologic	68	68			
	Instruire practică	-				
Stagiul de pregătire practică (CDL)		150		150		

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

¹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (Anexa 1.1, Anexa 1.2 etc.).

² Se menționează denumirea operatorului economic.

³ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică cu elevii în învățământul dual.

⁴ Se precizează numărul previzionat de elevi în clasa a IX-a respectiv numărul de elevi cuprinși în clasa a X-a/a XI-a etc. (în funcție de anul școlar pentru care se semnează prezenta anexă), din generația de elevi prevăzută la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va încheia contracte de pregătire practică în învățământul dual pentru calificarea mai sus menționată.

⁵ Se menționează, în funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);

- clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract), se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

⁶ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă mai sus menționată.

⁷ Se completează toate modulele conform denumirii acestora din Planul de învățământ.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

ANEXA Nr. 1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr.....¹

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică²
Metro Cash & Carry Romania SRL
privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual,
în anul școlar 2022-2023

1. Nivelul 3 de calificare³ conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: Comerciant vânzător
3. Număr de elevi⁴ alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a IX-a⁵, nr. de elevi 5
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor: Magazin Metro Berceni

Clasa a IX-a⁶

Modulul de pregătire ⁷	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,			
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații	
					Nr. ore	Locația (denumirea)
I. Bazele contabilității	Laborator tehnologic	-				
	Instruire practică	-				
II. Economia întreprinderii	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
III. Calitatea produselor și a serviciilor	Laborator tehnologic	32	32			
	Instruire practică	-				
Stagiul de pregătire practică (CDL)		150		150		

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

¹ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (Anexa 1.1, Anexa 1.2 etc.).

² Se menționează denumirea operatorului economic.

³ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică cu elevii în învățământul dual.

⁴ Se precizează numărul previzionat de elevi în clasa a IX-a respectiv numărul de elevi cuprinși în clasa a X-a/a XI-a etc. (în funcție de anul școlar pentru care se semnează prezenta anexă), din generația de elevi prevăzută la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va încheia contracte de pregătire practică în învățământul dual pentru calificarea mai sus menționată.

⁵ Se menționează, în funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
- clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract), se adaugă ani școlari, în funcție de

⁶ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă mai sus menționată.

⁷ Se completează toate modulele conform denumirii acestora din Planul de învățământ.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

duarata de pregătire conform nivelului de calificare.

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică (“practica săptămânală”) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa⁸ a IX-a

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării ⁹	Materii prime, materiale ¹⁰ asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
URÎ 4 Organizarea activității unităților economice	Tablă, flipchart, calculator, videoproiector, imprimantă, literatură de specialitate, auxiliare didactice, mostre de ambalaje, ustensile pentru determinarea proprietăților și a caracteristicilor mărfurilor	
URÎ 5 Asigurarea calității produselor și a serviciilor		
Stagiul de pregătire practică (CDL) ¹¹		Material de specialitate, materiale consumabile

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor¹²

Clasa¹³

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:¹⁴ -

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic Nikola Tesla
 Reprezentanți legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu

Funcția: Director
 Semnătura



Operatorul economic: Metro Cash & Carry Romania SRI
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Aurora Barzu
 Funcția: Director Arie Bucuresti
 Semnătura
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Ovidiu Marin
 Funcția: Director Magazin Berceni
 Semnătura



⁸ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la pct. 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în în..... calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

⁹ Se completează unitățile de competență (UC)/unitățile de rezultate ale învățării (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practică (laborator tehnologic/instruire practică) se realizează în unitatea școlară. Denumirea UC/URÎ se completează conform Standardului de pregătire profesională în vigoare.

¹⁰ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale (rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, materiale consumabile) și, după caz, detaliile relevante.

¹¹ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practică (CDL) în răspunderea operatorului economic, organizate în unitatea de învățământ, materiile prime și materialele necesare se asigură de către operatorul economic.

¹² Se completează la începutul ultimului an de pregătire.

¹³ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă menționată la punctele 3 și 4, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de practică în învățământul dual în calificarea menționată la pct. 2, pentru anul școlar respectiv.

¹⁴ Se menționează, după caz, investițiile pe care operatorul economic se angajează să le realizeze pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii (spații de învățământ, echipamente de natura mijloacelor fixe) și valoarea estimativă a acestora. Se vor adăuga precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea contractului. În cazul în care investițiile respective se realizează în colaborare cu ceilalți parteneri, se precizează acest lucru și se indică valoarea estimativă a contribuției operatorului economic la investiția comună.

VIZAT
 spre neschimbare
 SECRETAR

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic Metro Cash & Carry Romania SRL în anul școlar 2020-2021

Nivelul 3 de calificare¹⁶ conform Cadrului național al calificărilor

Calificarea profesională: Comerciant vânzător

Clasa¹⁷ a IX-a

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică ¹⁸	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoarea totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară ¹⁹	5	5	200 lei/lună	10 luni	10000
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate) ²⁰	5	5	Aprox. 200 lei		1000
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii ²¹	5	5	Aprox. 100 lei		500
Echipament de lucru ²²	5	5	Aprox. 50 lei		250
Echipament de protecție ²³	5	5	Aprox. 100 lei		500
Transport la și de la locul de practică ²⁴	5	5	Aprox. 5 lei/zi (se calculează în funcție de domiciliul elevului)	25 de zile	625

¹⁵ Această anexă se completează anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practică și primește un număr de identificare pentru fiecare dintre aceștia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

¹⁶ Informațiile din această anexă se structurează pe fiecare nivel de calificare și calificare profesională menționate la art.2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv încheie, pentru anul școlar respectiv, contracte de pregătire practică cu elevii în învățământul dual.

