

Anexă la cererea de finanțare
Model C

ACORD DE PARTENERIAT
nr. /

pentru realizarea proiectului "Consolidare seismică și renovare energetică moderată clădire publică-bd. Schitu Măgureanu nr.1, sector 5"

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului).

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/investițiilor/investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 1. Părțile

1. MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5 și punct de lucru în București, bd.Iancu de Hunedoara nr.48, sector 1, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**, instituția având

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:



2. UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI, cu sediul în Șos. Panduri nr. 90, sector 5, codul fiscal 4505502, reprezentată prin Rector, prof.univ.dr. Marian Preda, având calitatea de **Partener 2**, instituția având

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

3. TEATRUL MUNICIPAL LUCIA STURDZA BULANDRA, cu sediul în București, bd. Schitu Măgureanu nr.1, sector 5, codul fiscal 4220955, reprezentată prin, având calitatea de **Partener 3**.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Consolidare seismică și renovare energetică moderată clădire publică-bd. Schitu Măgureanu nr.1, sector 5"** care va fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 - Valul Renovării, Axa 2-Schema de granturi pentru eficiență și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.1 Renovare integrată (consolidare seismică și renovare energetică moderată) a clădirilor publice, apel de proiecte II, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

| Organizația | Roluri și responsabilități |
|-------------------------------|---|
| Lider de proiect (Partener 1) | <i>În calitate de Solicitant, Municipiul București prin Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic are o contribuție majoră în toate etapele de derulare ale proiectului, fiind implicată în toate activitățile acestuia, atât în etapa de elaborare, cât și în cea de implementare.</i> |



Activitatea 1 - Activitatea de pregătire a proiectului înainte de depunerea acestuia pe platforma M.D.L.P.A.

Subactivitatea 1.1. Elaborare Audit energetic;

Subactivitatea 1.2. Elaborare expertiză tehnică pentru imobilul din str. Schitu Măgureanu nr.1 (include expertiză tehnică pentru spațiul aferent Teatrului Municipal Lucia



Sturdza Bulandra cu includere expertizei tehnice pentru spațiul aferent Universității București realizată de către acest Partener);

Subactivitatea 1.3. Elaborarea documentație tehnico-economice - faza DALI;

Subactivitatea 1.4. Aprobarea indicatorilor tehnico-economici în ședința Consiliului General al Municipiului București

Subactivitatea 1.5. Obținerea certificatelor de urbanism, a avizelor/acordurilor și a autorizațiilor de construire necesare.

Subactivitatea 1.6. Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor obligatorii; depunerea proiectului pe platforma M.D.L.P.A.

Activitatea 2 – Intocmire proiect tehnic si detalii de executie

Subactivitatea 2.1. - Elaborare PT și DTE

Activitatea 3 – Managementul de proiect

Subactivitatea 3.1. Organizarea implementarii proiectului – planificare.

Subactivitatea 3.2. Monitorizare si Raportare proiect în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

Activitatea 4 – Organizarea achizițiilor

Subactivitatea 4.1. Contractare servicii de audit

Subactivitatea 4.2. Contractare servicii de expertizare tehnică

Subactivitatea 4.3. Contractare servicii elaborare documentație tehnico-economice- faza DALI

Subactivitatea 4.4. Contractare servicii proiectare (PT), detalii

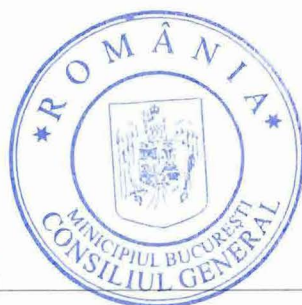
de execuție (DTE) și asistență tehnică din partea proiectantului

Subactivitatea 4.5. Verificarea documentației

Subactivitatea 4.6. Contractare execuție lucrări (sau proiectare cu execuție)

Subactivitatea 4.7. Contractare servicii dirigenție de șantier

Subactivitate 4.8. Contractare servicii certificare



performanță energetică

Activitatea 5 – Execuție lucrări de consolidare seismică și renovare energetică moderată

