

PROIECTUL
“POLICLINICĂ SOCIALĂ-ZÂMBET PENTRU TOȚI”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CROITORU ANGEL



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

PROIECT

„POLICLINICĂ SOCIALĂ – ZÂMBET PENTRU TOȚI”

Capitolul I. SCOP

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 își propune să furnizeze servicii medico-sociale în specialitatea medicină dentară prin “Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți” pentru adulții și copiii aflați în situații de dificultate, în vederea îmbunătățirii calității vieții a acestora.

Capitolul II. OBIECTIV

Prin acest proiect D.G.A.S.P.C. Sector 2 va furniza servicii socio-medicale, în conformitate cu Legea nr. 292/2011, Legea nr. 17/2000, Legea nr. 272/2004 și Legea nr. 448/2006, prin intermediul a două cabinete de medicină dentară la adresa din Bld. Gării Obor nr. 12, Sector 2, București, sub forma consultațiilor, intervențiilor și tratamentelor stomatologice specifice pentru un număr de aproximativ 1000 de persoane/ anual.

Capitolul III. JUSTIFICAREA / MOTIVAȚIA PROIECTULUI

Anual, Casa Națională de Asigurări de Sănătate alocă buget pentru decontarea totală sau parțială a serviciilor stomatologice de care pot beneficia toți cei aflați în sistemul de sănătate publică.

Potrivit Casei de Asigurări de Sănătate a Municipiului București, la data de 29.11.2019, lista furnizorilor de medicină dentară ce beneficiază de decontări ale serviciilor de medicină dentară cuprinde un număr de 159 de cabinete de medicină dentară la nivelul Municipiului București, din care 28 de cabinete de medicină dentară cu sediul în Sectorul 2, aflate în contract cu Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București. Astfel, persoanele care se adresează acestor cabinete pot beneficia de o decontare a serviciilor stomatologice (în limita plafonului impus de Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București), diferența, în funcție de intervențiile necesare, fiind suportată prin forțe proprii. În schimb, plafonul impus de Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București pentru cabinetele medicale cu care sunt încheiate contracte este de aproximativ 2000 de lei lunar, plafon care de cele mai multe ori se epuizează din prima zi de la alocare.

În acest context persoanele aflate în dificultate nu pot accesa serviciile și tratamentele de specialitate deoarece implică eforturi financiare considerabile sau de nesuportat.

Pe de altă parte, pentru copiii aflați în sistemul de protecție specială dar și pentru persoanele adulte instituționalizate, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este obligată să asigure servicii socio-medicale, inclusiv servicii stomatologice.

Legislația care susține proiectul:

- **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 416/2001** privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 116/2002** privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 17/2000** privind asistență socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

- Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. Sector 2 nr. 332/2021 pentru aprobarea Metodologiei de identificare a persoanelor și familiilor marginalizate social și a persoanelor și familiilor cu risc de marginalizare socială.

Capitolul IV. GRUP ȚINTĂ

Anual, prin intermediul proiectului „**Policlinică Socială - Zâmbet pentru toți**”, vor beneficia de servicii stomatologice următoarele categorii de beneficiari:

- a) persoane vârstnice marginalizate social sau cu risc de marginalizare socială aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2
- b) copiii beneficiari de protecție specială aflați în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- c) copiii din familiile marginalizate social sau cu risc de marginalizare socială aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- d) persoane adulte, vârstnice și cu dizabilități, aflate în centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- e) persoane aflate în situații de marginalizare socială sau cu risc de marginalizare socială aflate în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Capitolul V. DESCRIERE PROIECT

Proiectul se va derula în parteneriat între D.G.A.S.P.C. Sector 2 și o organizație neguvernamentală care asigură servicii medico-sociale în specialitatea medicină dentară (Partenerul). Selecția Partenerului va respecta principiile eficienței, transparenței și eficacității, precum și prevederile art.166 alin. (2) lit. s, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

A. Descriere funcțională și dotare

D.G.A.S.P.C. Sector 2 asigură spațiul și amenajarea imobilului de la adresa din Bd. Gării Obor nr. 12, aflat în administrarea D.G.A.S.P.C. Sector 2, conform H.C.L. Sector 2 nr. 32/18.03.2010, în vederea furnizării de servicii socio-medicale, cu următoarea structură:

- un cabinet stomatologic pentru persoanele adulte;
- un cabinet stomatologic pentru copii;
- un depozit pentru materialele sanitare;
- săli de așteptare cu recepție;
- grup sanitar.