¹⁷ Se completează câte un tabel pentru fiecare clasă, pentru care operatorul economic respectiv încheie contracte de pregătire practică în învățământul dual în calificarea mai sus menționată, pentru anul școlar respectiv.

¹⁸ Se trece, funcție de anul școlar pentru care se semnează anexa:

- nr de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (în cazul primului an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
 - nr. de elevi în clasa a X-a (în cazul celui de-al doilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract);
 - nr. de elevi în clasa a XI-a (în cazul celui de-al treilea an școlar pentru care se încheie prezentul contract); se adaugă ani școlari, în funcție de durata de pregătire conform nivelului de calificare.

¹⁹ Componentă obligatorie în învățământul dual. Bursa lunară se acordă tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel puțin egală cu aceasta), pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică din anul școlar respectiv

²⁰ Componentă importantă pentru certificarea capacității medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicații și recomandări medicale relevante pentru condițiile de practică etc.

²¹ Componentă importantă

²² Componentă obligatorie

²³ Componentă obligatorie

²⁴ Componentă importantă

VIZAT
 spre neschimbare
SECRETAR

Asigurarea unei mese/zi la locul de practică ²⁵	5	5	Aprox. 15 lei/zi (în funcție de tipul de masă oferit – sandwich, prânz cald, tichet)	25 de zile	1875
Rechizite necesare pe perioada practicii ²⁶	5	5	Aprox. 40 lei / elev		200
Premii pentru stimularea performanței ²⁷					
Altele:.....					
Total valoare stimulente/ forme de sprijin					15950

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare ²⁸	Detaliiere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Se va scădea proporțional din cuantumul bursei (200 lei) suma de 10 lei la fiecare 6 absențe nemotivate
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	Minim nota 7 la modulele de specialitate, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la nota 6 50% dacă se scade la nota 5 Dacă se scade sub nota 5 nu se mai acorda bursă
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim nota 7, se diminuează bursa la 70% dacă se scade la nota 6 50% dacă se scade la nota 5 Dacă se scade sub nota 5 nu se mai acorda bursă
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minimum nota 8
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Obligatoriu pentru elev anual înainte de începerea stagiului de practică	Examinările de medicina muncii se asigură conform legii de unitatea de practică.
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	Se încheie de unitatea de practică pentru perioada stagiilor de practică.	Asigurarea de răspundere civilă se încheie pe perioada stagiilor de practică
Echipament de lucru	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Echipament de lucru, în funcție de activitatea desfășurată: echipament de imagine, salopete de lucru, tricouri de lucru, etc.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

²⁵ Componentă recomandată

²⁶ Componentă recomandată

²⁷ Componentă opțională

²⁸ Pentru componentele pentru care nu se prevăd condiții specifice, se pot completa doar mențiuni generice, după caz (de exemplu, în cazul examinărilor de medicină a muncii, "pentru toți elevii, la începutul anului școlar", referitor la transport: "asigurat pentru toți elevii practicanți, cu mijloacele de transport ale firmei" sau "decontarea cheltuielilor pe bază de abonament ..." etc. În cazul acordării de premii se precizează criteriul sau alte aspecte relevante (ex. "pentru performanțe deosebite obținute la " etc.)

Echipament de protecție	Este pus la dispoziția elevului de unitatea de practică. Purtarea acestuia este obligatorie.	Pus la dispoziție obligatoriu de unitatea de practică în funcție de domeniul în care se desfășoară activitatea de practică.
Transport la și de la locul de practică	Se decontează transportul pe perioada stagiilor de practică.	Se condiționează de prezența pe practică.
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Prezență în fiecare zi de practică în unitatea de practică. Se acordă o masă de prânz/sandwich per zi de practică în unitatea de practică.	Masa se acordă sub forma de masă caldă/sandwich sau similar pentru fiecare zi de practică desfășurată în unitatea de practică.
Rechizite necesare pe perioada practicii	Se acordă la semnarea contractelor individuale.	Caiet, pix, creion
Premii pentru stimularea performanței	-	-
Alte:.....	-	-

Operatorul economic: Metro Cash & Carry Romania SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Aurora Bârzu

Funcția: Director Arie Bucuresti

Semnătura

Reprezentant legal (numele și prenumele): Ovidiu Marin

Funcția: Director Magazin Berceni

Semnătura



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

Responsabilitățile tutorelui²⁹

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de noua echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei;

Operatorul economic: Metro Cash & Garry Romania SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Aurica Barzu

Funcția: Director Arie Bucuresti

Semnătura.....

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția: Director Magazin Berceni

Semnătura.....

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic Nikola Tesla

Reprezentant legal (numele și prenumele): Cristina Andreescu

Funcția: Director

Semnătura.....



²⁹ Operatorul economic împreună cu unitatea de învățământ pot conveni de comun acord să completeze lista cu alte responsabilități pentru tutore.