Subactivitatea 5.1 Organizare de santier

Subactivitatea 5.2 Dirigentie de santier si asistenta tehnica

Subactivitatea 5.3. Execuția și recepția lucrărilor

Activitatea 6 – Certificarea performanței energetice a clădirii la terminarea lucrărilor

Activitatea 7 – Asistență juridică

Subactivitatea 7.1. Consultanță juridică pentru emiterea de clarificări/răspunsuri la adresele transmise de către MDLPA

Subactivitatea 7.2. Avizarea din punct de vedere juridic a contractelor și actelor adiționale încheiate în cadrul proiectului

Partener 2

Activitatea 1 - Activitatea de pregătire a proiectului înainte de depunerea acestuia pe platforma M.D.L.P.A.

Subactivitatea 1.2. Elaborare expertiză tehnică pentru spațiul aferent Universității București și comunicarea acesteia Liderului

Activitatea 3 – Managementul de proiect

Subactivitatea 3.2. Monitorizare în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

Activitatea 5 – Execuție lucrări de consolidare seismică și renovare energetică moderată

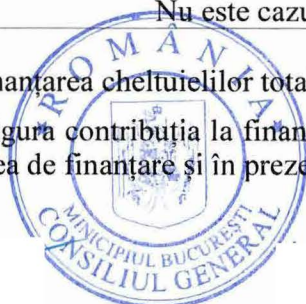
Subactivitatea 5.3. Recepția lucrărilor

Partener 3

Nu este cazul

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.



| Organizația | Contribuția (unde este cazul) |
|--------------------------------------|--|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: se va suporta în totalitate în funcție de cota parte din proprietate deținute în imobil de către liderul de parteneriat (partener 1) și partener 2 calculată conform măsurătorilor cadastrale |
| Partener 2 | Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile se va suporta în totalitate în funcție de cota parte din proprietate deținute în imobil de către liderul de parteneriat (partener 1) și partener 2 conform măsurătorilor cadastrale |
| Partener 3 | Nu este cazul |

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art.4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art.5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

A.Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B.Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.



- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer/ plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MDLPA.
- (10) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr.124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate,.
- (12) Liderul de parteneriat/Partenerul 1 se obligă să păstreze dreptul de administrare asupra imobilului pe perioada de durabilitate a proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare aprobat prin Ordinul nr.440/2022.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor.

A.Drepturile Partenerilor 2, 3

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.



B.Obligațiile Partenerilor 2, 3

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul 2 va pune la dispoziția Liderului de parteneriat expertiza tehnică realizată pentru spațiul aflat în proprietatea sa în vederea integrării acesteia în cuprinsul expertizei tehnice efectuate pentru spațiul aflat în folosința Partenerului 3, cu scopul obținerii unei expertize tehnice pentru întreg imobilul care face obiectul proiectului.
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin.9, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/ plată.
- (13) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (17) Partenerii se obligă să păstreze destinația de cultură, educație, învățământ a imobilului pe perioada de durabilitate a proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare aprobat prin Ordinul nr.440/2022.
- (18) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.



- (19) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (20) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (21) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (22) În cazul în care unul dintre parteneri se retrag din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (23) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (24) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau administrare) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice centrale, autorităților și instituțiilor publice locale.
- (25) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.

Art. 8 Achiziții publice

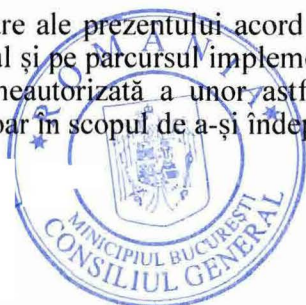
Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației specifice și generală în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/ modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10 Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.



Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

| | | | |
|-----------------------------------|---|------------------|-------------------------------|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | <i>Municipiul București prin AMCCRS</i> | <i>Semnătura</i> | <i>Data și locul semnării</i> |
| Partener 2 | <i>Universitatea din București</i> | <i>Semnătura</i> | <i>Data și locul semnării</i> |
| Partener 3 | <i>Teatrul Municipal Lucia Sturdza Bulandra</i> | <i>Semnătura</i> | <i>Data și locul semnării</i> |