Fiecare cabinet va avea dotarea minimă obligatorie a unui cabinet stomatologic așa cum este prevăzută în Anexa 2 a Ordinului ministrului sănătății publice nr. 153/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, cu modificările și completările ulterioare, ce va fi asigurată de către partener.

Partenerul va asigura dotarea cabinetelor medicale conform Anexei 2 a Ordinului ministrului sănătății publice nr. 153/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, cu modificările și completările ulterioare.

Partenerul va fi responsabil de obținerea avizelor și va asigura funcționarea cabinetelor stomatologice, inclusiv cu personal propriu calificat: medici stomatologi, asistenți medicali, recepționeri.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 va asigura plata cheltuielilor de întreținere a imobilului și finanțarea serviciilor conform anexei.

B. Pachetul de servicii și alocare bugetară

Conform Hotărârii nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022, pachetul de servicii medicale conține :

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

- a) consultație;
- b) tratamente odontale;
- c) tratamentul parodontitelor apicate;
- d) tratamentul afecțiunilor parodonțiului;
- e) tratamente chirurgicale buco-dentare;
- f) tratamente protetice;
- g) tratamente ortodontice;
- h) activități profilactice.

Includerea beneficiarilor în proiect și monitorizare serviciilor se face în conformitate cu cap. VI. D.G.A.S.P.C. Sector 2 va emite fiecărui beneficiar inclus o adeverință cu care acesta se va prezenta la cabinetul stomatologic în vederea programării și furnizării serviciilor necesare. Lunar, Partenerul va transmite o situație de plată pentru fiecare beneficiar cu serviciile prestate, conform tarifelor din anexă. Anual, D.G.A.S.P.C. Sector 2 va proceda la actualizarea anexei prin hotărâre a Consiliului Local Sector 2.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 selectează beneficiarii conform procedurii prezentate în cap. VI. Tarifele serviciilor stomatologice maxime sunt cele prevăzute în anexa la prezentul proiect.

D.G.A.S.P.C. Sector 2 suportă costul serviciilor stomatologice pentru un număr de aproximativ 1.000 de beneficiari anual în limita bugetului aprobat. În ceea ce privește costurile suportate de D.G.A.S.P.C. Sector 2 se aplică următoarea grilă:

Nr. Crt.	Categorie beneficiari	Număr beneficiari estimați	Plafon anual maxim
1.	Persoane vârstnice cu venituri pe membru de familie între 0 lei – 1.000 lei	200	1.500 lei
2.	Persoane vârstnice cu venituri pe membru de familie între 1.001 lei – 1.500 lei	200	1300 lei
3.	Persoane vârstnice cu venituri pe membru de familie între 1.501 lei – salariu minim brut pe tara garantat în plată	200	1000 lei
4.	Copii incluși în sistemul de protecție specială D.G.A.S.P.C. Sector 2	100	2.000 lei
5.	Persoane adulte aflate în centre rezidențiale D.G.A.S.P.C. Sector 2	100	2.000 lei
6.	Copii din familii marginalizate social sau cu risc de marginalizare socială aflate în evidența D.G.A.S.P.C Sector 2	100	1.500 lei
7.	Persoane marginalizate social sau cu risc de marginalizare socială aflate în evidența D.G.A.S.P.C Sector 2	100	1.300 lei
	TOTAL	1.000	1.440.000 lei

Beneficiarii prevăzuți la pct. 1, 2, 3, 6 și 7 vor beneficia din partea Partenerului și de alte servicii peste plafonul anual maxim în condițiile suportării integrale a costurilor acestora (coplată).

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

Semestrial, D.G.A.S.P.C. Sector 2 va face o analiză a categoriilor de beneficiari și, cu acordul ordonatorului principal de credite, va putea redimensiona numărul de beneficiari estimați în cazul categoriilor prevăzute la pct. 1, 2, 3, 6 și 7, cu alocarea sumelor corespunzătoare.

Pentru categoriile de beneficiari prevăzute la pct. 4 și 5 din tabel se poate depăși plafonul anual alocat și numărul de beneficiari estimați, cu acordul ordonatorului principal de credite, fără însă a se depăși bugetul anual alocat acestor categorii.

Capitolul VI. PROCEDURĂ ADMITERE – MONITORIZARE

ADMITERE

În accesarea serviciilor stomatologice, D.G.A.S.P.C. Sector 2 va opera selectarea beneficiarilor conform următoarei proceduri:

Accesarea serviciilor stomatologice de către persoanele vârstnice, a copiilor sau persoanelor din familii marginalizate social sau cu risc de marginalizare socială respectă următoarele:

Documente:

1. Cerere
2. Acte de identitate pentru solicitant și, după caz, pentru membrii de familie ai acestuia (copie);
3. Dovezi de venit pentru solicitant și membrii familiei din luna anterioară depunerii cererii (ex.: talon pensie, talon alocație, talon șomaj, fluturaș/adeverință salariu, declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri, extras de cont etc.);

a) Persoanele vârstnice vor depune o solicitare însoțită de documente justificative privind componența familiei, veniturile realizate, fie la registratura D.G.A.S.P.C. Sector 2, fie la recepția cabinetului stomatologic situat la adresa din Șos. Gării Obor nr. 12, Sector 2, București;

Dosarul depus va fi completat cu raportul de verificare generat prin utilizarea sistemului informatic de gestiune a impozitelor și taxelor locale ale Direcției Venituri Buget Local Sector 2 – ATLAS, precum și raportul generat prin sistemului informatic PatrimVen al Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

b) Toate solicitările înregistrate vor fi evaluate de către serviciile de specialitate din cadrul instituției (Serviciul de Asistență Socială Baicului, Serviciul de Asistență Socială Silvestru, Serviciul de Asistență Socială Pantelimon, Serviciul de Asistență Socială Mașina de Pâine) care pot solicita, după caz, și alte documente care să clarifice situația socio-economică și care să permită stabilirea eligibilității pentru serviciile solicitate. În cazul în care persoanele vârstnice sunt eligibile, propunerea va fi transmisă Serviciului Prevenire Marginalizare Socială (S.P.M.S.) pentru centralizare și includerea lor în **Proiectul „Policlinică Socială – Zâmbet Pentru Toți”**.

c) S.P.M.S. va proceda la centralizarea periodică a situației cu persoanele vârstnice eligibile primite de la serviciile de asistență socială și va elabora o dispoziție cu privire la includerea în program cu precizarea plafonului admis, dispoziție care va fi supusă aprobării Primarului Sectorului 2.

d) S.P.M.S. va transmite Partenerului o situație cu persoanele eligibile în vederea furnizării serviciilor stomatologice și va comunica beneficiarului includerea în programul de servicii stomatologice oferit de Partener, urmând ca ulterior beneficiarul să stabilească împreună cu Partenerul, calendarul ședințelor.

e) S.P.M.S. va face demersurile necesare privind plata serviciilor pe baza centralizatorului privind serviciile furnizate beneficiarului.

Accesarea serviciilor stomatologice în cazul copiilor incluși în sistemul de protecție specială se face cu respectarea următoarelor etape:

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

- a) Direcția Protecția Copilului (D.P.C.) din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 va transmite lunar la S.P.M.S. o situație centralizată cu toți copiii din sistemul de protecție specială propuși să beneficieze de servicii stomatologice.
- b) S.P.M.S. va elabora o dispoziție cu privire la includerea lor în program, care va fi supusă aprobării Primarului Sectorului 2.
- c) După aprobarea dispoziției Primarului Sectorului 2, S.P.M.S. o va comunica D.P.C.
- d) D.P.C. va planifica împreună cu Partenerul calendarul ședințelor pentru copiii incluși în program.
- e) D.P.C. va face demersurile necesare privind plata serviciilor pe baza centralizatorului privind serviciile furnizate beneficiarului.

Accesarea serviciilor stomatologice de către persoanele adulte aflate în centrele rezidențiale aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2 se face cu respectarea următoarelor etape:

- a) Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Asistență Socială (D.A.S.) va transmite lunar Policlinicii Sociale o situație centralizată cu persoane adulte aflate în centrele rezidențiale din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 2: C.R.P.V.S, C.I.A. Nr. 2, C.R.R.N. Nr. 1, C.R.R.N. Nr. 2 și Locuințe Protejate pentru persoane adulte cu dizabilități.
- b) Compartimentul de specialitate va transmite lunar la S.P.M.S. o situație centralizată cu toate persoanele adulte propuse să beneficieze de servicii stomatologice.
- c) S.P.M.S. va elabora o dispoziție cu privire la includerea lor în program, care va fi supusă aprobării Primarului Sectorului 2.
- d) După aprobarea dispoziției Primarului Sectorului 2, S.P.M.S. o va comunica compartimentului de specialitate din cadrul (D.A.S.) care va planifica împreună cu Partenerul calendarul ședințelor pentru persoanele adulte incluse în program.
- e) D.A.S. va face demersurile necesare privind plata serviciilor pe baza centralizatorului privind serviciile furnizate beneficiarului.

MONITORIZARE

Partenerul va ține evidența serviciilor realizate într-un registru în care beneficiarii vor semna după fiecare serviciu oferit. Lunar, Partenerul va transmite situația centralizatoare conform prevederilor de mai sus.

Anual, serviciile de specialitate vor monitoriza gradul de satisfacție al beneficiarilor.

Serviciul Corp Control din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 va verifica, semestrial, corespondența dintre registrul Partenerului și situațiile centralizatoare.

Capitolul VII. MEDIATIZARE

Proiectul „Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți” va fi promovat prin mijloace proprii de către D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Partenerul va asigura periodic sesiuni de informare pe tema sănătății orale pentru beneficiarii D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Capitolul VIII. REZULTATE AȘTEPTATE

Proiectul „Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți” vizează în mod direct creșterea calității vieții și a sănătății beneficiarilor din grupul țintă, cu impact pozitiv în viața beneficiarilor și stabilirea unui model de bună practică în domeniul serviciilor socio-medice acordate beneficiarilor.

Prin acest proiect, D.G.A.S.P.C. Sector 2 urmărește să diversifice și să eficientizeze serviciile oferite la nivel local în domeniul asistenței sociale, să lărgască aria specializărilor serviciilor socio-medice acordate, dar și să-l implementeze în alte locații la nivelul Sectorului 2 al municipiului București.

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**

LISTĂ PREȚURI MAXIME STOMATOLOGIE

Nr.	Denumire manopera	Pret (LEI)
1	CONSULT STOMATOLOGIC	GRATUIT
2	CONSULT MEDIC SPECIALIST (CHIRURGIE, ORTODONTIE, PARODONTOLOGIE)	GRATUIT
3	TRATAMENT DE URGENTA	GRATUIT
4	PANSAMENT DEVITALIZANT COPII	GRATUIT
5	FLUORIZARE	GRATUIT
6	INLOCUIRE BRACKET	GRATUIT
7	INDEPARTARE APARAT ORTODONTIC	GRATUIT
8	COAJ INDIRECT COPII	GRATUIT
9	DRENAJ ENDODONTIC COPII	GRATUIT
10	PANSAMENT PROVIZORIU	GRATUIT
11	OBTURATIE COMPOZIT FOTOPOLIMERIZABIL /1 SUPRAFETE	100 LEI
12	OBTURATIE COMPOZIT FOTOPOLIMERIZABIL/ 2 SUPRAFETE	140 LEI
13	OBTURATIE COMPOZIT FOTOPOLIMERIZABIL +BAZA GLASSIOMER/3 SUPRAFETE	180 LEI
14	OBTURATIE DE COLET	100 LEI
15	OBTURATIE DINTI TEMPORARI COMPOZIT	100 LEI
16	OBTURATIE CIS(GLASSIOMER) DINTI DEFINITIVI	100 LEI
17	OBTURATIE CIS(GLASSIOMER) DINTI TEMPORARI	80 LEI
18	SIGILARE PROFILACTICA SANTURI SI FOSETE	150 LEI
19	COAJ DIRECT/INDIRECT	100 LEI
20	TRATAMENT DE CANAL DINTI MONORADICULARI	150 LEI
21	TRATAMENT DE CANAL DINTI BIRADICULARI	180 LEI
22	TRATAMENT DE CANAL DINTI TRIRADICULARI	200 LEI
23	DEVITALIZARE DINTI MONORADICULARI	100 LEI
24	DEVITALIZARE DINTI BIRADICULARI	95 LEI
25	DEVITALIZARE DINTI TRIRADICULARI	150 LEI
26	OBTURATIE DE CANAL DINTI MONORADICULARI	100 LEI
27	OBTURATIE DE CANAL DINTI BIRADICULARI	120LEI
28	OBTURATIE DE CANAL DINTI TRIRADICULARI	150 LEI
29	OBTURATIE DE CANAL CU HIDROXID DE CALCIU	150 LEI
30	PANSAMENT CALMANT	80 LEI
31	DRENAJ ENDODONTIC	150 LEI
32	PANSAMET ANTISEPTIC	50 LEI
33	DEZOBTURARE /CANAL	60 LEI
34	DETARTRAJ ULTRA SUNETE (AMBELE ARCADE)	100 LEI
35	AIR-FLOW	50 LEI
36	PERIAJ PROFESIONAL	50 LEI
37	TRATAMENT TM(BADIJONARE)/SEDINTA	50 LEI
38	ANESTEZIE SPARY+INJECTABIL	30 LEI
39	EXTRACTIE DINTE MONORADICULAR	150 LEI
40	EXTRACTIE DINTE PLURIRADICULAR	200 LEI
41	EXTRACTIE DINTE PARODONTOTIC	100 LEI
42	EXTRACTIE REST RADICULAR	100 LEI

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

43	EXTRACTIE DINTE TEMPORAR	100 LEI
44	GINGIVECTOMIE,GINGIVOPLASSTIE,FRENOCTOMIE	150 LEI
45	SUTURA	50 LEI
46	INCIZIE ABCES	50 LEI
47	TRATAMENT URGENTA(ALVEOLITA,HEMORAGIE POSTEXTRACTIIONAL)	50 LEI
48	RECONSTRUIRE BONT CU CIS /COMPOZIT	80LEI
49	RECONSTRUIRE BONT CU COMPOZIT	100 LEI
50	ABLATIE /ELEMENT	20 LEI
51	RECONSTITUIRE COROANA –RADICULAR (RCR)METALIC SAU FIBRA STICLA	150 LEI
52	COROANA PROVIZORIE ACRILAT DE LABORATOR	120 LEI
53	COROANA PROVIZORIE DE CABINET	80 LEI
54	COROANA METALICA TURNATA	160 LEI
55	COROANA METALO ACRILICA	200 LEI
56	COROANA METALO-CERAMICA VITA SEMI-FIZIONOMICA	270 LEI
57	COROANA METALO-CERAMICAVITA TOTAL -FIZIONOMICA	500 LEI
58	COROANA ZIRCONIU/COROANA INTEGRAL CERAMICA	1300 LEI
59	PROTEZA TOTALA SUPERIOARA SAU INFERIOARA ACRILICA	800 LEI
60	PROTEZA PARTIALA SUPERIOARA SAU INFERIOARA ACRILICA	1000 LEI
61	PROTEZA KEMENY	230 LEI
62	PROTEZA SEMI-SCHELETATA(SCHELET METALIC CU ANCORARE PRIN CROSETE)	2000 LEI
63	PROTEZA SCHELETATA (ANCORARE PRIN SISTEME SPECIALE)	2500 LEI
64	PROTEZA ELASTICA TOTALA	2500 LEI
65	PROTEZA ELASTICA PARTIALA	2300 LEI
66	PROTEZA CU BILE	2000 LEI
67	CAPTUSIRE PROTEZA ACRILICA ,REBAZARE	200 LEI
68	REPARATII PROTEZA ,LIPIRE ,ADAUGARE DINTE	150 LEI
	CHIRURGIE	
69	EXTRACTIE CU ALVEOLOMIE	100 LEI
70	EXTRACTIE MOLAR DE MINTE ERUPT	200 LEI
71	ODONTECTOMIE (DINTE SEMI INCLUS)	300 LEI
72	ODONTECTOMIE (DINTE INCLUS)	400 LEI
73	CHISTECTOMIE CU REZECTIE APLICALA FLEITALI	300 LEI
74	CHISTECTOMIE CU EXTRACTIE	280 LEI
75	CHISTECTOMIE CU REZECTIE APLICALA PREMOLARI ,MOLARI	250 LEI
76	OBTURATIE RETROGRADA/ANTEROGRA	200 LEI
77	INCHIDERE COMUNICARE BUCO -SINUSALA	350 LEI
78	INSERARE IMPLANT MIS/MEDIGMA	2000 LEI
79	ADITIE MATERIAL OSOS PERIIMPLANTAR+MEMBRANA(IN FUNCTIE DE CANTITATEA DE OS)	500-1500 LEI
80	SINUS LIFT INTERN	750 LEI
81	SINUS LIFT EXTERN (MATERIAL ADITIE OSOSA SI MEMBRANA IN FUNCTIE DE VOLUMUL OSOS CE TREBUIE RECONSTITUIT)	2000-2500 LEI
82	REGULARIZARE CREASTA ALVEOLARA(HEMIARCADA)	250 LEI
83	EXTIRPARE FIBROM/PAPILOM	250 LEI
84	EXTIRPARE FORMATIUNE TIP EPULIS	250 LEI

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

Anexa la proiect

85	CORECTARE FREN LABIAL	250 LEI
86	CHIURETAJ IN CAMP DESCHIS /DINTE	85 LEI
87	CHIURETAJ IN CAMP INCHIS /DINTE	50 LEI
88	COROANA PE IMPLANT DIN CERAMICA MIS / MEDIGMA	1000 LEI
89	COROANA PE IMPLANT DIN ZIRCONIU	1400 LEI
90	BONT HIBRID DIN ZIRCONIU PE IMPLANT	550 LEI
91	INSERARE IMPLANT DENTIS	2000 LEI
92	COROANA METALO-CERAMICA PE IMPLANT DENTIS	1000 LEI
	ORTODONTIE	
93	APARAT MOBIL / ARCADA	900 LEI
94	ACTIVATOR	1200 LEI
95	APARAT FIX METALIC/ ARCADA	2000 LEI
96	APARAT FIX CERAMIC	2400 LEI
97	APARAT FIX SAFIR	3500 LEI
98	TRAINER	900 LEI
99	RETAINER COLAT	500 LEI
100	GUTIERA DE CONTENTIE	400 LEI
101	PLACA DE CONTENTIE	400 LEI
102	DISJUNCTOR	1200 LEI
103	APARAT NANCE	650 LEI
104	PENDULUM	650 LEI
105	CONTROL	80 LEI
106	ORTOIMPLANT	500 LEI
	TOTAL PREȚURI	51.990 LEI

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

REGULAMENT
PRIVIND MODALITATEA DE ELABORARE ȘI CRITERIILE DE
SELECȚIE A PARTENERILOR ÎN VEDEREA DERULĂRII
PROIECTULUI
“ POLICLINICĂ SOCIALĂ-ZÂMBET PENTRU TOȚI”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
CROITORU ANGEL



VIZAT
opre neschimbare
SECRETAR

REGULAMENT

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR

privind modalitatea de elaborare și criteriile de selecție a partenerilor în vederea derulării proiectului „Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți”

I. Organizarea procedurii de selecție

- ⚡ Anunțul pentru selecția ofertelor se va face în termen de maxim 10 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri de consiliu local. Publicarea acestuia va prin afișare la ușa instituției și pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 (D.G.A.S.P.C. Sector 2) www.social2.ro

Anunțul va cuprinde obiectul colaborării, termenele procedurale aferente desfășurării procedurii și precizarea ca prezentul regulament constituie documentație de selecție/caiet de sarcini.

- ⚡ Directorul General al D.G.A.S.P.C. Sector 2 va desemna o comisie de selecție a ofertelor și a documentelor însoțitoare compusă din 3(trei) membri, angajați ai Direcției de Asistență Socială și un președinte, fără drept de vot, din cadrul Direcției Achiziții Publice, Licitații, Urmărire Contracte.

Comisia de selecție este legal constituită și lucrează valabil în prezența tuturor membrilor, iar deciziile se iau cu majoritatea simplă din totalul numărului de membri ai acesteia. Se vor numi doi membri supleanți ce vor înlocui membrii comisiei de evaluare ce nu pot fi prezenți din motive obiective.

Rolul comisiei de selecție a ofertelor și a documentelor însoțitoare este acela de a analiza și selecta ofertanții care participă la procedura de selecție în vederea derulării proiectului „Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți”.

Atribuțiile comisiei de selecție sunt următoarele:

- deschiderea ofertelor și a documentelor care le însoțesc depuse în vederea selecției;
 - verificarea existenței/inexistenței tuturor documentelor prezentate de către ofertanți;
 - stabilirea ofertelor respinse și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie (ex. nedepunerea ofertelor în termenul prevăzut în anunțul publicat sau nedepunerea unui/unor document/documente prevăzut/prevăzute ca fiind eliminatorii);
 - analizarea îndeplinirii criteriilor de selecție de către ofertanți și acordarea pentru fiecare ofertă în parte a punctajului stabilit prin prezentul regulament pentru cerințele stabilite prin criteriile de selecție;
 - după caz, solicitarea de clarificări de la ofertanți asupra unor aspecte din documentele depuse;
 - întocmirea procesului - verbal de selecție și a anexelor aferente acestuia prin care se centralizează punctajul obținut de fiecare ofertant și declararea ofertantului câștigător;
 - în cazuri justificate, elaborarea unei propuneri de amânare/anulare a procedurii.
- ⚡ Oferta se va depune în plic sigilat, netransparent, în termen de 15 zile de la publicarea anunțului la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 2 din Str. Olari nr. 15, Sector 2, până la data și ora menționate în anunț. Plicul sigilat va avea anexat o adresă de înaintare privind participarea la procedura de selecție.

Ofertele depuse după data și ora din anunț nu se vor lua în considerare și vor fi considerate oferte respinse, nu vor fi deschise și nu vor fi returnate.

Documentele vor fi așezate în ordinea prevăzută la criteriile de selecție, vor fi opisate și fiecare pagină va fi numerotată. În opis trebuie să se treacă pagina la care se regăsește fiecare document - Formular OPIS

Ofertanții au dreptul de a solicita clarificări cu privire la criteriile de selecție până cel târziu cu trei (3) zile înainte de data de depunere a ofertelor menționată în anunț. Acestea pot fi depuse la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 2 sau transmise pe adresa de e-mail social@social2.ro. Solicitățile de clarificări depuse după acest termen nu vor fi luate în considerare. Pentru a fi adus la cunoștința tuturor celor interesați să participe la procedura de selecție, răspunsul la solicitările de clarificări se va posta pe site-ul D.G.A.S.P.C. Sector 2 www.social2.ro.

Reprezentanții "Ofertantului" care vor participa la ședința de deschidere vor prezenta

delegație/împuternicire din partea ofertantului (în original), CI/BI și copie conformă cu originalul după actele care dovedesc identitatea acestora (buletin de identitate, carte de identitate sau pașaport).

Ședința de deschidere a documentelor în vederea selecției și atribuirii va avea loc la data și ora menționată în anunț și are drept scop verificarea existenței sau inexistenței tuturor documentelor solicitate prin criteriile de selecție. În cadrul acestei ședințe se vor stabili ofertele respinse ca urmare a nedepunerii documentelor în termenul prevăzut în anunțul publicat în ziar sau nedepunerea unui/unor document/documente prevăzut/prevăzute ca fiind eliminatorii.

În termen de maxim cinci (5) zile lucrătoare de la data ședinței de deschidere, documentele vor fi analizate sub aspectul veridicității și al îndeplinirii condițiilor specificate în criteriile de selecție (la calculul termenului nu se vor lua în considerare ziua în care începe să curgă și nici ziua în care se împlinesc).

În cazul în care comisia de selecție constată că este necesară clarificarea anumitor aspecte din documentele depuse, aceasta poate solicita în scris, prin e-mail, ofertantului clarificări în acest scop, acesta având obligația de a răspunde în scris, prin e-mail, în termen de 24 de ore.

Verificarea documentelor se va finaliza prin încheierea procesului-verbal de selecție și atribuire în care se va menționa punctajul obținut de fiecare ofertant în parte și se va desemna ofertantul câștigător.

Criteriul de atribuire a parteneriatului: punctajul cel mai ridicat.

În termen de maxim o (1) zi lucrătoare după afișarea la ușa instituției, pe site-ul D.G.A.S.P.C. Sector 2 www.social2.ro și comunicarea prin e-mail către toți ofertanții participanți, a procesului-verbal de selecție se pot depune, în scris, contestații legate de modul de stabilirea a punctajului și a ofertantului câștigător.

Contestațiile vor fi soluționate în maxim trei (3) zile lucrătoare de la data limită pentru depunerea acestora de către o comisie numită în acest scop de către Directorul General al D.G.A.S.P.C. Sector 2.



II. CRITERII DE SELECȚIE A OFERTELOR

La procedura de selecție a ofertelor a partenerilor în vederea derulării proiectului „Policlinica Socială – Zâmbet pentru toți” pot participa organizații neguvernamentale – **asociații și fundații**.

Criteriile de selecție sunt următoarele:

1. Documente eliminatorii ce trebuie prezentate de către ofertanți:

- Statutul și actul constitutiv al entității - copie „conform cu originalul”;

ATENȚIE ! - OBLIGATORIU durata de funcționare prevăzută în statut trebuie să fie pe termen nelimitat sau cel puțin pentru toată perioada de derulare a proiectului. De asemenea, printre activitățile prevăzute în statut să se regăsească acelea referitoare la sănătatea umană, respectiv acelea de asistență stomatologică;

- Certificatul de înregistrare în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor emis de către instanța judecătorească în raza căreia s-a constituit ca persoană juridică - copie „conform cu originalul”;
- Orice alte documente ulterioare înființării prin care s-au adus modificări la statut și/sau actul de înființare - copii „conform cu originalul”;
- Certificat identificare fiscală - copie „conform cu originalul”.

Lipsa oricărui document prevăzut la acest criteriu duce la respingerea ofertei din partea

comisiei de selecție, iar celelalte documente depuse în dovedirea îndeplinirii criteriilor pentru care se acordă punctaj nu se vor mai analiza.

2. Documente ce trebuie prezentate de către ofertanți în vederea acordării punctajului:

2.1. Durata de funcționare a asociației/fundației - vor fi acordate între 5 și 15 puncte astfel:

- Între 0-3 ani: 5 puncte
- Între 3-5 ani: 10 puncte
- Peste 5 ani: 15 puncte

2.2. Grade profesionale ale personalului medical de specialitate pus la dispoziție de ofertant pentru cabinetul medical:

- Medic rezident - 3 puncte
- Medic specialist - 5 puncte
- Medic primar - 10 puncte

În dovedire se va depune copie „conform cu originalul” după dovada titlului acordat la care se adaugă polița de asigurare pentru malpraxis, în copie „conform cu originalul”.

ATENȚIE ! – Se acordă punctaj pentru fiecare medic desemnat. Neprezentarea dovezilor privind deținerea personalului calificat /certificat/avizat duce la neacordarea punctajului.

2.3. Experiența similară în domeniul serviciilor medico-sociale (medicină dentară):

- Fără experiență: 0 puncte;
- Cu experiență: 10 puncte.

Se vor depune documente (contracte, protocoale, colaborări etc.) din care să reiasă experiența similară.

2.4. Dotare aparatură cabinet medical - vor fi acordate puncte astfel:

- Aparatură second hand (folosită): 5 puncte;
- Aparatură nouă: 10 puncte.

În dovedire se vor depune, copie „conform cu originalul”, documente de achiziție a aparaturii sau declarația pe propria răspundere a președintelui asociației/fundației, în original, privind proveniența aparaturii. În situația în care aparatura nu a fost achiziționată, se va depune, în original, declarația pe propria răspundere a președintelui asociației/fundației privind această stare de fapt.

2.5. Prețuri ofertate - vor fi acordate puncte astfel:

- Pentru prețurile maxime prevăzute în anexa la proiect: 0 puncte;
- Pentru fiecare 5% reducere aplicată la totalul prețurilor prevăzute în anexa la proiect: 10 puncte.

2.6. Prezentare opis documente și numerotare pagini, conform formular OPIS - vor fi acordate 2 puncte.

**VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR**

Formular OPIS
OPIS DOCUMENTE

1. Documente eliminatorii:

- Statutul și actul constitutiv al entității: pag....- pag.....;
- Certificatul de înregistrare în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor emis de către instanța judecătorească în raza căreia s-a constituit ca persoană juridică: pag....- pag.....;
- Orice alte documente ulterioare înființării prin care s-au adus modificări la statut și/sau actul de înființare: pag....- pag.....;
- Certificat identificare fiscală: pag....- pag.....;

2. Documente în vederea acordării punctajului: pag....- pag.....

- 2.1. Durata de funcționare a asociației/fundației: pag....- pag.....;
- 2.2. Grade profesionale ale personalului medical de specialitate pus la dispoziție de ofertant pentru cabinetul medical: pag....- pag.....;
- 2.3. Experiența similară în domeniul serviciilor medico-sociale (medicină dentară): pag....- pag.....;
- 2.4. Dotare aparatură cabinet medical: pag....- pag.....;
- 2.5. Prețuri oferite: pag....- pag.....

VIZAT
opre neschimbare
SECRETAR